

**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN LONG BIÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **656** /UBND-GD&ĐT
V/v điều tra số trẻ phục vụ công tác
tuyển sinh năm học 2023-2024

Long Biên, ngày **11** tháng 4 năm 2023

Kính gửi:

- Công an quận Long Biên;
- UBND các phường thuộc Quận;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận;
- Hiệu trưởng trường MN, TH, THCS thuộc Quận.

Thực hiện Công văn số 909/SGD&ĐT-QLT ngày 30/3/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc phối hợp chỉ đạo công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2023-2024;

Căn cứ Tờ trình số 719/TTr-SGD&ĐT-CATP ngày 17/3/2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội và Công An thành phố Hà Nội về việc phương án thực hiện Điều 14 Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022 của Chính phủ trong công tác tuyển sinh vào các trường Mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2023-2024;

Căn cứ Công văn số 838/UBND-KGVX ngày 27/3/2023 của UBND Thành phố Hà Nội về việc phối hợp rà soát thông tin cư trú trong công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2023-2024;

UBND Quận Long Biên yêu cầu các phòng ban, đơn vị thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Một số nhiệm vụ trọng tâm

- Hướng dẫn cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh, trong đó có thông tin về cư trú của học sinh (*gồm mã định danh, nơi thường trú, nơi cư trú*); Không yêu cầu phải cung cấp Giấy xác nhận thông tin cư trú hoặc Giấy thông báo mã định danh cá nhân HS.

- Rà soát đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, cơ sở vật chất của các cơ sở giáo dục trên địa bàn đảm bảo khai thác hiệu quả cơ sở vật chất. Tránh tình trạng có cơ sở giáo dục tuyển sinh vượt quá nhiều so với chỉ tiêu, trong khi đó có cơ sở giáo dục không tuyển đủ chỉ tiêu gây lãng phí về cơ sở vật chất, đội ngũ, tạo bức xúc cho người dân và dư luận xã hội.

- Bố trí cán bộ quản lý, giáo viên và triển khai các giải pháp đồng bộ nhằm nâng cao chất lượng giáo dục, tạo sự phát triển ổn định và đồng đều về chất lượng giữa các cơ sở giáo dục trên địa bàn.

- Tăng cường công tác truyền thông về tuyển sinh đầu cấp, đặc biệt là tuyển sinh trực tuyến; hướng dẫn công dân kích hoạt tài khoản định danh điện tử VneID mức 2.

- UBND các phường phối hợp, tạo điều kiện cho các cơ sở giáo dục tổ chức điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn; số liệu điều tra về số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh của các cơ sở giáo dục trên địa bàn phải được Ủy ban nhân dân và Công an phường xác nhận và chịu trách nhiệm về tính chính xác, là cơ sở để Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu với Ủy ban nhân dân quận trong công tác phân tuyển tuyển sinh. UBND quận đưa công tác điều tra tuyển sinh vào tiêu chí đánh giá thi đua hàng năm.

- Phòng GD&ĐT đưa tiêu chí đạt tỷ lệ tuyển sinh trực tuyển vào tiêu chí đánh giá thi đua của cơ sở giáo dục. Chỉ đạo các cơ sở giáo dục trên địa bàn tổ chức tuyển sinh theo đúng quy trình, đúng Quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội; kiểm soát chặt chẽ, hạn chế tối đa việc tuyển sinh trái tuyển, không tiếp nhận học sinh trái tuyển đối với các cơ sở giáo dục đã tuyển đủ chỉ tiêu được giao. Không tổ chức khảo sát học sinh đầu năm học, tuyệt đối không tổ chức thi tuyển học sinh vào lớp 1.

- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn thực hiện nghiêm quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (*công khai về cam kết chất lượng giáo dục và đào tạo, các điều kiện đảm bảo chất lượng và thu chi tài chính*), không được thu hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp các khoản ngoài quy định cho cơ sở giáo dục.

2. Nhiệm vụ cụ thể của từng đơn vị:

2.1. Công an Quận

- Chỉ đạo công an phường:

+ Phối hợp với các nhà trường, phường điều tra chính xác số trẻ và kiểm soát chặt chẽ việc xác nhận nơi cư trú tại địa bàn

+ In từ phần mềm danh sách trẻ trên địa bàn phường trong độ tuổi tuyển sinh theo các độ tuổi: Trẻ 5 tuổi sinh năm 2018, trẻ sinh năm 2017; trẻ sinh năm 2012 (*In theo năm sinh, tổ dân phố. Gồm có các thông tin: mã định danh, năm sinh của trẻ, Họ tên cha mẹ HS, người đỡ đầu, nơi thường trú, nơi cư trú*) chuyển cho các trường trong phường.

