

Số: 72/PGD&ĐT  
V/v hướng dẫn trọng tâm công tác  
tháng 4 năm 2023 cấp Tiểu học

Long Biên, ngày 29 tháng 3 năm 2023

**Kính gửi:** Đ/c Hiệu trưởng các trường Tiểu học trên địa bàn Quận.

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023, Phòng GD&ĐT hướng dẫn trọng tâm công tác tháng 4 năm 2023 cấp Tiểu học như sau:

**I. Công tác tuyên truyền, giáo dục đạo đức:**

1. Triển khai thực hiện các nội dung, tổ chức các hoạt động:

- Chào mừng kỉ niệm 48 năm Ngày Giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975 – 30/4/2023).

- Chào mừng Ngày sách Việt Nam 21/4, “Ngày Hội đọc sách” tại đơn vị.

- Hưởng ứng “Tháng hành động vì chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm” (15/4/2023- 15/5/2023).

- Tăng cường công tác an ninh, an toàn, phòng chống tai nạn thương tích và phòng chống dịch bệnh trong trường học. Thông báo để CMHS tăng cường quản lý HS trong các ngày nghỉ lễ (Giỗ tổ Hùng Vương, 30/4, 1/5...).

2. Thực hiện các văn bản chỉ đạo:

- Kế hoạch số 559/KH-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc triển khai thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc” năm 2023.

- Kế hoạch số 23/KH-BTV ngày 14 tháng 3 năm 2023 của Ban Thường vụ Hội Liên hiệp phụ nữ quận Long Biên về triển khai thực hiện Đề án “Phòng ngừa, ứng phó với bạo lực, xâm hại phụ nữ và trẻ em trong các cấp hội phụ nữ quận Long Biên, giai đoạn 2022-2026” - Năm 2023.

- Kế hoạch số 151/KH-UBND ngày 14 tháng 3 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về phòng chống HIV/AIDS trên địa bàn quận Long Biên năm 2023.

- Kế hoạch số 732/KH-SGDĐT ngày 17 tháng 3 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về tuyên truyền giáo dục phòng chống ma túy ngành GDĐT năm 2023.

- Kế hoạch 651/KH-SGDĐT ngày 13 tháng 3 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội truyền thông về giáo dục và đào tạo năm 2023.

**II. Công tác phổ cập giáo dục:**

- Theo dõi đầy đủ chuyên cần của học sinh; thực hiện đúng việc cập nhật thông tin học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập.



- Quan tâm học sinh khuyết tật nhân ngày 18/4. Phối hợp với địa phương quan tâm học sinh diện chính sách.

- Thực hiện công văn số 685/SGDĐT-QLT ngày 15 tháng 3 năm 2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc tạm dừng thực hiện công văn số 598/SGDĐT-QLT ngày 07/3/2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội; tiến hành rà soát dữ liệu tuyển sinh chính xác khi có hướng dẫn mới của Sở GD&ĐT Hà Nội; điều tra và xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2023 – 2024 sát thực tế.

### **III. Công tác chuyên môn:**

#### **1. Tiếp tục nghiêm túc thực hiện kế hoạch dạy học:**

- Hiệu trưởng các trường chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy bù các ngày nghỉ Giỗ tổ Hùng Vương, 30/4, 1/5 như sau: Thực hiện và hoàn thành chương trình tuần 33 đến 35 trong các ngày từ 04/5/2023 đến hết ngày 19/5/2023.

- Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn. Tăng cường chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học phù hợp tình hình và điều kiện thực tế từng trường.

- Trong tháng 4 và tháng 5, BGH các trường hoàn thành dự và đánh giá giờ dạy của 100% GV toàn trường, 02 tiết/GV (tính từ đầu năm học); nộp báo cáo về Phòng GD&ĐT (theo mẫu) cùng thời gian nộp báo cáo tổng kết năm học 2022-2023.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả kế hoạch số 25/KH-PGDĐT ngày 16/9/2022 về việc nâng cao chất lượng dạy và học môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh đối với học sinh lớp 5 năm học 2022-2023.

#### **2. Công tác SKKN năm học 2022 – 2023:**

- Thực hiện theo tiến độ quy định tại công văn số 19/HĐTĐKT ngày 15/3/2023 của Hội đồng thi đua khen thưởng quận về việc hướng dẫn công tác viết sáng kiến kinh nghiệm năm học 2022-2023.

- Hồ sơ giao nộp SKKN để chấm cấp Ngành: Các trường nộp về Phòng GD&ĐT ngày 31/3/2023 (đ/c Hường nhận).

