

KẾ HOẠCH

Rà soát, bổ sung quy hoạch nhiệm kỳ hiện tại; xây dựng quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ kế tiếp đối với cấp ủy, các chức danh cán bộ diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý.

Căn cứ Quy định số 50-QĐ/TW ngày 27/12/2021 của Bộ Chính trị khoá XIII; Hướng dẫn số 16-HD/BTCTW ngày 15/02/2022 của Ban Tổ chức Trung ương; Quy định số 08-QĐ/TU ngày 14/3/2022, Kế hoạch số 68-KH/TU ngày 23/3/2022 của Ban Thường vụ Thành ủy; Hướng dẫn số 07-HD/BTCTU ngày 23/3/2022 của Ban Tổ chức Thành ủy về công tác quy hoạch cán bộ,

Ban Thường vụ Quận ủy ban hành kế hoạch rà soát, bổ sung quy hoạch nhiệm kỳ hiện tại; xây dựng quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ kế tiếp đối với cấp ủy, các chức danh cán bộ diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nâng cao hiệu quả công tác quy hoạch cán bộ; bảo đảm sự chuyển tiếp liên tục, vững vàng giữa các thế hệ, chủ động xây dựng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp, người đứng đầu đủ phẩm chất, năng lực và uy tín, ngang tầm nhiệm vụ, gần bó mật thiết với nhân dân.

2. Quy hoạch cán bộ là khâu quan trọng, nhiệm vụ thường xuyên nhằm phát hiện sớm nguồn cán bộ có phẩm chất, năng lực, uy tín, có triển vọng phát triển để có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, luân chuyển, bổ nhiệm, tạo nguồn cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp.

3. Việc xác định tiêu chuẩn, cơ cấu, số lượng, chức danh quy hoạch, dự báo nhu cầu sử dụng cán bộ phải xuất phát từ tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương, cơ quan, đơn vị trong từng nhiệm kỳ và định hướng nhiệm kỳ kế tiếp.

4. Rà soát, đánh giá toàn diện nguồn cán bộ trước khi đưa vào danh sách giới thiệu nhân sự quy hoạch; bảo đảm chặt chẽ, dân chủ, khách quan, công bằng, công tâm, công khai, minh bạch, đúng quy trình, thẩm quyền. Không đề xuất, phê duyệt quy hoạch những trường hợp không bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện.

5. Thực hiện phương châm quy hoạch "động" và "mở". Hằng năm đánh giá, rà soát để kịp thời đưa ra khỏi quy hoạch những cán bộ không đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện, không hoàn thành nhiệm vụ, vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của



Nhà nước; bổ sung vào quy hoạch những nhân tố mới từ nguồn nhân sự tại chỗ hoặc nguồn nhân sự từ nơi khác đủ tiêu chuẩn, điều kiện, có triển vọng phát triển.

II. NGUYÊN TẮC

1. Bám sát các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Thành phố về tiêu chuẩn chức danh cán bộ lãnh đạo, công tác quy hoạch cán bộ; bảo đảm sự lãnh đạo toàn diện của cấp ủy, tổ chức đảng và tập thể lãnh đạo có thẩm quyền, đảm bảo đúng nguyên tắc, quy trình, đề cao dân chủ, khách quan, công khai, khoa học, chặt chẽ, đồng bộ, liên thông. Lấy quy hoạch các chức danh cấp ủy làm cơ sở để quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý; quy hoạch cấp dưới làm cơ sở cho quy hoạch cấp trên.

2. Chỉ quy hoạch chức danh cao hơn, không quy hoạch chức vụ đang đảm nhiệm; mỗi chức danh lãnh đạo, quản lý quy hoạch không quá ba cán bộ, một cán bộ quy hoạch không quá ba chức danh ở cùng một cấp phê duyệt quy hoạch. Không thực hiện quy hoạch đồng thời với việc đề xuất bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử. Việc thực hiện quy trình bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử vào chức danh quy hoạch chỉ được thực hiện sau khi phê duyệt quy hoạch ít nhất 03 tháng.

3. Cán bộ được đưa vào quy hoạch phải đảm bảo đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định, lấy chất lượng là chính; gắn kết giữa các khâu đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, luân chuyển, điều động, bổ nhiệm cán bộ; phấn đấu quy hoạch đảm bảo cơ cấu 03 độ tuổi (*khoảng cách giữa các độ tuổi là 05 năm*); kiên quyết không giới thiệu đưa vào quy hoạch những cán bộ suy thoái, cơ hội chính trị, tham nhũng, tiêu cực, uy tín thấp.

4. Đối với rà soát, bổ sung quy hoạch nhiệm kỳ hiện tại

- Đưa ra khỏi quy hoạch đối với những đồng chí đã chuyển công tác ra ngoài Đảng bộ Quận, nghỉ thôi việc; cán bộ vi phạm kỷ luật, bị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên (*đối với cá nhân*); cán bộ không còn trong đối tượng quy hoạch, không còn đủ tiêu chuẩn, điều kiện chung, tiêu chuẩn chính trị và quá tuổi quy hoạch.

- Việc rà soát, bổ sung quy hoạch nhiệm kỳ hiện tại được thực hiện đối với cả nhân sự từ nguồn tại chỗ và nguồn nhân sự ở nơi khác; chỉ xem xét bổ sung quy hoạch đối với chức danh cán bộ thật cần thiết, hệ số quy hoạch thấp, các đồng chí đang giữ chức danh lãnh đạo, quản lý các cơ quan, đơn vị đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện, có cơ cấu nhưng chưa được quy hoạch; quan tâm bổ sung cán bộ trẻ, cán bộ nữ.

5. Xây dựng quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp chỉ thực hiện đối với nhân sự từ nguồn tại chỗ; phấn đấu đảm bảo hệ số, số lượng, cơ cấu ba độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ trong quy hoạch nhưng không vì cơ cấu, số lượng mà hạ thấp tiêu chuẩn; nếu nguồn nhân sự chưa đáp ứng chất lượng, tiêu chuẩn thì không nhất thiết phải đảm bảo đủ hệ số, số lượng tối đa theo quy định (*quy hoạch cấp ủy, UBND*).

các cấp hệ số từ 1-1,2 lần), hằng năm sẽ rà soát, bổ sung nguồn nhân sự tại chỗ hoặc từ nơi khác (quy hoạch mở) để đảm bảo hệ số, chất lượng quy hoạch.

III. CHỨC DANH, ĐỐI TƯỢNG, NHIỆM KỲ QUY HOẠCH

1. Quy hoạch chức danh thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ban Thường vụ Quận ủy

a) Chức danh quy hoạch

- Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Quận;
- Chánh Văn phòng Quận ủy; Cấp phó: các ban đảng, Văn phòng Quận ủy, Trung tâm chính trị Quận; Ủy viên ủy ban kiểm tra Quận ủy;
- Trưởng ban, Phó Trưởng ban HĐND Quận;
- Cấp trưởng, phó: Văn phòng HĐND&UBND Quận, các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Quận, Đội Quản lý trật tự xây dựng đô thị, các đoàn thể chính trị - xã hội Quận;
- Phó Chủ tịch UB MTTQ Việt Nam quận Long Biên;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ Quận;
- Ủy viên Ban Chấp hành, Ủy viên Ban Thường vụ, Bí thư, Phó Bí thư cấp ủy cơ sở trực thuộc Quận ủy;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND phường.

b) Đối tượng quy hoạch

- Mỗi chức danh quy hoạch có 02 đối tượng (đối tượng 01 và đối tượng 02);
- Đối tượng cụ thể quy hoạch vào các chức danh trên tại điểm a mục này được quy định tại **Phụ lục 01** theo Kế hoạch này.

2. Quy hoạch chức danh thuộc thẩm quyền phê duyệt của cấp ủy cơ sở

a) Chức danh quy hoạch

- Ủy viên Ban Chấp hành, Bí thư, Phó Bí thư chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở;
- Cấp trưởng, phó UB MTTQ, các đoàn thể CT-XH phường (chỉ áp dụng đối với khối phường).

b) Đối tượng quy hoạch

Căn cứ vào nhiệm vụ của các tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị, cấp ủy các đơn vị xác định đối tượng cụ thể quy hoạch các chức danh do cấp mình quản lý theo quy định.

3. Nhiệm kỳ quy hoạch

Quy hoạch cho một nhiệm kỳ và định hướng cho nhiệm kỳ kế tiếp.

IV. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, ĐỘ TUỔI VÀ HỆ SỐ, SỐ LƯỢNG VÀ CƠ CẤU

1. Tiêu chuẩn, điều kiện

Tiêu chuẩn đối với cán bộ quy hoạch cơ bản thực hiện như tiêu chuẩn bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử đối với chức danh theo quy định hiện hành.

Tại thời điểm quy hoạch, cấp có thẩm quyền có thể xem xét, phê duyệt quy hoạch đối với những cán bộ cơ bản đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh bổ nhiệm, ứng cử theo quy định. Cụ thể như sau:

a) Về trình độ chuyên môn: Phải có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ tương ứng với chức danh bổ nhiệm, ứng cử.

b) Về trình độ lý luận chính trị

- Đối tượng 1: phải đáp ứng tiêu chuẩn lý luận chính trị tương ứng của chức danh bổ nhiệm, ứng cử.

Trường hợp đối tượng 1 là cán bộ, công chức, viên chức thì chưa cần thiết phải đáp ứng ngay tiêu chuẩn lý luận chính trị, sau khi phê duyệt quy hoạch, cấp có thẩm quyền có trách nhiệm cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia lớp đào tạo về lý luận chính trị theo quy định.

- Đối tượng 2: có thể chưa đáp ứng tiêu chuẩn lý luận chính trị nhưng sau khi được quy hoạch phải có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng để hoàn thiện tiêu chuẩn lý luận chính trị theo quy định.

c) Chưa nhất thiết phải đáp ứng ngay các tiêu chuẩn: Kinh qua chức vụ lãnh đạo, quản lý cấp dưới, trình độ quản lý nhà nước...

d) Kết quả đánh giá cán bộ, công chức, viên chức hằng năm

- Đối với nhiệm kỳ kế tiếp: cán bộ, công chức, viên chức đưa vào quy hoạch phải được xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong 03 năm gần nhất.

- Đối với nhiệm kỳ hiện tại: cán bộ, công chức, viên chức đưa vào quy hoạch phải được xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong năm gần nhất.

