

Số: 111/KH-THCSLQĐ

Long Biên, ngày 29 tháng 12 năm 2022

### KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 01 NĂM 2023

Thực hiện Hướng dẫn số 294/HD-PGDĐT ngày 26/12/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về việc hướng dẫn trọng tâm công tác tháng 01 cấp học THCS;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường;

Ban giám hiệu Trường THCS Lê Quý Đôn xây dựng kế hoạch công tác tháng 01 năm 2023 như sau:

#### **I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN.**

1. Tổ chức các hoạt động lập thành tích chào mừng kỷ niệm 93 năm ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam (03/2/1930 - 03/2/2023) và mừng Xuân Quý Mão.

2. Tuyên truyền thực hiện chủ đề năm 2023 của Thành phố “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển” và chủ đề của Quận;

3. Phát động thi đua năm 2023.

4. Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, luật ATGT, thực hiện Nghị định 36/2009/NĐCP của Thủ tướng chính phủ về quản lý và sử dụng pháo, vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ; xây dựng các phương án phòng chống cháy nổ, an toàn, an ninh trường học trước và sau tết Dương lịch và tết Nguyên đán Quý Mão.

5. Tiếp tục tuyên truyền thực hiện nghiêm túc đảm bảo an toàn giao thông, phòng chống ma túy, phòng chống các bệnh theo mùa cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, phòng chống dịch Covid-19, sốt xuất huyết trong nhà trường.

6. Tuyên truyền, vận động thực hiện tốt công tác tiêm vắc xin phòng chống Covid-19 trong CBGVNV và học sinh.

7. Triển khai thực hiện kế hoạch tổ chức phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển – Thầy cô cùng chia sẻ trách nhiệm” giai đoạn 2022 - 2025.

## **II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN**

### **1. Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục**

- Thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh trong các giờ học.

- Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, hoàn thiện hồ sơ PCGD sau kiểm tra.

### **2. Công tác dạy và học:**

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch thời gian năm học: Ngày 16/01/2023 bắt đầu học chương trình HK II, năm học 2022-2023.

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; dạy học theo chủ đề và ngày chuyên môn theo kế hoạch nhà trường đã xây dựng.

- Tăng cường quản lý nâng cao chất lượng các chuyên đề cấp trường, sinh hoạt nhóm chuyên môn tập trung trao đổi tháo gỡ các khó khăn trong quá trình dạy học, nhóm “Trường học cùng nhau phát triển” tiếp tục chia sẻ kinh nghiệm về chuyên môn để nâng cao chất lượng thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2023 -2024;

- Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, chủ trương ngân hàng đề đối với ba môn Văn - Toán - Anh và kho câu hỏi trực tuyến câu hỏi trắc nghiệm khách quan với 7 môn Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD, Tiếng Anh. Lưu đủ các đề kiểm tra học kì trên Kho học liệu trực tuyến.

### **3. Công tác kiểm tra nội bộ**

- Kiểm tra toàn diện Đ/c Nguyễn Thị Hồng Phượng.

### **4. Công tác chủ nhiệm**

- Quyết toán các khoản thu HKI theo quy định. Tuyệt đối không thu các khoản khi chưa có sự đồng ý của BGH.

- Bình xét hạnh kiểm HKI K6,7,8,9.

- GVCN hoàn thành đánh giá xếp loại học sinh

- Xây dựng kế hoạch họp phụ huynh HS cuối HKI.

### **5. Công tác công đoàn**

- Phát động thi đua, ký cam kết đầu năm đối với GV, HS.

- Thực hiện tốt cuộc vận động học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh. Giữ gìn văn minh, vệ sinh nơi công sở.

### **III. CÔNG TÁC QUẢN LÝ CỦA BGH:**

1. Hoàn thiện phân công chuyên môn và xếp TKB HKII nộp về PGD chậm nhất 05/01/2023.

2. Hoàn thành báo cáo sơ kết HKI nộp PGD và sơ kết học kỳ I cho học sinh.

3. Rà soát các thông tin trên phần mềm CSDL; In sổ gọi tên ghi điểm học kì I, năm học 2022- 2023.

4. Tiếp tục tăng cường quản lý thu chi theo văn bản hướng dẫn. Quản lý chặt chẽ việc dạy thêm – học thêm theo Thông tư 17, Quyết định 2499 của Bộ GD&ĐT và Quyết định 22 của UBND thành phố Hà Nội; kiên quyết xử lí các trường hợp vi phạm.

5. Tổ chức họp cha mẹ học sinh sơ kết học kì I.

6. Phối hợp với công đoàn xây dựng kế hoạch tặng quà tết cho CB, GV, NV và học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp tết Nguyên đán Quý Mão;

7. Phát động thi đua năm 2023; phát động Tết Trồng cây – đòì đòì nhớ ơn Bác Hồ xuân Quý Mão 2023. Thực hiện tốt cuộc vận động Học tập và làm theo tấm gương đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh.

8. Duy trì Mô hình trường học “Sáng - Xanh – Sạch – Đẹp – Văn minh- Hạnh phúc” .

9. Tiếp tục triển khai công tác bồi dưỡng HSGK8, phụ đạo học sinh yếu trong nhà trường đặc biệt học sinh cuối cấp.

10. Hoàn thiện hồ sơ PCGD chuẩn bị đón đoàn kiểm tra PCGD của Thành phố.

11. Tiếp tục rà soát học sinh chưa tiêm vắc xin phòng Covid-19 theo độ tuổi; tuyên truyền vận động học sinh tiêm theo kế hoạch của TT y tế.

12. Thực hiện đúng quy định về nghỉ học kỳ theo Quyết định số 2865/QĐ-UBND ngày 12/8/2022 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành khung thời gian năm học 2022- 2023 và công văn 4381/SGD&ĐT-VP ngày 14/12/2022 về việc nghỉ tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 của ngành GDĐT Hà Nội.

13. Tiếp tục triển khai thực hiện phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển. Thầy cô cùng chia sẻ trách nhiệm” giai đoạn 2022- 2025 tới 100% CBGVNV.

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 01 năm 2023 của Trường THCS Lê Quý Đôn. Đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc thực hiện/.

**Nơi nhận:**

- PGD (để báo cáo);
- BGH (để chỉ đạo);
- CBGVNV (để thực hiện);
- Bộ phận CNTT (đăng tải website);
- Lưu VP.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
  
**Nguyễn Thị Minh Thúy**

