

Số: *71* /PGD&ĐT
V/v hướng dẫn trọng tâm công tác
tháng 04/2023 cấp THCS

Long Biên, ngày *29* tháng 3 năm 2023

Kính gửi: Đ/c Hiệu trưởng các trường THCS trong Quận.

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023, phòng GD&ĐT quận Long Biên hướng dẫn trọng tâm công tác tháng 04 năm 2023 cấp THCS như sau:

I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN.

1. Tuyên truyền, giáo dục học sinh về ý nghĩa của Ngày giỗ Tổ Hùng Vương, lễ hội Đền Hùng và truyền thống dựng nước và giữ nước của dân tộc.

2. Tổ chức tốt các hoạt động chào mừng kỷ niệm 48 năm Ngày giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2023). Tiếp tục tuyên truyền về biển đảo và biên giới trên đất liền cho học sinh.

3. Tiếp tục tuyên truyền về:

- Phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học hạnh phúc; kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ trong học sinh; phòng chống đuối nước đầu mùa hè; phòng chống dịch bệnh theo mùa, dịch bệnh Covid-19; giáo dục pháp luật, luật ATGT, phòng chống ma túy, bạo lực học đường; giáo dục học sinh ý thức tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn;

- Thực hiện chủ đề của Thành phố phố “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển”, chủ đề của quận Long Biên: “Năm chỉnh trang đô thị, chăm lo đời sống người dân”, kỉ niệm 20 năm thành lập Quận”. Thực hiện phong trào “Xây dựng nhà trường xanh-sạch-đẹp-văn minh-hạnh phúc”.

- Tích cực tham gia cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt trong phong trào thi đua yêu nước quận Long Biên năm 2023.

4. Tuyên truyền về giáo dục phòng chống ma túy ngành Giáo dục và Đào tạo Long Biên năm 2023.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN VÀ QUẢN LÝ CỦA CÁC TRƯỜNG

1. Công tác chuyên môn

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học, kế hoạch đổi mới SHCM theo tinh thần công văn 10801. Tăng cường nâng cao chất lượng sinh hoạt nhóm chuyên môn và “Ngày chuyên môn” chú trọng đổi mới PPDH, ứng dụng CNTT trong dạy học và quản lý; khai thác có hiệu quả trang thiết bị, đồ dùng và các phần mềm dạy học;

- Tiếp tục thực hiện các chuyên đề cấp trường về ôn tập rèn kỹ năng làm bài thi lớp 9, tiếp cận đề thi vào lớp 10 THPT và chuyên đề cấp Quận về ôn thi vào lớp 10 đối với môn Toán, Tiếng Anh, Ngữ văn



- Thống nhất nội dung ôn tập, kiểm tra cuối kỳ II. Rà soát số đầu điểm kiểm tra giữa kì và cuối kì; tổ chức kiểm tra cuối HK II và kiểm tra khảo sát theo đề chung của phòng Giáo dục (đối với 3 môn thi vào lớp 10).

- Thực hiện công tác tự kiểm định theo thông tư 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/08/2018 của Bộ GDĐT và các điều kiện về CSVC đối với trường công nhận mới THCS Lê Quý Đôn.

- Có phương án tuyển chọn học sinh trong đội tuyển của nhà trường để tạo nguồn cho việc tuyển chọn học sinh tham gia CLB môn học em yêu thích cấp Quận có chất lượng tốt trong năm học 2023-2024 và các năm tiếp theo.

- Nghiên cứu các bộ sách giáo khoa chuẩn bị cho việc đề xuất lựa chọn SGK lớp 8 năm học 2023-2024 gửi về phòng GDĐT ngày 31/3/2023 (bản kí, đóng dấu-đ/c Giang) nhận.

- Tổ chức đánh giá việc thực hiện SGK lớp 7 năm học 22-23, tổng hợp các ý kiến điều chỉnh, bổ sung (nếu có), gửi về phòng PGD ngày 24/4/2023 (đ/c Giang)

2. Công tác quản lí

- Quản lí tốt nề nếp học tập của học sinh.

- Tiếp tục cập nhật sổ phổ cập, sổ đăng bộ, tiếp tục phối hợp với địa phương vận động học sinh bỏ học ra học các lớp BT VH

- Bám sát việc dạy học và quản lí học sinh của giáo viên, không để tình trạng vi phạm đạo đức nhà giáo, không để hiện tượng bạo lực học đường xảy ra trong nhà trường; tăng cường việc rèn nề nếp tự quản, tự học của học sinh; nâng cao chất lượng ôn tập chuẩn bị cho kiểm tra cuối kỳ II.

- Phối hợp với cha mẹ học sinh quản lí học sinh, quản lí chặt chẽ học sinh đầu giờ, cuối giờ, tránh tình trạng đuối nước đầu mùa hè.

- Quản lí nghiêm và hiệu quả công tác dạy thêm học thêm trong nhà trường, công tác thu - chi các loại quỹ. Quản lí người ra vào trường, đảm bảo an toàn, an ninh trường học. Thực hiện hiệu quả công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Chỉ đạo thực hiện dạy tự chọn, kế hoạch dạy hướng nghiệp, ôn tập kiểm tra cuối kì II, ôn tập cho HS lớp 9 thi vào lớp 10 THPT đảm bảo hiệu quả.