(Tiêu chuẩn, điều kiện đối với từng chức danh quy hoạch được quy định tại Phụ lục 02 kèm theo Kế hoạch này)

2. Về độ tuổi, phương pháp tính tuổi quy hoạch

a) Đối với quy hoạch nhiệm kỳ hiện tại

Cán bộ được đưa vào quy hoạch cho nhiệm kỳ hiện tại phải còn đủ tuổi công tác ít nhất từ 72 tháng trở lên đối với cán bộ thuộc đối tượng 1 và còn đủ tuổi công tác ít nhất từ 02 nhiệm kỳ (120 tháng) trở lên đối với cán bộ thuộc đối tượng 2 tính từ thời điểm rà soát, bổ sung quy hoạch.

- Tuổi rà soát, bổ sung quy hoạch cho nhiệm kỳ hiện tại bằng tuổi nghỉ hưu thực tế của cán bộ theo Nghị định số 135/2020/NĐ-CP ngày 18/11/2020 của Chính phủ về “*Quy định về tuổi nghỉ hưu*” trừ đi tuổi của cán bộ tại thời điểm rà soát, bổ sung quy hoạch.

- Thời điểm rà soát, bổ sung quy hoạch đối với nhiệm kỳ hiện tại là thời điểm Ban Tổ chức Quận ủy nhận được tờ trình và hồ sơ nhân sự của các đơn vị theo quy định.

(Năm 2022, tuổi đối với các chức danh quy hoạch được quy định tại **Phụ lục 03** kèm theo Kế hoạch này)

b) Đối với quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp

Cán bộ được đưa vào quy hoạch cho nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 02 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất phải trọn 01 nhiệm kỳ kế tiếp đó (*60 tháng*) đối với cán bộ thuộc đối tượng 1 và còn đủ tuổi công tác ít nhất từ 02 nhiệm kỳ (*120 tháng*) trở lên đối với cán bộ thuộc đối tượng 2 tính từ thời điểm tính tuổi quy hoạch.

- Tuổi quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp bằng tuổi nghỉ hưu thực tế của cán bộ theo Nghị định số 135/2020/NĐ-CP ngày 18/11/2020 của Chính phủ về “*Quy định về tuổi nghỉ hưu*” trừ đi tuổi của cán bộ tại thời điểm tính tuổi quy hoạch.

- Thời điểm tính tuổi quy hoạch đối với nhiệm kỳ kế tiếp áp dụng theo Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 30/5/2019 của Bộ Chính trị: Chức danh cấp ủy, lãnh đạo cấp ủy, các ban, cơ quan của Đảng, ủy ban kiểm tra là thời điểm tiến hành đại hội đảng bộ các cấp; chức danh lãnh đạo, quản lý các cơ quan nhà nước là thời điểm bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp; chức danh lãnh đạo Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể chính trị - xã hội và các tổ chức hội khác là thời điểm đại hội các cấp của mỗi tổ chức. Cụ thể như sau:

+ Thời điểm tính tuổi quy hoạch cấp ủy và các chức danh lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2025-2030: Cấp cơ sở là tháng 4/2025, cấp Quận là tháng 6/2025.

+ Thời điểm tính tuổi quy hoạch các chức danh lãnh đạo các cơ quan Nhà nước nhiệm kỳ 2026-2031: Tháng 5/2026.

+ Thời điểm tính tuổi quy hoạch các chức danh lãnh đạo Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể chính trị - xã hội và các tổ chức hội khác của nhiệm kỳ kế tiếp được xác định theo thời điểm đại hội các cấp của mỗi tổ chức nhiệm kỳ hiện tại cộng với 5 năm (*60 tháng*).

+ Thời điểm tính tuổi quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường công lập giai đoạn 2026-2031: Tháng 5/2026.

* Riêng trường hợp quy hoạch chức danh Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội Cựu chiến binh Quận: tuổi của đối tượng đưa vào quy hoạch được thực hiện theo quy định của Điều lệ Hội và các văn bản hướng dẫn thi hành của Hội cấp trên.

3. Hệ số, số lượng

- Hệ số quy hoạch cấp ủy, ban thường vụ cấp ủy và ủy ban kiểm tra các cấp từ 1,0 đến 1,5 lần so với số lượng theo quy định.

- Số lượng của chức danh quy hoạch lãnh đạo, quản lý: Mỗi chức danh quy hoạch không quá ba cán bộ và một cán bộ quy hoạch không quá ba chức danh ở cùng một cấp phê duyệt (*không bao gồm chức danh ủy viên ban chấp hành, ủy viên ban thường vụ, ủy viên ủy ban kiểm tra cấp ủy các cấp*).

Nếu nguồn nhân sự chưa đáp ứng chất lượng, tiêu chuẩn thì không nhất thiết phải đảm bảo đủ hệ số, số lượng tối đa theo quy định (*Quy hoạch cấp ủy, ban thường vụ cấp ủy và ủy ban kiểm tra các cấp không nhất thiết phải đạt hệ số 1,5 lần, nên từ 1-1,2 lần; một chức danh lãnh đạo, quản lý không nhất thiết phải đủ 03 cán bộ, nên từ 01- 02 cán bộ*), hằng năm sẽ rà soát, bổ sung nguồn nhân sự tại chỗ hoặc từ nơi khác (*quy hoạch mở*) để đảm bảo hệ số, chất lượng quy hoạch.

4. Về cơ cấu

Phân đầu cơ cấu, tỉ lệ quy hoạch cấp ủy và các chức danh lãnh đạo, quản lý các cấp theo hướng:

- Phân đầu thực hiện cơ cấu ba độ tuổi, khoảng cách giữa các độ tuổi là 05 năm. Cán bộ trẻ (*dưới 40 tuổi đối với cấp Quận, 35 tuổi đối với cấp cơ sở*) từ 15% trở lên.

- Cán bộ nữ từ 25% trở lên; có cán bộ nữ trong quy hoạch các chức danh cấp ủy, lãnh đạo, quản lý cấp Quận, cơ sở.

V. PHƯƠNG PHÁP, QUY TRÌNH THỰC HIỆN VÀ CÔNG TÁC QUẢN LÝ QUY HOẠCH

1. Quy hoạch cấp ủy gắn với quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý

Lấy quy hoạch các chức danh cấp ủy làm cơ sở để quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý, đảm bảo đồng bộ với các chủ trương, quy định của Đảng về bố trí cán bộ.

2. Phương pháp và thời điểm quy hoạch

- Xây dựng quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ kế tiếp được thực hiện một lần vào năm thứ hai nhiệm kỳ hiện tại của đại hội đảng bộ các cấp, đại hội của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể chính trị - xã hội và các tổ chức hội khác.

- Hằng năm tiến hành rà soát, bổ sung quy hoạch từ 1 đến 2 lần cho cả quy hoạch nhiệm kỳ hiện tại và nhiệm kỳ kế tiếp: cơ bản chỉ thực hiện 01 lần và hoàn thành trong quý I, riêng khối trường học công lập thuộc UBND Quận thực hiện trong quý III (*gắn với kỳ đánh giá theo năm học đối với cán bộ, viên chức*).

Trường hợp cần thiết phải rà soát, bổ sung quy hoạch lần 2 trong năm thì phải xin chủ trương của cấp có thẩm quyền phê duyệt quy hoạch trước khi thực hiện.

3. Quy trình thực hiện

Quy trình giới thiệu quy hoạch cán bộ gồm:

- Quy trình xây dựng quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ kế tiếp từ nguồn nhân sự tại chỗ.
- Quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm từ nguồn nhân sự tại chỗ hoặc từ nguồn nhân sự ở nơi khác

(Nội dung các quy trình được quy định tại **Phụ lục 04** kèm theo Kế hoạch này)

Đối với các trường hợp đương nhiên ra khỏi quy hoạch thì cấp có thẩm quyền phê duyệt quy hoạch phải ban hành quyết định đưa cán bộ đó ra khỏi quy hoạch, không cần thực hiện quy trình bỏ phiếu theo quy định. Trường hợp thuộc thẩm quyền phê duyệt quy hoạch của cấp trên thì lãnh đạo cấp ủy, cơ quan, đơn vị không phải bỏ phiếu đưa ra khỏi quy hoạch nhưng phải tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền ban hành quyết định đưa cán bộ đó ra khỏi quy hoạch.

3. Hồ sơ nhân sự, chế độ báo cáo

a) Hồ sơ nhân sự

Thực hiện quy định tại **phụ lục 05** kèm theo Kế hoạch này.

b) Chế độ báo cáo

- Vào năm thứ hai nhiệm kỳ hiện tại khi xây dựng quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp và hằng năm tiến hành rà soát, bổ sung quy hoạch của nhiệm kỳ hiện tại và nhiệm kỳ kế tiếp, tập thể lãnh đạo các cấp ủy, cơ quan, đơn vị thực hiện quy hoạch cán bộ hoàn thành trong quý I; báo cáo, đề nghị cấp có thẩm quyền phê duyệt quy hoạch trong tháng 4. Riêng khối trường học hoàn thành đầu tháng 7, báo cáo đề nghị cấp có thẩm quyền phê duyệt quy hoạch trong tháng 7.

- Trường hợp rà soát, bổ sung quy hoạch lần thứ 2 trong năm phải báo cáo, đề nghị phê duyệt quy hoạch chậm nhất sau 30 ngày kể từ ngày được cấp có thẩm quyền đồng ý chủ trương thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch.

- Chậm nhất 30 ngày kể từ ngày cấp ủy cơ sở phê duyệt quy hoạch các chức danh theo thẩm quyền quản lý, cấp ủy, tổ chức đảng cơ sở báo cáo cấp ủy cấp trên trực tiếp về kết quả phê duyệt quy hoạch (*kèm theo Quyết định phê duyệt quy hoạch*) để quản lý theo quy định.

4. Công khai quy hoạch

Danh sách cán bộ được cấp có thẩm quyền phê duyệt quy hoạch hoặc đưa ra khỏi quy hoạch được thông báo công khai trong cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh

đạo và người đứng đầu địa phương, cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan biết, quản lý, sử dụng quy hoạch.

5. Hiệu lực quy hoạch

- Quy hoạch cán bộ có hiệu lực kể từ ngày cấp có thẩm quyền ký, ban hành quyết định phê duyệt quy hoạch. Việc thực hiện quy trình bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử vào chức danh quy hoạch chỉ được thực hiện sau khi phê duyệt quy hoạch ít nhất 03 tháng.

- Đối với các trường hợp đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt quy hoạch trong năm 2022, trước thời điểm ban hành Quy định số 08-QĐ/TU, ngày 14/3/2022 của Ban Thường vụ Thành ủy, nếu vẫn còn đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện thì quy hoạch vẫn còn giá trị.

