|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG MẦM NON TUỔI HOA** | **LỊCH CÔNG TÁC CỦA PHÓ HIỆU TRƯỞNG****TUẦN 3/3/2023 (Tuần 62 năm học: 2022- 2023)** **Từ ngày 13/3 đến ngày 18/3/2023** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2** | **Thứ 3** | **Thứ 4** | **Thứ 5** | **Thứ 6** | **Thứ 7** |
| **1** | Nguyễn Thị Tình  |  S | - ND: + Kiểm tra giao nhận thực phẩm .+ Chỉ đạo tổng vệ sinh và chuẩn bị cho liên hoan chúng cháu vui khỏe cấp trường. -KQ:  | - ND: + Kiểm tra giao nhận thực phẩm .+ Chỉ đạo tổ chức liên hoan chúng cháu vui khỏe cấp trường. -KQ:  | - ND: + Kiểm tra giao nhận thực phẩm .+ Dự giờ lớp A1-KQ:  | - ND: + Kiểm tra giao nhận thực phẩm và dây chuyền bếp. + Dự giờ lớp C3-KQ:  | - ND: + Kiểm tra giao nhận thực phẩm và dây chuyền bếp.+ Dự giờ lớp D2-KQ:  | - ND: + Kiểm tra giao nhận thực phẩm .+ Làm việc trường-KQ: |
|  C |  - ND: + Chỉ đạo chuẩn bị cho liên hoan chúng cháu vui khỏe cấp trường- KQ:  |  - ND: + Chỉ đạo các tổ tổng vệ sinh. - KQ:  |  - ND: + Làm việc trường - KQ:  |  - ND: + Kiểm tra giờ hoạt động chiều các lớp .- KQ:  |  - ND: + Đôn đốc các bộ phận thực hiện tổng vệ sinh cuối tuần. - KQ:  | - ND: + Làm việc trường- KQ: |

|  |  |
| --- | --- |
|  **Người lập**  **Nguyễn Thị Tình**  |  **Hiệu trưởng**  **Hoàng Diệu Liên**  |