

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG THCS BỒ ĐỀ



LỊCH CÔNG TÁC TUẦN
(TUẦN 18 NĂM HỌC 2023-2024)
Từ ngày 01/01 đến ngày 06/01/2023

Thứ	Buổi	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách
Hai 01/01	S	- Nghỉ tết dương lịch		
	C	- Nghỉ tết dương lịch		
Ba 02/01	S	- Rà soát đánh giá xếp loại học sinh trên CSDL - Tiết 5: Họp Chi bộ tháng 1 - Lãnh đạo trực: Đ/c Thùy	GVBM, GVCN 100% Đảng viên	Đ/c Thùy Đ/c N. Hoa
	C	- Hoàn thành thanh tra bài Kiểm tra cuối kỳ nộp về BGH - 16h30: Các trường báo cáo thi Tin học tại PGD - Lãnh đạo trực: Đ/c Thùy	Nhóm trưởng, TTCM Đ/c N. Hoa	Đ/c Thùy
Thứ 03/01	S	- Hoàn thiện hồ sơ sổ sách. Khớp sổ bảo giảng, sổ ghi đầu bài, sổ dạy thay dạy bù - Lãnh đạo trực: Đ/c N. Hoa	Tổ, nhóm chuyên môn	Đ/c Thùy
	C	- Các nhóm CM hoàn thành sổ SHCM kì I nộp về BGH; Rà soát KHDH các môn - 15h45: Họp Hội đồng sư phạm - Lãnh đạo trực: Đ/c N. Hoa	Tổ, nhóm CM 100% CB-GV-NV	Đ/c N. Hoa
Năm 04/01	S	- Tiết 1: Kiểm tra NVSP đ/c Tú Linh (T/P. Dự: BGH; Thùy Trang, P. Linh	Đ/c Tú Linh	Đ/c Thùy
		- Báo cáo thống kê điểm kiểm tra đánh giá cuối kỳ các môn Văn, Toán, Anh tất cả các khối theo mẫu trực tuyến	Đ/c Hương VP	Đ/c Thùy
		- Hoàn thiện dữ liệu cơ sở	Đ/c Giang, Hương VP	Đ/c Thùy



		- Lãnh đạo trực: Đ/c Thủy		
	C	- 14h00: Kiểm tra số điểm trên CSDL - 15h00: KTNB: Rà soát đánh giá việc thực hiện CT của tổ nhóm chuyên môn học kỳ I - Lãnh đạo trực: Đ/c Thủy	Đ/c Thủy, Giang Đ/c Thủy, Linh, Giang	Đ/c Thủy Đ/c Thủy
Sáu 05/01	S	- In số điểm trên phần mềm CSDL - Kiểm tra kho dữ liệu (Nội dung ôn tập, đề thi HKI) - Lãnh đạo trực: Đ/c N. Hoa	Đ/c Hương VP Đ/c Hà ĐD	Đ/c Thủy Đ/c Thủy
	C	- Dự giờ GV - Lãnh đạo trực: Đ/c N. Hoa	BGH	
Bảy 06/01	S	- 10h00: Họp giao ban BGH – TPT - GT - Lãnh đạo trực: Đ/c Thủy	Đ/c N. Hoa; Dương; Khánh	Đ/c N. Hoa
	C			

