**TRƯỜNG MẦM NON TÂN MAI**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU- THÁNG 12/2023**

**TUẦN 4 (TỪ NGÀY 25/12 ĐẾN NGÀY 30/12)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2****25/12** | **Thứ 3****26/12** | **Thứ 4****27/12** | **Thứ 5****28/12** | **Thứ 6****29/12** | **Thứ 7****30/12** | **CV phát sinh** |
| **1** | **Ng Bích Ngọc** | **S** | - Kiểm tra công tác vệ sinh - Họp BGH- 9h: Dự hoạt động ktra chuyên đề lớp B3 |  - Theo dõi hoạt động các lớp - Kiểm tra NVSP đ/c Thanh Xuân lớp D2 |  - Theo dõi hoạt động các lớp- Kiểm tra công tác phòng chống rét cho trẻ | - Theo dõi hoạt động các lớp- Tổ chức ngày hội tiếng Anh | - Theo dõi hoạt động các lớp- KTNVSP đ/c Tâm lớp MGL A1 | Nghỉ |  |
| **C** | - Theo dõi hoạt động các lớp- 14h30: Họp về ngày hội CNTT cấp cụm tại MN ĐT VH | - Theo dõi hoạt động chiều - Hoàn thiện đánh giá tháng 12 |  - Theo dõi hoạt động chiều tại các lớp- 14h: Họp giao ban HT tại PGD | - Bao quát hoạt động trả trẻ tại các lớp- Đánh giá tháng CBGVNV và đánh giá sự CN quý IV | - Tổng kết công tác tuần- 13h30: Họp chi bộ chuyên đề quý IV |  |  |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **Trương T Hoa** | **S** | - 8h: Tập huấn tại trường CBQL.- Đánh giá tháng tổ nhân viên tháng 12.- Đánh giá chuyên nghiệp quý IV. | - Kiểm tra giao nhận TP- Dự kiến tập tại MN ĐT Việt Hưng | - Bao quát hoạt động đón trẻ, ăn sáng các lớp- Dự hoạt động lớp A2 | - Bao quát hoạt động đón trẻ, ăn sáng các lớp- 8h15 Dự HĐTK CĐ năm 2023 tại Quận- Dự hoạt động lớp B3 | - Bao quát hoạt động đón trẻ, ăn sáng các lớp.-Dự hoạt động lớp C2 | Nghỉ |  |
| **C** | - Bao quát giờ ăn chiều tại các lớp- Bao quát hoạt động năng khiếu các lớp  | - Bao quát hoạt động năng khiếu các lớp- Kiểm tra duyệt tin bài trên cổng TTĐT | - Duyệt tin bài- Bao quát hoạt động trả trẻ tại các lớp | - Bao quát giờ ăn chiều các lớp- Bao quát hoạt động năng khiếu các lớp | - Bao quát giờ ăn chiều các lớp- Tổng vệ sinh toàn trường |  |  |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3** | **Ng T Thu Hà** | **S** | - Kiểm tra đón trẻ tại các lớp- Hỗ trợ cho trẻ ăn sáng tại lớp D1- Bao quát hoạt động học tại các lớp- Kiểm tra chuyên đề đ/c Hồng  | - Tham gia tập huấn chuyên đề 1 “ ứng dụng steam trong giáo dục trẻ mầm non” tại trường đào tạo bồi dưỡng cán bộ | - Kiểm tra đón trẻ tại các lớp- Tổ chức ngày hội tiếng anh | - Kiểm tra đón trẻ tại các lớp- KTNVSP đ/c Tâm lớp MGL A1 | Nghỉ |  |
| **C** | - Dự hoạt động NK môn Múa |  |  | Dự hoạt động lớp A2 | - Tổng vệ sinh toàn trường- Bao quát hoạt động trả trẻ tại các lớp |  |  |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |  |

**\* Lưu ý:** *Tập trung kiểm tra công tác ATTP và phòng chống dich bệnh, phòng chống rét cho trẻ*

 **Hiệu trưởng**

 **Nguyễn Bích Ngọc**