

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU
TUẦN 4 THÁNG 4/2023
(Từ ngày 24/4 – 29/4)**

Họ tên	Buổi	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7
1.Đ/c Đặng Thị Thanh Xuân – Hiệu trưởng	S	- ND: +Kiểm tra công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi, QCCM. + 11h00: Họp Giao ban BGH - KQ:	- ND: + Kiểm tra công tác giao nhận TP; VS bếp ăn, cảnh quan SP nhà trường. + Dự giờ Lớp A1 - KQ:	- ND: + Tổ chức HĐNK cho trẻ MGL 5-6 tuổi làm quen với trường tiểu học + Kiểm tra việc thực hiện nề nếp QCCM các lớp. - KQ:	- ND: + 8h30: Dự họp giao ban ĐU-UBND phường VH KQ:	- ND: +Kiểm tra công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi, QCCM. - KQ:	Nghỉ
	C	- ND: + Chấm SKKN cấp quận tại MN Hoa Hướng Dương - KQ:	- ND: + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh - KQ	- ND: + Kiểm tra hoạt động, vệ sinh các phòng chức năng. +Dự giờ các hoạt động năng khiếu. - KQ:	- ND: + 14h: Dự Hội nghị “Phát động tháng nhân đạo năm 2023” tại P.VH + 14h00 Dự họp GB tại PGĐT - KQ:	- ND: + Kiểm tra hoạt động chiều các lớp. + Tổng VS toàn trường. - KQ:	
	S	- 7h30’: Giám sát công tác giao nhận thực phẩm - 8h00’: Dự lớp bồi dưỡng quy hoạch Hiệu trưởng	- 7h30’: Giám sát công tác giao nhận thực phẩm - 9h30’: Kiểm tra hồ sơ sổ sách - lớp MGN B1	- 7h30’: Giám sát công tác giao nhận thực phẩm - 9h00’: Kiểm tra công tác sửa chữa, cải tạo trong nhà trường	- 7h30’: Giám sát công tác giao nhận thực phẩm - 8h30’: Dự hoạt động học	- 7h30’: Giám sát công tác giao nhận thực phẩm - 8h30’: Dự hoạt động học - lớp Nhà trẻ C2	

2. Đ/c Nguyễn Thị Hường - PHT		+ 11h00: Họp Giao ban BGH			- lớp Nhà trẻ B2		Trực quản lý
	C	- 13h30': Kiểm tra công tác sửa chữa, cải tạo trong nhà trường	-14h30': Kiểm tra hồ sơ sổ sách - lớp MGN A2	- 14h00': Cập nhật và đăng bài trên Cổng TTĐT nhà trường	- 13h30': Kiểm tra tổ bếp chế biến quà chiều cho trẻ	- 15h00': Kiểm tra hoạt động ngoại khoá khối -16h00': Kiểm tra công tác tổng vệ sinh cuối tuần	
3. Đ/c Nguyễn Thị Lan - PHT	S	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi + 8h00': Dự lớp bồi dưỡng quy hoạch Hiệu trưởng + 11h00: Họp Giao ban BGH	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. + Kiểm tra công tác vệ sinh, PCDB các lớp học.	- ND + Kiểm tra, giám sát quá trình sửa chữa CSVC nhà trường.	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi. + Dự giờ ngủ lớp B1	- ND: + Dự khen thưởng Công nhân giỏi và Lễ phát động tháng Công nhân , tháng hành động về ATVSLĐ	Nghỉ
	C	-ND + Dự giờ ăn trưa lớp A2 + Kiểm tra công tác trả trẻ của các lớp	- ND: + Dự giờ lớp năng khiếu	- ND: + Kiểm tra, giám sát quá trình sửa chữa CSVC nhà trường	- ND: + Dự hoạt động lớp C1 + Kiểm tra công tác đón trả trẻ của các lớp.	- ND: + Tự kiểm tra công tác PCCC + Tổng VS toàn trường	