

Số: 244 /KH- MNHM

Long Biên, ngày 19 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH

Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên mầm non

Năm học **2023- 2024**

Thực hiện Quyết định số **4050/QĐ-UBND ngày 11/8/2023** về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học **2023- 2024** trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Căn cứ Hướng dẫn số **168/PGD&ĐT ngày 06/9/2023** của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học **2023- 2024**;

Căn cứ vào Hướng dẫn số **169/PGD&ĐT ngày 06/9/2023** về việc hướng dẫn quy chế chuyên môn cấp học mầm non năm học **2023- 2024**;

- Căn cứ kế hoạch số **220/KH- MNHM ngày 08/9/2023** của trường mầm non Hoa Mai về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học **2023- 2024**.

- Căn cứ Quyết định số **221/KH- MNHM ngày 08/9/2023** của trường mầm non Hoa Mai về ban hành thực hiện quy chế chuyên môn năm học **2023- 2024**.

- Căn cứ vào điều kiện thực tế của đơn vị, bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cho giáo viên như sau:

I. MỤC ĐÍCH:

- Nâng cao nhận thức tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, nâng cao tinh thần trách nhiệm và lương tâm nghề nghiệp;

- Bồi dưỡng năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ GV;

- Nâng cao nhận thức, kỹ năng cho GV về các nội dung của chủ đề và nhiệm vụ năm học **2023- 2024**.

- Nắm được những yêu cầu đổi mới về quản lý giáo dục, về nghiệp vụ chuyên môn, thực hiện các quy chế chuyên môn và công tác kiểm tra đánh giá trẻ và chất lượng giảng dạy của giáo viên;

- Thực hiện có hiệu quả phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi và hướng dẫn thực hiện hoàn thành phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi trong địa bàn phường Thạch Bàn

II/ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM:

1. Tăng cường bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, nâng cao chất lượng đội ngũ đáp ứng với yêu cầu đổi mới giáo dục mầm non trong giai đoạn hiện nay, đáp ứng khung năng lực vị trí việc làm.

2. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện tốt chương trình chăm sóc giáo dục mầm non của Bộ GD&ĐT. Đổi mới hình thức tổ chức các hoạt động ngoại khoá, ngày hội, ngày lễ trong nhà trường nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, hình thành các kỹ năng cần thiết cho trẻ.

3. Chỉ đạo, tổ chức thực hiện tốt các chuyên đề trong năm nhằm nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

4. Tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá các hoạt động chăm sóc giáo dục. Quản lý chặt chẽ, hiệu quả các hoạt động chuyên môn trong nhà trường.

5. Nâng cao chất lượng ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, dạy và học.

6. Nâng cao chất lượng hoạt động phòng chức năng, góc sách truyện tại các lớp. Khai thác, sử dụng có hiệu quả đồ dùng, đồ chơi, các trang thiết bị phục vụ tốt cho công tác chăm sóc, giáo dục trẻ.

III. Đối tượng và thời gian bồi dưỡng:

1. **Thành phần tham dự:** Cán bộ - Giáo viên

2. **Thời gian:** Năm học 2023- 2024

3. **Địa điểm:** Phòng chức năng của trường

IV. Nội dung bồi dưỡng:

1. **Bồi dưỡng nâng cao kiến thức, chuyên môn về giáo dục mầm non:**

- Rút kinh nghiệm, thực hiện chuyên môn năm học 2023- 2024.

- Định hướng cho xây dựng môi trường học tập hạnh phúc lấy trẻ làm trung tâm, ứng dụng phương pháp Steam vào dạy trẻ sáng tạo. Lồng ghép giáo dục văn hóa dân gian và giáo dục nếp sống văn minh cho trẻ vào các hoạt động.

- Bồi dưỡng kỹ năng xây dựng trường mầm non hạnh phúc với môi trường làm việc, học tập ấm áp, thân thiện đoàn kết; mọi thành viên trong trường học, lớp học được yêu thương, tôn trọng, thấu hiểu. Biết quản lý cảm xúc tiêu cực. Tôn trọng, lắng nghe thấu hiểu và chủ động xây dựng được các mối quan hệ tích cực, tốt đẹp.

- Bồi dưỡng giáo viên các kỹ năng xử lý tình huống trong hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ, đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ. Tổ chức tập huấn cho đội ngũ CBGVNV kỹ năng phòng tránh tai nạn thương tích, kỹ năng sơ cấp cứu ban đầu, phòng chống xâm hại, bạo hành trẻ em, kỹ năng thoát hiểm...

