

Số: 20 /KH - THCSNL

Long Biên, ngày 29 tháng 3 năm 2023

KẾ HOẠCH

Ôn tập và kiểm tra đánh giá cuối kỳ II lớp 6-7-8-9 và ôn tập, khảo sát chất lượng lớp 9 Năm học 2022-2023

Thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học 2022-2023

Căn cứ công văn số 2865/SGD&ĐT-GDPT ngày 12 tháng 8 năm 2022 của SGD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023;

Căn cứ Hướng dẫn số 165/PGD&ĐT ngày 05/9/2022 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2022-2023 cấp trung học cơ sở;

Căn cứ vào hướng dẫn số 04/ HD-PGD&ĐT ngày 16 tháng 9 năm 2022 của phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn cấp THCS năm học 2022-2023;

Căn cứ vào hướng dẫn số 01/ HD-PGD&ĐT ngày 29 tháng 03 năm 2023 của phòng GD&ĐT Quận Long Biên về việc thực hiện kiểm tra đánh giá cuối kỳ II năm học 2022-2023;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường;

Trường THCS Ngọc Lâm xây dựng kế hoạch ôn tập, kiểm tra cuối kỳ của học kỳ II lớp 6-7-8-9 và ôn tập, khảo sát chất lượng lớp 9 năm 2022-2023 như sau:

A. Mục đích, yêu cầu

I. Mục đích:

- Kiểm tra cuối kì bảo đảm nguyên tắc vừa động viên, khuyến khích học sinh học tập, vừa giúp các thầy cô giáo điều chỉnh phương pháp giảng dạy cho phù hợp với đối tượng học sinh.

- Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá học sinh nhằm nâng cao chất lượng dạy và học.

II. Yêu cầu:

- Tổ chức coi kiểm tra đánh giá nghiêm túc, bảo đảm kết quả làm bài của học sinh mang tính khách quan, phản ánh đúng chất lượng thực của học sinh.

- Cán bộ, giáo viên nhà trường là người chịu trách nhiệm về tính khách quan và nghiêm túc của kì kiểm tra.

B. Nội dung thực hiện:

I. Thời gian ôn tập và thực hiện kiểm tra cuối kỳ học kì II:

1. Thời gian ôn tập:

* Đối với Khối 9:

- Ôn tập: Từ 01/04 – 10/4/2023.
- KTCKII: Từ ngày 12/04 – 21/04/2023.

* Đối với Khối 6,7,8:

- Ôn tập cho HS: Tuần 2 và tuần 3 tháng 4.
- KTCKII: Tuần 4 tháng 4.

2. Thời gian kiểm tra – Khảo sát

(Có Lịch kiểm tra cụ thể kèm theo).

- Khối 9:

+ Kiểm tra cuối kỳ II: Từ 11/04-21/04/2023

+ Khảo sát chung đề của PGD&ĐT quận Long Biên với 3 môn Ngữ văn – Toán – Tiếng Anh : các ngày 05-06/05/2023 (Buổi chiều)

- Khối 6-7-8: Từ 24/04 - 05/05/2023

II. Đối tượng:

- 100% HS khối 6-7-8-9.

III. Hình thức : Hình thức trực tiếp

C. Nội dung thực hiện:

I. Quy trình thực hiện:

- Bước 1: Thống nhất trong BGH, TTCM, GV: Xây dựng nội dung ôn tập - đề kiểm tra, ma trận – đặc tả đề kiểm tra. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong tổ nhóm chuyên môn.

- Bước 2: Xây dựng Kế hoạch, Thành lập ban chỉ đạo kiểm tra cuối học kỳ .

- Bước 3: BGH thông báo lịch ôn tập, kiểm tra tới CMHS các lớp và GVCN.

- Bước 4: Giáo viên tổ chức ôn tập kiến thức theo đề cương đã được triển khai, hướng dẫn học sinh cách làm bài kiểm tra phù hợp với đặc trưng từng môn.

