

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN CỦA BAN GIÁM HIỆU
(TUẦN I/10 NĂM HỌC 2023 - 2024)
Từ ngày 02/10 đến ngày 07/10/2023

Thứ	Buổi	Hiệu trưởng Luu Thị Nhận	BP Thực hiện	Kết Quả	PHT Đào Thị Quỳnh Trang	BP Thực hiện	Kết Quả	PHT Hồ Thị Thu	BP Thực hiện	Kết Quả
Hai 2/10	s	Kiểm tra công tác đón trẻ đầu tuần. -Xây dựng KH tháng 10			Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi. Kiểm tra dây chuyền tổ chức nấu ăn tại bếp và tổ chức ăn trưa trên các lớp			- Kiểm tra đầu giờ các lớp - Chào cờ đầu tuần - Chỉ đạo các nội dung sau Trung Thu và chuẩn bị “Tuần lễ học tập suốt đời”		
	c	Làm việc tại văn phòng. - 19h30’ dự phát động “tuần lễ khuyến học” tại NVH Phường PĐ			Chuẩn bị hồ sơ cho Hội nghị viên chức thuộc các nội dung của CĐ. -19h30’ dự phát động “tuần lễ khuyến học” tại NVH Phường PĐ			- Rà soát các nội dung chuyên môn - 19h30’ dự phát động “tuần lễ khuyến học” tại NVH Phường PĐ		
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
Ba 3/10	s	Kiểm tra việc tổ chức hoạt động giáo dục tại các lớp.			Hoàn thiện các báo cáo tại Hội nghị			- Giao nhận TP - Triển khai nội dung “Tuần lễ học tập suốt đời” - Kiểm tra nghiệp vụ cô giáo Nguyễn Phương Nga B2		
	c	-Kiểm tra việc tổ chức hoạt động ăn chiều -Chuẩn bị các hồ sơ liên quan tổ chức HN CCVCNLĐ			-Kiểm tra việc tổ chức hoạt động ăn chiều -Chuẩn bị các hồ sơ liên quan tổ chức HN CCVCNLĐ			- Hoàn thiện các nội dung chuyên môn - Phối hợp chuẩn bị các nội dung tổ chức HN CCVCNLĐ		
Việc Phát sinh									-	
Tồn tại										
Tư 4/10	s	Duyệt lại các văn bản chuẩn bị cho Hội nghị			-Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi. Rà duyệt nội dung đóng góp ý kiến của các tổ CĐ			- Kiểm tra đầu giờ các lớp - Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm cô giáo Hà Vân A4		
	c	Kiểm tra công tác chuẩn bị tổ chức HN CCVCNLĐ.			Kiểm tra công tác chuẩn bị tổ chức HN CCVCNLĐ.			- Kiểm tra công tác chuẩn bị tổ chức HN CCVCNLĐ.		

		17h30' tổ chức Hội nghị CCVCNLD			17h30' tổ chức Hội nghị CCVCNLD			- 17h30' tổ chức Hội nghị CCVCNLD		
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
Năm 5/10	s	Hoàn thiện các hồ sơ sau Hội nghị			Hoàn thiện các hồ sơ sau Hội nghị			- Giao nhận TP -Kiểm tra nghiệp vụ cô giáo Vũ Quyên C1		
	c	Rà duyệt báo cáo nộp các cấp			Làm việc tại VP			Hoàn thiện các nội dung chuyên môn		
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
Sáu 6/10	s	Rà duyệt công việc trong tuần. -Họp giao ban BGH -Xây dựng LCT tuần sau.			Rà duyệt công việc trong tuần. -Họp giao ban BGH -Xây dựng LCT tuần sau.			- Kiểm tra đầu giờ các lớp - Họp giao ban BGH - Xây dựng lịch tuần mới		
	c	14h00: Dự Hội nghị triển khai Chuyên đề về “Nâng cao chất lượng công tác phát triển đảng viên mới tại các đảng bộ, chi bộ trường học thuộc Đảng bộ quận Long Biên giai đoạn 2023-2025; 2025-2030” tại HTQU			Đi dự tổng kết HD CD năm học 2023 theo lịch trình của LĐLĐ Quận tại Cát Bà			- Kiểm tra hoạt động chiều các lớp - Kiểm tra công tác VS cuối tuần		
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
Bảy 7/10	s	Nghỉ			Đi tổng kết HD CD theo lịch trình của LĐLĐ Quận			Trực BGH		
	c									
Việc Phát sinh										
Tồn tại										

Người lập

Xác nhận của Hiệu Trưởng

(Đã ký)

Lê Thu Phương

Lưu Thị Nhận