

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN CỦA BAN GIÁM HIỆU**  
**(TUẦN I/05 NĂM HỌC 2022 - 2023)**  
**Từ ngày 1/05 đến ngày 06/05/2023**

| Thứ                | Buổi | Hiệu trưởng<br>Luu Thị Nhận   | BP Thực<br>hiện | Kết Quả | Hiệu phó CM<br>Đào Thị Quỳnh<br>Trang   |  | BP<br>Thực<br>hiện | Kết<br>Quả | Hiệu phó ND<br>Hồ Thị Thu  | BP Thực<br>hiện | Kết |
|--------------------|------|---|-----------------|---------|---|--|--------------------|------------|--|-----------------|-----|
| <b>Hai<br/>1/5</b> | s    | Nghỉ lễ   |                 |         | Nghỉ lễ   |  |                    |            | Nghỉ lễ  |                 |     |
|                    | c    | Nghỉ lễ   |                 |         | Nghỉ lễ   |  |                    |            | Nghỉ lễ  |                 |     |
| Việc Phát sinh     |      |   |                 |         |   |  |                    |            |  |                 |     |
| Tồn tại            |      |   |                 |         |   |  |                    |            | Nghỉ lễ  |                 |     |
| <b>Ba 2/5</b>      | s    | Nghỉ lễ   |                 |         | Nghỉ lễ   |  |                    |            | Nghỉ lễ  |                 |     |
|                    | c    | Nghỉ lễ   |                 |         | Nghỉ lễ   |  |                    |            | Nghỉ lễ  |                 |     |
| Việc Phát sinh     |      |   |                 |         |   |  |                    |            |  | -               |     |
| Tồn tại            |      |   |                 |         |   |  |                    |            |  |                 |     |
| <b>Tư 3/5</b>      | s    | Nghỉ lễ   |                 |         | Nghỉ lễ   |  |                    |            | Nghỉ lễ  |                 |     |
|                    | c    | Nghỉ lễ   |                 |         | Nghỉ lễ   |  |                    |            | Nghỉ lễ  |                 |     |
| Việc Phát sinh     |      |   |                 |         |   |  |                    |            |  |                 |     |
| Tồn tại            |      |   |                 |         |   |  |                    |            |  |                 |     |
| <b>Năm<br/>4/5</b> | s    | Kiểm tra đầu giờ các lớp.<br>Kiểm tra công tác chuẩn bị<br>- đón đoàn của PNV về lấy<br>phiếu tín nhiệm - bỏ<br>nhiệm lại chức danh PHT<br>cho đồng chí Hồ Thị Thu. |                 |         | Giao nhận thực phẩm tại<br>tổ nuôi.<br>Đón đoàn của PNV về<br>lấy phiếu tín nhiệm - bỏ<br>nhiệm lại chức danh PHT<br>cho đồng chí Hồ Thị Thu.<br>-Kiểm tra công tác tổ<br>chức ăn ngủ tại các lớp |  |                    |            | - Kiểm tra đầu giờ<br>- Đón đoàn của PNV về<br>lấy phiếu tín nhiệm - bỏ<br>nhiệm lại chức danh PHT<br>cho đồng chí Hồ Thị Thu.<br>- Hoàn thiện nội dung<br>công việc |                 |     |

|                    |   |   |  |  |   |  |  |  |   |  |  |
|--------------------|---|---|--|--|---|--|--|--|---|--|--|
|                    | c | 13h30': Sinh hoạt chi bộ tháng 5.<br>Làm việc tại văn phòng                             |  |  | Hoàn thiện báo cáo minh chứng và bảng chấm điểm công tác Công đoàn.                     |  |  |  | 13h30': Sinh hoạt chi bộ tháng 5.   |  |  |
| Việc Phát sinh     |   |   |  |  |   |  |  |  |   |  |  |
| Tồn tại            |   |   |  |  |   |  |  |  |   |  |  |
| <b>Sáu<br/>5/5</b> | s | Duyệt cập nhật hồ sơ CCVC trên phần mềm cho đội ngũ VC của trường                       |  |  | Sắp xếp hồ sơ, minh chứng, báo cáo công đoàn nộp về LĐLĐ                                |  |  |  | - Giao nhận TP<br>- Làm báo cáo trường học AT phòng tránh TNTT            |  |  |
|                    | c | Rà duyệt công việc trong tuần.<br>-Họp giao ban BGH<br>-Xây dựng lịch công tác tuần sau |  |  | Rà duyệt công việc trong tuần.<br>-Họp giao ban BGH<br>-Xây dựng lịch công tác tuần sau |  |  |  | - Kiểm tra VS cuối tuần<br>- Họp giao ban BGH<br>- Xây dựng lịch công tác |  |  |
| Việc Phát sinh     |   |   |  |  |   |  |  |  |   |  |  |
| Tồn tại            |   |   |  |  |   |  |  |  |   |  |  |
| <b>Bảy<br/>6/5</b> | s | Nghi  |  |  | Nghi  |  |  |  | Trực BGH  |  |  |
|                    | c |   |  |  |   |  |  |  |   |  |  |
| Việc Phát sinh     |   |   |  |  |   |  |  |  |   |  |  |
| Tồn tại            |   |   |  |  |   |  |  |  |   |  |  |

**Người lập**

**Xác nhận của Hiệu Trưởng**

*(Đã ký)*

**Lê Thu Phương**

**Lưu Thị Nhận**