|  |  |
| --- | --- |
| **PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**  **TRƯỜNG THCS BỒ ĐỀ** | **LỊCH CÔNG TÁC**  **(TUẦN 3 THÁNG 8 )**  **Từ ngày 21/08 đến ngày 26/08/2023** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Bộ phận thực hiện** | **Lãnh đạo**  **phụ trách** |
| **Hai**  **21/08** | S | - 9h00: Dự tuyên dương con đoàn viên công đoàn vượt khó học giỏi tại Văn Miếu  - Trực lãnh đạo: Đ/c N. Hoa | Đ/c Đại diện BCH ;Viên + con |  |
| C | - 13h45 – 17h00: Tâp huấn công tác xã hội và tư vấn tâm lí học đường tại THCS Long Biên  - Trực lãnh đạo: Đ/c N. Hoa | Đ/c Thủy, Hương Giang, Dương, Dung Y tế |  |
| **Ba**  **22/08** | S | - 8h00: Dự Hội nghị tổng kết năm tại hội trường tầng 2 khu liên cơ  - Trực lãnh đạo: Đ/c Thủy | Đ/c Hiệu trưởng, CTCĐ, TPT, HSG tiêu biểu |  |
| C | - 14h00: Tham gia Hội đồng BGK của đơn vị kết nghĩa 871  - Trực lãnh đạo: Đ/c N. Hoa | Đ/c Thủy |  |
| **Tư**  **23/08** | S | - 8h30: Tập huấn kỹ năng văn hóa ứng xử trong trường học tại trung tâm chính trị quận Long Biên  - Trực lãnh đạo: Đ/c N. Hoa | BGh, CTCĐ, TPT |  |
| C | - Làm việc tại trường  - Trực lãnh đạo: Đ/c N. Hoa | CB, NV |  |
| **Năm**  **24/08** | S | - Báo cáo lịch tổ chức triển khai nhiệm vụ năm học về PGD  - Nộp kế hoạch dạy học, phân công chuyên môn về PGD  - Trực lãnh đạo: Đ/c Thủy | Đ/c Hương VP  Đ/c Thủy, Hương VP  Đ/c Hương VP |  |
| C | - 14h00: Dự hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học tại THCS Long Biên  - Trực lãnh đạo: Đ/c Thủy | BGH, CTCĐ, TPT |  |
| **Sáu**  **25/08** | S | - Làm việc tại trường  - Trực lãnh đạo: Đ/c N. Hoa | CB, NV lại |  |
| C | - 16h00: Làm việc với UBND Phường về công tác Tuyển sinh lớp 6 và chuẩn bị năm học mới tại phòng 2 Ủy ban  - Trực lãnh đạo: Đ/c N. Hoa | Đ/c N. Hoa |  |
| **Bảy**  **26/08** | S | -7h00: Tham dự hội thi tìm hiểu về lịch sử Phường Bồ Đề  - Tổng vệ sinh môi trường, phun thuốc muỗi  - Trực lãnh đạo: Đ/c Thủy | Đ/c N. Hoa, Ly, My, Hậu  Đoàn viên Chi đoàn |  |