- Quy hoạch hết hiệu lực khi cán bộ được bổ nhiệm (*hoặc chỉ định, chuẩn y, phê chuẩn*) vào chức danh quy hoạch hoặc đưa ra khỏi quy hoạch hoặc kết thúc nhiệm kỳ theo quy định của chức danh quy hoạch.

- Các trường hợp đương nhiên ra khỏi quy hoạch: Cán bộ đã từ trần, nghỉ thôi việc, quá tuổi quy hoạch hoặc bị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên (*đối với cá nhân*) hoặc kết luận không bảo đảm tiêu chuẩn chính trị của chức danh quy hoạch.

Đối với cán bộ bị thi hành kỷ luật, sau khi quyết định thi hành kỷ luật hết hiệu lực theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, cấp có thẩm quyền có thể xem xét việc quy hoạch theo quy định.

6. Quản lý, sử dụng quy hoạch

Căn cứ vào kết quả phê duyệt quy hoạch cán bộ, các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị có trách nhiệm:

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện có hiệu quả việc đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, luân chuyển, điều động, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử theo phân cấp quản lý cán bộ, tạo điều kiện để cán bộ phấn đấu, rèn luyện đáp ứng tiêu chuẩn chức danh quy hoạch theo quy định.

- Việc đào tạo, bồi dưỡng, điều động, luân chuyển, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử và sắp xếp, bố trí cán bộ phải căn cứ vào quy hoạch cán bộ đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Định kỳ hằng năm, cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị có trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo việc rà soát, đánh giá chất lượng, cơ cấu nguồn cán bộ trong quy hoạch để kịp thời điều chỉnh, bổ sung quy hoạch theo quy định.

- Trường hợp cơ quan, đơn vị thực hiện việc chia tách, hợp nhất, sáp nhập, cấp có thẩm quyền được sử dụng quy hoạch cán bộ của cơ quan, đơn vị trước khi

chia tách, hợp nhất, sáp nhập để thực hiện công tác cán bộ cho đến khi thực hiện quy hoạch mới.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Thường vụ Quận ủy

- Lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện việc triển khai thực hiện các quy định của Trung ương, Thành ủy, Quận ủy về quy hoạch cán bộ. Căn cứ tình hình thực tế và chỉ đạo của cấp ủy cấp trên để chỉ đạo cụ thể hóa việc thực hiện trong toàn Đảng bộ Quận.

- Chỉ đạo công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt nội dung công tác quy hoạch cán bộ đến các tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên và nhân dân tạo sự đồng thuận thống nhất cao trong nhận thức, hành động. Định kỳ sơ kết, rút kinh nghiệm, tổng kết việc thực hiện theo chỉ đạo của Thành ủy.

- Chủ động, khẩn trương thực hiện quy trình nhân sự, kết luận về tiêu chuẩn chính trị, nhận xét, đánh giá, phê duyệt quy hoạch đối với các chức danh cấp ủy, lãnh đạo, quản lý theo thẩm quyền được giao và trình Ban Thường vụ Thành ủy phê duyệt quy hoạch các chức danh cấp ủy, lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý theo quy định của Thành ủy về quản lý cán bộ, phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử

- Căn cứ quy hoạch được phê duyệt và quy định về phân cấp quản lý cán bộ để chỉ đạo công tác đào tạo, bồi dưỡng, luân chuyển, bố trí, sử dụng cán bộ gắn với chức danh quy hoạch theo quy định. Kiểm tra, giám sát, xử lý vi phạm trong công tác quy hoạch cán bộ theo thẩm quyền.

- Giao các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Quận ủy phụ trách TCCS đảng thường xuyên bám sát cơ sở, trực tiếp chỉ đạo công tác quy hoạch; định kỳ báo cáo Thường trực Quận ủy, Ban Thường vụ Quận ủy về tình hình triển khai, thực hiện tại đơn vị được giao phụ trách.

2. HĐND, UBND Quận

- Tuyên truyền, phổ biến, triển khai nội dung công tác quy hoạch cán bộ đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của các ban của HĐND; các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Quận; UBND phường.

- Chỉ đạo thực hiện quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch nhiệm kỳ hiện tại; xây dựng quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp các chức danh lãnh đạo, quản lý của các ban của HĐND Quận; các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Quận; Đội Quản lý trật tự xây dựng đô thị, Hội Chữ thập đỏ Quận; tổng hợp hồ sơ, báo cáo Ban Thường vụ Quận ủy xem xét, phê duyệt theo quy định, đáp ứng tiến độ, chất lượng.

- Phối hợp thẩm định, cung cấp hồ sơ, tài liệu, thông tin liên quan đến nhân sự quy hoạch theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

- Triển khai, thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng, luân chuyển, bố trí, sử dụng cán bộ gắn với chức danh quy hoạch theo thẩm quyền, nhiệm vụ được giao.

- Tăng cường các hoạt động thanh tra, kiểm tra của UBND Quận, hoạt động giám sát của HĐND Quận trong quá trình triển khai thực hiện nội dung công tác quy hoạch cán bộ tại các đơn vị theo quy định.

3. Các Ban xây dựng Đảng Quận ủy, Văn phòng Quận ủy, Trung tâm Chính trị Quận

- Tiến hành rà soát, bổ sung quy hoạch nhiệm kỳ hiện tại; xây dựng quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ tiếp theo đối với các chức danh diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý tại đơn vị theo quy định.

- *Ban Tổ chức Quận ủy*: là cơ quan thường trực tham mưu Ban Thường vụ Quận ủy theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện các quy định của Trung ương, Thành ủy, Quận ủy về công tác quy hoạch cán bộ trên địa bàn Quận. Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát công tác quy hoạch cán bộ ở các tổ chức cơ sở đảng, cơ quan, đơn vị thuộc Quận. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thẩm định, trình Ban Thường vụ Quận ủy kết luận về tiêu chuẩn chính trị; xem xét, phê duyệt quy hoạch đối với nhân sự các chức danh cấp ủy, lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý. Căn cứ kết quả quy hoạch của cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị trực thuộc Quận; tiêu chuẩn, điều kiện, hệ số, số lượng, đối tượng để chủ động rà soát nguồn cán bộ của Quận và cơ sở. Phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu Thường trực, Ban Thường vụ Quận ủy tổ chức thực hiện đúng quy trình, quy định, đảm bảo thời gian đối với quy hoạch Ban Chấp hành Đảng bộ Quận, Ban Thường vụ Quận ủy, các chức danh cấp ủy, lãnh đạo, quản lý của Quận. Tham mưu Ban Thường vụ Quận ủy sơ kết, rút kinh nghiệm, tổng kết việc thực hiện theo sự chỉ đạo của Thành ủy.

- *Ban Tuyên giáo Quận ủy*: Hướng dẫn các cấp ủy đảng đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục chính trị, tư tưởng, tạo sự thống nhất về nhận thức và hành động trong tổ chức thực hiện công tác quy hoạch cán bộ.

- *Ủy ban kiểm tra Quận ủy*: phối hợp với Ban Tổ chức Quận ủy: Tham mưu công tác rà soát, bổ sung quy hoạch Ủy ban Kiểm tra Quận ủy nhiệm kỳ 2020-2025, xây dựng quy hoạch nhiệm kỳ 2025-2030 theo chỉ đạo của Trung ương, Thành ủy; Thẩm định, thẩm tra, cung cấp hồ sơ, tài liệu, thông tin liên quan đến nhân sự quy hoạch theo yêu cầu; Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác quy hoạch cán bộ của cấp dưới theo quy định. Thực hiện nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Ban Thường vụ Quận ủy.

- *Ban Dân vận Quận ủy*: Phối hợp nắm bắt tình hình dư luận cán bộ, đảng viên và nhân dân trong quá trình triển khai, tổ chức thực hiện các quy định về công tác quy hoạch cán bộ.

- *Văn phòng Quận ủy*: phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu Ban Thường vụ Quận ủy tổ chức sơ kết, tổng kết việc thực hiện các quy định về công tác quy hoạch cán bộ theo chỉ đạo của Thành ủy.

- *Trung tâm chính trị Quận*: Chủ trì, phối hợp với Ban Tổ chức Quận ủy và các đơn vị có liên quan tham mưu triển khai Đề án “*Tiếp tục đổi mới công tác đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC quận Long Biên giai đoạn 2021-2025*” của Ban Thường vụ Quận ủy; chủ động rà soát, kịp thời điều chỉnh về nội dung, chương trình bồi dưỡng theo yêu cầu nhiệm vụ và phù hợp tình hình thực tế của Quận.

5. UB MTTQ và các đoàn thể chính trị - xã hội Quận

- Theo quy định về chức năng, nhiệm vụ, UB MTTQ và các đoàn thể chính trị-xã hội Quận tập trung tuyên truyền các quy định về công tác quy hoạch cán bộ tới UB MTTQ và các đoàn thể chính trị-xã hội cơ sở, cán bộ, đảng viên và nhân dân trên địa bàn tạo sự thống nhất trong nhận thức và hành động.

- Căn cứ thời điểm đại hội của mỗi tổ chức, bám sát sự chỉ đạo của Thành phố và Quận, chủ động rà soát, bổ sung quy hoạch nhiệm kỳ hiện tại và xây dựng quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp đảm bảo tiến độ, chất lượng. Hướng dẫn, đôn đốc UBMTTQ, các đoàn thể CT-XH phường thực hiện công tác quy hoạch cán bộ, trình Ban Chấp hành Đảng bộ phường phê duyệt theo thẩm quyền.

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan trong công tác đào tạo, bồi dưỡng, nhận xét, đánh giá cán bộ trong quy hoạch; phát hiện, giới thiệu nguồn cán bộ đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện để đưa vào quy hoạch.

6. Các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Quận ủy

- Quán triệt, triển khai thực hiện các quy định của Trung ương, Thành ủy, Quận ủy về công tác quy hoạch cán bộ đến cán bộ, đảng viên. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục chính trị, tư tưởng, tạo sự thống nhất về nhận thức và hành động, quyết tâm chính trị, sự đồng thuận của cán bộ, đảng viên.

- Lãnh đạo, chỉ đạo, cụ thể hoá và tổ chức thực hiện công tác rà soát, bổ sung quy hoạch nhiệm kỳ hiện tại; xây dựng quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp theo thẩm quyền đảm bảo chất lượng, tiến độ.