- Nâng cao năng lực quản lý thực hiện chương trình GDMN điều chỉnh và đổi mới hình thức, tổ chức hoạt động giáo dục, tăng cường các hoạt động khám phá, thực hành trải nghiệm cho học sinh

- Bồi dưỡng về kỹ năng quản lý thực hiện Chương trình GDMN điều chỉnh và chỉ đạo GV đổi mới hình thức tổ chức hoạt động GD lĩnh vực phát triển nhận thức

- Bồi dưỡng giáo viên, xây dựng các hoạt động kiến tập chuyên đề: thực hành cuộc sống, thẩm mỹ, ngôn ngữ với các hoạt động: thực hành kỹ năng sống, âm nhạc, tạo hình, văn học, làm quen chữ viết...

- Bồi dưỡng kỹ năng kể chuyện đọc thơ, đàn , hát...

- Bồi dưỡng 4 kỹ năng làm việc cơ bản cho giáo viên khi tổ chức thực hiện chương trình khung (thiết kế, xây dựng môi trường hoạt động, tổ chức thực hiện, đánh giá).

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ; Cách thiết kế giáo án điện tử bằng các phần mềm, cách sử dụng thư viện trực tuyến violet, truy cập và triển khai thực hiện việc sử dụng các phần mềm vào công tác GD trẻ.

- Hướng dẫn thực hiện chế độ sinh hoạt một ngày của bé

- Hướng dẫn giáo viên cách viết và tích lũy kinh nghiệm trong quá trình tổ chức các hoạt động GD trẻ.

2. Triển khai các văn bản chỉ đạo về giáo dục và đào tạo:

1. Thông tư 52/2020/TT- BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ GD&ĐT về ban hành Điều lệ trường mầm non

2. Quy chế nuôi dạy trẻ mầm non ban hành theo quyết định số 1115/GDMN ngày 07/11/2011 của Giám đốc Sở GD&ĐT Hà Nội

3. Thông tư 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 về việc ban hành Quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng chống TNTT trong CSGDMN

4. Thông tư 51/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 về việc sửa đổi bổ sung một số nội dung của Chương trình GDMN ban hành kèm theo thông tư

28/2016/TT-BGDĐT ngày 30/12/2016 của Bộ GD&ĐT về sửa đổi, bổ sung một số nội dung của chương trình GDMN.

5. Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGD&ĐT ngày 13/4/2021 của Bộ GD&ĐT về Ban hành Chương trình GDMN.

6. Thông tư 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ GD&ĐT về ban hành quy định về chuẩn nghề nghiệp GVMN

7. Hướng dẫn nhiệm vụ năm học, quy chế chuyên môn, lịch trình chuyên môn của Phòng GD&ĐT, của nhà trường hàng năm

8. Tài liệu hướng dẫn xây dựng MTGD và tổ chức HDG trong CSGDMN (10/2016)

9. Tài liệu hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục(2016)

10. Tài liệu bổ sung thực hiện quy chế chuyên môn theo chế độ sinh hoạt một ngày tại CSGDMN của Sở GD&ĐT Hà Nội tháng 12/2016

11. Tài liệu quản lý thực hiện Chương trình GDMN điều chỉnh và chỉ đạo Gv đổi mới hình thức tổ chức hoạt động GD lĩnh vực phát triển nhận thức

12. Tài liệu bồi dưỡng tiếp cận học qua chơi và đổi mới hình thức tổ chức tổ chức hoạt động giáo dục lĩnh vực phát triển ngôn ngữ.

13. Tài liệu bồi dưỡng môn tạo hình, âm nhạc.

14. Tài liệu về bộ tiêu chí thực hành áp dụng quan điểm lấy trẻ làm trung tâm của Bộ GD&ĐT.

15. Thông tư số 23/2010/TT-BGDĐT về bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi;

16. Thông tư số 02/2014/TT- BGD&ĐT ngày 08/2/2014 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia

V/ CHỈ TIÊU VÀ CÁC GIẢI PHÁP

1. Tăng cường bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, nâng cao chất lượng đội ngũ đáp ứng với yêu cầu đổi mới giáo dục mầm non trong giai đoạn hiện nay.

a. Chỉ tiêu:

** Trình độ chuyên môn:*

- 100% giáo viên đứng lớp đạt trình độ chuẩn, 80% GV đạt trình độ trên chuẩn.

