

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS LÝ THƯỜNG KIỆT

Số: /KH-THCS LTK

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Long Biên, ngày 31 tháng 5 năm 2023

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 6-7/2023

| STT | Nội dung công việc | Thời gian thực hiện | Người thực hiện | Lãnh đạo phụ trách |
|----------|---|--|-------------------------------|--------------------|
| I | CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN | | | |
| 1. | - Tuyên truyền, triển khai “Tháng hành động vì trẻ em năm 2023” theo KH số 258/KH-UBND ngày 29/5/2023 của UBND quận và Kế hoạch số 12/KH-PGD&ĐT ngày 31/5/2023 của phòng GD&ĐT quận. | Trong tháng 6 | BGH, TPT, GVCN | Đ/c Cường |
| 2. | - Phát động tháng cao điểm phòng chống ma túy HIV/AIDS - Tuyên truyền hưởng ứng ngày dân số thế giới 11/7, tăng cường phổ biến giáo dục thực hiện công tác dân số kế hoạch hoá gia đình trong CB- NV- GV. | Phối hợp với địa phương trong công tác tuyên truyền. | BGH, BCH Công đoàn, TPT, GVCN | |
| 3. | - Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động đền ơn đáp nghĩa nhân 76 năm ngày Thương binh liệt sỹ (27/7/1947 - 27/7/2023). Tổ chức thăm hỏi gia đình CBGV diện chính sách, tổ chức dâng hương Đài liệt sĩ địa phương. | Tuần 3 tháng 7. | BGH, BCH Công đoàn, TPT, GVCN | |
| 4. | - Tiếp tục tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Tuyên truyền phòng chống đuối nước, dịch bệnh mùa hè. | Phối hợp với địa phương tuyên truyền tới học sinh. | Chi đoàn GV, TPT, GVCN | Đ/c C.Hương |
| 5. | - Tiếp tục tuyên truyền GD thực hiện luật ATGT, nhắc nhở và kiểm tra học sinh đi xe đạp điện khi tham gia giao thông phải thực hiện đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn. - Tuyên truyền phổ biến Luật An toàn thực phẩm, Luật Phòng chống cháy nổ, Luật Chăm sóc và giáo dục trẻ em. | Phối hợp với địa phương thực hiện trong tháng. | BGH, TPT, GVCN | |
| 6. | - Tuyên truyền công tác tuyển sinh năm học 2023-2024; chỉ tiêu tuyển sinh, tuyển sinh, hình thức tuyển sinh,... | Trong tháng 7 | TPT, GVCN | Đ/c Cường |
| 7. | - Tuyên truyền thực hiện tốt nhà trường Xanh-Sạch-Đẹp | Trong tháng 6, 7 | BGH, TPT, GV | |



| STT | Nội dung công việc | Thời gian thực hiện | Người thực hiện | Lãnh đạo phụ trách |
|-----------|---|-------------------------------|---|--------------------|
| II | Công tác chuyên môn: | | | |
| 8. | - Tiếp tục thực hiện ôn thi cho học sinh khối 9. - Tiếp tục ôn tập cho học sinh trong CLB ở khối 8. | Tuần 1, 2/ 6 Theo kế hoạch | BGH, TPT, GV, GVCN lớp | Đ/c C. Hương |
| 9. | - Tổ chức cho CB, GV, NV học tập quy chế thi (theo Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/05/2020 và Thông tư số 05/2021/TT-BGDĐT ngày 12/3/2021 thông tư ban hành quy chế thi THPT Quốc gia) để tham gia và thực hiện đúng quy chế các kỳ thi do Bộ GD&ĐT và Sở GD&ĐT tổ chức; Hiệu trưởng không giải quyết cho CB-GV-NV nghỉ hè trong thời gian diễn ra các kỳ thi. | Từ 03/6 đến 12/6 | BGH, GV | Đ/c Cường |
| 10. | - Cử CB-GV tham gia coi, chấm thi theo Quyết định của Sở GD&ĐT đúng thành phần. - Cử giáo viên tham gia đầy đủ công tác bồi dưỡng chính trị hè 2023 theo kế hoạch của quận. | Trong tháng 6 | BGH, TTCM, GV | |
| 11. | - Bảo quản, bảo trì CSVC, giữ gìn vệ sinh khung cảnh nhà trường trong dịp nghỉ hè. | Tháng 6, 7 | BGH, BCH Công đoàn, Chi đoàn GV, Tổ CM, CB TV | |
| 12. | - Tiếp tục cập nhật thông tin trong sổ đăng bộ, sổ phổ cập, phối hợp với địa phương vận động trẻ trong độ tuổi ra lớp. | Tháng 6, 7 | BGH, GV | |
| 13. | - Quản lý việc dạy thêm - học thêm trong và ngoài nhà trường trong dịp hè đúng quy định. | Tuần 1→4 | BGH, GV | |
| 14. | - Chuẩn bị CSVC và đội ngũ để hướng dẫn CMHS và tổ chức tuyển sinh trực tuyến và trực tiếp. Duyệt Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2022-2023. Tuyệt đối không tổ chức khảo sát học sinh để phân lớp. | Tuần 3, 4 tháng 6 | Ban TS, GV được phân công | |
| 15. | - Tham gia đầy đủ kế hoạch bồi dưỡng CB, GV trong hè, cử đầy đủ CB, GV tham gia theo yêu cầu của SGD, PGD, thực hiện nghiêm túc kế hoạch tự bồi dưỡng. | Theo KH của PGD, SGD | BGH, Tổ nhóm CM | Đ/c C. Hương |