- Bước 5: Tiến hành kiểm tra (theo lịch kiểm tra).

- Bước 6: Thực hiện chấm - trả bài kiểm tra và nhập điểm trên CSDL theo quy định

II. Nội dung ôn tập kiểm tra:

- Thống nhất đơn vị kiến thức ôn tập và kiểm tra từ đầu học kỳ 2 đến hết tuần 28 (với khối 9); đến hết tuần 30 (với khối 6-7-8).

- Tổ nhóm chuyên môn thống nhất hình thức ôn tập theo những nội dung đã thống nhất trong buổi sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn .

- Gửi các nội dung ôn tập về BGH để gửi tới PHHS- HS.

- Tổ nhóm chuyên môn thống nhất nội dung ôn tập – hướng dẫn học sinh cách học, cách ôn tập đạt chất lượng, bổ sung các nội dung kiến thức còn thiếu hoặc học sinh bị hổng trong thời gian học trực tuyến.



- Đảm bảo 100% học sinh phải được ôn tập trước khi kiểm tra. Không dạy dồn, cắt xén chương trình; khi hoàn thành kiểm tra cuối kỳ tiếp tục dạy các nội dung trong chương trình còn lại.

III. Tổ chức ra đề kiểm tra cuối học kỳ II – Khảo sát lớp 9

1. Phòng GD&ĐT quận Long Biên:

- Phòng GD&ĐT quận Long Biên :
- + Ra đề KTCK học kỳ II đối với các môn: Ngữ văn - Toán - Tiếng Anh của lớp 9
- + Ra đề khảo sát đánh giá chất lượng lớp 9 các môn: Ngữ văn – Toán - Tiếng Anh lớp 9

2. Nhà trường:

- Nhà trường ra đề kiểm tra đánh giá cuối kỳ của học kỳ II đối với các môn còn lại của lớp 9 và tất cả các môn lớp 6-7-8

IV. Yêu cầu đối với đề kiểm tra đánh giá cuối kỳ II:

Thực hiện đúng quy định, đủ quy trình ra duyệt đề của kiểm tra đánh giá, đề ra đúng kỹ thuật, thể thức.

- Đề ra đảm bảo yêu cầu chuẩn kiến thức, kỹ năng thuộc chương trình THCS đã được ban hành theo Thông tư 32 của Bộ GD&ĐT (Khối 6-7) và tinh giản theo công văn số 3280 của Bộ GD&ĐT và công văn số 2786 của Sở GD&ĐT Hà Nội (Khối 8-9); phần TNKQ nhiều lựa chọn nhưng có duy nhất 01 lựa chọn đúng.

1. Kỹ thuật thiết kế đề gồm các bước:

- Mục tiêu: kiến thức – phẩm chất – năng lực.
- Ma trận và bản đặc tả đề phải thể hiện rõ nội dung kiến thức cần kiểm tra, rõ các mức nhận thức: Nhận biết, Thông hiểu, Vận dụng, Vận dụng cao theo đúng hướng dẫn nhiệm vụ năm học của bộ môn.

- Ra đề kiểm tra phải bám sát ma trận.

- Đáp án (hướng dẫn chấm) và biểu điểm chấm rõ ràng chính xác.

2. Thể thức ra đề:

- Đầy đủ thông tin: Trường, môn, khối, thời gian làm bài, học kì, năm học.
- Có biểu điểm cho từng câu.
- Phù hợp với hình thức làm bài (Trục tiếp vào đề hay làm bài ra giấy); bài làm của học sinh phải có ô cho điểm và nhận xét của giáo viên.

- **Đối với bộ môn Tiếng Anh: Học sinh tô vào phiếu trả lời trắc nghiệm**

3. Nội dung đề kiểm tra:

- Đề kiểm tra đảm bảo yêu cầu chuẩn kiến thức, kỹ năng.
- Ra, duyệt đề kiểm tra bám sát kiến thức ôn tập đã thống nhất trong tổ nhóm.
- Xây dựng ma trận phù hợp với tình hình thực tế nhà trường.

