**TRƯỜNG MẦM NON TÂN MAI**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU- THÁNG 3/2023**

**TUẦN 5 (TỪ NGÀY 27/03 ĐẾN NGÀY 01/04)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2**  **27/03** | **Thứ 3**  **28/03** | **Thứ 4**  **29/03** | **Thứ 5**  **30/03** | **Thứ 6**  **31/03** | **Thứ 7**  **01/04** | **CV phát sinh** |
| **1** | **Ng Bích Ngọc** | **S** | - Kiểm tra công tác vệ sinh đầu tuần  - Họp giao ban BGH  - Theo dõi HĐ các lớp. | - Theo dõi hoạt động các lớp  - Dự họp giao ban bí thứ tại UBND Phường | - Kiểm tra công tác vệ sinh lớp  - Dự Hội nghị tại NVH phường | - Theo dõi hoạt động các lớp  - 9h: Họp giao ban HT tại PGD | - Theo dõi hoạt động các lớp  - Kiểm tra công tác vệ sinh bếp ăn  - Dự hoạt động lớp MGB C2 | Nghỉ |  |
| **C** | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp  - Dự hoạt động lớp MGL A2 | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp  - Kiểm tra công tác vệ sinh, ATTP | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp  - Xây dựng dự thảo NQ chi bộ tháng 4 | - Tổng vệ sinh toàn trường  - Tổng kết công tác tuần |  |  |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **Trương T Hoa** |  | - Kiểm tra vệ sinh toàn trường  - Dự hoạt động lớp MGL A1 | - Kiểm tra vệ sinh toàn trường  - Hỗ trợ ăn sáng tại lớp NT D1  - Dự hoạt động lớp MGL A2 | - Hỗ trợ ăn sáng tại lớp NT D1.  Dự hoạt động lớp MGL B1  - Kiểm tra môi trường trong và ngoài lớp học | - Bao quát hoạt động đón trẻ tại các lớp  - Dự hoạt động lớp MGN B2  - Nộp SKKN lên quận. | - Hỗ trợ ăn sáng tại lớp NT D1.  - Dự hoạt động lớp MGB C2 | Nghỉ |  |
|  |  |  | - Theo dõi hoạt động ăn chiều tại các lớp  - Viết tin bài tham gia giải chạy báo | - Bao quát các lớp năng khiếu các lớp  - Bao quát hoạt động trả trẻ tại các lớp | - Bao quát các lớp năng khiếu các lớp  - Duyệt tin bài, kiểm tra cổng TTĐT | - Bao quát các lớp năng khiếu các lớp  - Duyệt tin bài  - Bao quát hoạt động trả trẻ tại các lớp | - Bao quát các lớp năng khiếu các lớp  - Tổng vệ sinh toàn trường |  |  |
|  |  | **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **Ng T Thu Hà** | **S** | - Kiểm tra vệ sinh toàn trường  - Bao quát giao nhận TP  - Hỗ trợ ăn sáng tại lớp NT D2  - Họp BGH  - Bao quát hoạt động ăn, ngủ tại các lớp | - Tập huấn công tác ATTP tại khu liên cơ | - Kiểm tra vệ sinh toàn trường  - Hỗ trợ ăn sáng tại lớp NT D2  - Dự hoạt động lớp MGB C1 | - Kiểm tra vệ sinh toàn trường  - Hỗ trợ ăn sáng tại lớp NT D2  - Dự hoạt động lớp MGL A1 | - Kiểm tra vệ sinh toàn trường  - Hỗ trợ ăn sáng tại lớp NT D2  - Dự hoạt động lớp MGN B2 | Trực trường |  |
| **C** | - Duyệt tin bài  - Bao quat hoạt động trả trẻ tại các lớp | - Dự hoạt động lớp MGN D2  - Duyệt tin bài  - Bao quát hoạt động trả trẻ | - Bao quát giờ ăn các lớp  - Chấm SKKN  - Bao quát hoạt động trả trẻ | - Rà soát hồ sơ Xanh- sạch- đẹp- an an toàn, hạnh phúc.  - Bao quát hoạt động trả trẻ | - Bao quát giờ ăn các lớp  - Tổng vệ sinh toàn trường |  |  |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |  |

*\* Lưu ý: Thực hiện công tác đảm bảo ATTP và phòng chống dich bệnh; chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra của UBND quận*

**Hiệu trưởng**

**Nguyễn Bích Ngọc**