|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MN HOA MỘC LAN** | **LỊCH CÔNG TÁC**  **TUẦN IIi THÁNG 05 NĂM 2023 TỪ NGÀY 15 /05 ĐẾN NGÀY 13/05/2023** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | | **Hiệu trưởng**  ***Trần Thị Thanh Thủy*** | | | **Phó Hiệu trưởng CM**  ***Phan Thị Hòa*** | | | **Phó Hiệu trưởng ND**  ***Lưu Thị Dung*** | | |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Công việc phát sinh** | **Kết quả** | **Nội dung công việc** | **Công việc phát sinh** | **Kết quả** | **Nội dung công việc** | **Công việc phát sinh** | **Kết quả** |
| **Hai**  **15/05** | S | KT giờ đón trẻ khối MG Bé |  |  | - KT tra giờ đón trẻ lớp B2 |  |  | KT giờ giao nhận thực phẩm |  |  |
| C | - KT giờ giờ chế biến quà chiều |  |  | - Hoàn thiện hồ sơ công doàn |  |  | KT giờ ngủ lớp B2 |  |  |
| **Ba**  **16/05** | S | - KT giờ ón trẻ khối nhà trẻ |  |  | - KT giờ đón trẻ lớp C3 |  |  | KT giờ đón trẻ lớp D1 |  |  |
| C | - Dự họp tập huấn về công tác TĐKT |  |  | - KT giờ học năng khiếu |  |  | KT giờ chế biến quà chiều tổ nuôi |  |  |
| **Tư**  **17/05** | S | - Dự họp xét duyệt nhà giáo tâm huyết |  |  | - KT dây chuyền bếp |  |  | KT giờ ăn lớp A2 |  |  |
| C | - Làm việc văn phòng |  |  | KT giờ trả trẻ lớp A1 |  |  | KT giờ trả trẻ C3 |  |  |
| **Năm**  **18/05** | S | - Chỉ đạo phân công nhiệm vụ các thành viên chuẩn bị đón đoàn của quận về gắn biến |  |  | - KT giờ ăn lớp B3 |  |  | Đi học chính trị |  |  |
| C | - Phân công nhiệm vụ từng bộ phận để đón đoàn của quận |  |  | - Phân công các giáo viên trang trí để đón đoàn của quận |  |  | Đi học chính trị |  |  |
| **Sáu**  **19/05** | S | - Đón đoàn của quận về gắn biển công trình |  |  | - Đón đoàn của quận về gắn biển công trình tại trường |  |  | Đón đoàn của quận |  |  |
| C | - Chỉ đạo tổng vệ sinh cuối tuần |  |  | - Tổng vệ sinh |  |  | Đi học chính trị |  |  |
| **Bảy**  **20/05** | S | LVVP |  |  | - LVVP |  |  | LVVP |  |  |
| C |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MN HOA MỘC LAN** | **LỊCH CÔNG TÁC**  **TUẦN III THÁNG 05 NĂM 2023 TỪ NGÀY 15/05 ĐẾN NGÀY 20/05/2023** |

**Trần Thị Thanh Thủy - Hiệu trưởng**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Nội dung công việc bổ sung, phát sinh.** | **Kết quả** |
| **Hai**  **15/05** | S | KT giờ đón trẻ khối MG Bé |  |  |
| C | - KT giờ giờ chế biến quà chiều |  |  |
| **Ba**  **16/05** | S | - KT giờ ón trẻ khối nhà trẻ |  |  |
| C | - Dự họp tập huấn về công tác thi đua khen thưởng |  |  |
| **Tư**  **17/05** | S | - Dự họp xét duyệt nhà giáo tâm huyết sang tạo |  |  |
| C | KT phòng học tiếng anh |  |  |
| **Năm**  **18/05** | S | - Chỉ đạo phân công nhiệm vụ các thành viên chuẩn bị đón đoàn của quận về gắn biến |  |  |
| C | - Phân công nhiệm vụ từng bộ phận để đón đoàn của quận |  |  |
| **Sáu**  **19/05** | S | - Đón đoàn của quận về gắn biển công trình |  |  |
| C | - Chỉ đạo tổng vệ sinh cuối tuần |  |  |
| **Bảy**  **20/05** | S | LVVP |  |  |
| C |  |  |  |

**NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

**Trần Thị Thanh Thủy**

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG HOA MỘC LAN** | **LỊCH CÔNG TÁC**  **TUẦN III THÁNG 05 NĂM 2023 TỪ NGÀY 15/05 ĐẾN NGÀY 20/05/2023**  **Phan Thị Hòa - HPCM** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Nội dung công việc bổ sung, phát sinh.** | **Kết quả** |
| **Hai**  **15/05** | S | - KT tra giờ đón trẻ lớp B2 |  |  |
| C | - Hoàn thiện hồ sơ công doàn |  |  |
| **Ba**  **16/05** | S | - KT giờ đón trẻ lớp C3 |  |  |
| C | - KT giờ học năng khiếu |  |  |
| **Tư**  **17/05** | S | - KT dây chuyền bếp |  |  |
| C | KT giờ trả trẻ lớp A1 |  |  |
| **Năm**  **18/05** | S | - KT giờ ăn lớp B3 |  |  |
| C | - Phân công các giáo viên trang trí để đón đoàn của quận |  |  |
| **Sáu**  **19/05** | S | - Đón đoàn của quận về gắn biển công trình tại trường |  |  |
| C | - Tổng vệ sinh |  |  |
| **Bảy**  **20**  **/05** | S | - LVVP |  |  |
| C |  |  |

**HIỆU TRƯỞNG NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

**Trần Thị Thanh Thủy Phan Thị Hòa**

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MN HOA MỘC LAN** | **LỊCH CÔNG TÁC**  **TUẦN III THÁNG 05 NĂM 2023 TỪ NGÀY 15/5 ĐẾN NGÀY 20/05/2023**  **Lưu Thị Dung - HPND** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Nội dung công việc bổ sung, phát sinh.** | **Kết quả** |
| **Hai**  **01505** | S | KT giờ giao nhận thực phẩm |  |  |
| C | KT giờ ngủ lớp B2 |  |  |
| **Ba**  **16/05** | S | KT giờ đón trẻ lớp D1 |  |  |
| C | KT giờ chế biến quà chiều tổ nuôi |  |  |
| **Tư**  **17/05** | S | KT giờ ăn lớp A2 |  |  |
| C | KT giờ trả trẻ C3 |  |  |
| **Năm**  **18/05** | S | Đi học chính trị |  |  |
| C | Đi học chính trị |  |  |
| **Sáu**  **19/05** | S | Đón đoàn của quận |  |  |
| C | Đi học chính trị |  |  |
| **Bảy**  **20/05** | S | LVVP |  |  |
| C |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **HIỆU TRƯỞNG**  **Trần Thị Thanh Thủy** | **NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**  **Lưu Thị Dung** |