

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN CỦA BAN GIÁM HIỆU**  
**(TUẦN V/03 NĂM HỌC 2022 - 2023)**  
**Từ ngày 27/03 đến ngày 01/04/2023**

Thứ	Buổi	Hiệu trưởng Luu Thị Nhận	BP Thực hiện	Kết Quả	Hiệu phó CM Đào Thị Quỳnh Trang	BP Thực hiện	Kết Quả	Hiệu phó ND Hồ Thị Thu	BP Thực hiện	Kết Quả
<b>Hai</b> <b>27/3</b>	s	Dự chào cờ sáng thứ 2 đầu tuần. Tổ chức KSK cho học sinh			Tổ chức chào cờ - TD sáng T2 đầu tuần. - Dự giờ các lớp tổ chức hoạt động chuyên môn			- Giao nhận TP - Chào cờ đầu tuần Phối hợp với Y Tế phường tổ chức KSK cho học sinh - Hoàn thiện các nội dung chuyên môn		
	c	TLBGK tổ chức chấm SKKN			Họp tổ CM chấm SKKN			Hoàn thành sổ sách cuối tháng Xây dựng nội dung tập huấn PCCC và xin ý kiến chi đạo. - Chấm SKKN		
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
<b>Ba</b> <b>28/3</b>	s	- 8h30 giao ban Bí thư tháng dự đánh giá công tác đảng quý I, triển khai nhiệm vụ trọng tâm quý II. tại phòng tầng 2 UB phường.			- Giao nhận Thực phẩm  Kiểm tra các lớp thực hiện quy chế chuyên môn			- Kiểm tra đầu giờ các lớp - Liên hệ Công an đội 4 hoàn thiện các nội dung tập huấn PCCC		
	c	LVTVP			Hoàn thiện hồ sơ CM			Kiểm tra thực hiện công tác chuyên môn tại tổ nuôi		
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
<b>Tư</b> <b>29/3</b>	s	Kiểm tra các lớp tổ chức hoạt động chuyên môn			- Kiểm tra đầu giờ các lớp - Chi đạo tổ chuyên môn thực hiện các nội dung			- Giao nhận Thực phẩm - Hoàn thiện nội dung công việc chuyên môn		

	c	Kiểm tra các lớp tổ chức hoạt động chăm sóc- GD trẻ buổi chiều			Hoàn thiện hồ sơ chăm SKKN cấp trường			Xây dựng lịch trực thứ 7 và phân công dạy chuyên tổ nuôi T4		
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
<b>Năm 30/3</b>	s	KT hoạt động đầu giờ - 9h00 họp giao ban HT tại			- Giao nhận Thực phẩm Kiểm tra các lớp thực hiện quy chế chuyên môn			- Kiểm tra đầu giờ các lớp - Tập huấn và diễn tập PCCC		
	c	Xây dựng KH tháng 4			XD KH tổ chức cho trẻ MG rung chuông vàng			- Hoàn thiện nội dung công việc. - Kiểm tra sổ sách cuối tháng		
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
<b>Sáu 31/3</b>	s	XD dự thảo nghị quyết T4			Kiểm tra tiến độ thực hiện kế hoạch giáo dục tháng và đánh giá trẻ trên phần mềm			- Giao nhận thực phẩm - Quyết toán tiền ăn cuối tháng		
	c	Rà soát công việc trong tuần, Họp giao ban BGH. -Xây dựng lịch công tác tuần sau.			Rà soát công việc trong tuần, Họp giao ban BGH. -Xây dựng lịch công tác tuần sau.			- Kiểm tra công tác vệ sinh cuối tuần - Họp giao ban BGH		
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
<b>Bảy 1/4</b>	s	Nghỉ			Trực BGH			Nghỉ		
	c									
Việc Phát sinh										
Tồn tại										

**Người lập**

**Xác nhận của Hiệu Trưởng**

*(Đã ký)*

**Lê Thu Phương**

**Lưu Thị Nhận**