- Căn cứ vào nhiệm vụ của các tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị, cấp ủy các đơn vị xác định đối tượng cụ thể quy hoạch các chức danh và phê duyệt quy hoạch đối với chức danh cán bộ thuộc thẩm quyền quản lý. Phối hợp với các đơn vị có liên quan thực hiện quy trình nhân sự, thẩm định về tiêu chuẩn chính trị, nhận xét, đánh giá cán

bộ, tổng hợp hồ sơ đề nghị Ban Thường vụ Quận ủy phê duyệt quy hoạch cấp ủy, các chức danh diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý đang công tác tại đơn vị.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo về công tác quy hoạch cán bộ theo quy định.

7. Nhiệm vụ và tiến độ cụ thể năm 2022

Trong quý I/2022, Ban Thường vụ Quận ủy đã phê duyệt kết quả rà soát, bổ sung quy hoạch cấp ủy, các chức danh thuộc diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý nhiệm kỳ hiện tại (*trừ chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường học công lập trực thuộc UBND Quận*).

Nhiệm vụ triển khai tiếp theo trong năm 2022

- Các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Quận ủy xây dựng quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp: phê duyệt quy hoạch các chức danh thuộc thẩm quyền quản lý; thực hiện quy trình và gửi hồ sơ đề nghị quy hoạch Ban Chấp hành, Ban Thường vụ cấp ủy, các chức danh diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý nhiệm kỳ kế tiếp về Ban Thường vụ Quận ủy (*qua Ban Tổ chức Quận ủy*) xem xét, phê duyệt. Thời gian hoàn thành: chậm nhất **21/4/2022**.

- Các ban đảng, Văn phòng Quận ủy, Trung tâm Chính trị Quận, Thường trực HĐND Quận; UBMTTQ Quận xây dựng quy hoạch các chức danh diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý nhiệm kỳ kế tiếp, gửi hồ sơ về Ban Thường vụ Quận ủy (*qua Ban Tổ chức Quận ủy*) xem xét, phê duyệt. Thời gian hoàn thành: chậm nhất **29/4/2022**.

- Liên đoàn Lao động Quận rà soát, bổ sung quy hoạch các chức danh diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý nhiệm kỳ 2023-2028, gửi hồ sơ về Ban Thường vụ Quận ủy (*qua Ban Tổ chức Quận ủy*) xem xét, phê duyệt. Thời gian hoàn thành: chậm nhất **29/4/2022**.

- Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Quận (*trừ khối trường học*), Đội Quản lý trật tự xây dựng đô thị Quận xây dựng quy hoạch các chức danh diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý giai đoạn 2026-2031, gửi kết quả về UBND Quận (*qua phòng Nội vụ Quận*) chậm nhất **21/4/2022**. UBND Quận đề xuất, báo cáo Ban Thường vụ Quận ủy chậm nhất **29/4/2022**.

- Khối trường học công lập thuộc Quận: các đơn vị rà soát, bổ sung quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng giai đoạn 2020-2025, xây dựng quy hoạch giai đoạn 2026-2031, gắn với kỳ đánh giá viên chức quản lý các trường học năm học 2021-2022, gửi kết quả về UBND Quận (*qua phòng Nội vụ Quận*) chậm nhất **05/7/2022**. UBND Quận đề xuất, báo cáo Ban Thường vụ Quận ủy chậm nhất **20/7/2022**.

- Ban Tổ chức Quận ủy chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan tham mưu thực hiện quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch cấp ủy, chức danh diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý nhiệm kỳ hiện tại; xây dựng quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp. Thời gian hoàn thành: chậm nhất **25/5/2022**; báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy trước **31/5/2022**.

Trên đây là kế hoạch rà soát, bổ sung quy hoạch nhiệm kỳ hiện tại; xây dựng quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ kế tiếp đối với cấp ủy, các chức danh cán bộ diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý; Ban Thường vụ Quận ủy yêu cầu cấp ủy đảng, chính quyền, UB MTTQ, các đoàn thể chính trị - xã hội Quận, phường và các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Quận ủy, các trường học công lập thuộc Quận nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận: *lh*

- BTV Thành ủy Hà Nội,
- BTC Thành ủy Hà Nội,
- Đ/c UVTV Thành ủy phụ trách Quận,
- BCH Đảng bộ Quận,
- Các ban XD đảng, TTCT Quận,
- UBMTTQ, các đoàn thể CT-XH Quận,
- HĐND, UBND Quận,
- Các TCCSĐ trực thuộc Quận ủy,
- Các phòng, ban, ngành thuộc Quận,
- Các trường học công lập thuộc Quận,
- Lưu VT, VP.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**



Đường Hoài Nam



PHỤ LỤC 01

**Chức danh và đối tượng quy hoạch cấp ủy, các chức danh
điện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý**
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 12-KH/QU, ngày 18/4/2022 của BTV Quận ủy)

STT	CHỨC DANH/ ĐỐI TƯỢNG/ THÀNH PHẦN	
1.	Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Quận	
	Đối tượng 1	- Cấp trưởng: Văn phòng Quận ủy; đoàn thể CT-XH Quận; phòng, ban, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Quận; Đội Quản lý trật tự xây dựng đô thị, Hội Chữ thập đỏ Quận. - Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường. - Bí thư cấp ủy TCCS đảng trực thuộc Quận ủy. (nếu chưa là Quận ủy viên)
	Đối tượng 2	- Cấp phó: các ban đảng, Văn phòng Quận ủy, Trung tâm Chính trị Quận; UBMTTQ, đoàn thể CT-XH Quận; phòng, ban, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Quận; Đội Quản lý trật tự xây dựng đô thị, Hội Chữ thập đỏ Quận. - Phó Bí thư thường trực Đảng ủy phường; Phó Chủ tịch UBND phường. - Phó Bí thư cấp ủy TCCS đảng trực thuộc Quận ủy. (đối tượng 2 phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1, trừ cấp phó cơ quan, đơn vị có cơ cấu Ủy viên BCH Đảng bộ Quận)
2.	Cấp trưởng: Văn phòng Quận ủy; đoàn thể CT-XH Quận; phòng, ban, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Quận (trừ khối trường học); Đội Quản lý trật tự xây dựng đô thị, Hội Chữ thập đỏ Quận.	
	Đối tượng 1	- Cấp phó: các ban đảng, Văn phòng Quận ủy, Trung tâm Chính trị Quận; UBMTTQ, đoàn thể CT-XH Quận; phòng, ban, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Quận; Đội Quản lý trật tự xây dựng đô thị, Hội Chữ thập đỏ Quận. - Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy, Phó Chủ tịch UBND phường.
	Đối tượng 2	Công chức, viên chức: ban đảng, Văn phòng Quận ủy, Trung tâm Chính trị, UB MTTQ, đoàn thể CT-XH Quận; phòng ban, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Quận; Đội Quản lý trật tự xây dựng đô thị Quận. (đối tượng 2 phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1)
3.	Trưởng ban của HĐND Quận	
	Đối tượng 1	- Cấp phó các ban của HĐND Quận. - Cấp phó: các ban đảng, Văn phòng Quận ủy, Trung tâm Chính trị Quận; UBMTTQ, đoàn thể CT-XH Quận; phòng, ban, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Quận; Đội Quản lý trật tự xây dựng đô thị, Hội Chữ thập đỏ Quận; Phó Bí thư thường trực Đảng ủy, Phó Chủ tịch UBND phường.



STT	CHỨC DANH/ ĐỐI TƯỢNG/ THÀNH PHẦN	
	Đối tượng 2	- Công chức, viên chức: các ban đảng, Văn phòng Quận ủy, Trung tâm Chính trị Quận; UBMTTQ, đoàn thể CT-XH Quận; phòng, ban, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Quận; Đội Quản lý trật tự xây dựng đô thị, Hội Chữ thập đỏ Quận; UBND phường. (đối tượng 2 phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1)
4.	Cấp phó: các ban đảng, Văn phòng Quận ủy, Trung tâm Chính trị Quận; UBMTTQ, đoàn thể CT-XH Quận; phòng, ban, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Quận (trừ khối trường học); Đội Quản lý trật tự xây dựng đô thị, Hội Chữ thập đỏ Quận.	
	Đối tượng 1	- Công chức, viên chức: ban đảng, Văn phòng Quận ủy, Trung tâm Chính trị, UB MTTQ, đoàn thể CT-XH Quận; phòng ban, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Quận; Đội Quản lý trật tự xây dựng đô thị Quận. - Ủy viên Ban Thường vụ đoàn thể CT-XH Quận là công chức Quận (nếu quy hoạch phó các đoàn thể CT-XH Quận)
	Đối tượng 2	- Ủy viên Ban Chấp hành đoàn thể CT-XH Quận là công chức Quận (nếu quy hoạch phó các đoàn thể CT-XH Quận)
5.	Phó ban HĐND Quận	
	Đối tượng 1	- Công chức, viên chức: các ban đảng, Văn phòng Quận ủy, Trung tâm Chính trị Quận; UBMTTQ, đoàn thể CT-XH Quận; phòng, ban, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Quận; Đội Quản lý trật tự xây dựng đô thị, Hội Chữ thập đỏ Quận; UBND phường.
6.	Ủy viên ban chấp hành chi, đảng bộ cơ sở	
	Đối tượng 1	- Khối phường: Bí thư chi bộ trực thuộc; Hiệu trưởng các trường học; Phó Chủ tịch UBMTTQ, Trưởng các đoàn thể CT-XH phường; công chức phường. - Khối DN, HCSN: cấp phó đơn vị (phó giám đốc, phó hiệu trưởng...); Bí thư chi bộ trực thuộc, cấp trưởng bộ phận của đơn vị. - Đảng viên chi bộ cơ sở.
	Đối tượng 2	- Phó bí thư chi bộ trực thuộc đảng bộ cơ sở (được quy hoạch chức danh Bí thư chi bộ) - Cấp phó bộ phận của đơn vị khối HCSN, DN. - Cán bộ văn phòng cấp ủy chi, đảng bộ cơ sở.
7.	Ủy viên Ban Thường vụ cấp ủy cơ sở (chỉ áp dụng đối với các đơn vị có ban thường vụ cấp ủy)	
	Đối tượng 1	- Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ cơ sở

