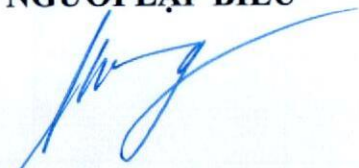


Thời gian Phân công trực	Nội dung công việc, thời gian, người thực hiện	Nội dung điều chỉnh, bổ sung	Lịch dạy BGH, GV nghỉ - Phân công dạy thay <i>(có DS dạy thay kèm)</i>
<b>THỨ SÁU</b> <b>21/7/2023</b> * BGH: Diên *GV: đ/c Hương VP * BV: Đ/c Ngọc	S - BGH KT tiến độ thực hiện chuyển đổi số, trường học điện tử'		
	S - Hội đồng giao ban BGH thống nhất lịch công tác Tuần 45		
	C - 16h30 KT tổng vệ sinh trường học cuối tuần.		

NGƯỜI LẬP BIỂU

  
 Nguyễn Thị Hương

HIỆU TRƯỞNG   
  
 Hoàng Thị Bích Thu



LỊCH KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 44 NĂM HỌC 2022 - 2023  
(Từ ngày 17/7/2023 đến ngày 21/7/2023)

Thời gian Phân công trực	Nội dung công việc, thời gian, người thực hiện	Nội dung điều chỉnh, bổ sung	Lịch dạy BGH, GV nghỉ - Phân công dạy thay <i>(có DS dạy thay kèm)</i>
<b>THỨ HAI</b> <b>17/7/2023</b> * BGH: đ/c Ánh *GV: đ/c P. Nhung * BV: đ/c Nam	S - BGH KT hiện trạng trang thiết bị trường học S - BGH Trực tuyển sinh Lớp 1 C - BGH KT tổ chức Câu lạc bộ tại trường		
<b>THU BA</b> <b>18/7/2023</b> * BGH: đ/c Diên *GV: đ/c Linh TV * BV: đ/c Ngọc	S - Trực tuyển sinh Lớp 1 S - BGH KT hiện trạng CSVC trường học C - KT công tác ANAT, vệ sinh trường học		
<b>THỨ TƯ</b> <b>19/7/2023</b> * BGH: đ/c Thu *GV: đ/c Hương Vp * BV: đ/c Nguyên	S - Đ/c Thu Kiểm tra chứng từ thu chi Quý II/2023 (TQ, KT họp tại phòng HT) S - Đ/c Thanh Huyền dự Đại hội Công đoàn quận LB lần thứ V nhiệm kỳ 2023-2028 C - KT tổ chức Câu lạc bộ tại trường		
<b>THỨ NĂM</b> <b>20/7/2023</b> *BGH: đ/c Ánh *GV: đ/c Hương Kt * BV: đ/c Nam	S - KT xử lý công văn đi - đến, giải quyết thủ tục hành chính S - 8h30: Đ/c Thu, Diên Tham gia lớp BD chính trị hè ( khu liên cơ ); Các đ/c GV có tên trong DS tham gia lớp BDCT tại trường . S - Từ ngày 20/7 đến ngày 23/7/2023 đ/c Linh TV nhập sách vào kho học liệu C - BGH hoàn thành lịch công tác cá nhân, duyệt lịch c.tác các BP Tuần 45		