|  |  |
| --- | --- |
| **UBND QUẬN LONG BIÊN**  **TRƯỜNG MẦM NON TUỔI HOA** | **LỊCH CÔNG TÁC CỦA HIỆU TRƯỞNG**  **TUẦN 48 (Tuần 05 tháng 11 năm 2023)**  **Từ ngày 27/11/2023 đến ngày 02/12/2023** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2** | **Thứ 3** | **Thứ 4** | **Thứ 5** | **Thứ 6** | **Thứ 7** |
| **1** | **Nguyễn Thị Tình** | S | - ND:  - Kiểm tra giờ đón trẻ.  - Kiểm tra quy chế giờ ăn các lớp.  -KQ: ............ | - ND:  - Kiểm tra giờ đón trẻ.  - Chấm thi ngày hội CNTT cấp trường.  -KQ: ………… | - ND:  - Kiểm tra giờ đón trẻ.  - Dự giờ học lớp C1  -KQ: ………… | - ND:  - Kiểm tra giờ đón trẻ.  - Dự giờ học lớp D2  KQ: ……… | - ND:  - Kiểm tra giờ đón trẻ.  - Kiểm tra quy chế giờ ăn các lớp.  -KQ: ………… | - ND: Nghỉ |
| C | - ND:  + Kiểm tra giờ ăn, giờ hoạt động chiều  -KQ: ............ | - ND:  + 14h30 họp giao ban bí thư tại UBND phường Phúc Lợi.  -KQ: ............ | - ND:  + Làm việc trường.  - Kiểm tra giờ trả trẻ  -KQ: ……….. | - ND:  + Kiểm tra giờ ăn, giờ hoạt động chiều  -KQ: ............... | - ND:  + Chỉ đạo các bộ phận tổng vệ sinh cuối tuần.  -KQ: ……….. | - ND: Nghỉ |

Ghi chú:*Lịch tuần có thể có thay đổi khi hiệu trưởng có các nội dung chủ đạo mới từ cấp trên./.*