

Số: ~~103~~ /KHTHCSLQĐ

Long Biên, ngày 30 tháng 10 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**TRỌNG TÂM CÔNG TÁC THÁNG 11 NĂM 2023**

Thực hiện Hướng dẫn số 204/HD-PGD&ĐT ngày 27 tháng 10 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về việc hướng dẫn trọng tâm công tác tháng 11 cấp học THCS;

Căn cứ tình hình thực tế tại trường THCS Lê Quý Đôn;  
Ban giám hiệu Trường THCS Lê Quý Đôn xây dựng kế hoạch trọng tâm công tác tháng 11 năm học 2023-2024 như sau:

**I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC ĐOÀN THỂ.**

**1. Liên đội**

- Tổ chức các hoạt động giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống cho học sinh hướng về kỷ niệm 41 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2023).
- Tổ chức các hoạt động chào mừng kỉ niệm 20 năm ngày thành lập quận Long Biên (06/11/2003 - 06/11/2023)
- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam” năm 2023.
- Thực hiện tháng cao điểm về tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, chú trọng về Luật Giao thông đường bộ, luật Bảo vệ trẻ em...
- Tiếp tục công tác tuyên truyền về ATGT kiểm tra và nhắc nhở học sinh đi xe đạp điện và ngồi sau xe máy khi tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn, phòng chống TNTT.
- Lập kế hoạch phân công thực hiện quản lí học sinh tham quan ngoại khóa học kì 1 đối với học sinh khối 6789 (theo phê duyệt của PGD).
- Tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh, đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp học sinh nâng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại thông qua các giờ học chính khóa.
- Tuyên truyền và thực hiện tốt văn hóa chào hỏi trong và ngoài nhà trường.
- Tham gia Liên hoan đồng ca, hợp xướng theo kế hoạch.

## 2. Chi đoàn

- Ban thiếu nhi tiếp tục thực hiện tốt việc trực công ATGT, hỗ trợ đưa học sinh sang đường, hướng dẫn xếp xe tăng hầm, trực phòng chống bạo lực học đường, phòng chống hút thuốc lá các giờ ra chơi.

- Duy trì công trình thanh niên chào mừng 20 năm thành lập quận Long Biên: quét dọn vệ sinh “Đoạn đường thanh niên tự quản công trường” vào sáng thứ 7 hàng tuần.

- Phối hợp Liên đội tổ chức các hoạt động kỉ niệm 41 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam và tuyên truyền về ý nghĩa ngày 41 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam.

## 3. Công đoàn

- Tiếp tục thực hiện Hướng dẫn số 17-HD/BCN ngày 11/01/2023 về triển khai bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.

- Tiếp tục tuyên truyền về triển khai thu học phí không dùng tiền mặt.

- Tiếp tục tổ chức giáo dục nếp sống Thanh lịch văn minh trong trường học, xây dựng văn hóa chào trong và ngoài nhà trường. Tổ chức công tác tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường trong giáo viên và học sinh.

- Phối hợp chính quyền tổ chức các hoạt động giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống cho học sinh hướng về kỷ niệm 41 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2023); phối hợp thực hiện các hoạt động chào mừng kỉ niệm 20 năm ngày thành lập quận Long Biên (06/11/2003 - 06/11/2023)

## 4. Y tế

- Duy trì công tác phòng chống dịch bệnh theo mùa đặc biệt là dịch sốt xuất huyết, đau mắt đỏ; tăng cường công tác vệ sinh trong trường học.

- Tăng cường công tác giám sát thực hiện VSATTP bếp ăn bán trú.

- Duy trì kiểm tra công tác tổng vệ sinh vào chiều thứ 6 hàng tuần.

## II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN

### A. Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục

- Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển di, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử.

- Phối hợp với phường hoàn thiện công tác PCGD năm 2023, chuẩn bị đón đoàn kiểm tra công tác PCGD năm 2023.

### B. Công tác dạy và học:

#### 1. Duy trì nề nếp kỷ cương trong dạy và học.

- Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học, tăng cường công tác kiểm tra của ban giám hiệu

- Thực hiện Kế hoạch dạy học của nhà trường đảm bảo theo quy định; quản lý sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh.
- GVCN nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học sinh, thông tin kịp thời, thường xuyên với gia đình học sinh.
- Cập nhật kịp thời các hoạt động chuyên môn của nhà trường và thường xuyên trao đổi thông tin của nhà trường tới cha mẹ học sinh.
- Tiếp tục triển khai dạy học theo chủ đề môn học, ĐMPP dạy học và KTĐG nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; thực hiện Kế hoạch dạy học do tổ nhóm xây dựng được BGH phê duyệt.
- Tiếp tục triển khai hiệu quả chương trình, sách giáo khoa lớp 6,7,8 theo Chương trình GDPT 2018.