** Chuẩn nghề nghiệp*

- 75% giáo viên xếp loại xuất sắc

- 25% giáo viên đạt loại Khá.

** Giáo viên nhân viên giỏi:*

- 80% giáo viên giỏi cấp trường

- 05 giáo viên, nhân viên giỏi cấp Quận

b. Giải pháp:

- Tổ chức mời các chuyên gia về bồi dưỡng cho giáo viên kỹ năng xây dựng trường học hạnh phúc.

- Ngay từ đầu năm học xây dựng nội dung, kế hoạch bồi dưỡng cụ thể, chi tiết. Nội dung bồi dưỡng tập trung vào một số vấn đề sau:

+ Hướng dẫn các loại hồ sơ sổ sách chuyên môn cho giáo viên toàn trường.

Thống nhất mục tiêu giáo dục, xây dựng ngân hàng nội dung hoạt động cho từng lứa tuổi phù hợp.

+ Bồi dưỡng các chuyên đề do Phòng GD&T Quận Long Biên chỉ đạo thực hiện.

+ Các hoạt động lồng ghép trong chương trình giáo dục mầm non (giáo dục an toàn giao thông, giáo dục bảo vệ môi trường, giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm, hiệu quả, giáo dục kỹ năng sống)

- Hướng dẫn giáo viên nghiên cứu thực hiện nhiệm vụ năm học **2023- 2024** của ngành, của trường, thảo luận, xây dựng quy chế chuyên môn.

- Công tác nghiệp vụ phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ mẫu giáo 5 tuổi.

- Cử giáo viên tham gia các lớp học bồi dưỡng về chuyên môn do Phòng GD tổ chức.

*** Hình thức thực hiện:**

- Tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên môn tại trường, đưa ra những nhiệm vụ trọng tâm, nội dung mới của chuyên môn cần thực hiện trong năm học để giáo viên nắm bắt được đồng thời đưa ra những vấn đề mà giáo viên còn gặp khó khăn, hạn chế, yếu kém trong quá trình triển khai thực hiện ở năm học trước. Tổ chức thảo luận để tìm ra biện pháp, hướng khắc phục cho năm học tới.

- Tổ chức cho giáo viên được trao đổi học tập kinh nghiệm lẫn nhau thông qua các buổi kiến tập, dự giờ đồng nghiệp.

- Tăng cường thăm lớp, kiểm tra, dự giờ các hoạt động giáo dục để phát hiện kịp thời những hạn chế, tồn tại của giáo viên từ đó có kế hoạch bồi dưỡng về kiến thức và kỹ năng.

- Đặc biệt quan tâm, bồi dưỡng những giáo viên mới, giáo viên còn yếu về kỹ năng, nghệ thuật sư phạm, tạo nhiều cơ hội để được tham gia học tập, dự giờ đồng nghiệp, được hướng dẫn những kỹ năng tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục.

- Khuyến khích giáo viên tự học, tự đọc, nghiên cứu các tài liệu chuyên ngành, tài liệu tham khảo để trau dồi kiến thức cho bản thân.

- Tổ chức cho giáo viên tham quan học tập các trường mầm non trong Quận. Tổ chức thảo luận rút kinh nghiệm từ đó áp dụng vào trường, lớp mình sao cho phù hợp.

2. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện tốt chương trình chăm sóc GDMN của BGD&ĐT. Đổi mới hình thức tổ chức các hoạt động ngoại khóa, giao lưu tập thể, nhóm, lớp, ngày hội, ngày lễ trong nhà trường nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, hình thành các kỹ năng cần thiết cho trẻ

a. Chỉ tiêu:

** Chất lượng giáo dục:*

- 100% các lớp thực hiện tốt chương trình giáo dục mầm non.

- 100% giáo viên nắm vững chương trình giáo dục mầm non, chủ động trong việc lập kế hoạch và xây dựng kế hoạch, biết lồng ghép tích hợp các nội dung giáo dục phù hợp với chủ đề sự kiện.

- 100% các lớp biết tạo môi trường cho trẻ hoạt động phong phú, đa dạng, phù hợp thỏa mãn nhu cầu vui chơi học tập của trẻ.

- 100% các lớp có đủ hồ sơ sổ sách của cô và trẻ đảm bảo đẹp về hình thức, đủ về nội dung, chính xác phong phú về chất lượng.

