UBND QUẬN LONG BIÊN

 **TRƯỜNG MẦM NON HOA SEN**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU** **TUẦN 45** - **NĂM HỌC 2022-2023**

**(Từ ngày 17/07 đến ngày 22/07/2023)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2****17/07** | **Thứ 3****18/07** | **Thứ 4****19/07** | **Thứ 5****20/07** | **Thứ 6****21/07** | **Thứ 7****22/07** | **Các công việc bổ sung, phát sinh** |
| **1** | **Nguyễn Thị Ngọc Hân**(Hiệu trưởng) | **S** | - Chào cờ- Họp giao ban BGH- Rà soát hồ sơ thi thăng hạng giáo viên. | - Kiểm tra nề nếp thực hiện QCCM hè | - 7h30: Dự hội thảo chuyên đề: Kinh nghiệm, kĩ năng xử lý truyền thông của hiệu trưởng trường MN (Tại Trường MN Tân Hội B Đan Phượng- HN) | - 8h30: Tham gia lớp BD chính trị hè (Giảng đường 4 khu liên cơ). | - Xây dựng lịch công tác tuần sau  | - Trực và làm việc tại phòng |  |
| **C** | - Rà soát hồ sơ thi thăng hạng giáo viên. | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Tổng VSMT | - Trực và làm việc tại phòng |
| **2** | **Nguyễn Thị Cẩm Linh**(Phó HT) | **S** | - Chào cờ- Họp giao ban BGH | - Kiểm tra công tác đón trẻ tại các lớp | - Kiểm tra nề nếp thực hiện KHGD hè. | - 8h30: Tham gia lớp BD chính trị hè (điểm cầu tại trường). | - Xây dựng lịch công tác tuần sau  | - Nghỉ |
| **C** | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Duyệt KHGD hè tháng 8 các lớp.- Trực và làm việc tại phòng | - Tổng VSMT | - Nghỉ |
| **3** | **Đào Thị Đức**(Phó HT) | **S** | - Chào cờ- Họp giao ban BGH  | - Dự ĐH công đoàn quận Long Biên. | - Dự ĐH công đoàn quận Long Biên. | - 8h30: Tham gia lớp BD chính trị hè (Giảng đường 4 khu liên cơ). | - Xây dựng lịch công tác tuần sau  | - Trực và làm việc tại phòng |
| **C** | - Dự tổng duyệt chương trình ĐH Công đoàn quận Long Biên | - Dự ĐH công đoàn quận Long Biên. | - Trực và làm việc tại phòng. | - Trực và làm việc tại phòng | - Tổng VSMT | - Trực và làm việc tại phòng |