|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN**  **TRƯỜNG MN HOA MỘC LAN** | **LỊCH CÔNG TÁC**  **TUẦN II THÁNG 12 NĂM 2023 TỪ NGÀY 11/12 ĐẾN NGÀY 16/12/2023.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Thời gian | | **Hiệu trưởng**  ***Trần Thị Thanh Thủy*** | | | **Phó Hiệu trưởng CM**  ***Phan Thị Hòa*** | | | **Phó Hiệu trưởng ND**  ***Lưu Thị Dung*** | | | | | Thứ | Buổi | Nội dung công việc | Công việc phát sinh | Kết quả | Nội dung công việc | Công việc phát sinh | Kết quả | Nội dung công việc | Công việc phát sinh | Kết quả | | **Hai**  **11/12** | S | - KT giờ đón trẻ các lớp |  |  | Tập huấn bồi dưỡng Kỹ năng sống cho trẻ |  |  | Tập huấn bồi dưỡng Kỹ năng sống cho trẻ |  |  | | C | - LVVP |  |  | Tập huấn bồi dưỡng Kỹ năng sống cho trẻ |  |  | Tập huấn bồi dưỡng Kỹ năng sống cho trẻ |  |  | | **Ba**  **12/12** | S | - KT hoạt động lớp A1 |  |  | Tập huấn bồi dưỡng Kỹ năng sống cho trẻ |  |  | Tập huấn bồi dưỡng Kỹ năng sống cho trẻ |  |  | | C | - LVVP |  |  | Tập huấn bồi dưỡng Kỹ năng sống cho trẻ |  |  | Tập huấn bồi dưỡng Kỹ năng sống cho trẻ |  |  | | **Tư**  **13/12** | S | - KT giờ hoạt động Lớp A2 |  |  | KT tra giờ đón trẻ lớp C2 |  |  | KT giờ giao nhận thực phẩm |  |  | | C | - KT hoạt động chiều các lớp |  |  | LVVP |  |  | LVVP |  |  | | **Năm**  **14/12** | S | - KT Dây chuyền bếp |  |  | KT hoạt động học B1 |  |  | KT giờ ngủ lớp D4 |  |  | | C | - LVVP |  |  | KT hoạt động chiều lớp B1 |  |  | LVVP |  |  | | **Sáu**  **15/12** | S | - KT giờ ăn các lớp |  |  | KT giờ ăn lớp A2 |  |  | KT hoạt động học lớp C3 |  |  | | C | - Chỉ đạo các bộ phận tổng vệ sinh |  |  | Giám sát vệ sinh |  |  | Phân công các khổi tổng vệ sinh |  |  | | **Bảy**  **16/12** | S | - Trực |  |  | Trực |  |  | - Trực |  |  | | C |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | | **PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN**  **TRƯỜNG MN HOA MỘC LAN** | **LỊCH CÔNG TÁC**  **TUẦN II THÁNG 12 NĂM 2023 TỪ NGÀY 11/12 ĐẾN NGÀY 16/12/2023.** |   Trần Thị Thanh Thủy – Hiệu trường   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Nội dung công việc bổ sung, phát sinh.** | **Kết quả** | | **Hai**  **11/12** | **S** | - KT giờ đón trẻ các lớp |  |  | | **C** | - LVVP |  |  | | **Ba**  **12/12** | **S** | - KT hoạt động lớp A1 |  |  | | **C** | - LVVP |  |  | | **Tư**  **13/12** | **S** | - KT giờ hoạt động Lớp A2 |  |  | | **C** | - KT hoạt động chiều các lớp |  |  | | **Năm**  **14/12** | **S** | - KT Dây chuyền bếp |  |  | | **C** | - LVVP |  |  | | **Sáu**  **15/12** | **S** | - KT giờ ăn các lớp |  |  | | **C** | - Chỉ đạo các bộ phận tổng vệ sinh |  |  | | **Bảy**  **16/12** | **S** | - Trực |  |  | | **C** |  |  |  |  |  | | --- | --- | |  | NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH  Trần Thị Thanh Thủy |  |  |  | | --- | --- | | **PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN**  **TRƯỜNG MN HOA MỘC LAN** | **LỊCH CÔNG TÁC**  **TUẦN II THÁNG 12 NĂM 2023 TỪ NGÀY 11/12 ĐẾN NGÀY 16/12/2023.** |   Phan Thị Hòa – Phó hiệu trường CM   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Nội dung công việc bổ sung, phát sinh.** | **Kết quả** | | **Hai**  **11/12** | **S** | Tập huấn bồi dưỡng Kỹ năng sống cho trẻ |  |  | | **C** | Tập huấn bồi dưỡng Kỹ năng sống cho trẻ |  |  | | **Ba**  **12/12** | **S** | Tập huấn bồi dưỡng Kỹ năng sống cho trẻ |  |  | | **C** | Tập huấn bồi dưỡng Kỹ năng sống cho trẻ |  |  | | **Tư**  **13/12** | **S** | KT tra giờ đón trẻ lớp C2 |  |  | | **C** | LVVP |  |  | | **Năm**  **14/12** | **S** | KT hoạt động học B1 |  |  | | **C** | KT hoạt động chiều lớp B1 |  |  | | **Sáu**  **15/12** | **S** | KT giờ ăn lớp A2 |  |  | | **C** | Giám sát vệ sinh |  |  | | **Bảy**  **16/12** | **S** | Trực |  |  | | **C** |  |  |  |  |  | | --- | --- | | HIỆU TRƯỞNG  Trần Thị Thanh Thủy | NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH  Phan Thị Hòa |  |  |  | | --- | --- | | **PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN**  **TRƯỜNG MN HOA MỘC LAN** | **LỊCH CÔNG TÁC**  **TUẦN II THÁNG 12 NĂM 2023 TỪ NGÀY 11/12 ĐẾN NGÀY 16/12/2023** |   Lưu Thị Dung – Phó hiệu trường ND   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Nội dung công việc bổ sung, phát sinh.** | **Kết quả** | | **Hai**  **1`1/12** | **S** | Tập huấn bồi dưỡng Kỹ năng sống cho trẻ |  |  | | **C** | Tập huấn bồi dưỡng Kỹ năng sống cho trẻ |  |  | | **Ba**  **12/12** | **S** | Tập huấn bồi dưỡng Kỹ năng sống cho trẻ |  |  | | **C** | Tập huấn bồi dưỡng Kỹ năng sống cho trẻ |  |  | | **Tư**  **13/12** | **S** | KT giờ giao nhận thực phẩm |  |  | | **C** | LVVP |  |  | | **Năm**  **14/12** | **S** | KT giờ ngủ lớp D4 |  |  | | **C** | LVVP |  |  | | **Sáu**  **15/12** | **S** | KT hoạt động học lớp C3 |  |  | | **C** | Phân công các khổi tổng vệ sinh |  |  | | **Bảy**  **16/12** | **S** | - Trực |  |  | | **C** |  |  |  |  |  | | --- | --- | | HIỆU TRƯỞNG  Trần Thị Thanh Thủy | NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH  Lưu Thị Dung | |