+ Tuyên truyền và hướng dẫn công dân kích hoạt tài khoản định danh điện tử VneID mức 2.

+ Khi có sự biến động về số trẻ so với số liệu theo điều tra dân số và dữ liệu dân cư trên địa bàn phường, đơn vị gửi văn bản về UBND Quận trước ngày 20/5/2023 (*Cơ quan thường trực phòng GD*).

2.2. UBND các phường

- Thành lập tổ công tác điều tra tuyển sinh gồm các thành phần : Công an, tổ dân phố, nhà trường.

- Chỉ đạo công tác điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn để làm căn cứ cho việc thực hiện phân tuyến và giao chỉ tiêu tuyển sinh hợp lý, đảm bảo số HS/lớp đúng quy định: mẫu giáo 3-4 tuổi có không quá 25 trẻ/lớp, mẫu giáo 4-5 tuổi có không quá 30 trẻ/lớp; tiểu học có không quá 35 HS/lớp; trung học cơ sở có không quá 45 HS/lớp; đảm bảo sự đồng đều về số HS, số HS/lớp và đối với các trường trong một phường và khu vực lân cận (*Theo biểu 1,2 gửi kèm*).

- Công an phường cung cấp danh sách được in ra từ phần mềm những trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn phường: Trẻ 5 tuổi sinh năm 2018, trẻ sinh năm 2017, trẻ sinh năm 2012 (*in theo năm sinh, tổ dân phố. Gồm có các thông tin: mã định danh, năm sinh của trẻ, Họ tên cha mẹ HS, người đỡ đầu, nơi thường trú, nơi cư trú*) cho các trường trên địa bàn phường.

- Phối hợp với công an phường và các nhà trường điều tra số trẻ ở từng độ tuổi đi học trên địa bàn phường (*Điều tra theo từng tổ dân phố hoặc từng khu chung cư-Theo biểu 1,2*)

+ Mẫu non: Điều tra trẻ 5 tuổi (*sinh năm 2018*).

+ Lớp 1: Điều tra HS 6 tuổi (*sinh năm 2017*).

+ Lớp 6: Điều tra HS 11 tuổi (*sinh năm 2012*).

- Tuyên truyền đến nhân dân về công tác tuyển sinh trên địa bàn để nhân dân biết rõ các thông tin về tuyển sinh: phân tuyến, chỉ tiêu, thời gian, phương thức và hồ sơ tuyển sinh; hướng dẫn công dân kích hoạt tài khoản định danh điện tử VneID mức 2.

- Kiểm tra, giám sát việc rà soát và cung cấp thông tin học sinh cho trường MN công lập của các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập trên địa bàn.

- Các trường mới thành lập hoặc chia tách thì thực hiện phân tuyến tuyển sinh theo Đề án. Các trường còn lại thực hiện phân tuyến tuyển sinh theo năm trước. Tham mưu, đề xuất với Ủy ban nhân dân quận trong công tác phân tuyến tuyển sinh để đảm bảo về số học sinh trên lớp theo điều lệ của nhà trường và tiêu chí trường chuẩn Quốc gia (*Gửi bằng văn bản về Phòng GD ngày 15/4/2023*).

3. Các trường MN, TH, THCS thuộc Quận

Các trường tuyên truyền và hướng dẫn CMHS kích hoạt tài khoản định danh điện tử VneID mức 2.

3.1. Công tác điều tra tuyển sinh:

- Phối hợp với công an phường điều tra số trẻ ở từng độ tuổi đi học trên địa bàn phường (*Điều tra theo từng tổ dân phố hoặc từng khu chung cư – Theo biểu 1,2 đính kèm*)

+ Mẫu non: Điều tra trẻ 5 tuổi (*sinh năm 2018*)

+ Lớp 1: Điều tra HS 6 tuổi (*sinh năm 2017*)

+ Lớp 6: Điều tra HS 11 tuổi (*sinh năm 2012*)

3.2. Công tác cập nhật dữ liệu trên phần mềm CSDL ngành:

- Các trường, nhóm lớp kiểm tra thông tin trong dữ liệu VNeID của CMHS hoặc người đỡ đầu khớp với phiếu kê khai HS. (*CMHS chụp thông tin công dân của HS hoặc CMHS trên VneID gửi cho GV chủ nhiệm*).

