|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG MN NGUYỆT QUẾ**Số: /KH-MNNQ  | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIÊT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *Giang Biên, ngày tháng năm 2023* |

**KẾ HOẠCH**

**Triển khai công tác phòng, chống tham nhũng năm 2023**

*Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 1/07/2019 của chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng;*

*Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;*

*Căn cứ Kế hoạch số 32 KH-UBND ngày 19/01/2023 UBND thành phố về công tác phòng chống tham nhũng năm 2023;*

*Căn cứ Kế hoạch số 234 KH-SGD&ĐT ngày 06/02/2023 kế hoạch thực hiện công tác PCTN năm 2023 của ngành giáo dục và đào tạo Hà Nội;*

*Căn cứ Kế hoạch số 66 KH-UBND ngày 02/02/2023 UBND quận Long Biên về công tác phòng chống tham nhũng năm 2023;*

Trường mầm non Nguyệt Quế xây dựng Kế hoạch Triển khai công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN) năm 2023 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Nhằm tăng cường trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị trong việc chỉ đạo, điều hành thực hiện công tác PCTN, thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp PCTN theo đúng đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Triển khai đồng bộ, có hiệu quả các biện pháp PCTN; nâng cao ý thức, trách nhiệm, nhận thức của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị và đội ngũ CBGV-NV trong nhà trường phát huy vai trò, trách nhiệm của xã hội trong công tác PCTN. Xây dựng đội ngũ cán bộ, CC, VC trong toàn ngành về công tác PCTN, về ý thức, trách nhiệm, đạo đức nghề nghiệp và quyết tâm của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, phụ huynh học sinh trong toàn ngành đối với việc phòng, chống tham nhũng, lãng phí; thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở;

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Luật PCTN; các Chỉ thị, Nghị quyết, Chương trình của Trung ương, Chỉ đạo của Thành ủy và Kế hoạch của UBND Thành phố, Quận về công tác PCTN. Ngăn chặn và từng bước đẩy lùi tham nhũng, loại bỏ các cơ hội, điều kiện, tiền ẩn, nguy cơ phát sinh tham nhũng, tiêu cực.

- Thực hiện nhiệm vụ, biện pháp phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải được tiến hành đồng bộ từ Ban giám hiệu nhà trường đến cán bộ, viên chức, Người lao động. Gắn nhiệm vụ phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với cuộc vận động “Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh”.

- Thực hiện đồng bộ các giải pháp PCTN, trong đó xác định phòng ngừa là chính; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng.

- Thực hiện tốt Chỉ thị 33-CT/TW ngày 03/1/2014 của Bộ chính trị “ Về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản”.

**II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

**1. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN**

- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến đường lối, chủ trương của Đảng chính sách pháp luật của Nhà nước về PCTN. Tuyên truyền, phổ biến Luật PCTN (có hiệu lực từ ngày 01/7/2019); Luật thực hành tiết kiện, chóng lãng phí; Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 ( Khóa XII); Nghị quyết Trung ương 6 ( Khóa XII) “ Một số vấn đề tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/04/2019 của thủ tướng chính phủ về “ tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp”

- Tăng cường giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức, lối sống đối với đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức ngành GD&ĐT; xây dựng nâng cao ý thức tự giác, phòng chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu và ý thức đấu tranh phát hiện hành vi tham nhũng trong cán bộ, công chức, viên chức. Triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định số 861/QĐ-TTg ngày 11/7/2019 của thủ tướng chính phủ phê duyệt đề án “Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN giai đoạn 2019- 2021”; Kế hoạch số 206/KH-UBND thành phố về “Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN giai đoạn 2019-2021 trên địa bàn Hà Nội”

 - Mở rộng hình thức tuyên truyền: Tùy vào tình hình thực tế, vận dụng sáng tạo, linh hoạt, đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, nội dung PCTN cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh bằng nhiều hình thức phù hợp với các hoạt động văn hóa, văn nghệ; hội nghị, sinh hoạt chi bộ, họp hội đồng sư phạm, cổng thông tin điện tử tại đơn vị.