- Cấu trúc các bài kiểm tra và số lượng câu hỏi trắc nghiệm khách quan trong các đề kiểm tra thực hiện theo hướng dẫn số 04/HD- PGD và sự chỉ đạo của BGH thống nhất của tổ nhóm CM nhà trường.

3.1. Về mức độ nhận thức:

- Nhận biết: 40%; Thông hiểu: 30%; Vận dụng: 20%; Vận dụng cao :10%.
- Đối với lớp 8,9, đề nghị tổ nhóm chuyên môn cập nhật yêu cầu đổi mới tuyển sinh vào 10 THPT, khuyến khích nâng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ vận dụng và vận dụng cao sao cho phù hợp với khả năng nhận thức của học sinh

3.2. Về kiến thức

- Kiểm tra những kiến thức cơ bản, khả năng vận dụng kiến thức vào giải quyết các vấn đề thực tiễn, kỹ năng thực hành của học sinh trong phạm vi môn học.
- Đảm bảo tính khoa học, chính xác chặt chẽ, thể hiện đúng mục tiêu kiến thức và kỹ năng được xác định trong chuẩn kiến thức, chương trình và SGK của môn học, không ra đề kiểm tra vào các nội dung kiến thức giảm tải. Lời văn câu chữ rõ ràng không sai sót.

- Phân loại được trình độ học sinh.

3.3. Cấu trúc đề kiểm tra:

* **Đối với môn Toán** : 100% tự luận, tỉ lệ cụ thể như sau: Từ **65% đến 70%** số học; **30 % đến 35%** hình học

* **Đối với môn Tiếng Anh** : (gồm 4 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết), trong đó:

+ Bài viết (8 điểm)

+ Bài nói (2 điểm)

* **Đối với môn ngữ văn**: Thực hiện đổi mới KTĐG theo chỉ đạo tại CV số 2605/SGDĐT – GD TrH ngày 31/8/2022 của Sở GD&ĐT Hà Nội

- **Khối 6-7:**

+ 20% TNKQ- 80% Tự luận

+ Số câu hỏi TNKQ: 08 câu

- **Khối 8:** 100% tự luận

* **Đối với các môn: GDCD, Hóa học, Sinh học, Vật lí, Địa lí, Lịch sử, Công nghệ và môn KHTN, Lịch sử và Địa lí(lớp 6 -7).**

+ **Đối với khối 6, 7, 8:** khoảng 50% TNKQ; 50% tự luận

(khoảng 15 đến 20 câu hỏi TNKQ)

+ **Đối với khối 9:** 100% TNKQ

3.3.3. Bài tập thực hành: Khối 6-7: Môn Nghệ thuật, GDTD

* Lưu ý:

- Các môn Nghệ thuật, Giáo dục thể chất(Khối 6 -7); Mỹ thuật, Thể dục, Âm nhạc (Khối 8-9) kiểm tra theo đặc trưng của bộ môn. Các đ/c GVBM chủ động về thời gian thực hiện kiểm tra và hoàn thành theo đúng tiến độ.

- **Đối với các môn GDTC – Nghệ thuật (Khối 6 -7) và Thể dục, Nhạc, Mỹ thuật(Khối 8-9) :** đề nghị các đ/c GVBM rà soát cẩn thận nội dung ôn tập kiểm tra, mức độ ra đề và yêu cầu để đánh giá kết quả **Đạt** của bộ môn tránh thiệt thòi cho học sinh. Các đ/c GVBM chủ động xây dựng thời gian kiểm tra phù hợp với TKB của các lớp.

- Nhóm trưởng chuyên môn nộp lịch kiểm tra về BGH vào tuần 30.

- Môn TD cần lưu ý với các HS thuộc diện giảm yêu cầu học tập của bộ môn cần xây dựng mức độ yêu cầu phù hợp.

