

Số: 84/KH-THCSLQĐ

Long Biên, ngày 03 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin năm học 2023-2024

Căn cứ Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt "Chương trình Chuyển đổi số Quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ văn bản số 3125/SGD&ĐT-VP ngày 22/9/2021 của Sở GD&ĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT năm học 2022-2023;

Căn cứ Quyết định số 2383/QĐ-UBND ngày 24/5/2022 của UBND quận Long Biên về phê duyệt Đề án ứng dụng CNTT trong công tác lãnh đạo, quản lý điều hành, hướng tới chuyển đổi số quận Long Biên giai đoạn 2022- 2026.

Căn cứ Kế hoạch số 420/KH-UBND ngày 26/9/2022 của ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm thiết thực thực hiện đổi mới căn bản toàn diện đối với ngành Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên năm học 2022-2023;

Căn cứ quyết định số 8265/QĐ-UBND ngày 9/12/2021 về việc điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá mô hình trường học điện tử các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận Long Biên;

Căn cứ và Hướng dẫn 3522/SGDDĐT-CNTT-KHCN về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số năm 2023-2024

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường,

Trường THCS Lê Quý Đôn xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2023-2024 như sau:

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Triển khai phần mềm dạy học trực tuyến phù hợp với nhu cầu, điều kiện thực hiện để sẵn sàng áp dụng khi HS không thể đến trường; sử dụng tối đa lợi ích phần mềm quản lý học tập (LMS) trong kết nối và tổ chức các hoạt động GD giữa nhà trường, GV với HS trong việc hướng dẫn học sinh tự học, giao nhiệm vụ về nhà với HS, kiểm tra đánh giá và phối hợp với gia đình trong triển khai các hoạt động GD ngay cả trong điều kiện HS đến trường bình thường.

- Thực hiện việc đồng bộ theo đúng chuẩn kết nối dữ liệu của ngành GDĐT với các cơ sở dữ liệu về giáo dục phổ thông; Tăng cường sử dụng số điện tử, triển khai có hiệu quả số liên lạc điện tử tích hợp trên hệ thống phần mềm quản lý của Thành phố.

- Xây dựng và khai thác sử dụng có hiệu quả kho dữ liệu điện tử chứa các bài giảng e-learning của Ngành kết nối với Hệ tri thức Việt số hóa của Bộ GDĐT phục vụ nhu cầu học tập, ôn luyện mọi nơi, mọi lúc của người học và đổi mới, sáng tạo trong hoạt động dạy, học. Khai thác sử dụng có hiệu quả hệ thống HanoiStudy phục vụ HS học tập.

- Tổ chức cho giáo viên tích cực đóng góp tài nguyên để xây dựng nội dung kho học liệu điện tử của Ngành; Phát huy vai trò của tổ chuyên môn trong đánh giá, lựa chọn học liệu số trước khi đưa vào bài giảng trong nhà trường.

- Nhà trường tham gia sử dụng Hệ thống quản lý thông tin giáo dục trực tiếp của Ngành trong công tác quản lý, điều hành; thực hiện thông báo điểm học tập và rèn luyện miễn phí qua tin nhắn OTT, email và website của nhà trường.

- Tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong các hoạt động thi, kiểm tra đánh giá; tăng cường đánh giá thường xuyên bằng hình thức trực tuyến; từng bước tổ chức triển khai thi, kiểm tra đánh giá trên máy tính có hiệu quả.

- Mỗi GV 1 tháng có ít nhất 3 bài giảng điện tử được đăng tải trên kho tài nguyên điện tử của nhà trường.

- Nhà trường có lịch tập huấn các phần mềm dạy-học, các nguồn học liệu điện tử đã được kiểm duyệt.

2. Ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong đổi mới phương thức quản trị cơ sở giáo dục

- Thực hiện chuyển đổi số trong lĩnh vực giáo dục, đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành dạy và học theo đề án CNTT của quận Long Biên giai đoạn 2022 -2026 đảm bảo triển khai đồng bộ, hiệu quả các giải pháp công nghệ vào tất cả các hoạt động của ngành GD&ĐT.

- 100% CBGVNV tham gia các chuyên đề về công tác bồi dưỡng CNTT do phòng GDĐT quận tổ chức phục vụ cho công tác dạy học trực tuyến, kiểm tra đánh giá, quản lý lớp, công tác chủ nhiệm, cách thiết kế giáo án và tạo các video dạy học, triển khai áp dụng vào công tác quản lý, dạy học trong nhà trường để đạt được hiệu quả.