**2. Thực hiện đồng bộ các chủ trương, chính sách, pháp luật, các giải pháp phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị**

**2.1. Công tác công khai minh bạch**

- Tiến hành rà soát và công khai minh, bạch đối với các lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng: Tài chính, thu chi của nhà trường;

- Thực hiện tốt 3 công khai: Công khai cam kết chất lượng giáo dục, công khai các điều kiện đảm bảo chất lượng chất lượng giáo dục và công khai thu chi tài chính theo Thông tư số 36/2017/TT-BGD&ĐT này 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sowr giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống quốc dân và Thông tư 61/2017 /TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài Chính hướng dẫn về việc công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

 - Thực hiện công khai minh bạch trong lĩnh vực tài chính ngân sách; công khai, minh bạch trong mua sắm tài sản công, các định mức tiêu chuẩn, quy định của nhà trường, công tác tổ chức cán bộ và kê khai tài sản, các quy định đảm bảo quyền và lợi ích người học, hoạt động thanh kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo tại các đơn vị;

- Xây dựng quy trình, tiêu chuẩn tuyển chọn giáo viên, nhân viên hợp đồng; công khai, minh bạch, công bằng, khách quan; tuyển dụng đúng người đáp ứng đủ tiêu chuẩn về năng lực, phẩm chất đạo đức nghề nghiệp vào đúng vị trí việc làm tại đơn vị;

**2.2. Thực hiện Quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp**

- Thực hiện quy tắc ứng xử, văn hóa công sở trong đội ngũ CBGV-NV và phụ huynh trong nhà trường theo chuẩn mực quy định tại Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội.

**2.3 Công tác cải cách hành chính**

- Thực hiện đơn giản hóa thủ tục hành chính, quy chế làm việc; quy định cụ thể chức trách từng vị trí công tác, đặc biệt chú ý trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị;

- Tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch phòng chống tham nhũng; kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế dân chủ; Quy chế chi tiêu nội bộ;

- Thông qua các buổi sinh hoạt chính trị, các hoạt động ngoại khóa tiến hành lồng ghép với việc tuyên truyền, giáo dục ý thức việc phòng, chống tham nhũng.

- Tiếp tục thực hiện tốt Chỉ thị số 15-CT/TU ngày 16/12/2016 của Ban Thường vụ Thành ủy về “ Tăng cường sự lãnh đạo của các cấp ủy Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn thành phố Hà Nội”; giải quyết triệt để các vụ tố cáo liên quan đến tham nhũng. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra giám sát để phòng ngừa tham nhũng. Tổ chức thực hiện nghiêm túc các kiến nghị, kết luận, quyết định xử lý sau thanh tra theo Nghị định số 33/2015/NĐ-CP ngày 27/3/2015 của Chính phủ.

**3. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, nhất là người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị**

-Thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về xử lý trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng tại cơ quan, đơn vị theo quy định. Nhận thức rõ vị trí, vai trò của cán bộ, công chức, viên chức, nhất là người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị . Ban Giám hiệu nhà trường tích cực lãnh đạo, chỉ đạo tuyên truyền, cụ thể hóa, thể chế hóa chủ trương, đường lối và những quy định của Đảng về công tác PCTN và tổ chức thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả.

- Đồng chí hiệu trưởng nhà trường đã quán triệt, lãnh đạo, chỉ đạo triển khai, thực hiện nghiêm túc các chỉ thị, kết luận, quy định của pháp luật của Nhà nước; nhận thức về PCTN và thực hành PCTN được nâng lên. Bên cạnh đó, CB-GV-NV gương mẫu trong công tác PCTN.

CB-GV-NV thực hiện tốt Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

**4. Tăng cường công tác tự kiểm tra phát hiện và xử lý tham nhũng**

- Tiến hành kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật trong công tác PCTN.

- Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện công vụ, văn hóa công sở của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ theo kế hoạch số 135/KH-MNTN ngày 30/09/2019 về việc thục hiện kiểm tra nội bộ trường học năm học 2019-2020

- Thực hiện nghiêm túc chế độ, trách nhiệm người đứng đầu tại đơn vị mình trong việc phòng chống tham nhũng, lãng phí.

**5. Nâng cao nhận thức, phát huy vai trò, trách nhiệm của xã hội trong PCTN**

Tuyên truyền, nâng cao nhận thức chung của cán bộ, công chức, viên chức trong nhà trường về liêm chính trong hoạt động công vụ, giúp cán bộ, công chức hiểu rõ về liêm chính; nhận thức về ý nghĩa, vai trò của liêm chính trong hoạt động công vụ; những giá trị và chuẩn mực phải tuân thủ; ý thức trách nhiệm của mỗi người về xây dựng và thực hiện liêm chính... Từ đó, cán bộ, công chức, viên chức có cách nhìn đúng đắn hơn về trách nhiệm của họ trong việc đảm bảo thực thi quyền của công dân trong tham gia phòng, chống tham nhũng như công khai, minh bạch, đảm bảo trách nhiệm giải trình từ việc tiếp thu các ý kiến góp ý của công dân, cơ quan, tổ chức vào các dự thảo chính sách, pháp luật cho đến việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết tố cáo tham nhũng.