- 100% trẻ được học đúng độ tuổi, đảm bảo an toàn tuyệt đối trong mọi hoạt động.

- 95-100% trẻ mạnh dạn tự tin và tích cực tham gia vào các hoạt động.

- 100% trẻ 5 tuổi được cung cấp đủ kiến thức và kỹ năng, chuẩn bị đủ điều kiện vào lớp 1 và được đánh giá theo mục tiêu GDMN.

- Phần đầu kết quả cuối năm của nhà trường:

+ 12/12 lớp xếp loại Tốt = 100 %

- Phần đầu cuối năm học chất lượng giáo dục đạt tỷ lệ:

+ Toàn trường đạt: 95 %; chưa đạt: 5%

+ Khối MG lớn đạt 98 %; chưa đạt: 2 %

* *Ngày hội, ngày lễ, hoạt động ngoại khóa:*

- 100% các ngày hội, ngày lễ được thực hiện đúng thời gian, phù hợp với nội dung quy định của ngành học mầm non.

- 100% các cháu được tham gia vào ngày hội, ngày lễ và các hội thi trong năm.

- 100% các ngày hội, ngày lễ, các hội thi tổ chức được PGD đánh giá xếp loại Tốt.

- 100% các lớp tổ chức tốt hoạt động ngoài trời, dạo chơi, thăm quan, giao lưu tập thể nhóm lớp, tạo sân chơi đa dạng, hấp dẫn cho trẻ tham gia.

b. Giải pháp:

- Ngay từ đầu năm học lên kế hoạch thực hiện chương trình cho toàn trường, đề ra nội dung, yêu cầu cụ thể cho từng khối. Đưa kế hoạch, nội dung đã xây dựng ra hội đồng giáo viên nghiên cứu, thảo luận từ đó đi đến thống nhất và định hướng chung cho toàn trường thực hiện.

- Chỉ đạo các tổ khối xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn theo khối và tổ chức thực hiện theo kế hoạch các chủ đề đã xây dựng.

- Tiếp tục chỉ đạo giáo viên thực hiện lồng ghép các nội dung Giáo dục bảo vệ môi trường, GD an toàn giao thông, giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm, hiệu quả... đã thực hiện ở những năm học trước vào kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục. Thực hiện lồng ghép các hoạt động giáo dục nếp sống văn minh và văn hóa dân gian vào các hoạt động một cách khoa học, hợp lý, sáng tạo.

- Phát huy vai trò mạng lưới chuyên môn như tổ trưởng, khối trưởng, ban thanh tra theo dõi, giám sát các hoạt động chuyên môn trong nhà trường. Mỗi thành viên trong hội đồng, ban thanh tra phải chủ động xây dựng kế hoạch và thực hiện các nhiệm vụ đã được phân công, chịu trách nhiệm trước BGH về công việc của mình phụ trách.

- Chỉ đạo các lớp tạo môi trường trong và ngoài lớp học theo hướng “mở”, tiện dụng, phát huy được tính tích cực, chủ động, sáng tạo của trẻ trong quá trình hoạt động.

- Chỉ đạo xây dựng lớp điểm như sau:

- + Xây dựng MTGD lấy trẻ làm trung tâm, lớp MN hạnh phúc: A1
- + Điểm lồng ghép lĩnh vực thực hành cuộc sống của phương pháp giáo dục steam vào các hoạt động hàng ngày của trẻ: MGL A3, MGN B3, MGB C1
- + Công tác CSND: B2
- + Điểm KPKH: C2; điểm tạo hình: B1; điểm âm nhạc C3.
- + Điểm Phát triển ngôn ngữ D2; Montessori D1
- + Làm quen chữ viết: A2

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn đều đặn và có chất lượng, đảm bảo yêu cầu ít nhất 01 lần/2 tuần.

- Tăng cường kiểm tra chất lượng kỹ năng sư phạm của giáo viên thông qua các hoạt động giáo dục và khảo sát chất lượng thực tế trẻ.

- Phát động phong trào làm đồ dùng đồ chơi, sử dụng đồ dùng, sáng tác thơ, truyện, trò chơi... phục vụ cho các hoạt động trên lớp.

- Tổ chức tốt các hội thi: Thi xây dựng môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm hướng tới xây dựng trường lớp mầm non hạnh phúc, làm đồ dùng đồ chơi tự tạo, hội giảng 20/11, thi giáo viên giỏi cấp trường, ngày lễ halloween...