- Nhà trường triển khai công tác số hóa trong trường học như: Số hóa các văn bản điều hành của nhà trường, Xây dựng kho tài nguyên học tập số, thư viện số, Búa giảng điện tử giáo viên...

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả cơ sở dữ liệu Ngành Giáo dục (tại địa chỉ <http://csdl.moet.gov.vn> và <http://csdl.hanoi.edu.vn>)

- Sử dụng sổ điểm điện tử, học bạ điện tử tích hợp trên cơ sở dữ liệu Ngành tại địa chỉ <http://csdl.hanoi.edu.vn> (có thể dùng sổ in ra từ phần mềm, đáp ứng đúng, đủ nội dung, có xác nhận của người có thẩm quyền hoặc gắn chữ ký điện tử); Triển khai sử dụng phần mềm truyền thông eNetViet.

- Thực hiện quản lý, điều hành một số nội dung trên cơ sở dữ liệu:
- + Duy trì, cập nhật dữ liệu công thông tin điện tử thường xuyên.
- + Quản lý, khai thác, sử dụng trang thiết bị CNTT tại các phòng học.
- + Hệ thống camera giám sát hoạt động hiệu quả, ổn định.
- + Cơ chế bảo trì, bảo dưỡng trang thiết bị CNTT.

- Tham gia xây dựng các nguồn tài nguyên giáo dục, học liệu điện tử, các thư viện điện tử để chia sẻ dùng chung qua Website của nhà trường tại địa chỉ trường <http://thcslequydon.longbien.edu.vn>. Nhà trường đã tải về các phần mềm thông dụng, miễn phí và các học liệu điện tử. Đồng thời huy động các giáo viên đóng góp tài nguyên giáo dục vào hệ thống dùng chung.

- Triển khai sử dụng phần mềm quản lý văn bản, nhận qua mạng văn bản hành chính thông thường.

- Đẩy mạnh triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 về các lĩnh vực thủ tục hành chính trong nhà trường; nhà trường triển khai thu học phí qua phần mềm và không dùng tiền mặt. 70% CMHS thực hiện nộp học phí qua phần mềm và không dùng tiền mặt.

- Triển khai thu học phí không sử dụng tiền mặt (*Theo công văn số 451 /SGD&ĐT-VP ngày 09/10/2019 của Sở GD&ĐT Hà Nội*)

- Sử dụng ứng dụng phương thức họp trực tuyến để tổ chức họp, tổ chức sinh hoạt chuyên môn (*sinh hoạt chuyên môn thực hiện chương trình GD phổ thông 2018, sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường...*)

- Trong công tác quản lý phần mềm học sinh trực tuyến Nhà trường đã thực hiện: Xây dựng qui định về nhập điểm, chế độ bảo mật những thông tin công khai trong sổ điểm điện tử; phân công từng thành viên rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm.

- Áp dụng và khai thác hiệu quả hệ thống phần mềm quản lý giáo dục bao gồm: Quản lý nhân sự, Trò chơi Kissmart, Phổ cập, Thư viện, Kế toán, Quản lý tài sản...

- Tiếp tục triển khai ứng dụng Google Drive trong lập, quản lý kế hoạch công tác, lịch báo giảng, đánh giá xếp loại công chức, viên chức, người lao động hàng tháng...

- Duy trì nề nếp trong việc cập nhật thông tin điều hành của nhà trường; cập nhật kịp thời, chính xác thông tin CBQL của trường trên danh bạ điện tử của nhà trường thông qua chức năng cập nhật danh bạ điện tử trên hệ thống <http://thcslequydon.longbien.edu.vn>

- Thường xuyên hướng dẫn, phổ biến cho cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh khai thác, sử dụng thông tin trên hệ thống website của nhà trường, của phòng giáo dục đào tạo quận Long Biên, của Sở GDĐT tại các địa chỉ

<http://thcslequydon.longbien.edu.vn>; <http://longbien.edu.vn>; www.hanoi.edu.vn
Thực hiện nghiêm túc việc gửi, nhận thông tin văn bản giữa Phòng GD&ĐT và nhà trường qua thư điện tử. Hàng ngày, thường xuyên mở hộp thư điện tử và truy cập website của nhà trường để cập nhật thông tin kịp thời.

- Tham gia đưa tin bài thường xuyên trên trang Website.