STT	CHỨC DANH/ ĐỐI TƯỢNG/ THÀNH PHẦN	
	Đối tượng 2	- Bí thư chi bộ, cấp phó đơn vị (<i>phó giám đốc, phó hiệu trưởng...</i>); đảng viên chi bộ cơ sở. - Phó Chủ tịch UBMTTQ, Trưởng các đoàn thể CT-XH phường; công chức UBND phường. <i>(đối tượng 2 phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1)</i>
8.	Bí thư cấp ủy cơ sở	
	Đối tượng 1	- Phó Bí thư cấp ủy cơ sở; - Chủ tịch UBND phường.
	Đối tượng 2	- Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy (<i>đối với đơn vị có Ban Thường vụ cấp ủy</i>); Phó Chủ tịch UBND phường. - Ủy viên Ban Chấp hành chi bộ, đảng bộ cơ sở (<i>đối với đơn vị không có Ban Thường vụ cấp ủy</i>) <i>(đối tượng 2 phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1)</i>
9.	Phó Bí thư cấp ủy cơ sở	
	Đối tượng 1	- Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy (<i>đối với đơn vị có Ban Thường vụ cấp ủy</i>), Phó Chủ tịch UBND phường - Ủy viên Ban Chấp hành chi bộ, đảng bộ cơ sở (<i>đối với đơn vị không có Ban Thường vụ cấp ủy</i>)
	Đối tượng 2	- Ủy viên Ban Chấp hành chi bộ, đảng bộ cơ sở (<i>đối với đơn vị có Ban Thường vụ cấp ủy</i>) - Bí thư chi bộ, cấp trưởng bộ phận của đơn vị (<i>đối với đơn vị không có Ban Thường vụ cấp ủy</i>) - Đảng viên chi bộ cơ sở. <i>(đối tượng 2 phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1)</i>
10.	Chủ tịch UBND phường	
	Đối tượng 1	- Phó Chủ tịch UBND phường.
	Đối tượng 2	- Công chức phường (<i>đang là Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ phường, quy hoạch chức danh đối tượng 1</i>)
11.	Phó Chủ tịch UBND phường	
	Đối tượng 1	Công chức phường (<i>đang là Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ phường</i>)
	Đối tượng 2	Công chức phường (<i>được quy hoạch Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ phường</i>)



STT	CHỨC DANH/ ĐỐI TƯỢNG/ THÀNH PHẦN	
12.	Hiệu trưởng các trường học công lập thuộc UBND Quận	
	Đối tượng 1	- Phó Hiệu trưởng nhà trường (<i>thuộc cùng một cấp học</i>)
	Đối tượng 2	- Tổ trưởng, Tổ phó chuyên môn - Giáo viên kiêm Chủ tịch công đoàn - Giáo viên kiêm Bí thư chi đoàn thanh niên (<i>thuộc cùng một cấp học, được quy hoạch chức danh đối tượng 1</i>)
13.	Phó Hiệu trưởng các trường học công lập thuộc UBND Quận	
	Đối tượng 1	- Tổ trưởng, Tổ phó chuyên môn - Giáo viên kiêm Chủ tịch công đoàn - Giáo viên kiêm Bí thư chi đoàn thanh niên (<i>thuộc cùng một cấp học</i>)
	Đối tượng 2	- Giáo viên (<i>thuộc cùng một cấp học</i>)



PHỤ LỤC 02

TIÊU CHUẨN NHÂN SỰ QUY HOẠCH

(Kèm theo Kế hoạch số 142-KH/QU, ngày 08 tháng 4 năm 2022 của BTV Quận ủy)

1. Tiêu chuẩn chung

- Tuyệt đối trung thành với lợi ích của Đảng, của quốc gia, dân tộc và nhân dân; kiên định chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, mục tiêu, lý tưởng về độc lập dân tộc, chủ nghĩa xã hội và đường lối đổi mới của Đảng. Có lập trường, quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng, không dao động trong bất cứ tình huống nào, kiên quyết đấu tranh bảo vệ Cương lĩnh, đường lối của Đảng, Hiến pháp và pháp luật của Nhà nước; đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch. Có tinh thần yêu nước nồng nàn, đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân; sẵn sàng hy sinh vì sự nghiệp cách mạng của Đảng, vì độc lập, tự do của Tổ quốc, vì hạnh phúc của nhân dân. Yên tâm công tác, chấp hành nghiêm sự phân công của tổ chức và hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao. Giữ nghiêm kỷ luật phát ngôn theo đúng nguyên tắc, quy định của Đảng.

- Có phẩm chất đạo đức trong sáng; lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, giản dị; cần, kiệm, liêm chính, chí công vô tư. Tâm huyết và có trách nhiệm với công việc; không tham vọng quyền lực, không háo danh; có tinh thần đoàn kết, xây dựng, gương mẫu, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp. Bản thân không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi và tích cực đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ; kiên quyết đấu tranh chống quan liêu, cửa quyền, tham nhũng, lãng phí, chủ nghĩa cá nhân, lối sống cơ hội, thực dụng, bè phái, lợi ích nhóm, nói không đi đôi với làm; công bằng, chính trực, trọng dụng người tài, không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi. Tuân thủ và thực hiện nghiêm các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.

- Có tư duy đổi mới, có tầm nhìn, phương pháp làm việc khoa học; có năng lực tổng hợp, phân tích và dự báo. Có khả năng phát hiện những mâu thuẫn, thách thức, thời cơ, thuận lợi, vấn đề mới, khó và những hạn chế, bất cập trong thực tiễn; mạnh dạn đề xuất những nhiệm vụ, giải pháp phù hợp, khả thi, hiệu quả để phát huy, thúc đẩy hoặc tháo gỡ. Có năng lực thực tiễn, nắm chắc và hiểu biết cơ bản tình hình thực tế để cụ thể hóa và tổ chức thực hiện có hiệu quả các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước ở lĩnh vực, địa bàn công tác được phân công; cần cù, chịu khó, năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm,



dám chịu trách nhiệm và vì nhân dân phục vụ. Có khả năng lãnh đạo, chỉ đạo; gương mẫu, quy tụ và phát huy sức mạnh tổng hợp của tập thể, cá nhân; được cán bộ, đảng viên, quần chúng nhân dân tin tưởng, tín nhiệm.

- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ (*theo kết luận của cơ quan y tế có thẩm quyền trong thời gian không quá 06 tháng đến thời điểm giới thiệu nhân sự*); bảo đảm tuổi theo quy định.

2. Tiêu chuẩn cụ thể:

Ngoài việc đáp ứng các tiêu chuẩn chung nêu trên, các trường hợp quy hoạch chức danh cấp ủy, lãnh đạo, quản lý cần đáp ứng các tiêu chuẩn cụ thể sau:

2.1. Quy hoạch Ủy viên Ban Chấp hành:

Là các đồng chí tiêu biểu của về bản lĩnh chính trị, phẩm chất đạo đức và năng lực công tác. Có ý thức, trách nhiệm, kiến thức, để tham gia xây dựng các chủ trương, định hướng công tác của đơn vị; có năng lực cụ thể hóa, chỉ đạo, tổ chức thực hiện thắng lợi đường lối, chủ trương, nghị quyết của Trung ương, Thành phố, Quận, đơn vị và lĩnh vực công tác được phân công phụ trách. Dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm; đoàn kết, phát huy được sức mạnh tổng hợp của đội ngũ cán bộ, đảng viên và nhân dân.

Cấp ủy viên trong lực lượng vũ trang không vi phạm quy định của Bộ Quốc phòng, Bộ Công an.

Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành có trình độ chuyên môn, lý luận chính trị, quản lý nhà nước đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao và theo quy định của Đảng, Nhà nước; trình độ tin học, ngoại ngữ cần thiết và phù hợp.

2.2. Quy hoạch Ủy viên Ban Thường vụ cấp ủy cơ sở:

Là Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, đồng thời cần có thêm các tiêu chuẩn: Tiêu biểu về trí tuệ, bản lĩnh chính trị, tư duy đổi mới, ý chí chiến đấu, năng lực lãnh đạo quản lý và đạo đức; không bị chi phối bởi sự can thiệp, sức ép bên ngoài và lợi ích nhóm; hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao, có kiến thức toàn diện đủ khả năng để đảm đương nhiệm vụ của Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, đóng góp trí tuệ trong việc hoạch định đường lối, chính sách và phát hiện, đề xuất những vấn đề thực tiễn đặt ra của Quận và đơn vị đặt ra.

Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy là những cán bộ đã được đào tạo về chuyên môn có trình độ đại học trở lên; về lý luận chính trị có trình độ trung cấp trở lên; trình độ tin học, ngoại ngữ cần thiết và phù hợp; đã kinh qua và hoàn thành tốt nhiệm vụ ở các chức vụ lãnh đạo chủ chốt.

2.3. Quy hoạch chức danh Bí thư, Phó Bí thư cấp ủy cơ sở:

Tiêu chuẩn chức danh Bí thư, Phó Bí thư cấp ủy cơ sở được quy định tại các văn bản sau:

- Hướng dẫn số 08-HD/BTCTU, ngày 24/3/2010 của Ban Tổ chức Thành ủy về tiêu chuẩn chức danh cán bộ chủ chốt xã, phường, thị trấn các quận, huyện, thị xã thuộc Thành phố.

- Hướng dẫn số 01-HD/QU, ngày 15/02/2011 của Ban Thường vụ Quận ủy về tiêu chuẩn chức danh cán bộ chủ chốt phường thuộc quận Long Biên.

2.4. Quy hoạch chức danh Chánh Văn phòng Quận ủy, cấp phó ban Đảng, Văn phòng Quận ủy, Trung tâm Chính trị, Ủy ban MTTQ Quận; Trưởng, phó các đoàn thể CT-XH Quận:

Tiêu chuẩn chức danh Chánh Văn phòng Quận ủy, cấp phó ban Đảng, Văn phòng Quận ủy, Trung tâm Chính trị, Ủy ban MTTQ Quận; Trưởng, phó các đoàn thể CT-XH Quận áp dụng theo các Quyết định của Ban Tổ chức trung ương quy định tạm thời về danh mục vị trí việc làm và bản mô tả vị trí việc làm của các ngành, lĩnh vực cụ thể như sau:

- Ngành Tổ chức xây dựng Đảng: Quyết định số 2474-QĐ/BTCTW, ngày 15/3/2018.

- Ngành Tuyên giáo: Quyết định số 4127-QĐ/BTCTW, ngày 29/01/2019.

- Ngành Dân vận: Quyết định số 4128-QĐ/BTCTW, ngày 29/01/2019.

- Ngành Kiểm tra Đảng: Quyết định số 4129-QĐ/BTCTW, ngày 29/01/2019.

- Ngành Văn phòng cấp ủy: Quyết định số 4130-QĐ/BTCTW, ngày 29/01/2019.

- Ngành Nội chính: Quyết định số 4131-QĐ/BTCTW, ngày 29/01/2019.