3.4. Thời gian làm bài:

* Đối với khối 6 -7:

- Các môn: Môn Ngữ văn; môn Toán; môn KHTN: 90 phút.

- Các môn: Môn Tiếng Anh; Lịch sử và địa lí; HĐTN - HN: 60 phút.

- Các môn còn lại: 45 phút.

* Đối với khối 8 - 9:

- Các môn: Môn Ngữ văn ; môn Toán: 90 phút.

- Môn Tiếng Anh:

+ Khối 9: 60 phút

+ Khối 8: 45 phút

- Các môn còn lại : 45 phút.

3.5. Số lượng đề thi:

3.5. Số lượng đề thi:

Các môn: Ngữ văn – Toán xây dựng ít nhất 03 mã đề/ môn/ khối; Các môn còn lại xây dựng ít nhất 05 mã đề/ môn/ khối.

V. Lịch kiểm tra – Khảo sát lớp 9:

1. Lịch kiểm tra khối 6-7-8-9 (Có lịch kiểm tra theo khối đính kèm)

2. Lịch khảo sát lớp 9:

Môn	Thời gian nhận đề tại PGD	Thời gian kiểm tra	Hình thức coi chấm
- Ngữ văn - Tiếng Anh	10h00' ngày 05/5/2023	* Ngày 05/05/2023 - 13h35' - 15h40: Khảo sát môn Ngữ văn - 16h00 - 17h00: Khảo sát môn Tiếng Anh	Phân phòng, coi chéo, chấm

- Toán		* Ngày 06/05/2023: - 13h35' - 15h40: Khảo sát môn Toán	chéo
--------	--	---	------

VI. Chế độ thông tin báo cáo

1. Đăng tải công khai:

- Sau thực hiện kiểm tra 01 tuần: Nhà trường đăng tải đề kiểm tra trên cổng thông tin nhà trường.

- Các nhóm chuyên môn nhập hệ thống câu hỏi trên kho câu hỏi TNKQ.

2. Báo cáo:

- Các đ/c GVBM nhập số liệu báo cáo thống kê và điểm kiểm tra sau ngày kiểm tra 01 tuần.

- Báo cáo kết quả kiểm tra cuối kỳ lớp 9 (ngày 27/4/2023), kết quả kiểm tra khảo sát lớp 9 (ngày 12/05/2023)

- Nhập điểm trên CSDL theo tiến độ thông báo của nhà trường.

VII. Coi, chấm, nộp bài lưu

- Giáo viên coi thi theo tiết dạy trên TKB.

- Thực hiện chấm, trả bài, lưu hồ sơ đúng quy định

D. Tổ chức thực hiện

I. Ban Giám hiệu :

1. *Hiệu trưởng*: Ngô Hồng Giang (Chỉ đạo, kiểm tra-giám sát)

- Chỉ đạo xây dựng quy trình, kế hoạch thực hiện kiểm tra.

- Chỉ đạo giám sát toàn bộ quá trình thực hiện hoạt động

- Chỉ đạo họp GVCN – GVBM hướng dẫn công tác chuẩn bị cho kiểm tra cuối kỳ I- học kỳ I

2. *Phó Hiệu trưởng*: Khúc Thị Mỹ Hạnh

- Chỉ đạo kiểm tra hệ thống cơ sở vật chất phục vụ kiểm tra.

- Duyệt đề kiểm tra của 2 tổ chuyên môn: Toán – Tin và tổ KHTN

* *Phó Hiệu trưởng*: Nguyễn Ngọc Lan

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra cuối kỳ- học kỳ II.

- Phân công các bộ phận thực hiện hoạt động

- Duyệt đề kiểm tra của 2 tổ chuyên môn: Tổ Xã hội và tổ Anh - năng khiếu

- Hoàn thành hệ thống hồ sơ lưu hoạt động kiểm tra.

2. Tổ trưởng chuyên môn:

- Duyệt đề kiểm tra theo đúng quy trình.