- Nhà trường khai thác website của trường thường xuyên, hỗ trợ có hiệu quả cho công tác dạy học và quản lý nhà trường (*Thông tư 37/2020/TT-BGDĐT ngày 05/10/2020 của Bộ GD&ĐT*)\ Nhà trường tích cực đưa thông tin (*báo cáo, kế hoạch, hướng dẫn, thông báo...*), viết tin bài lên trang Web của nhà trường.

- Ứng dụng CNTT tập huấn GV qua Internet theo hướng dẫn của Thông tư số 21/2017/TT-BGDĐT; Báo cáo kịp thời kết quả tập huấn GV về hệ thống thông tin quản lý quá trình đào tạo, bồi dưỡng GV (TEMIS).

3. Đảm bảo cơ sở hạ tầng, trang thiết bị CNTT và truyền thông

- Quản lý, rà soát hạ tầng thiết bị CNTT phục vụ cho ứng dụng CNTT và dạy môn tin học một cách hiệu quả và thiết thực. Cụ thể:

+ Mỗi tổ bộ môn trong trường có ít nhất 01 máy tính kết nối mạng Internet để giáo viên chuẩn bị bài giảng có ứng dụng CNTT.

+ Tăng cường trang bị máy tính có kết nối mạng Internet trong thư viện để thu hút giáo viên, học sinh xuống thư viện khai thác thông tin hướng tới thư viện cũng là nơi học tập, nghiên cứu của học sinh, giáo viên và nhằm phục vụ công tác dạy môn Tin học và ứng dụng CNTT trong quản lý, trong dạy và học.

+ Thực hiện công tác bảo trì máy tính và các thiết bị CNTT, thực hiện ghi chép đầy đủ các thông tin vào sổ sách theo dõi máy móc của trường. Phân công rõ trách nhiệm của cán bộ, GV, NV trong việc khai thác sử dụng và bảo quản máy tính. Bố trí kinh phí cho sửa chữa, thay thế thiết bị CNTT và máy tính đã hỏng.

+ Triển khai các biện pháp đảm bảo an ninh đối với các hệ thống CNTT. Thường xuyên rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh và sao lưu dữ liệu.

II. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN:

1. Công tác đào tạo bồi dưỡng

- Bồi dưỡng nâng cao trình độ, năng lực ứng dụng CNTT cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, tập trung vào một số nội dung chính:

- Đào tạo bồi dưỡng, nâng cao trình độ ứng dụng CNTT trong công tác quản lý, điều hành, nâng cao nhận thức về đề án ứng dụng CNTT trong công tác lãnh đạo, quản lý điều hành, hướng tới chuyển đổi số quận Long Biên giai đoạn 2022- 2026

Đào tạo về CNTT để tổ chức bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT trong

quản lý, giảng dạy cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.

- Nhà trường phân công một đồng chí trong BGH Đ/c Khúc Thị Thanh Hiền và một cán bộ GVNV của trường đảm nhận vị trí việc làm CNTT Đ/c Nguyễn Tài Dũng.

2. Ứng dụng CNTT

- Thường xuyên tổ chức các chuyên đề cấp trường về đổi mới phương pháp dạy học, trong đó có sử dụng phương tiện CNTT một cách hợp lý, nhằm nâng cao chất lượng dạy học.

- Khai thác và sử dụng hiệu quả hệ thống phần mềm trong các trường: CSDL, quản lý thư viện trường học, Quản lý HS trực tuyến, Kế toán,...

- Xây dựng, nâng cấp hoàn thiện một số phần mềm Quản lý chuyên ngành

- Tổ chức các hoạt động hướng dẫn và khuyến khích giáo viên soạn bài giảng điện tử e-learning

- “Đẩy mạnh việc ứng dụng CNTT trong trường phổ thông nhằm đổi mới phương pháp dạy và học theo hướng giáo viên tự tích hợp CNTT vào từng môn học thay vì học trong môn tin học. Giáo viên các bộ môn chủ động tự soạn và tự chọn tài liệu và phần mềm (mã nguồn mở) để giảng dạy ứng dụng CNTT” (Trích Quyết định số 698/QĐ-TTg ngày 01/6/2009 của Thủ tướng Chính phủ).

- Tổ chức bồi dưỡng, hướng dẫn cụ thể cho giáo viên các môn học tự triển khai việc tích hợp, lồng ghép việc sử dụng các công cụ CNTT vào quá trình dạy các môn học của mình nhằm tăng cường hiệu quả dạy học qua các phương tiện nghe nhìn, kích thích sự sáng tạo và độc lập suy nghĩ, tăng cường khả năng tự học, tự tìm tòi của người học.