**6. Chế độ báo cáo**

**6.1. Thời gian báo cáo**

- Báo cáo định kỳ

*+ Báo cáo tháng:* Gửi báo cáo theo phụ lục 1 trước ngày 17 của tháng báo cáo (*Số liệu báo cáo lấy từ ngày 16 tháng trước đến ngày 15 của tháng báo cáo*).

*+ Báo cáo quý I:* Gửi báo cáo theo phụ lục 2 kèm biểu mẫu trước ngày 01/03 của năm báo cáo.*( số liệu báo cáo lấy từ ngày 16 tháng 10 năm trước đến ngày 15 tháng 2 của năm báo cáo*).

*+ Báo cáo 6 tháng:* Gửi báo cáo theo phụ lục 2 kèm biểu mẫu trước ngày 01/6 của năm báo cáo (*số liệu báo cáo lấy từ ngày 16/10 năm trước đến ngày 15/5 của năm báo cáo)*

*+ Báo cáo 9 tháng:* Gửi báo cáo theo phụ lục 2 kèm biểu mẫu trước ngày 01/9 của năm báo cáo (*số liệu báo cáo lấy từ ngày 16/10 năm trước đến ngày 15/8 của năm báo cáo)*

*+ Báo cáo năm:* Gửi báo cáo theo phụ lục 2 kèm biểu mẫu trước ngày 25/10 của năm báo cáo (*số liệu báo cáo lấy từ ngày 16/10 năm trước đến ngày 15/10 của năm báo cáo)*

 *- Báo cáo chuyên đề, báo cáo đột xuất:*

+ Đối với các loại báo cáo chuyên đề, báo cáo đột xuất sẽ thực hiện báo cáo theo văn bản chỉ đạo riêng của các cấp

**6.2. Hình thức báo cáo**

- Báo cáo công tác PCTN thể hiện bằng văn bản theo đề cương, biểu mẫu, có chữ ký của thủ trưởng đơn vị, đóng dấu theo qui định và file dữ liệu gửi kèm

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Trách nhiệm của cán bộ quản lý nhà trường.**

- Xây dựng Kế hoạch, triển khai tổ chức thực hiện

- Phối hợp với Ban TTND nhà trường kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng tại cơ quan đơn vị.

- Thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động tài chính, ngân sách.

- Công khai kết quả đánh giá CBCCVC, LĐHĐ hàng tháng.

- Công khai quy trình, thủ tục xét thi đua khen thưởng, xét tặng các danh hiệu cho cán bộ công chức, viên chức, lao động.

- Dưới sự chỉ đạo của phòng Nội Vụ quận nhà trường thực hiện công khai các chế độ chính sách đối với người lao động; công khai quy hoạch, đào tạo, bổ nhiệm, chuyển ngạch, luân chuyển, điều động, cho thôi việc, cho thôi giữ chức vụ, miễn nhiệm, bãi nhiệm, kỷ luật, hưu trí đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động theo thẩm quyền được giao.

- Thực hiện tốt công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức trong việc phòng, chống tham nhũng, lãng phí; thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong thi hành nhiệm vụ và trong quan hệ xã hội;

- Thực hiện và theo dõi việc kê khai tài sản của cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17/7/2013 quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành những quy định về minh bạch tài sản, thu nhập;

- Thực hiện tốt công tác tuyển sinh đảm bảo đúng quy định, theo dõi phát hiện kịp thời những hiện tượng tham nhũng, lãng phí trong công tác.

- Thực hiện tốt các buổi tiếp dân, kết hợp với hòm thư góp ý để phát hiện kịp thời những hiện tượng tham nhũng, lãng phí;

- Tổ chức thực hiện; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và xây dựng báo cáo đánh giá việc tổ chức triển khai Luật Phòng, chống tham nhũng của đơn vị.

- Thực hiện quản lý, sử dụng các nguồn thu, kinh phí và tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và tài chính đúng quy định, quy chế hiện hành.

**2. Trách nhiệm của GVNV và học sinh**

- Thực hiện triển khai việc giảng dạy lồng ghép tích hợp pháp luật Phòng, chống tham nhũng phù hợp; Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản liên quan cho học sinh.