#### **3. Kiểm tra cuối năm:**

- Hiệu trưởng các trường chỉ đạo việc ra đề kiểm tra định kì cuối năm học đối với lớp 1,2,3 theo hướng dẫn tại điều 7 - Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020; đối với lớp 4,5 theo hướng dẫn tại điều 10 - văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Thông tư Quy định đánh giá học sinh tiểu học. Thời gian kiểm tra: xong trước 19/5/2023.

- Yêu cầu BGH các trường:

PHÒNG  
GD &ĐT  
ĐÀO  
TẠO

+ Chỉ đạo các tổ chuyên môn hướng dẫn học sinh ôn tập và kiểm tra cuối năm. Yêu cầu 100% giáo viên nghiên cứu kỹ các văn bản trên trước khi đánh giá, khen thưởng học sinh (nhất là những giáo viên mới).

+ Báo lịch kiểm tra cuối năm về Phòng GD&ĐT: 27/4/2023 (qua email)

+ Tổ chức kiểm tra chéo trong tổ chuyên môn: Đánh giá đề kiểm tra; chất lượng chấm vận dụng đáp án bài kiểm tra cuối năm (có lưu biên bản).

#### **IV. Công tác quản lí của các nhà trường:**

- Tiếp tục tạo điều kiện cho các vận động viên được chọn tham gia giải thể thao học sinh cấp thành phố: Hoàn thiện hồ sơ dự thi cho các vận động viên và nộp cho Ban tổ chức; đưa các vận động viên đi thi đấu đảm bảo an toàn.

- Tăng cường công tác bảo vệ, trực trường đảm bảo an ninh, an toàn, vệ sinh trường học, phòng chống dịch bệnh.

- Tiếp tục thực hiện quy trình bình chọn sách giáo khoa lớp 4 năm học 2023-2024 theo hướng dẫn tại Thông tư 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông và tiêu chí lựa chọn sách do Sở GD&ĐT Hà Nội quy định. Rà soát danh mục thiết bị, đồ dùng lớp 4 theo quy định tại Thông tư 37/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2021 phù hợp thực tế nhà trường.

- Tiếp tục thực hiện tốt Quy chế dân chủ, quản lí việc dạy thêm học thêm và thu - chi đúng quy định. Quan tâm chất lượng hoạt động thư viện và kế hoạch đầu tư cho thư viện để đón các đoàn thăm định thư viện.

- Tiếp tục thực hiện công tác Kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2022-2023 theo kế hoạch. Các trường đón các đoàn đánh giá ngoài để đề nghị công nhận Chuẩn quốc gia năm 2023 gồm: Đoàn Khuê, Lê Quý Đôn (công nhận mới, đợt 1); Lý Thường Kiệt (công nhận mới, đợt 2); Ái Mộ A (công nhận lại, đợt 2).

- Các trường chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra của Phòng GD&ĐT, UBND Quận, Sở GD&ĐT Hà Nội về việc thực hiện vệ sinh an toàn thực phẩm, thực hiện nhiệm vụ năm học, công tác giáo dục phổ biến pháp luật, kiểm tra công vụ, mô hình trường học điện tử, ...

- TH Đô thị Sài Đồng chuẩn bị các điều kiện để chuyển sang vị trí mới. TH Sài Đồng, Phúc Đồng phối hợp UBND phường hoàn thiện đề án tách trường (để thành lập trường tiểu học mới tại vị trí TH Đô thị Sài Đồng hiện nay).

- Tiếp tục triển khai hiệu quả các nội dung của Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội và kế hoạch của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về tổ chức phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển - Thầy cô cùng chia sẻ trách nhiệm” giai đoạn 2022-2025;

- Quan tâm tới Nhà giáo chiến sĩ và các thân nhân liệt sĩ, thương binh nhân kỉ niệm 30/4.

Trên đây là hướng dẫn công tác tháng 4 năm 2023 dành cho các trường Tiểu học quận Long Biên. Phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường xây dựng kế hoạch; lựa chọn các biện pháp phù hợp, phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ thời gian. Kế hoạch tháng 4/2023 của các trường Tiểu học nộp về Phòng GD&ĐT (qua email) theo quy định.

**Nơi nhận:**

- Đ/c Trưởng phòng - để b/c;
- Tổ TH và các trường TH- để t/h;
- Lưu VT, TH ( *al*).

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Nguyễn Thị Hằng**