- Tổ chức chương trình: Ngày hội cha mẹ và con- Tập gói bánh chưng

- Tổ chức chương trình “Bé thực hành cuộc sống”

- Tiếp tục tham mưu với hiệu trưởng mua sắm, đầu tư, đổi mới trang thiết bị phục vụ cho việc thực hiện chương trình giáo dục mầm non.

- Tiếp tục thực hiện đơn giản hoá hồ sơ, sổ sách giáo viên theo hướng gọn nhẹ vẫn phải đảm bảo tính hiệu quả.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức ngày hội ngày lễ, các hội thi cụ thể và được thông qua tổ chuyên môn nhà trường bàn bạc, thống nhất về mặt nội dung, hình thức tổ chức...

- Chuẩn bị tốt mọi phương tiện, điều kiện, nội dung chương trình trước khi tổ chức thực hiện (âm thanh, loa máy, băng zôn, khẩu hiệu, panô áp phích, biểu bảng, đồ dùng đồ chơi...)

- Phân công cụ thể cho giáo viên phụ trách các khâu, các mảng và triển khai thực hiện và triển khai thực hiện có hiệu quả.

- Đổi mới hình thức tổ chức, sáng tạo trong việc lựa chọn nội dung, tạo tâm thế vui vẻ thoải mái và phát huy được tính tích cực, sáng tạo của trẻ khi tham gia vào các hoạt động, coi đây là một trong những hoạt động tuyên truyền, thu hút sự

quan tâm của cáchoạt động, coi đây là một trong những hoạt động tuyên truyền, thu hút sự quan tâm của các ban ngành đoàn thể, các bậc phụ huynh và phối hợp tốt với phụ huynh cùng tổ chức ngày hội, ngày lễ, các sân chơi cho trẻ .

3. Chỉ đạo, tổ chức thực hiện tốt các chuyên đề, hội thi trong năm nhằm nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

a. Chỉ tiêu:

- 100% trẻ được đánh giá chất lượng theo mục tiêu giáo dục.
- Kết quả đánh giá chất lượng trên trẻ cuối năm học của nhà trường phân đấu:
 - + 12/12 lớp xếp loại Tốt.
- Kết quả kiểm tra chất lượng giáo viên của nhà trường:
 - + 70-75% giáo viên kiểm tra xếp loại Tốt (Không có giáo viên kiểm tra XLTB).
 - + 25- 30 % giáo viên xếp loại Khá
- Về hội thi:
 - + Tổ chức hội thi chúng cháu vui khỏe cấp trường: 100% trẻ được tham gia
 - + Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường: 100% giáo viên đứng lớp tham gia thi.
 - + Các hội thi khác đạt kết quả tốt.

b. Giải pháp:

- Xây dựng tiêu chí thi đua, làm bản đăng ký thi đua theo từng năm học, có sơ kết, tổng kết đánh giá xếp loại từng khối, từng lớp, từng giáo viên trong việc thực hiện kế hoạch.
- Tổ chức cho trẻ tham gia bảo vệ cảnh quan, môi trường, giữ gìn vệ sinh công cộng, vệ sinh trường lớp và giáo dục ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân, hình thành hành vi thân thiện môi trường.
- Tiếp tục tăng cường đầu tư CSVC, trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi, xây dựng môi trường xanh - sạch- đẹp - an toàn - thân thiện.
- * Thi giáo viên giỏi các cấp:
 - Tổ chức duyệt giáo án, dự giờ, góp ý cho giáo viên trước khi tham gia hội thi. Rèn cho giáo viên sự tự tin trước đông người, phong cách tự nhiên khi lên tiết.
 - Tổ chức cho 100% giáo viên tham gia hội thi giáo viên giỏi cấp trường, phân đấu danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở.

- Động viên, khen thưởng kịp thời đối với những giáo viên có thành tích cao trong các hội thi.

4. Tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá các hoạt động chăm sóc giáo dục. Quản lý chặt chẽ, hiệu quả các hoạt động chuyên môn trong nhà trường

a, Chỉ tiêu:

- 100% các lớp được kiểm tra theo kế hoạch hàng tháng, kỳ
- 100% giáo viên được kiểm tra (toàn diện, định kỳ, đột xuất)

* Kiểm tra toàn diện giáo viên

+ Học kỳ I: 04 đ/c.