- Thực hiện theo quy chế chi tiêu nội bộ, quy định các khoản chi, hội nghị, tiếp khách, lễ kỷ niệm, đi công tác, sử dụng điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm… đảm bảo công khai, minh bạch và công bằng.

- Thực hiện theo quy định về tặng quà, nhận quà tặng và nộp lại quà tặng; công khai quy trình, thủ tục xét thi đua khen thưởng, xét tặng các danh hiệu cho cán bộ công chức, viên chức, lao động.

- Tham gia đánh giá CBGVNV hàng tháng.

Trên đây là kế hoạch về công tác phòng, chống tham nhũng của trường mầm non Tràng An năm 2020. Đề nghị các đồng chí CBGVNV thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, hiệu quả./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- UBND Quận Long Biên/ Để báo cáo- Phòng GD&ĐT Quận Long Biên/ Để báo cáo- CBGVNV, PHHS/ Để thực hiện- Lưu VT (01)  | **HIỆU TRƯỞNG****Hồ Thị Tuyến** |

**BIỂU TIẾN ĐỘ CÔNG VIỆC**

 ***(****Kèm theo KH số: /KH-MNNQ ngày……tháng…..năm 2023 của Hiệu trưởng trường mầm non Nguyệt Quế)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tháng/Năm** | **Nội dung hoạt động** | **Người thực hiện** | **Lãnh đạo phụ trách** | **Ghi chú** |
| **Tháng****6+7/2023** | - Kiểm tra cơ sở vật chất, chuẩn bị công tác tuyển sinh năm học 2023- 2024- Tuyên truyền Luật phòng chống tham nhũng, Luật khiếu nại, tố cáo tới cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.- Giáo dục kỹ năng sống trong học sinh, lồng ghép thực hành tiết kiệm chống lãng phí. | - Đ/c Ngọc- Ban chỉ đạo PCTN- Giáo viên các lớp- Đ/c Tuyến | - Đ/c Tuyến- Đ/c Tuyến- Đ/c Hương- Đ/c Tuyến |  |
| **Tháng****8/2023** | - Duy trì các hoạt động thực hiện giáo dục pháp luật; - Kiểm tra CSVC, ĐD trang thiết bị cho năm học mới- Báo cáo tháng  | BCĐ-CBGV- Đ/c Ngọc- Đ/c Tuyến | Đ/c Tuyến |  |
| **Tháng****9/2023** | - Thành lập ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm chống lãnh phí - Xây dựng kế hoạch hoạt động- Tổ chức triển khai nội dung kế hoạch. Triển khai các văn bản về luật phòng chống tham nhũng tới cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường | - Đ/c Tuyến | - Đ/c Tuyến |  |
| **Tháng****10/2023** | - Tổ chức ký cam kết thi đua: Thực hiện nghiêm túc theo luật phòng chống tham nhũng.- Tổ chức tuyên truyền Giáo dục pháp luật, phòng chống tham nhũng cho 100% CB, GV, NV+ Tuyên truyền về Nghị định 103/2007/NĐ-CP Quy định trách nhiệm trong việc thực hành tiết kiệm chống lãng phí và Nghị định 106/2006/NĐ-CP Quy định trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi xảy ra tham nhũng.- Tổ chức giao lưu tìm hiểu về luật PCTN 100% CB, GV, NV.- Sưu tầm sách báo về pháp luật để phổ biến trong GV và HS.- Công khai kiểm tra tài chính, kiểm tra các khoản thu, chi do nhân dân, các tổ chức đóng góp.- Báo cáo tháng | - Ban chỉ đạo PCTN - Đ/c Ngoc- Đ/c Tuyến | - Đ/c Tuyến- Đ/c Tuyến- Đ/c Tuyến |  |
| **Tháng** **11/2023** | - Kiểm tra thực hiện 3 công khai theo thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT của Bộ GD&ĐT và Thông tư 61/2017 /TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài Chính;- Tuyên truyền Luật phòng chống tham nhũng, Luật khiếu nại, tố cáo tới cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.- Giáo dục kỹ năng sống trong học sinh.- Báo cáo tháng | - Đ/c Lê Hương - Đ/c Ng. Hương - Đ/c Tuyến |  Đ/c Tuyến |  |
| **Tháng** **12/2023** | - Kiểm tra thực hiện luật PCTN, lãng phí tiếp công dân- Tổng kết thực hiện công tác PCTN- Kiểm tra công tác kiểm kê tài sản cuối năm- Báo cáo Quý | - Ban chỉ đạo- Đ/c Tuyến |  Đ/c Tuyến |  |