

**LỊCH KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 15**

(Từ ngày 04/12/2023 đến ngày 08/12/2023)

Thời gian Phân công trực	Nội dung công việc, thời gian, người thực hiện	Nội dung điều chỉnh, bổ sung	Lịch dạy BGH, GV nghỉ - Phân công dạy thay
<b>THỨ HAI</b> <b>11/12/2023</b> * BGH: đ/c Ánh *GV:đ/c Th. Huyền * BV: đ/c Nam	S - 6h30': Đ/c Diên nhận TP, kiểm tra VSATTP, bếp trường, bán trú TH - Dự lễ chào cờ - BGH dự giờ, KT nền nếp dạy học thực hiện chương trình, TKB (trong tuần) - 9h25: BGH gặp mặt HS Lớp 5 dự thi Olympic TA cấp quận (BGH, GVCN L5 dự họp) - Hoàn thiện sản phẩm CNTT cấp Quận (vòng 2): nhóm đ/c Tuyển, đ/c Diệp, Dung, Linh 2A6. C - 13h40 Họp Ban chỉ đạo chuyển đổi số, MH THĐT (đc Ánh TB họp tại P. HĐ) - Tiết 8: Đ/c Diên dạy lớp 2A1		
<b>THỨ BA</b> <b>12/12/2023</b> * BGH: đ/c Thu *GV: đ/c Gấm * BV: đ/c Ngọc	S - 6h30': Đ/c Hương KT nhận TP, kiểm tra VSATTP, bếp trường, bán trú TH - KT công tác thu chi (đc Hương KT, TQ BC) - Tiết 3 Đ/c Ánh dạy lớp 4A2 C - BGH KT thực hiện KH chuyển đổi số, MH THĐT T11 (đc Ánh, Ph.Ngân BC) - BGH duyệt đề KT HKI môn KH Lớp 4, 5 (đc HP báo cáo) - BGH KT công tác y tế, thư viện TH - Tiết 8: Đ/c Diên dạy lớp 2A1; đ/c Ánh dạy lớp 1A1 KTNB: Kiểm tra công tác quản lý của PHT Phùng Thị Hồng Diên (13/12 -15/12)		
<b>THỨ TƯ</b> <b>13/12/2023</b> * BGH: đ/c Diên *GV: đ/c Vân *BV:đ/c Nguyễn	S - 6h30': Đ/c Trần Huyền nhận TP, kiểm tra VSATTP, bếp trường, bán trú TH - BGH duyệt video Ngày hội CNTT - Stem cấp trường (đc Ánh, P. Ngân BC) - BGH duyệt đề KT HKI môn TH Lớp 3, 4, 5 (đc HP báo cáo) C - Tiết 8: Đ/c Diên dạy lớp 5A1 - BGH duyệt đề KT HKI môn TA Lớp 3, 4, 5 (đc HP báo cáo) - BGH KT nền nếp giờ tan trường, ATGT TH		

Thời gian Phân công trực	Nội dung công việc, thời gian, người thực hiện	Nội dung điều chỉnh, bổ sung	Lịch dạy BGH, GV nghỉ - Phân công dạy thay
<b>THỨ NĂM</b> <b>14/12/2023</b> *BGH: đ/c Ánh *GV: đ/c Liên * BV: Nam	S - 6h30': Đ/c Thu Liên nhận TP, kiểm tra VSATTP, bếp trường, bán trú TH - BGH KT xử lý công văn đi - đến, giải quyết thủ tục hành chính		
	C - Các tổ, bộ phận hoàn thành lịch CT cá nhân, BGH duyệt lịch CT các BP tuần 16		
	- BGH duyệt đề KT HKI môn LS&DL Lớp 4, 5 (đc HP báo cáo)		
	- Tiết 6: Đ/c Diên dạy lớp 5A1		
	- Tiết 7: Đ/c Ánh dạy 1A1		
	- KT công tác quản lý khai thác thiết bị DH, tài sản trong NT		
<b>THỨ SÁU</b> <b>15/12/2023</b> *BGH: đ/c Thu *GV: đ/c Đào * BV: đ/c Ngọc	S - 6h30': Đ/c Tuyển nhận TP, kiểm tra VSATTP, bếp trường, bán trú TH		
	- 8h Nộp sản phẩm CNTT (vòng 2) về PGD (đ/c Thu Ánh)		
	- Họp giao ban BGH thống nhất lịch công tác Tuần 16		
	C - T6: Đ/c Ánh dạy 4A2		
	- BGH kiểm tra an toàn về PCCC/CNCH/PCCC và CNCH		
- 17h: Các tổ, bộ phận, cá nhân, các lớp tổng vệ sinh cuối tuần			

NGƯỜI LẬP BIỂU



Nguyễn Thị Hương

HIỆU TRƯỞNG



TRƯỜNG  
TIỂU HỌC  
ÁI MỘ B

Hoàng Thị Bích Thu