- Đối với nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập:

+ Rà soát và cung cấp thông tin học sinh 5 tuổi về mã số định danh, nơi thường trú, nơi cư trú hiện tại (*Nơi thường trú, nơi cư trú ghi cụ thể: tổ, Phường*) cho trường MN công lập phụ trách theo phân công của UBND các Phường để các trường MN công lập cập nhật vào phần mềm tuyển sinh đầu cấp

+ Gửi thông tin cho trường MN công lập phụ trách trước ngày 15/4/2022.

- Các trường công lập và trường tư thục nhập mới, rà soát, hoàn thiện thông tin HS trên phần mềm CSDL so với phiếu kê khai thông tin HS gồm: Mã định danh, Mã học sinh, họ tên, ngày sinh, nơi sinh... (*Tên Tỉnh, Thành phố : Ví dụ: Hà Nội, Hồ Chí Minh, Thái Nguyên....*), nơi thường trú, nơi cư trú hiện tại trước ngày 20/4/2023.

+ Cấp Mầm non rà soát HS 5 tuổi năm học 2022-2023.

+ Cấp Tiểu học rà soát HS lớp 5 năm học 2022-2023.

+ Cấp THCS rà soát HS lớp 9 năm học 2022-2023.

3.3. Cấp mã học sinh: hoàn thành trước ngày 20/5/2023

- Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS chịu trách nhiệm về tính chính xác của dữ liệu trong phần mềm CSDL.

- Bảo mật thông tin cá nhân của các học sinh dự tuyển năm học 2023-2024 và thông tin các học sinh khác của nhà trường theo đúng quy định.

- Sau ngày 31/5/2023, phần mềm CSDL tự động khóa. Nếu có sự thay đổi về nơi thường trú, nơi cư trú hiện tại của học sinh, nhà trường lập danh sách và các giấy tờ có liên quan báo cáo phòng GD&ĐT (*Đ/c Nguyễn Thị Hải Huệ - chuyên viên phòng GD&ĐT nhận*).

* Các trường Báo cáo về phòng GD&ĐT Quận trước ngày 28/4/2023 (Báo cáo nộp về Phòng GD&ĐT theo cấp học) gồm:

- Biểu 1A, B, C ; Biểu 2

- Danh sách được in ra từ phần mềm của Công an những trẻ trong độ tuổi trong tuyển sinh (*Danh sách được in theo năm sinh/tổ dân phố*)

- Dự thảo kế hoạch tuyển sinh của nhà trường

4. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Hướng dẫn các trường phối hợp với UBND phường, công an phường thực hiện công tác điều tra trẻ trong độ tuổi tuyển sinh vào các trường mầm

non, lớp 1, lớp 6 năm học 2023-2024; xây dựng kế hoạch tuyển sinh theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT và UBND Quận.

- Tổng hợp các số liệu liên quan tham mưu UBND Quận xây dựng kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2023-2024.

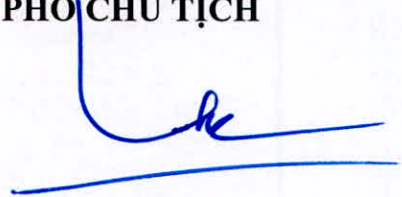
UBND quận Long Biên yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Nếu có vướng mắc trong quá trình thực hiện, các đơn vị báo cáo UBND Quận (qua phòng GD&ĐT Quận - cơ quan thường trực) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận: 

- Như trên;

- Lưu: VT, GDĐT (05)

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Đinh Thị Thu Hương

UBND PHƯỜNG:.....

BIỂU 1A: DANH SÁCH ĐIỀU TRA HỌC SINH 5 TUỔI (SINH NĂM 2018) CHƯA CÓ TRONG PHẦN MỀM DỮ LIỆU DÂN CƯ VÀO TRƯỜNG MẦM NON NĂM HỌC 2023-2024

Tổ dân phố số (Hoặc chung cư):

Đối tượng điều tra: Học sinh có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nơi thường trú hoặc nơi cư trú của Công an (HS diện 3: DT3)

STT	Họ tên CMHS hoặc người giám hộ	Số điện thoại của CMHS hoặc người giám hộ	Họ tên HS	Mã số định danh HS	Tên trường mầm non đang học năm học 2022-2023	Nơi cư trú	CMHS ký

Ghi chú: UBND các phường chốt số liệu theo tổ dân phố hoặc khu chung cư, Nếu chung cư đã được nhập vào tổ dân phố thì khai theo tổ dân phố

- Tổ dân phố số 1 ó tổng:.....trẻ trong độ tuổi vào trường Mầm non
- Tổ dân phố số 2 có tổng:.....trẻ trong độ tuổi vào trường Mầm non

.....