+ Học kỳ II: 05 đ/c.

* Kiểm tra định kỳ, đột xuất.

- Mỗi giáo viên được kiểm tra ít nhất 1 lần/ tháng, đánh giá ít nhất 1-2 hoạt động (Kiểm tra hồ sơ sổ sách, quy chế chuyên môn, môi trường hoạt động theo chủ đề, các hoạt động giáo dục, đánh giá trẻ...).

- 100% các cháu được kiểm tra, đánh giá chất lượng theo các lĩnh vực phát triển.

b. Giải pháp:

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra giáo viên ngay từ đầu năm học, xác định nội dung, mục đích kiểm tra theo từng giai đoạn.

- Trung thực, khách quan trong việc đánh giá, xếp loại, mỗi một đợt kiểm tra đều ghi hồ sơ hoặc lập biên bản và có chữ ký của người kiểm tra và người được kiểm tra.

- Sau khi kiểm tra phải có nhận xét, so sánh, đối chiếu với các đợt kiểm tra trước, tìm ra những nguyên nhân dẫn đến sự yếu kém, hạn chế của giáo viên, của trẻ để từ đó có những biện pháp khắc phục kịp thời.

- Hình thức kiểm tra: có kế hoạch báo trước, tăng cường công tác kiểm tra đột xuất nhằm đánh giá một cách chính xác chất lượng dạy và học của cô và trẻ.

- Nghiêm túc xử lý các hành vi vi phạm quy chế chuyên môn tùy theo mức độ vi phạm

- Nắm bắt kịp thời những tồn tại trong công tác quản lý để từ đó có những điều chỉnh phù hợp.

5. Nâng cao chất lượng ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, dạy và học. Từng bước cho trẻ làm quen với ngoại ngữ ở mức độ phù hợp

a. Chỉ tiêu:

- 100% cán bộ giáo viên có chứng chỉ tin học
- 100% giáo viên biết sử dụng thành thạo máy vi tính.
- 70- 75 % giáo viên biết tự thiết kế giáo án điện tử
- 80 - 85% các giờ dạy có ứng dụng CNTT xếp loại tốt.
- 100% trẻ từ 3-5 tuổi được tiếp cận công nghệ thông tin, được hoạt động phòng chức năng và chơi các trò chơi ở các chương trình phần mềm hỗ trợ.
- Giáo viên biết cách truy cập mạng internet, khai thác thông tin phục vụ giáo dục mầm non hiệu quả.
- 100% giáo viên các lớp nắm vững chương trình GDMN

b. Giải pháp:

- Tạo điều kiện cho giáo viên tham gia theo học tại lớp đại học sư phạm mầm non để nâng cao trình độ chuyên môn.
- Tiếp tục bồi dưỡng cho giáo viên biết thiết kế giáo án điện tử, chỉ đạo làm đồ dùng dạy học hiện đại (làm tranh ảnh động, các trò chơi hỗ trợ giảng dạy...) khai thác, tìm kiếm các dữ liệu trên mạng internet phục vụ cho công tác giảng dạy. Tổ chức 2 lớp CNTT cơ bản và nâng cao 2 buổi/ tuần.
- Tổ chức cho 100% giáo viên tham gia thi thiết kế giáo án điện tử
- Tiếp tục hoàn thiện, bổ sung kho dữ liệu CNTT của nhà trường thêm phong phú, đa dạng, đảm bảo chất lượng.

6. Nâng cao chất lượng hoạt động phòng hoạt động năng khiếu, góc thư viện tại các lớp. Khai thác sử dụng hiệu quả đồ dùng đồ chơi, các trang thiết bị phục vụ tốt công tác chăm sóc giáo dục trẻ.

a. Chỉ tiêu:

- 100% các lớp xây dựng góc thư viện có đầy đủ các thiết bị, sách, tranh truyện, tạp trí, hoạ báo, đồ dùng nguyên học liệu cho trẻ hoạt động.
- 95-100% trẻ hứng thú, tham gia hoạt động tích cực, có kỹ năng trong hoạt động tại góc sách truyện.

- 100% CBGV tham gia một cách tích cực tại phòng thư viện chuyên môn nhà trường, có thói quen thường xuyên đọc sách, nghiên cứu tài liệu.

