UBND QUẬN LONG BIÊN

**TRƯỜNG MẦM NON HOA SEN**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU** **TUẦN 50** - **NĂM HỌC 2022-2023**

**(Từ ngày 21/08 đến ngày 26/08/2023)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2**  **21/08** | **Thứ 3**  **22/08** | **Thứ 4**  **23/08** | **Thứ 5**  **24/08** | **Thứ 6**  **25/08** | **Thứ 7**  **26/08** | **Các công việc bổ sung, phát sinh** |
| **1** | **Nguyễn Thị Ngọc Hân**  (Hiệu trưởng) | **S** | - Chào cờ  - Họp giao ban BGH | - 8h00: Dự HN tổng kết năm học 2022-2023 và triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024. Khen thưởng các tập thể, học sinh giỏi tiêu biểu, xuất sắc ngành GD&ĐT quận Long Biên tại HT tầng 2 KLC. | - 9h00: KT các điều kiện chuẩn bị tổ chức chương trình Sports festival. | - 8h45: Tổ chức chương trình Sports festival cho trẻ MG trong trường. | - 8h30: Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024 cấp MN tại  trường MN Đô thị Việt Hưng | - Trực và làm việc tại phòng |  |
| **C** | - Trực và làm việc tại phòng  - 17h30: Tổ chức giải chạy báo Hà Nội Mới lần thứ 48 vì hòa bình trong CBGVNV nhà trường. | - 14h00: ĐUP giám sát đối với Chi bộ về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện Chỉ thị 05 - CT/TW của Bộ Chính trị gắn với thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 Khóa XII và XIII của Đảng tại Phòng họp 204. | - Đánh giá CB, NV trên phần mềm | - Trực và làm việc tại phòng | - Xây dựng lịch công tác tuần sau.  - Tổng VSMT | - Trực và làm việc tại phòng |
| **2** | **Nguyễn Thị Cẩm Linh**  (Phó HT) | **S** | - Chào cờ  - Họp giao ban BGH | - KT công tác đón trẻ tại các lớp. | - 9h00: Cùng GVNV chuẩn bị các điều kiện tổ chức chương trình Sports festival. | - 8h45: Tổ chức chương trình Sports festival cho trẻ MG trong trường. | - Xây dựng lịch công tác tuần sau | - Trực và làm việc tại phòng |
| **C** | - Trực và làm việc tại phòng  - 17h30: Tham dự giải chạy báo Hà Nội Mới lần thứ 48 vì hòa bình trong CBGVNV nhà trường. | - 14h00: ĐUP giám sát đối với Chi bộ về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện Chỉ thị 05 - CT/TW của Bộ Chính trị gắn với thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 Khóa XII và XIII của Đảng tại Phòng họp 204. | - Trực và làm việc tại phòng | - Trực và làm việc tại phòng | - Tổng VSMT | - Trực và làm việc tại phòng |
| **3** | **Đào Thị Đức**  (Phó HT) | **S** | - Dự tuyên dương con đoàn viên công đoàn đạt giải cấp Quốc tế, Quốc gia, cấp Thành phố và con đoàn viên công đoàn vượt khó học giỏi năm học 2022-2023 tại Văn Miếu | - 8h00: Dự HN tổng kết năm học 2022-2023 và triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024. Khen thưởng các tập thể, học sinh giỏi tiêu biểu, xuất sắc ngành GD&ĐT quận Long Biên tại HT tầng 2 KLC. | - 9h00: Cùng GVNV chuẩn bị các điều kiện tổ chức chương trình Sports festival. | - 8h45: Tổ chức chương trình Sports festival cho trẻ MG trong trường. | - 8h30: Dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024 cấp MN tại  trường MN Đô thị Việt Hưng | - Nghỉ |
| **C** | - Trực và làm việc tại phòng  - 17h30: Tổ chức giải chạy báo Hà Nội Mới lần thứ 48 vì hòa bình trong CBGVNV nhà trường. | - 14h00: ĐUP giám sát đối với Chi bộ về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện Chỉ thị 05 - CT/TW của Bộ Chính trị gắn với thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 Khóa XII và XIII của Đảng tại Phòng họp 204. | - Đánh giá NV trên phần mềm | - Trực và làm việc tại phòng | - Xây dựng lịch công tác tuần sau  - Tổng VSMT | - Nghỉ |