- Các trường thực hiện mô hình trường học điện tử khai thác hiệu quả cơ sở vật chất, trang thiết bị được đầu tư; bám sát bộ tiêu chí đánh giá trường đạt mô hình trường học điện tử, hoàn thiện hồ sơ, minh chứng; rà soát việc đăng tải trên cổng TTĐT chuẩn bị tốt cho việc kiểm tra, đánh giá trường học điện tử năm học 2022-2023.

- Xây dựng kế hoạch ôn tập môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh đối với khối 9 cho phù hợp với đối tượng học sinh đảm bảo hiệu quả. Chú ý phân loại đối tượng sát trình độ học sinh để có các giải pháp ôn tập phù hợp hiệu quả giảm tỷ lệ điểm yếu kém, nâng cao điểm Trung bình và điểm xét tuyển các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh.

- Rà soát, đề xuất mua sắm thiết bị và danh mục trang thiết bị lớp 8 theo Ctr GDPT 2018 theo thông tư 38/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ GDĐT chuẩn bị cho năm học 2023-2024.

- Chỉ đạo nghiên cứu các bộ sách giáo khoa; SHCM trao đổi, thảo luận về nội dung các bộ sách chuẩn bị cho việc lựa chọn sách giáo khoa của năm học 2023-2024.

- Tiếp tục triển khai hoàn thiện Đề án Công nghệ thông tin

- Điều tra HS trong độ tuổi trên địa bàn phục vụ tuyển sinh đầu cấp.

- Triển khai chấm SKKN cấp trường, nộp về Phòng GDĐT tham gia chấm cấp Quận (ngày 31/3/2022-đ/c Hùng)

- Trường THCS Bồ Đề, Thạch Bàn (môn Toán) Giang Biên, Đức Giang (môn Văn), Thanh Am (Tiếng Anh) thực hiện chuyên đề cấp Quận về ôn thi vào lớp 10 THPT.

- Rà soát, kiểm tra dữ liệu học sinh khối 9 chuẩn bị cho việc xét tốt nghiệp THCS và thi vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024.

- Triển khai bồi dưỡng CTr GDPT 2018 theo chỉ đạo của Sở GDĐT.

- Tăng cường Công tác bồi dưỡng mũi nhọn chuẩn bị cho việc chọn học sinh vào CLB môn học em yêu thích cấp Quận vào khoảng đầu tháng 8.

- THCS Lê Quý Đôn: Hoàn thiện hồ sơ, chuẩn bị CSVC chuẩn bị đón đoàn kiểm định chất lượng giáo dục..

- Kiểm tra các trường theo Kế hoạch của UBND quận Long Biên: THCS Long Biên, Lê Quý Đôn.

- Chuẩn bị các điều kiện để đón đoàn kiểm tra về thực hiện nhiệm vụ năm học của Sở GDĐT.

III. CÔNG TÁC PHÒNG GIÁO DỤC

1. Kiểm tra các trường việc thực hiện nề nếp chuyên môn và kiểm tra theo kế hoạch của UBND Quận.

2. Ra đề kiểm tra cuối kỳ II lớp 9 và đề khảo sát chất lượng lớp 9 theo đề chung của phòng GDĐT đối với 3 môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh.

3. Tổ chức Chuyên đề cấp quận Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh lớp 9 về rèn kỹ năng học bộ môn cho HS lớp 9 thi vào THPT.

4. Kiểm tra, đánh giá các trường thực hiện mô hình trường học điện tử.

5. Thu và chấm SKKN cấp Quận.

6. Hoàn thiện Đề án Trường Chất lượng cao.

7. Duyệt kế hoạch ôn thi vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024 của các nhà trường.

8. Tổng hợp số liệu điều tra học sinh trong độ tuổi phục vụ công tác tuyển sinh năm học 2023-2024.

9. Rà soát, kiểm tra việc cập nhật dữ liệu học sinh khối 9 chuẩn bị cho việc xét tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023. Xây dựng Hướng dẫn xét tốt nghiệp và thi vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024.

10. Lập danh sách giáo viên tham gia bồi dưỡng lớp Chính trị hè 2023 theo KH của Ban Tuyên giáo Quận ủy.

11. Phối hợp trường BD CBGD Hà Nội thực hiện bồi dưỡng giáo viên về CT GDPT 2018.

12. Đón đoàn KĐ CLGD đối với trường THCS Lê Quý Đôn.

13. Tổng hợp danh mục trang thiết bị lớp 8 theo Ctr GDPT 2018 theo thông tư 38/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ GDĐT chuẩn bị cho năm học 2023-2024 theo đề xuất của các nhà trường.

14. Thẩm định thư viện cấp Quận.

Trên đây là Hướng dẫn một số nhiệm vụ trọng tâm tháng 4/2023 cấp THCS, đề nghị các nhà trường triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: tổ THCS, VP.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Đào Thị Hoa