Cán bộ điều tra của Phường (Ký, ghi rõ họ tên)

UBND Phường (Ký tên, đóng dấu)

Công an phường (Ký tên, đóng dấu)

Cán bộ điều tra của nhà trường (Ký, ghi rõ họ tên)

Hiệu trưởng (Ký tên, đóng dấu)

UBND PHƯỜNG:.....

BIỂU 1A: DANH SÁCH ĐIỀU TRA HỌC SINH 6 TUỔI (SINH NĂM 2017) CHƯA CÓ TRONG PHẦN MỀM DỮ LIỆU DÂN CƯ VÀO TRƯỜNG TIỂU HỌC NĂM HỌC 2023-2024

Tổ dân phố số (Hoặc chung cư):

Đối tượng điều tra: Học sinh có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nơi thường trú hoặc nơi cư trú của Công an (HS diện 3: DT3)

STT	Họ tên CMHS hoặc người đỡ đầu	Số điện thoại của CMHS hoặc người giám hộ	Họ tên HS	Mã số định danh HS	Tên trường mầm non đang học năm học 2022-2023	Nơi cư trú	CMHS ký

Ghi chú: UBND các phường chốt số liệu theo tổ dân phố hoặc khu chung cư, Nếu chung cư đã được nhập vào tổ dân phố thì khai theo tổ dân phố

'- Tổ dân phố số 1 có tổng:.....trẻ trong độ tuổi vào lớp 1

'- Tổ dân phố số 2 có tổng:.....trẻ trong độ tuổi vào lớp 1

.....

Cán bộ điều tra của Phường (Ký, ghi rõ họ tên) UBND Phường (Ký tên, đóng dấu)

Công an phường
(Ký tên, đóng dấu)

Cán bộ điều tra của nhà trường (Ký, ghi rõ họ tên)

Hiệu trưởng
(Ký tên, đóng dấu)

UBND PHƯỜNG:.....

BIỂU 1A: DANH SÁCH ĐIỀU TRA HỌC SINH 11 TUỔI (SINH NĂM 2012) CHƯA CÓ TRONG PHẦN MỀM DỮ LIỆU DÂN CƯ VÀO TRƯỜNG THCS NĂM HỌC 2023-2024

Tổ dân phố số (Hoặc chung cư):

Đối tượng điều tra: Học sinh có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nơi thường trú hoặc nơi cư trú của Công an (HS diện 3: DT3)

STT	Họ tên CMHS hoặc người đỡ đầu	Số điện thoại của CMHS hoặc người giám hộ	Họ tên HS	Mã số định danh HS	Tên trường tiểu học đang học năm học 2022-2023	Nơi cư trú	CMHS ký

Ghi chú: UBND các phường chốt số liệu theo tổ dân phố hoặc khu chung cư, Nếu chung cư đã được nhập vào tổ dân phố thì khai theo tổ dân phố

- Tổ dân phố số 1 có tổng:.....trẻ trong độ tuổi vào lớp 6

- Tổ dân phố số 2 có tổng:.....trẻ trong độ tuổi vào lớp 6

.....

Cán bộ điều tra của Phường (Ký, ghi rõ họ tên) UBND Phường (Ký tên, đóng dấu)

Công an phường
(Ký tên, đóng dấu)

Cán bộ điều tra của nhà trường (Ký ghi rõ họ tên)

Hiệu trưởng
(Ký tên, đóng dấu)

UBND PHƯỜNG

BIỂU 2: TỔNG HỢP SỐ LIỆU ĐIỀU TRA TỔNG SỐ TRẺ TRÊN ĐỊA BÀN PHƯỜNG

(Tổng hợp số liệu điều tra: Bao gồm số liệu điều tra ở biểu 1 và số liệu trong danh sách được in ra từ PM của Công an)

STT	Tổ dân phố hoặc chung cư	Số HS sinh năm 2018	Số HS sinh năm 2017	Số HS sinh năm 2012	Ghi chú
1	Tổ số 1	DT1:.... DT2:.... DT3:	DT1:.... DT2:.... DT3:	DT1:.... DT2:.... DT3:	
2	Tổ số 2	DT1:.... DT2:.... DT3:	DT1:.... DT2:.... DT3:	DT1:.... DT2:.... DT3:	
3				
4	Chung cư				
5				
	Tổng số	DT1:.... DT2:.... DT3: Chung cư:.....	DT1:.... DT2:.... DT3: Chung cư:.....	DT1:.... DT2:.... DT3: Chung cư:.....	

Ghi chú: Nếu chung cư đã được nhập vào tổ dân phố thì tổng hợp số liệu theo tổ dân phố

TM. UBND PHƯỜNG

Ký tên, đóng dấu