- Hội Cựu chiến binh: Quyết định số 4132-QĐ/BTCTW, ngày 29/01/2019.

- MTTQ Việt Nam: Quyết định số 4134-QĐ/BTCTW, ngày 29/01/2019.

- Liên đoàn LĐ Việt Nam: Quyết định số 4135-QĐ/BTCTW, ngày 29/01/2019.

- Đoàn TNCS Hồ Chí Minh: Quyết định số 4136-QĐ/BTCTW, ngày 29/01/2019.

- Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam: Quyết định số 4137-QĐ/BTCTW, ngày 29/01/2019.

2.5 Quy hoạch chức danh đối với cấp trưởng, phó phòng, ban, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND Quận (trừ khối trường học):

Tiêu chuẩn chức danh cấp trưởng, phó phòng, ban, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND Quận được quy định tại các Quyết định của UBND thành phố Hà Nội phê



duyet bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm tại các cơ quan, đơn vị, cụ thể như sau:

- Các cơ quan hành chính thuộc UBND quận: Quyết định số 3263/QĐ-UBND, ngày 26/5/2017.

- Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng Quận: Quyết định số 4931/QĐ-UBND, ngày 26/7/2017.

- Trung tâm GDNN-GDTX Quận: Quyết định số 4932/QĐ-UBND, ngày 26/7/2017.

- Trung tâm Phát triển quỹ đất Quận: Quyết định số 4933/QĐ-UBND, ngày 26/7/2017.

- Trung tâm Văn hóa Thông tin và Thể thao Quận: Quyết định số 4555/QĐ-UBND, ngày 12/7/2017.

2.6 Quy hoạch chức danh Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND phường:

Tiêu chuẩn chức danh Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND phường được quy định tại các văn bản sau:

- Hướng dẫn số 08-HD/BTCTU, ngày 24/3/2010 của Ban Tổ chức Thành ủy về tiêu chuẩn chức danh cán bộ chủ chốt xã, phường, thị trấn các quận, huyện, thị xã thuộc Thành phố.

- Hướng dẫn số 01-HD/QU, ngày 15/02/2011 của Ban Thường vụ Quận ủy về tiêu chuẩn chức danh cán bộ chủ chốt phường thuộc quận Long Biên.

2.7 Quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường học công lập trực thuộc UBND Quận:

Tiêu chuẩn chức danh chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường học công lập trực thuộc UBND Quận được quy định tại văn bản sau:

- Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT; 02/2021/TT-BGDĐT và 03/2021/TT-BGDĐT, ngày 02/02/2021 của Bộ GD&ĐT quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập.

- Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông;

- Thông tư số 29/2021/TT-BGDĐT ngày 20/10/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định ngưng hiệu lực quy định về chuẩn trình độ đào tạo của nhà giáo tại một số Thông tư do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

- Quyết định số 1769/QĐ-UBND, ngày 29/4/2020 của UBND Thành phố về việc phê duyệt danh mục vị trí việc làm, bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm trong các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND quận, huyện, thị xã trên địa bàn thành phố Hà Nội.

- Quyết định số 16/2022/QĐ-UBND ngày 04/4/2022 của UBND TP Hà Nội ban hành quy định về việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, điều động, biệt phái, từ chức, miễn nhiệm công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý, người quản lý doanh nghiệp, kiểm soát viên, cử người đại diện quản lý phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý, quyết định của Chủ tịch UBND Thành phố, Thủ trưởng các Sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND Thành phố, Chủ tịch UBND quận, huyện, thị xã (có hiệu lực kể từ ngày 15/4/2022).

*** Lưu ý:**

Tiêu chuẩn đối với cán bộ quy hoạch cơ bản thực hiện như tiêu chuẩn bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử đối với chức danh theo quy định hiện hành.

Tại thời điểm quy hoạch, cấp có thẩm quyền có thể xem xét, phê duyệt quy hoạch đối với những cán bộ cơ bản đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh bổ nhiệm, ứng cử theo quy định. Cụ thể như sau:

a) Về trình độ chuyên môn: Phải có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ tương ứng với chức danh bổ nhiệm, ứng cử.

b) Về trình độ lý luận chính trị:

- Đối tượng 1: phải đáp ứng tiêu chuẩn lý luận chính trị tương ứng của chức danh bổ nhiệm, ứng cử.

Trường hợp đối tượng 1 là cán bộ, công chức, viên chức thì chưa cần thiết phải đáp ứng ngay tiêu chuẩn lý luận chính trị, sau khi phê duyệt quy hoạch, cấp có thẩm quyền có trách nhiệm cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia lớp đào tạo về lý luận chính trị theo quy định.

- Đối tượng 2: có thể chưa đáp ứng tiêu chuẩn lý luận chính trị nhưng sau khi được quy hoạch phải có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng để hoàn thiện tiêu chuẩn lý luận chính trị theo quy định.

c) Chưa nhất thiết phải đáp ứng ngay các tiêu chuẩn: Kinh qua chức vụ lãnh đạo, quản lý cấp dưới, trình độ quản lý nhà nước...

d) Kết quả đánh giá cán bộ, công chức, viên chức hằng năm:

- Đối với nhiệm kỳ kế tiếp: cán bộ, công chức, viên chức đưa vào quy hoạch phải được xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong 03 năm gần nhất.

- Đối với nhiệm kỳ hiện tại: cán bộ, công chức, viên chức đưa vào quy hoạch phải được xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong năm gần nhất.





PHỤ LỤC 03

Xác định tuổi đối với các chức danh quy hoạch tại thời điểm rà soát, bổ sung quy hoạch và xây dựng quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp năm 2022

(Kèm theo Kế hoạch số 12 - KH/QU, ngày 08/4/2022 của BTV Quận ủy)

I. QUY HOẠCH NHIỆM KỲ HIỆN TẠI

1. Rà soát, bổ sung quy hoạch Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Quận nhiệm kỳ 2020-2025

Đối tượng/ Giới tính	Đưa ra khỏi quy hoạch	Bổ sung quy hoạch
Đối tượng 1	Không còn đủ thời gian công tác trọn 01 nhiệm kỳ (60 tháng) tính từ tháng 5/2022	Đủ thời gian công tác ít nhất 72 tháng trở lên tính từ tháng 5/2022
Nam	Sinh trước tháng 7/1965	Sinh từ tháng 6/1966 trở lại đây
Nữ	Sinh trước tháng 01/1970	Sinh từ tháng 9/1970 trở lại đây
Đối tượng 2	Không còn đủ thời gian công tác trọn 02 nhiệm kỳ (120 tháng) tính từ tháng 5/2022	Đủ thời gian công tác ít nhất 120 tháng trở lên tính từ tháng 5/2022
Nam	Sinh trước tháng 5/1970	Sinh từ tháng 5/1970 trở lại đây
Nữ	Sinh trước tháng 5/1973	Sinh từ tháng 5/1973 trở lại đây

2. Rà soát, bổ sung quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường học công lập thuộc UBND Quận giai đoạn 2020-2025

Đối tượng/ Giới tính	Đưa ra khỏi quy hoạch	Bổ sung quy hoạch
Đối tượng 1	Không còn đủ thời gian công tác trọn 01 nhiệm kỳ (60 tháng) tính từ tháng 7/2022	Đủ thời gian công tác ít nhất 72 tháng trở lên tính từ tháng 7/2022
Nam	Sinh trước tháng 9/1965	Sinh từ tháng 7/1966 trở lại đây
Nữ	Sinh trước tháng 02/1970	Sinh từ tháng 10/1970 trở lại đây
Đối tượng 2	Không còn đủ thời gian công tác trọn 02 nhiệm kỳ (120 tháng) tính từ tháng 7/2022	Đủ thời gian công tác ít nhất 120 tháng trở lên tính từ tháng 7/2022
Nam	Sinh trước tháng 7/1970	Sinh từ tháng 7/1970 trở lại đây
Nữ	Sinh trước tháng 6/1973	Sinh từ tháng 6/1973 trở lại đây

II. QUY HOẠCH NHIỆM KỲ KẾ TIẾP

1. Xây dựng Quy hoạch ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Quận; ủy viên Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Bí thư, Phó Bí thư cấp ủy cơ sở; Chánh Văn phòng Quận ủy, Cấp phó ban đảng, Văn phòng Quận ủy, Trung tâm chính trị Quận (nhiệm kỳ 2025-2030)

1.

Đối tượng/ Giới tính	Đưa vào quy hoạch
A	CẤP CƠ SỞ
Đối tượng 1	Đủ thời gian công tác 02 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 01 nhiệm kỳ (60 tháng) tính từ thời điểm tháng 4/2025
Nam	Sinh từ tháng 4/1968 trở lại đây
Nữ	Sinh từ tháng 01/1972 trở lại đây
Đối tượng 2	Đủ thời gian công tác ít nhất 02 nhiệm kỳ trở lên (120 tháng) tính từ thời điểm tháng 4/2025
Nam	Sinh từ tháng 4/1973 trở lại đây
Nữ	Sinh từ tháng 4/1975 trở lại đây
B	CẤP QUẬN
Đối tượng 1	Đủ thời gian công tác 02 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 01 nhiệm kỳ (60 tháng) tính từ thời điểm tháng 6/2025
Nam	Sinh từ tháng 6/1968 trở lại đây
Nữ	Sinh từ tháng 02/1972 trở lại đây
Đối tượng 2	Đủ thời gian công tác ít nhất 02 nhiệm kỳ trở lên (120 tháng) tính từ thời điểm tháng 6/2025
Nam	Sinh từ tháng 6/1973 trở lại đây
Nữ	Sinh từ tháng 6/1975 trở lại đây

2. Xây dựng quy hoạch cấp trưởng, phó các ban của HĐND Quận, các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Quận (trừ khối trường học), Đội Quản lý trật tự xây dựng đô thị Quận (nhiệm kỳ 2026-2031)

Đối tượng/ Giới tính	Đưa vào quy hoạch
Đối tượng 1	Đủ thời gian công tác 02 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 01 nhiệm kỳ (60 tháng) tính từ thời điểm tháng 5/2026

Đối tượng/ Giới tính	Đưa vào quy hoạch
Nam	Sinh từ tháng 5/1969 trở lại đây
Nữ	Sinh từ tháng 9/1972 trở lại đây
Đối tượng 2	Đủ thời gian công tác ít nhất 02 nhiệm kỳ trở lên (120 tháng) tính từ thời điểm tháng 5/2026
Nam	Sinh từ tháng 5/1974 trở lại đây
Nữ	Sinh từ tháng 5/1976 trở lại đây