- Giáo viên cần tích cực, chủ động tham khảo, sinh hoạt chuyên môn qua trường học kết nối và sử dụng các phần mềm ứng dụng tích hợp vào các môn học trên Internet để cùng chia sẻ kinh nghiệm, trao đổi học tập. Không dùng thuật ngữ “giáo án điện tử” cho các bài trình chiếu powerpoint. Tích cực tham khảo mẫu giáo án đã được đưa lên mạng giáo dục.

3. Thực hiện đánh giá hiệu quả khai thác, sử dụng, trang thiết bị CNTT

Năm học 2023 – 2024 nhà trường thực hiện mô hình trường học điện tử thực hiện khai thác hiệu quả trang thiết bị CNTT tại phòng học, hệ thống camera và công thông tin điện tử và đánh giá theo các tiêu chí, tiêu chuẩn trong Quyết định về điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá mô hình THĐT.

4. Tăng cường đầu tư hạ tầng cơ sở về CNTT trong trường học

- Tăng cường đầu tư hạ tầng thiết bị CNTT phục vụ cho ứng dụng CNTT và dạy môn tin học một cách hiệu quả và thiết thực. Cụ thể:

- Nhà trường được đầu tư trang thiết bị ứng dụng CNTT cần thiết, phục vụ hiệu quả các hoạt động trong nhà trường.

- Được trang bị đầy đủ máy tính có kết nối mạng Internet trong thư viện, phòng tin học, các phòng chức năng để thu hút, hướng dẫn giáo viên, học sinh khai thác thông tin phục vụ giảng dạy, học tập, nghiên cứu.

5. Phân công cán bộ phụ trách CNTT

STT	Phụ trách	Phân công giáo viên	Ghi chú
1	Công tác triển khai UDCNTT trong nhà trường	Đ/c Nguyễn Thị Minh Thúy	
2	Sổ liên lạc điện tử - Enetviet	Đ/c Nguyễn Thị Minh Thúy Đ/c Khúc Thị Thanh Hiền 09 Đ/c GVCN	
3	Phần mềm csdl@truong.hanoi.edu.vn	Đ/c Nguyễn Thị Minh Thúy Đ/c Khúc Thị Thanh Hiền Đ/c Tạ Thị Tuyết Sơn Các Đ/c GVBM + GVCN	
4	Phần mềm (Ra đề trắc nghiệm, soạn giảng, ...)	03 Đ/c TTCM	
5	Trang web	Đ/c Khúc Thị Thanh Hiền Đ/c Nguyễn Tài Dũng	
6	Trang fanpage	Đ/c Khúc Thị Thanh Hiền Đ/c Nguyễn Thanh Bình	
7	Phổ cập giáo dục	Đ/c Khúc Thị Thanh Hiền Đ/c Đỗ Thị Hà;	
8	Kho học liệu – ngân hàng đề - Bài giảng E-learning	Đ/c Khúc Thị Thanh Hiền Đ/c Phạm Văn Quý Đ/c Tạ Thị Tuyết Sơn Đ/c Đỗ Thị Hà	

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Nhà trường thành lập Ban quản trị thực hiện kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy năm học 2023-2024

- Tổ chức cho cán bộ giáo viên học tập về các văn bản hướng dẫn, sử dụng giáo án điện tử, bài giảng điện tử. Tổ chức các khoá bồi dưỡng, tập huấn, hội thảo về ứng dụng CNTT trong PGD&ĐT.

- Đưa việc ứng dụng CNTT vào việc đánh giá xếp loại giáo viên xếp loại đổi mới phương pháp dạy học.

- Xây dựng kế hoạch nâng cấp hệ thống đường truyền mạng Internet và ứng dụng CNTT bằng vốn ngân sách hoặc XHH GD...

- Xây dựng lực lượng nòng cốt ứng dụng CNTT trong dạy học của nhà trường. Tổ chức cho đội ngũ nòng cốt đi học tập các trường bạn về việc ứng dụng CNTT và truyền đạt lại cho đội ngũ nhà trường về việc ứng dụng CNTT vào giảng dạy.

- Nhà trường kết nối Internet cho đội ngũ giáo viên truy cập và lấy thông tin ứng dụng cho công tác giảng dạy.

Trên đây là kế hoạch thực hiện ứng dụng CNTT năm học 2023 - 2024 của Trường THCS Lê Quý Đôn. Đề nghị các đồng chí CBGVNV trong trường thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

Nơi nhận

- PGD&ĐT (để b/c);
- Các bộ phận (để t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Minh Thúy