## **2. Sinh hoạt chuyên môn**

- Tiếp tục triển khai đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và SHCM theo chủ đề.

## **3. Chuyên đề cấp Trường, cấp Quận, tham gia ngày hội CNTT, ngày hội STEM**

- Tiếp tục triển khai các chuyên đề cấp trường theo định hướng dạy học theo chủ đề và phát triển năng lực phẩm chất của học sinh, chuyên đề với SGK lớp 8 theo CT GDPT2018;
- Tham gia đầy đủ các chuyên đề cấp Quận, cấp Thành phố theo lịch.
- Tổ KHXH thực hiện chuyên đề môn GDCD cấp Quận.
- Các tổ CM có kế hoạch thiết kế bài giảng elearning, các phần mềm dạy học, sản phẩm nghiên cứu KHKT chuẩn bị cho Ngày hội CNTT, ngày hội STEM lần thứ 6 cấp Quận, cấp Thành phố.

## **4. Bồi dưỡng học sinh giỏi , Phụ đạo HS yếu**

- Tham gia thi HSG cấp Quận 10 môn văn hóa (dự kiến ngày 16/11/2023).
- Thực hiện bồi dưỡng cho HS lớp 8 trong CLBMHEYT của nhà trường để tạo nguồn tham gia dự thi các cấp.
- Nhóm Toán- Tin, Tiếng Anh phối hợp GVCN tiếp tục động viên hỗ trợ HS tham gia các cuộc thi HSG, các sân chơi quốc tế trong danh mục các cuộc thi được SGD, PGD công nhận, khuyến khích.
- Nhóm Văn hoàn thiện việc gửi bài viết thư UPU lần thứ 53.
- Nhóm Thể dục có kế hoạch chọn lựa, tập luyện đội tuyển tham gia Hội khỏe Phù Đổng cấp Quận (dự kiến tháng 12).
- Quan tâm đến HS học lực yếu trong các giờ lên lớp chính khóa, hỗ trợ.

### **5. Công tác KTGK 1, quản lý điểm, thực hiện ngân hàng đề**

- Triển khai kế hoạch kiểm tra giữa kì, báo cáo giữa kỳ; hoàn thiện công tác kiểm tra, đánh giá giữa kì theo qui định tại TT 22/2021 (đối với lớp 6,7.8); TT58/2011 và TT26/2020 (đối với lớp 9).

- Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, xây dựng ngân hàng đề đối với ba môn Văn - Toán - Anh và kho câu hỏi trắc nghiệm khách quan với 6 môn: Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD; ra đề kiểm tra đúng kỹ thuật, duyệt đề đúng quy trình, vào điểm đúng tiến độ.

### **6. Thực hiện mô hình trường học điện tử**

- Tiếp tục triển khai mô hình Trường học điện tử.

- Thường xuyên cung cấp, cập nhật thông tin và đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và phong trào, hoạt động tuyên truyền lên trang Web của nhà trường.

### **7. Đồ dùng dạy học**

- Thảo luận, trao đổi về sử dụng khai thác thiết bị CSVC thực hiện đổi mới phương pháp dạy học;

- Duy trì việc thực hiện đăng ký sử dụng Đồ dùng dạy học trực tuyến.

### **8. Thư viện**

- Giới thiệu sách tháng 11 chủ đề Tôn sư trọng đạo. Tuyên truyền về ý nghĩa ngày Nhà giáo Việt Nam.

- Tiếp tục mua sắm, bổ sung đồ dùng dạy học, sách cho thư viện.

- Xây dựng nội dung đọc sách cho học sinh, thực hiện nghiêm túc lịch đọc sách theo thời khóa biểu.

- Đón Đoàn kiểm tra thư viện vào ngày 6/11.

### **9. Công tác giáo dục thể chất- kỹ năng sống- tâm lý học đường**

- Duy trì tiết thể dục giữa giờ.

- Duy trì tích cực Tổ tư vấn tâm lý học đường; Hòm thư tâm lý tại cửa phòng Đoàn Đội.

- Tăng cường phát thanh tuyên truyền vào giờ ra chơi hàng ngày.

- Tổ chức “Hội khỏe Phù Đổng” cấp trường.

### **10. Chương trình liên kết**

- Vào lịch công tác tuần việc dự giờ thăm lớp của BGH, Tổ nhóm CM nắm bắt kịp thời chất lượng các giờ lên lớp và phản hồi của HS.