| STT | Nội dung công việc | Thời gian thực hiện | Người thực hiện | Lãnh đạo phụ trách |
|-----|--|---------------------|----------------------|--------------------|
| 16. | - Chuẩn bị các điều kiện bàn giao HS giữa các lớp trong trường và giữa các trường TH với trường THCS. - Thực hiện niêm phong toàn bộ hồ sơ học sinh và các loại sổ sách chuyên môn sau khi đã kiểm tra chéo và sửa lỗi. | Trong tuần 1/ 6 | BGH, Tổ nhóm CM | Đ/c Cường |
| 17. | - Thực hiện “Ba công khai” theo yêu cầu của Bộ | Trong tháng 6, 7 | BGH, VP, Tổ nhóm CM | |
| 18. | - Hoàn thiện báo cáo tự đánh giá KĐCL theo thông tư 18/2018 và hồ sơ minh chứng . | Tháng 6 | Ban KTNB, Tổ nhóm CM | |
| 19. | - Hoàn thành và nộp báo cáo về phòng GD kết quả đánh giá phân loại CB,CC, đánh giá xếp loại HT, PHT, GV theo chuẩn. | Xong trước 18/6 | BGH, VP, CB-GV | |
| 20. | - Tiếp tục thực hiện tốt cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, Phong cách chủ tịch Hồ Chí Minh” | Tuần 1 → 4 | Chi bộ, BGH, CB-GV | |
| 21. | - Phân công CB-GV-NV tham gia trực hè theo đúng quy định nhằm đảm bảo an ninh, an toàn trường học. | Theo lịch trực | CB-GV-NV và Bảo vệ | |
| 22. | - Tăng cường công tác quản lý học sinh; GVCN lớp phối hợp gia đình quản lý, giám sát học sinh để đảm bảo an toàn; duy trì thông tin hai chiều giữa nhà trường, GVCN và CMHS, theo dõi tình hình sức khỏe của học sinh; | Trong tháng | BGH, GVCN các lớp | Đ/c C. Hương |
| 23. | - Hoàn thiện đánh giá sự chuyên nghiệp quý II năm 2023 | Tháng 6 | BGH, GV-NV | Đ/c Cường |
| 24. | - Thực hiện nghiêm túc, đúng quy chế về lịch làm thi tuyển sinh đầu cấp theo các văn bản chỉ đạo của Phòng, Sở. | Theo lịch Sở GD&ĐT | CB-GV-NV | |
| 25. | - BGH và BCH Công đoàn tổ chức cho CB-GV-NV đi nghỉ mát hè 2023. | TỪ 02/7/đến 04/7 | CB-GV-NV | |
| 26. | - Thực hiện công tác thông tin báo cáo, đăng tải công khai kế hoạch, tin bài trên cổng TTĐT đầy đủ, đúng lịch. | Trong tháng | Ban biên tập | |
| 27. | - Thực hiện kiểm kê tài sản, CSVC lớp học trong toàn trường; Tu bổ sửa chữa và bổ sung trang thiết bị hỏng, xuống cấp, bổ sung sách thư viện. | Tuần 1 tháng 6 | BGH, GVCN, Bảo vệ | Đ/c C.Hương |



| STT | Nội dung công việc | Thời gian thực hiện | Người thực hiện | Lãnh đạo phụ trách |
|-----|--|---------------------|-----------------|--------------------|
| | - Tổng vệ sinh toàn trường, niêm phong các lớp học sau khi kiểm kê bàn giao tài sản trong lớp giữa GVCN và BGH. | | | |
| 28. | - Ban tuyển sinh nhà trường thực hiện nghiêm túc công tác tuyển sinh theo lịch. - Thực hiện tốt công tác truyền thông trong tuyển sinh. | Theo lịch TS | BGH-GV-NV | Đ/c Cường |

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT- để báo cáo;
- BGH-TTCM- để thực hiện;
- Đăng tải trên trang Web;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Phú Cường