|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỜNG THCS ÁI MỘ** | **NỘI DUNG CÔNG TÁC TUẦN 49 (Từ ngày 14/8/2023 đến 12/8/2023)** |
| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** | **Phụ trách** |
| Hai14/8/2023 | 8h: Ban giám hiệu họp với GVCN duyệt kết quả sau thi lại tại phòng Hội đồng | BGH, đ/c Huyền, Hiệp, Lê Hiền, Nguyễn Hồng | Đ/c Hải Vân |
| 8h15: GVCN lớp có HS thi lại làm việc với PHHS thông báo kết quả sau thi lại | Đ/c Huyền, Hiệp, Lê Hiền, Nguyễn Hồng | Đ/c Liên |
| Nộp bổ sung hồ sơ quy hoạch cán bộ về phòng Nội vụ | Đ/c Vân Anh | Đ/c Hải Vân |
| 14h: Gặp mặt, động viên học sinh tham gia dự thi Chỉ huy Đội giỏi tại phòng Hội đồng | BGH, đ/c Long, Phạm Linh, Tuyến | Đ/c Hải Vân |
| Nộp bài viết gặp mặt động, viên học sinh tham gia dự thi Chỉ huy Đội giỏi cho Ban BT | Đ/c Ngọc Oanh | Đ/c Hải Vân |
| GVCN triển khai đến học sinh các cuộc thi, báo cáo tổng hợp cho đ/c Long:Từ ngày 14/8-25/8/2023: Tham gia cuộc thi hùng biện tiếng anh về phòng chống thiên tại và biến đổi khí hậuTừ ngày 14/8-28/8/2023: Học sinh lớp 8, 9 tham gia cuộc thi tìm hiểu định danh điện tửTừ 14/8-05/9/2023: Đăng ký tham gia cuộc thi Olympic Toán và Khoa học Châu Á – Asmopss (Thời gian thi: 17/9/2023)18/10/2023: Đăng ký tham gia cuộc thi Olympic Tiếng Anh Quốc tế CEO | 35 GVCN, đ/c Long | Đ/c Liên |
| Ba15/8/2023 | 8h: Ban giám hiệu họp với GVCN biên chế lớp sau thi lại tại phòng Hội đồng | BGH, theo thành phần | Đ/c Hải Vân |
| 8h30: GVCN 7,8,9 rà soát, kiểm tra, hoàn thiện hồ sơ, học bạ học sinh tại phòng Hội đồng | GVCN 7,8,9 | Đ/c Liên, Sơn |
| Tư 16/8/2023 | Nộp hồ sơ tặng thẻ BHYT cho đoàn viên công đoàn có hoàn cảnh khó khăn về LĐLĐ quận | Đ/c Nguyễn Hồng | Đ/c Sơn |
|  |  |  |
| Năm17/8/2023 | Đ/c Sơn tập huấn nghiệp vụ Công đoàn cụm tại Quận (cả ngày) | Đ/c Sơn | Đ/c Hải Vân |
|  |  |  |
| Sáu18/8/2023 | BGH, nhân viên đánh giá tháng 8/2023 trên phần mềm  | BGH, nhân viên | Đ/c Hải Vân |
| 8h: Tập huấn công tác nội kiểm chất lượng nước, phòng chống bệnh sốt suất huyết tại Hội trường tầng 5 UBND quận  | Đ/c Yến | Đ/c Liên |
| Bảy19/8/2023 | Gửi lịch công tác tuần về Phòng GD | Đ/c Vân Anh | Đ/c Hải Vân |
|  |  |  |
|  | **Công việc bổ sung, phát sinh trong tuần** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GD&ĐT để báo cáo;- BGH để chỉ đạo;- Đăng web: CB, GV, NV thực hiện;- Lưu: VT. | *Ngọc Lâm, ngày 13 tháng 8 năm 2023***HIỆU TRƯỞNG****Phạm Thị Hải Vân** |