- Các Đ/c GV được phân công thực hiện nghiêm túc việc dự giờ, thăm lớp; báo cáo đầy đủ trong phiếu dự giờ, nộp về VP trước thứ 7 hàng tuần.

### **11. Dạy thêm học thêm trong NT**

- Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả công tác DTHT trong nhà trường.

- Quản lý công tác DTHT theo qui định tại TT 17/2012/TT-BGDĐT, Quyết định 2499/QĐ-BGDĐT và Quyết định số 22/2013/QĐ-UBND; rà soát lại hồ sơ DTHT trong nhà trường theo quy định; tuyệt đối không để xảy ra hiện tượng DTHT sai quy định; thực hiện tốt ba công khai theo thông tư 36/2017/TT-BGDĐT.

### **12. Công tác ôn tập thi vào THPT**

- Xây dựng kế hoạch KTKSCL hàng tháng cho học sinh lớp 9 chuẩn bị tốt cho việc tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025;

- Tăng cường kiểm tra đầu giờ với khối lớp 9 ở 03 môn Toán, Văn, Anh.

### **13. Công tác chủ nhiệm:**

- Phối hợp với CMHS thực hiện tốt thông tin hai chiều giữa nhà trường với gia đình HS. Cập nhật thông tin học sinh trên hệ thống cơ sở dữ liệu của ngành.

- GVCN 9 làm tốt công tác định hướng phân luồng, hướng nghiệp.

### **14. Công tác thanh tra nội bộ**

- Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm GV theo kế hoạch.

### **15. Chương trình “Nhà trường chung tay phát triển - Thầy cô sẻ chia trách nhiệm”**

- Thực hiện các hoạt động chuyên môn: SHCM, ra đề KSCL, tổ chức chuyên đề Toán, Văn, Anh 9 với THCS Giang Biên.

### **III. CÔNG TÁC QUẢN LÝ.**

- Tiếp tục triển khai dạy học theo chủ đề môn học, ĐMPP dạy học và KTĐG nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; thực hiện Kế hoạch dạy học do tổ nhóm xây dựng được BGH phê duyệt.

- Tiếp tục triển khai hiệu quả chương trình, sách giáo khoa lớp 6,7,8 theo Chương trình GDPT 2018.

- Hoàn thiện dữ liệu điểm thi giữa kì theo quy chế.

- Thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính công vụ;

- Thực hiện việc đăng tải các hoạt động trên cổng thông tin điện tử của nhà trường theo kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2023-2024;

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về tổ chức hoạt động ngoại khoá cho học sinh theo kế hoạch nhiệm vụ năm học của nhà trường đảm bảo an toàn, thiết thực, đúng quy định và đồng thuận của cha mẹ học sinh.

- Tiếp tục triển khai 02 bộ qui tắc ứng xử của UBND thành phố Hà Nội và thực hiện qui định về qui tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông theo chỉ đạo tại Thông tư 06/2019/TT-BGD&ĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, triển khai hiệu quả bộ quy tắc của nhà trường đã xây dựng, công khai trên cổng thông tin điện tử.

- BGH, TTCM tăng cường dự giờ các tiết dạy của giáo viên; tổ chức trao đổi, tư vấn để nâng cao chất lượng các giờ dạy; thực hiện đổi mới PPDH và KTĐG và dạy học theo chủ đề; sử dụng hiệu quả các phần mềm dạy học hoặc phòng thí nghiệm, khai thác ĐDDH và phòng bộ môn của GV...

- Tổ chức ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 theo Kế hoạch của UBND Quận đảm bảo không khí vui tươi, tiết kiệm, hiệu quả, an toàn.

- Tổ chức và triển khai hiệu quả Ngày pháp luật theo hướng dẫn.

- Tiếp tục thực hiện chỉ thị 05 của Bộ chính trị về tiếp tục đẩy mạnh phong trào học tập và làm theo tấm gương đạo đức phong cách Hồ Chí Minh.

Trên đây là Kế hoạch trọng tâm công tác tháng 11 năm học 2023-2024 của Trường THCS Lê Quý Đôn. Đề nghị các đồng chí phụ trách các bộ phận đoàn thể lập kế hoạch công tác tháng theo biểu ngang, rõ người rõ việc, rõ thời gian tiến độ, gửi về mailc2lequydon ( trước ngày mùng 1 hàng tháng) ; các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc thực hiện. /.

**Nơi nhận:**

- PGD (để báo cáo);
- BGH (để chỉ đạo);
- CBGVNV (để thực hiện);
- TKHĐ (viết bảng tin phòng HĐ);
- Nhân viên CNTT (đăng tải website);
- Lưu VP.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Thị Minh Thúy**