3. Xây dựng quy hoạch phó Chủ tịch UBMTTQ Quận; Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBMTTQ phường (nhiệm kỳ 2024-2029)

Đối tượng/ Giới tính	Đưa vào quy hoạch
A	CẤP CƠ SỞ
Đối tượng 1	Đủ thời gian công tác 02 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 01 nhiệm kỳ (60 tháng) tính từ thời điểm tháng 3/2024
Nam	Sinh từ tháng 3/1967 trở lại đây
Nữ	Sinh từ tháng 5/1971 trở lại đây
Đối tượng 2	Đủ thời gian công tác ít nhất 02 nhiệm kỳ trở lên (120 tháng) tính từ thời điểm tháng 3/2024
Nam	Sinh từ tháng 3/1972 trở lại đây
Nữ	Sinh từ tháng 9/1974 trở lại đây
B	CẤP QUẬN
Đối tượng 1	Đủ thời gian công tác 02 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 01 nhiệm kỳ (60 tháng) tính từ thời điểm tháng 5/2024
Nam	Sinh từ tháng 5/1967 trở lại đây
Nữ	Sinh từ tháng 5/1971 trở lại đây
Đối tượng 2	Đủ thời gian công tác ít nhất 02 nhiệm kỳ trở lên (120 tháng) tính từ thời điểm tháng 5/2024
Nam	Sinh từ tháng 5/1972 trở lại đây
Nữ	Sinh từ tháng 9/1974 trở lại đây



4. Xây dựng quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường học công lập thuộc UBND Quận giai đoạn 2026-2031

Đối tượng/ Giới tính	Đưa vào quy hoạch
Đối tượng 1	Đủ thời gian công tác 02 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 01 nhiệm kỳ (60 tháng) tính từ thời điểm tháng 5/2026
<i>Nam</i>	<i>Sinh từ tháng 5/1969 trở lại đây</i>
<i>Nữ</i>	<i>Sinh từ tháng 9/1972 trở lại đây</i>
Đối tượng 2	Đủ thời gian công tác ít nhất 02 nhiệm kỳ trở lên (120 tháng) tính từ thời điểm tháng 5/2026
<i>Nam</i>	<i>Sinh từ tháng 5/1974 trở lại đây</i>
<i>Nữ</i>	<i>Sinh từ tháng 5/1976 trở lại đây</i>

5. Rà soát, bổ sung quy hoạch Chủ tịch, Phó Chủ tịch Liên đoàn Lao động Quận (nhiệm kỳ 2023-2028)

Đối tượng/ Giới tính	Đưa ra khỏi quy hoạch	Bổ sung quy hoạch
Đối tượng 1	Không còn đủ thời gian công tác trọn 01 nhiệm kỳ (60 tháng) tính đến tháng 5/2022	Đủ thời gian công tác ít nhất 72 tháng trở lên tính từ tháng 5/2022
<i>Nam</i>	<i>Sinh trước tháng 7/1965</i>	<i>Sinh từ tháng 5/1966 trở lại đây</i>
<i>Nữ</i>	<i>Sinh trước tháng 01/1970</i>	<i>Sinh từ tháng 9/1970 trở lại đây</i>
Đối tượng 2	Không còn đủ thời gian công tác trọn 02 nhiệm kỳ (120 tháng) tính đến tháng 5/2022	Đủ thời gian công tác ít nhất 120 tháng trở lên tính từ tháng 5/2022
<i>Nam</i>	<i>Sinh trước tháng 5/1970</i>	<i>Sinh từ tháng 5/1970 trở lại đây</i>
<i>Nữ</i>	<i>Sinh trước tháng 5/1973</i>	<i>Sinh từ tháng 5/1973 trở lại đây</i>



PHỤ LỤC 04

Quy trình nhân sự quy hoạch các chức danh cấp ủy, cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý
(Kèm theo Kế hoạch số 112 -KH/QU, ngày 18 tháng 4 năm 2022 của BTV Quận ủy)

I. QUY TRÌNH XÂY DỰNG QUY HOẠCH CÁN BỘ NHIỆM KỲ KẾ TIẾP TỪ NGUỒN NHÂN SỰ TẠI CHỖ:

*** Bước 1: Xây dựng kế hoạch triển khai và chuẩn bị nguồn cán bộ dự kiến phát hiện, giới thiệu quy hoạch:**

Căn cứ Quy định của Bộ chính trị, Ban Thường vụ Thành ủy, Kế hoạch của Ban Thường vụ Quận ủy về công tác quy hoạch cán bộ và cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỷ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ theo quy định; trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ và yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương, cơ quan, đơn vị; Các cơ quan tham mưu về tổ chức; Ban Thường trực Ủy ban MTTQ, Ban Thường vụ các đoàn thể CT-XH Quận; Lãnh đạo các phòng, ban, ngành, đơn vị; Ban Thường vụ cấp ủy cơ sở (*Bí thư, Phó Bí thư nơi không có cấp ủy*), thực hiện các công việc sau:

- Xây dựng kế hoạch triển khai công tác quy hoạch cán bộ của địa phương, cơ quan, đơn vị.
- Tiến hành rà soát, đánh giá nguồn cán bộ để dự kiến nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện của các chức danh quy hoạch.

*** Bước 2 : Hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 1) :**

- *Nội dung:*

+ Thảo luận, phân tích và thông qua kế hoạch triển khai công tác quy hoạch cán bộ của địa phương, cơ quan, đơn vị.

+ Thống nhất danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện của các chức danh quy hoạch để trình các hội nghị xem xét, phát hiện, giới thiệu quy hoạch.

- *Thành phần:*

+ Ban Thường vụ Quận ủy: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Quận.

+ Tập thể lãnh đạo Văn phòng Quận ủy; các ban xây dựng Đảng; Trung tâm chính trị Quận: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Chánh, Phó Văn phòng Quận ủy, Phó các ban xây dựng Đảng, Phó Giám đốc Trung tâm chính trị Quận.

+ Thường trực HĐND Quận: Đối với nhân sự quy hoạch Trưởng, Phó các ban HĐND Quận



+ Tập thể Lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND Quận: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Trưởng, Phó phòng, ban, đơn vị thuộc UBND Quận

+ Ban Chấp hành Đảng bộ: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Ban Chấp hành Đảng bộ; Ban Thường vụ, Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy; Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND phường.

+ Tập thể Ủy ban MTTQ Quận: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ Quận.

+ Ban Chấp hành đoàn thể CT-XH Quận: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Trưởng, Phó đoàn thể CT-XH Quận.

+ Toàn bộ đảng viên của chi bộ: Đối với việc giới thiệu nhân sự Ban Chấp hành, Bí thư, Phó Bí thư chi bộ cơ sở trực thuộc Quận ủy.

+ Ban Chấp hành Hội Chữ thập đỏ Quận: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ Quận.

+ Tập thể Lãnh đạo các trường học công lập thuộc Quận: Đối với nhân sự quy hoạch Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng.

*** Bước 3: Hội nghị cán bộ chủ chốt :**

- *Nội dung:* Lấy ý kiến phát hiện, giới thiệu nguồn quy hoạch (*bằng phiếu kín*)

- *Thành phần:*

+ Ban Chấp hành Đảng bộ Quận; Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND, UBND Quận; Trưởng các phòng, ban và tương đương, Chủ tịch Ủy ban MTTQ Quận, Trưởng các đoàn thể CT-XH Quận; Bí thư, Phó Bí thư các chi, đảng bộ cơ sở trực thuộc Quận ủy, Chủ tịch UBND các phường: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Quận.

+ Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của Văn phòng Quận ủy, các ban xây dựng Đảng, Trung tâm Chính trị Quận: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch chức danh Chánh, Phó Văn phòng Quận ủy; Phó các ban xây dựng Đảng ; Phó Giám đốc Trung tâm chính trị Quận.

+ Thường trực HĐND Quận ; Trưởng, Phó các ban HĐND; Chánh Văn phòng HĐND&UBND Quận; Tổ trưởng, Tổ phó các tổ HĐND Quận: Đối với nhân sự Trưởng, Phó ban các ban HĐND Quận.

+ Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND Quận: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Trưởng, Phó phòng, ban, đơn vị.

+ Ban Chấp hành Đảng bộ; Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND; Trưởng các đoàn thể CT-XH phường; Chủ tịch công đoàn; Bí thư, Phó Bí thư chi bộ trực thuộc Đảng

ủy; Tổ trưởng tổ dân phố: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Ban Chấp hành Đảng bộ, Ban Thường vụ, Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy; Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND phường.

+ Tập thể Ủy ban MTTQ Quận; Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ phường: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ Quận.

+ Ban Chấp hành đoàn thể CT-XH Quận, Trưởng, Phó các đoàn thể CT-XH cơ sở: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Trưởng, Phó đoàn thể CT-XH Quận.

+ Toàn bộ cán bộ, công chức, viên chức: Đối với việc giới thiệu nhân sự Ban Chấp hành, Bí thư, Phó Bí thư chi bộ trực thuộc Quận ủy.

+ Ban Chấp hành Hội Chữ thập đỏ Quận, Phó Chủ tịch Hội chữ thập đỏ cơ sở: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ Quận.

+ Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP các trường học công lập thuộc Quận: Đối với nhân sự quy hoạch Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường.

- *Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu:* Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% trở lên so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

*** Bước 4: Hội nghị tập thể lãnh đạo (mở rộng):**

- *Nội dung:* Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 3, tập thể lãnh đạo mở rộng tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự quy hoạch (*bằng phiếu kín*)

- *Thành phần:*

+ Ban Chấp hành Đảng bộ Quận: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Quận.

+ Lãnh đạo đơn vị; Tổ trưởng công đoàn Văn phòng Quận ủy, các ban xây dựng Đảng, Trung tâm Chính trị Quận: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Chánh, Phó Văn phòng Quận ủy; Phó các ban xây dựng Đảng; Phó Giám đốc Trung tâm chính trị Quận.

+ Thường trực HĐND Quận; Trưởng, Phó các ban HĐND; Chánh Văn phòng HĐND&UBND Quận: Đối với nhân sự Trưởng, Phó ban các ban HĐND Quận.

+ Lãnh đạo đơn vị; Tổ trưởng công đoàn các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND Quận: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Trưởng, phó phòng, ban, đơn vị thuộc UBND Quận.

+ Ban Chấp hành Đảng bộ; Trưởng các đoàn thể Chính trị-Xã hội, Chủ tịch Công đoàn: Đối với việc giới thiệu nhân sự Ban Chấp hành Đảng bộ, Ban Thường vụ, Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy cơ sở; Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND phường.

+ Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Quận: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ Quận.

+ Ban Thường vụ các đoàn thể CT-XH Quận: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Trưởng, Phó đoàn thể CT-XH Quận.

+ Cấp ủy chi bộ (*Bí thư, Phó Bí thư chi bộ và lãnh đạo đơn vị đối với chi bộ không có cấp ủy*); Thanh tra nhân dân; Bí thư Đoàn, Chủ tịch công đoàn: Đối với việc giới thiệu nhân sự Ban Chấp hành, Bí thư, Phó Bí thư chi bộ trực thuộc Quận ủy.

+ Ban Thường vụ Hội Chữ thập đỏ Quận: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ Quận.

+ Tập thể Lãnh đạo, Trưởng ban Thanh tra nhân dân, Chủ tịch Công đoàn, Bí thư đoàn thanh niên các trường học công lập thuộc Quận: Đối với nhân sự quy hoạch Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường.

- *Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn*: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu bước sau.

*** Bước 5: Hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 2):**

- *Nội dung*: Căn cứ vào cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỷ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ theo quy định; đồng thời trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ của địa phương, cơ quan, đơn vị và kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 3, 4, tập thể lãnh đạo tiến hành thảo luận và biểu quyết giới thiệu nhân sự (*bằng phiếu kín*) để đưa vào danh sách đề nghị quy hoạch.

- Thành phần:

+ Ban Thường vụ Quận ủy: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Quận.

+ Lãnh đạo Văn phòng Quận ủy, các ban xây dựng Đảng, Trung tâm Chính trị Quận: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Chánh, Phó Văn phòng Quận ủy; Phó các ban xây dựng Đảng; Phó Giám đốc Trung tâm Chính trị Quận.¹

+ Thường trực HĐND Quận: Đối với nhân sự quy hoạch Trưởng, Phó các ban HĐND Quận.

¹ Đối với Văn phòng Quận ủy, các ban xây dựng Đảng, Trung tâm Chính trị Quận: Sau khi thực hiện xong quy trình 5 bước, các đơn vị tổng hợp kết quả báo cáo Ban Thường vụ Quận ủy (*qua Ban Tổ chức Quận ủy*) để xem xét, phê duyệt.

+ Lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND Quận: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Trưởng, Phó phòng, ban, đơn vị thuộc UBND Quận.²

+ Ban Chấp hành Đảng bộ: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Ban Chấp hành Đảng bộ, Ban Thường vụ, Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy; Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND phường.

+ Tập thể Ủy ban MTTQ Quận: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ Quận.

+ Ban Chấp hành đoàn thể CT-XH Quận: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Trưởng, Phó đoàn thể CT-XH Quận.

+ Toàn bộ đảng viên chi bộ: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Ban Chấp hành, Bí thư, Phó Bí thư chi bộ trực thuộc Quận ủy.

+ Ban Chấp hành Hội Chữ thập đỏ Quận: Đối với việc giới thiệu nhân sự quy hoạch Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ Quận.

+ Tập thể Lãnh đạo các trường học công lập thuộc Quận: Đối với nhân sự quy hoạch Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường.³

- *Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu:* Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50% thì giao cho người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự

II. QUY TRÌNH RÀ SOÁT, BỔ SUNG QUY HOẠCH HÀNG NĂM:

1. Quy trình đối với nguồn nhân sự tại chỗ:

Căn cứ vào kết quả đánh giá cán bộ hằng năm của cấp có thẩm quyền và tình hình thực tế của địa phương, cơ quan, đơn vị, tập thể lãnh đạo địa phương, cơ quan, đơn vị... tiến hành thảo luận, rà soát, đánh giá nguồn nhân sự quy hoạch hiện có, đề nghị đưa ra và bổ sung quy hoạch theo các bước sau:

*** Bước 1: Hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 1) :**

² Đối với các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND Quận: Sau khi thực hiện xong quy trình 5 bước, Lãnh đạo đơn vị tổng hợp kết quả báo cáo UBND Quận (qua phòng Nội vụ Quận) để xem xét, đề nghị Ban Thường vụ Quận ủy phê duyệt.

³ Đối với khối trường: Sau khi thực hiện xong quy trình 5 bước, Lãnh đạo đơn vị tổng hợp kết quả báo cáo, xin ý kiến Đảng ủy phường. Sau khi có ý kiến của Đảng ủy phường, báo cáo UBND Quận (qua phòng Nội vụ Quận) xem xét, đề nghị Ban Thường vụ Quận ủy phê duyệt.

- *Nội dung:* Xem xét, thông qua danh sách bổ sung quy hoạch để lấy ý kiến tại các hội nghị và bỏ phiếu đề nghị đưa ra khỏi quy hoạch đối với những trường hợp không đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định.

- *Nguyên tắc đưa ra khỏi quy hoạch:* Những đồng chí có trên 50% tổng số người được triệu tập đồng ý thì đề xuất đưa ra khỏi quy hoạch.

*** Bước 2: Hội nghị cán bộ chủ chốt:**

- *Nội dung:* Lấy ý kiến phát hiện, giới thiệu nhân sự quy hoạch (bằng phiếu kín).

- *Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu:* Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% trở lên so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

*** Bước 3: Hội nghị tập thể lãnh đạo mở rộng:**

- *Nội dung:* Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 2, tập thể lãnh đạo mở rộng tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự quy hoạch (bằng phiếu kín).

- *Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu:* Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

*** Bước 4: Hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 2):**

- *Nội dung:* Căn cứ vào cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ theo quy định; đồng thời, trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương, cơ quan, đơn vị và kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 2 và bước 3, tập thể lãnh đạo tiến hành thảo luận và biểu quyết giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín) để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

- *Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu:* Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp có từ 2 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50%, thì giao cho người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

2. Quy trình đối với nguồn nhân sự từ nơi khác:

*** Bước 1: Chuẩn bị và xác định nguồn quy hoạch:**

Căn cứ cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ theo quy định. Đồng thời, trên cơ sở kết quả phê duyệt quy hoạch cán bộ, Ban Thường vụ cấp uỷ; Tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị thực hiện các công việc sau:

- Tiến hành rà soát, đánh giá nguồn cán bộ tại chỗ (trong quy hoạch và ngoài quy hoạch). Trong đó, phân tích và xác định rõ cơ cấu, số lượng, chuyên ngành đào

tạo, chức danh quy hoạch mà địa phương, cơ quan, đơn vị hiện còn thiếu nguồn nhân sự hoặc có nhưng chưa đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện, yêu cầu đặt ra cần giới thiệu bổ sung quy hoạch từ nguồn nhân sự từ nơi khác.

- Nghiên cứu, đề xuất danh sách nguồn nhân sự từ nơi khác đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và yêu cầu nhiệm vụ của địa phương, cơ quan, đơn vị.

*** Bước 2: Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 1):**

Trên cơ sở kết quả rà soát, tập thể lãnh đạo thảo luận, phân tích, xác định cơ cấu, số lượng chức danh quy hoạch; đồng thời, thông qua danh sách nguồn nhân sự từ nơi khác.

*** Bước 3: Trao đổi với nhân sự và lấy ý kiến tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị nơi cán bộ công tác:**

- Đại diện tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị gặp gỡ, trao đổi với nhân sự dự kiến giới thiệu quy hoạch.

- Đồng thời, có văn bản lấy ý kiến của tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị nơi cán bộ công tác về dự kiến chức danh quy hoạch; nhận xét, đánh giá đối với cán bộ và cung cấp hồ sơ nhân sự theo quy định.

*** Bước 4: Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 2):**

- *Nội dung:* Tập thể lãnh đạo tiến hành thảo luận và biểu quyết giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín) để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

- *Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu:* Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp có từ 2 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50%, thì giao cho người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

*** Lưu ý:**

- Các hội nghị được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt.

- Thành phần hội nghị các bước 1,2,3,4 đối với quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm từ nguồn quy hoạch tại chỗ như thành phần tại mục I phụ lục này.

- Kết quả biểu quyết giới thiệu tại bước 5 (xây dựng quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp) và ở bước 4 (rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm) được công bố tại hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 2). Đối với kết quả kiểm phiếu phát hiện, giới thiệu ở các bước còn lại không công bố tại hội nghị tương ứng.



PHỤ LỤC 05

Danh mục hồ sơ quy hoạch cấp ủy và các chức danh diện

Ban Thường vụ Quận ủy quản lý

(ban hành kèm theo Kế hoạch số *M2*-KH/QU, ngày 08/4/2022 của BTV Quận ủy)

TT	THÀNH PHẦN HỒ SƠ	YÊU CẦU
I	Hồ sơ các đơn vị gửi về Ban Tổ chức Quận ủy	
1	Tờ trình về việc phê duyệt quy hoạch và bảng tổng hợp kết quả kiểm phiếu ở các bước	Bản chính
2	Hồ sơ nhân sự đề nghị đưa vào quy hoạch	01 bộ/trường hợp
II	Hồ sơ nhân sự đề nghị đưa vào quy hoạch	
1	Sơ yếu lý lịch 2C - 98TW (có xác nhận của cơ quan quản lý trực tiếp, có dán ảnh màu khổ 4x6).	Bản chính
2	Giấy khai sinh	Bản sao chứng thực
3	Nhận xét, đánh giá của các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị của cấp có thẩm quyền theo phân cấp quản lý cán bộ, về: (1) Phẩm chất đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, đoàn kết nội bộ. (2) Năng lực công tác và kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao. (3) Uy tín và triển vọng phát triển.	Bản chính
4	Bản khai về công tác bảo vệ chính trị nội bộ (có xác nhận của cấp có thẩm quyền)	Bản chính
5	Bản kê khai tài sản, thu nhập phục vụ công tác cán bộ theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP (có ký xác nhận của người kê khai và người nhận bản kê khai theo quy định).	Bản chính
6	Giấy khám sức khỏe	Bản chính
7	Các văn bằng, chứng chỉ về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị, quản lý nhà nước, an ninh quốc phòng....	Bản sao chứng thực
8	Quyết định khen thưởng của TW, Thành phố từ năm 2019 đến nay (nếu có)	Bản photo
9	Quyết định kỷ luật (nếu có)	Bản photo

* Lưu ý:

- Hồ sơ nhân sự quy hoạch thống nhất khổ giấy A4 và sắp xếp theo thứ tự như trên, đựng trong túi bìa hồ sơ, có danh mục hồ sơ kèm theo.

- Các tài liệu nêu tại Mục 1, 3, 4, 5, 6 không quá 6 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ về Ban Tổ chức Quận ủy.