**TRƯỜNG MẦM NON TÂN MAI**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU- THÁNG 3/2023**

**TUẦN 5 (TỪ NGÀY 27/03 ĐẾN NGÀY 01/04)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2****27/03** | **Thứ 3****28/03** | **Thứ 4****29/03** | **Thứ 5****30/03** | **Thứ 6****31/03** | **Thứ 7****01/04** | **CV phát sinh** |
| **1** | **Ng Bích Ngọc** | **S** | - Kiểm tra công tác vệ sinh đầu tuần- Họp giao ban BGH- Theo dõi HĐ các lớp.  | - Theo dõi hoạt động các lớp - Dự họp giao ban bí thứ tại UBND Phường | - Kiểm tra công tác vệ sinh lớp- Dự Hội nghị tại NVH phường | - Theo dõi hoạt động các lớp- 9h: Họp giao ban HT tại PGD | - Theo dõi hoạt động các lớp- Kiểm tra công tác vệ sinh bếp ăn- Dự hoạt động lớp MGB C2 | Nghỉ |  |
| **C** | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp- Dự hoạt động lớp MGL A2 | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp- Kiểm tra công tác vệ sinh, ATTP | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp- Xây dựng dự thảo NQ chi bộ tháng 4 | - Tổng vệ sinh toàn trường- Tổng kết công tác tuần |  |  |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **Trương T Hoa** |  | - Kiểm tra vệ sinh toàn trường- Dự hoạt động lớp MGL A1 | - Kiểm tra vệ sinh toàn trường- Hỗ trợ ăn sáng tại lớp NT D1- Dự hoạt động lớp MGL A2 | - Hỗ trợ ăn sáng tại lớp NT D1. Dự hoạt động lớp MGL B1- Kiểm tra môi trường trong và ngoài lớp học | - Bao quát hoạt động đón trẻ tại các lớp- Dự hoạt động lớp MGN B2- Nộp SKKN lên quận. | - Hỗ trợ ăn sáng tại lớp NT D1.- Dự hoạt động lớp MGB C2 | Nghỉ |  |
|  |  |  | - Theo dõi hoạt động ăn chiều tại các lớp- Viết tin bài tham gia giải chạy báo  | - Bao quát các lớp năng khiếu các lớp- Bao quát hoạt động trả trẻ tại các lớp | - Bao quát các lớp năng khiếu các lớp- Duyệt tin bài, kiểm tra cổng TTĐT | - Bao quát các lớp năng khiếu các lớp- Duyệt tin bài- Bao quát hoạt động trả trẻ tại các lớp | - Bao quát các lớp năng khiếu các lớp- Tổng vệ sinh toàn trường |  |  |
|  |  | **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **Ng T Thu Hà** | **S** | - Kiểm tra vệ sinh toàn trường- Bao quát giao nhận TP- Hỗ trợ ăn sáng tại lớp NT D2- Họp BGH- Bao quát hoạt động ăn, ngủ tại các lớp | - Tập huấn công tác ATTP tại khu liên cơ | - Kiểm tra vệ sinh toàn trường- Hỗ trợ ăn sáng tại lớp NT D2- Dự hoạt động lớp MGB C1 | - Kiểm tra vệ sinh toàn trường- Hỗ trợ ăn sáng tại lớp NT D2- Dự hoạt động lớp MGL A1 | - Kiểm tra vệ sinh toàn trường- Hỗ trợ ăn sáng tại lớp NT D2- Dự hoạt động lớp MGN B2 | Trực trường |  |
| **C** | - Duyệt tin bài- Bao quat hoạt động trả trẻ tại các lớp | - Dự hoạt động lớp MGN D2- Duyệt tin bài- Bao quát hoạt động trả trẻ  | - Bao quát giờ ăn các lớp- Chấm SKKN- Bao quát hoạt động trả trẻ  | - Rà soát hồ sơ Xanh- sạch- đẹp- an an toàn, hạnh phúc.- Bao quát hoạt động trả trẻ  | - Bao quát giờ ăn các lớp- Tổng vệ sinh toàn trường |  |  |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |  |

*\* Lưu ý: Thực hiện công tác đảm bảo ATTP và phòng chống dich bệnh; chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra của UBND quận*

 **Hiệu trưởng**

 **Nguyễn Bích Ngọc**