

**LỊCH KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 24 NĂM HỌC 2022 - 2023**

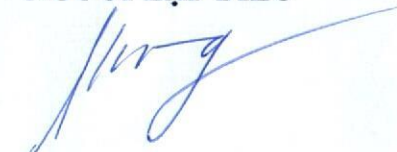
(Từ ngày 27/2/2023 đến ngày 03/3/2023)

Thời gian Phân công trực	Nội dung công việc, thời gian, người thực hiện	Nội dung điều chỉnh, bổ sung	Lịch dạy BGH, GV nghỉ - Phân công dạy thay
<b>THỨ HAI</b> <b>27/2/2023</b> * BGH: đ/c Diên GV: Đ/c L.Huyền * BV: đ/c Nguyễn	S - 6h20: Đ/c Diên KT giao nhận thực phẩm, VSATTP, KT bếp trường - Dự chào cờ đầu tuần - KT thực hiện CT, TKB, nền nếp, thăm lớp, dự giờ trong tuần		
	C - BGH KT công tác Thư viện, y tế TH, AT PCCC TH - 14h40: Đ/c Hậu thực hiện chuyên đề môn Toán 3 - Đ/c Lợi tổng hợp HS đăng ký tiêm phòng Covid_19 (M2-Pfizer) - 17h15: Sinh hoạt Chi bộ tháng/2023		
<b>THỨ BA</b> <b>28/2/2023</b> * BGH: đ/c Thu *GV: Đ/c H. Hạnh * BV: Ngọc	S - 6h15: Đ/c Thu KT, lưu nghiệm TP giao nhận TP, VSATTP, KT bếp trường - BGH KT công tác QL khai thác thiết bị, đồ dùng dạy học các khối lớp		
	C - BGH KT công tác QL khai thác thiết bị, đồ dùng dạy học các khối lớp - BGH KT nền nếp giờ tan trường, ATGT TH - Đ/c Lợi QL HS tiêm phòng Covid_19 M2-Pfizer (HS đã đăng ký tiêm) - 17h15: Họp Hội đồng sư phạm tháng 3/2023		
	<b>THỨ TƯ</b> <b>01/3/2023</b> * BGH: đ/c Vinh *GV: Đ/c T.Nhung * BV: đ/c Nam	S - BGHKT công tác VS TH PCD, ANAT, KT VS ATTP, bếp trường, bán trú - Đ/c Thu KT công tác thu chi tài chính (KT, TQ BC)	
C - BGHKT tiến độ thực hiện MHTH điện tử - Đ/c Thu KT công tác thu chi tài chính tháng 2/2023			



Thời gian Phân công trực	Nội dung công việc, thời gian, người thực hiện	Nội dung điều chỉnh, bổ sung	Lịch dạy BGH, GV nghỉ - Phân công dạy thay
<b>THỨ NĂM</b> <b>02/3/2023</b> *BGH: đ/c Diên *GV: Đ/c T.Liên * BV: Nguyên	S		
	C	- Các tổ, bộ phận hoàn thành lịch CT cá nhân, BGH duyệt lịch CT các BP Tuần 25 - BGHKT nền nếp giờ tan trường, ATGT TH	
<b>THỨ SÁU</b> <b>03/3/2023</b> * BGH: đ/c Thu *GV: Đ/c K. Ngân * BV: Đ/c Ngọc	S		
	C	- BGH KT CLB KNS, Poky, Stem - BGHKT các tổ, BP, cá nhân, các lớp tổng vệ sinh cuối tuần	

NGƯỜI LẬP BIỂU



Nguyễn Thị Hương



HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Thị Bích Thu