

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC BỒ ĐỀ

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG
Tuần 02 (từ ngày 11 đến ngày 16/9/2023) năm học 2023 - 2024

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 11/9	S	- 8h00' Chào cờ - Hưởng ứng “Tháng an toàn giao thông”. Giới thiệu sách “Giáo dục an toàn giao thông”. Văn nghệ lớp 5A1 - Thực hiện nộp Bản khai chính trị nội bộ diện Quy hoạch chuyển tiếp và Quy hoạch bổ sung 2023 - Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, bán trú	- Đ/c Trang, Huyền TV, Hạnh. - Đ/c Dung, Mai, Hương VP - BGH, TPT, VP	- Đ/c Minh - Đ/c Thoa	Đ/c Thoa	
	C	- Chuyển GV bản ký cam kết giữa gia đình và nhà trường về giáo dục ATGT cho học sinh - Nhận hồ sơ HS học hoà nhập. - 15h20: Dự SHCM khối 1	- GVCN, Văn phòng - GV có HS hoà nhập - GV khối 1	- Đ/c Minh Đ/c Thu Đ/c Thu		
Ba 12/9	S	- 8h00' tham dự lớp Bồi dưỡng cập nhật kiến thức chung cho cán bộ quy hoạch cấp phó (lớp 1) năm 2023 tại giảng đường TTCT, tầng 4 khu liên cơ UBND (cả ngày) - 8h00' tập huấn phòng chống dịch bệnh tại tầng 5 TTYT quận - Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, bán trú	- Đ/c Dung - Đ/c Thanh - BGH, TPT, VP	- Đ/c Thoa - Đ/c Minh - Đ/c Thoa	Đ/c Minh	
	C	- GVCN K1,2 nộp phiếu đăng ký Tiếng Anh Toán về văn phòng - Đăng kí các chỉ tiêu thi đua đầu năm học 2023-2024 - 17h: Tập huấn sử dụng phần mềm Enetviet	- GVCN K1,2, Hương VP - GVCN, GVBM - GV	- Đ/c Thu - PHT - Đ/c Minh		
Tư 13/9	S	- 8h00': tham dự lớp Bồi dưỡng cập nhật kiến thức chung cho cán bộ quy hoạch cấp phó (lớp 1) năm 2023 tại giảng đường TTCT, tầng 4 khu liên cơ UBND (cả ngày) - 8h15': tham dự lớp Bồi dưỡng quy chế dân chủ tại cơ sở khối Hành chính sự nghiệp tại Hội trường tầng 2 Khu liên cơ UBND - 9h50': (tiết 3) Chuyên đề Tiếng Việt lớp 3A5 - Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, bán trú	- Đ/c Dung - Đ/c Thoa, Hiền K1, V Anh - Đ/c Huyền, GV K3 - BGH, TPT, VP	- Đ/c Thoa - Đ/c Minh	Đ/c Thu	
	C	- 15h20: Dự SHCM khối 5	- GV khối 5	- Đ/c Thu		

Năm 14/9	S	- Giao nhận công văn tại phòng giáo dục (nộp Kế hoạch thực hiện Bồi trợ ngoại ngữ năm học 2023-2024) - 8h30': tham dự Chương trình “Kết nối an sinh” số 17 tại Hội trường tầng 2 khu Liên cơ - Nộp bài viết về Tuyên truyền, phổ biến Cuộc thi tìm hiểu Luật Phòng, chống ma túy - 9h50' (tiết 3) Chuyên đề Tiếng Việt lớp 4A6 - Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, bán trú	- Đ/c Hương VP - Đ/c Thoa - Đ/c Vân Anh - Đ/c Hằng, GV K4 - BGH, TPT, VP	- Đ/c Thoa - Đ/c Thoa - Đ/c Minh - Đ/c Thu	Đ/c Minh	
	C	- 14h00: Tiếp công dân, giải quyết các thủ tục hành chính - 15h20: Dự SHCM khối 4	- Đ/c Thoa - GV khối 4	Đ/c Thoa Đ/c Thu		
Sáu 15/9	S	- Chuyên đề môn Mĩ thuật lớp 4A6 - Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, bán trú - Công khai dự thảo kế hoạch Kiểm tra nội bộ - Xây dựng kế hoạch hoạt động Công đoàn năm học 2023 - 2024	- Đ/c Huyền MT - BGH, TPT, VP - Đ/c Thoa - Đ/c Vân Anh	- Đ/c Thu - Đ/c Thoa	Đ/c Thu	
	C	- 14h00': Nhập lịch công tác tuần 03 trên Driver - 14h: Nộp giáo án tuần 3, 4 - 16h20': Tổng vệ sinh toàn trường - Chuẩn bị maket chào cờ tuần 3	- Các bộ phận GV - Các bộ phận - Đ/c Hương, Mai	- Đ/c Minh PHT - Đ/c Minh - Đ/c Minh		
Bảy 16/9	S	- Trục giải quyết công việc còn tồn đọng trong tuần (nếu có) - 8h30': dự Tổng kết công tác Đoàn - Đội và phong trào thanh thiếu nhi quận Long Biên năm học 2022 - 2023; triển khai nhiệm vụ năm học 2023 - 2024; Tổng kết Chiến dịch thanh niên tình nguyện Hè; phát động Chiến dịch "Tôi yêu Long Biên - Hà Nội" năm 2023 tại HT tầng 2 KLC	- Tổ VP - Đ/c Minh	- Đ/c Thoa - Đ/c Minh		

Ghi chú: - Lịch công tác có thể thay đổi hoặc bổ sung công việc phụ thuộc vào kế hoạch của UBND quận, PGD, phường. Nếu có thay đổi đề nghị bộ phận, cá nhân báo lại VP bổ sung vào lịch công tác tuần.

- Hàng tuần đ/c Dung tham gia học lớp TTCT ngày thứ năm, thứ sáu, các đ/c được phân công dạy thay theo KH.
- UBND Quận Giám sát công tác quản lý, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm tại các trường học trên địa bàn quận Long Biên (đợt xuất)
- Hàng ngày: 6h15 đến 6h30: Bộ phận giám sát bếp ăn thực hiện giao nhận thực phẩm theo phân công (chụp gửi hình ảnh thực phẩm, hoá đơn nguồn gốc thực phẩm lên nhóm)

9h20 đến 10h: BGH, đ/c Thanh, cá nhân được phân công nhận thực phẩm chín

10h30 - 11h: BGH, đ/c Thanh giám sát việc chia định lượng xuất ăn theo quy định

11h10 phút - 13h30: BGH theo phân công trong lịch giám sát GV chăm sóc HS ăn (bữa chính, bữa phụ), ngủ.