- 100% các lớp được cung cấp các trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi tối thiểu phục vụ cho công tác chăm sóc giáo dục trẻ và các hoạt động nghiên cứu...Biết sử dụng và khai thác có hiệu quả, có ý thức giữ gìn bảo vệ, quản lý các thiết bị, đồ dùng, đồ chơi khi được cấp phát.

b. Giải pháp:

- Tiếp tục đầu tư mua sắm bổ sung thêm các trang thiết bị, tài liệu cho phòng thư viện trường như: máy vi tính, các loại sách, báo, tạp chí, tranh truyện, băng đĩa hình, tài liệu chuyên môn cho cô và trẻ.

- Chỉ đạo các lớp vận động phụ huynh tham gia đóng góp, ủng hộ các nguyên học liệu, tài liệu phục vụ cho góc thư viện tại các lớp.

- Thường xuyên kiểm tra đánh giá tạo môi trường hoạt động, việc tổ chức cho trẻ hoạt động, trải nghiệm tại góc thư viện của các lớp.

- Tổ chức kiểm kê tài sản, có tiêu chí khen thưởng đối với những lớp, cá nhân có ý thức, giữ gìn, sử dụng tài sản, các trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi một cách hiệu quả, đúng mục đích đồng thời cũng kiên quyết xử lý các trường hợp làm mất mát, hư hỏng tài sản, đồ dùng trong Nhà trường.

BIỂU KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG CHUYÊN MÔN

Năm học 2023- 2024

Thời gian	Nội dung bồi dưỡng	Đối tượng bồi dưỡng	Phụ trách lớp bồi dưỡng
Tháng 9/2023	- Phương pháp và kỹ năng tổ chức hoạt động thực hành cuộc sống - Phương pháp tổ chức hoạt động UNIS - Phương pháp kể chuyện sáng tạo	GV các lớp	Đ/c Nhận- GV
Tháng 10/2023	- Bồi dưỡng nghệ thuật giao tiếp với phụ huynh - Phương pháp tổ chức lồng ghép các trò chơi dân gian	Giáo viên các lớp	Đ/c Nhận
Tháng 11/2023	- Bồi dưỡng về nghệ thuật lên lớp - XD trường, lớp mầm non hạnh phúc	Giáo viên các lớp	Nhận+ Yên Đ/c Ánh+ Hồng Yên
Tháng 12/2023	Bồi dưỡng kỹ năng xây dựng dự án Steam	Giáo viên các lớp	Đ/c Yên+ Nguyễn Huệ
Tháng 01/2024	Kỹ năng múa, tổ chức hoạt động âm nhạc cho trẻ	Giáo viên các lớp	Trần Vân + Nhật Thương
Tháng 02/2024	Bồi dưỡng về kỹ năng làm đồ dùng đồ chơi	Giáo viên các lớp	Đ/c Mai Vân, Yên
Tháng 3,4/2024	Bồi dưỡng kỹ năng nói trước đám đông	Giáo viên các lớp	Đ/c Nhận
Tuần II- Tháng 5/2024	Bồi dưỡng về kỹ năng tổ chức lễ hội, sự kiện	Giáo viên các lớp	Đ/c Yên
Tuần IV - Tháng 5/2024	- Tập huấn đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, Hiệu phó, chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non	CBQL, GV các lớp	Đ/c Quỳnh
Tuần III – Tháng 7/2024	- Phương pháp tổ chức hoạt động cho trẻ LQVT, Khám phá	GV các lớp	Đ/c Yên

Tuần IV- Tháng 7/2024	- Phương pháp tổ chức hoạt động cho trẻ LQCV, GDÂN	GV các lớp	Đ/c Yên
Tuần I- Tháng 8/2024	- Phương pháp tổ chức hoạt động cho trẻ LQVH, tạo hình	GV các lớp	Đ/c Yên
Tuần II- Tháng 8/2023	- Hướng dẫn giáo viên xây dựng mục tiêu, nội dung, hoạt động trong tháng ; cách lựa chọn các mục tiêu phù hợp	GV các lớp	Đ/c Yên
Tuần III- Tháng 8/2023	- Tập huấn xây dựng môi trường GD lấy trẻ làm trung tâm	GV các lớp	Đ/c Yên

Trên đây là kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên năm học 2023-2024 của tổ chuyên môn trường mầm non Hoa Mai ./

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng;
- Tổ chuyên môn;
- Lưu: bộ phận chuyên môn

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Đào Thị Hải Yên