- Kiểm tra nhắc nhở các giáo viên trong tổ thực hiện nhiệm vụ.

- Tích cực tham mưu với BGH trong quá trình triển khai.

- Nộp báo cáo về BGH nhà trường.

3. Giáo viên chủ nhiệm:

- Gửi thông báo, hướng dẫn việc tổ chức kiểm tra học kỳ tới PHHS- HS
- Phối hợp với CMHS, GVBM hướng dẫn học sinh ôn tập kiểm tra cuối kỳ.

4. Giáo viên bộ môn:

- Xây dựng đề - ma trận, đặc tả đề kiểm tra theo quy định
- Chấm bài, nhận xét bài làm của học sinh theo quy định chuyên môn.
- Hoàn thành tổng hợp kết quả , cập nhật điểm sau khi tổ chức kiểm tra.

5. Các bộ phận khác:*** Văn phòng:**

- In - sao lưu đề theo chỉ đạo của BGH đảm bảo quy tắc bảo mật đề kiểm tra
- Hoàn thành các báo cáo, biểu mẫu thống kê theo tiến độ.

*** Các bộ phận còn lại:**

- Hoàn thiện nhiệm vụ theo công việc được phân công.

Trên đây là kế hoạch ôn tập, kiểm tra cuối kỳ của học kỳ II và ôn tập, kiểm tra khảo sát chất lượng lớp 9 năm học 2022-2023; yêu cầu các tổ, nhóm chuyên môn, các đ/c GVBM và các bộ phận thực hiện nghiêm túc đúng tiến độ kế hoạch. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc đề nghị trao đổi trực tiếp với BGH nhà trường để cùng tháo gỡ.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT- Hiệu trưởng (để b/c);
- Tổ CM (để thực hiện);
- Lưu VP.



Ngô Hồng Giang

Thứ	Ngày	Buổi	Tiết	Môn	Thời gian	Ghi chú
Ba	11/04	Sáng	2	Công nghệ 9	45'	8h20'- 9h05'
			3	MT 9	45'	9h25'- 10h05'
Tư	12/04	Sáng	2	GDCD 9	45'	8h20'- 9h05'
Năm	13/04	Sáng	2	Vật Lí 9	45'	8h20'- 9h05'
Sáu	14/04	Sáng	2	Địa lí 9	45'	8h20'- 9h05'
Bảy	15/04	Sáng	2	Sinh học	45'	8h20'- 9h05'
Ba	18/04	Sáng	1	Hoá học 9	45'	7h30'- 8h15'
Tư	19/04	Sáng	3	Lịch sử 9	45'	9h25'- 10h05'
Năm	20/04	Sáng	PGD ra đề Thực hiện chung đề- chung thời gian	Ngữ văn	90'	8h00'- 9h30'
				Tiếng Anh	60'	9h55'-10h55'
Sáu	21/04	sáng		Toán	90'	8h00'- 9h30'

*** Lưu ý:**

- Môn Thể dục GVBM chủ động bố trí lịch thi theo TKB từ tuần 29 đến ngày 21/04 hoàn thành cập nhật điểm trên CSDL.
- Nhóm trưởng nộp đề KTCK II về BGH duyệt trước khi thực hiện KTCK 01 tuần.
- Trong các ngày KTCK, nếu học sinh không tham gia KTCK vì lý do sức khoẻ hoặc các vấn đề của cá nhân thì nhà trường sẽ xem xét và tổ chức cho học sinh KTCK vào đợt 2. Thời gian nhà trường sẽ thông báo cụ thể tới GVCN- HS.
- Sau khi kết thúc môn thi trong buổi thi, GVBM chủ động tổ chức cho học sinh học bù các tiết bị mất do trùng lịch KTCK.



TRƯỜNG THCS NGỌC LÂM

LỊCH KIỂM TRA CUỐI KỲ - HỌC KỲ II

Khối 6-7-8 (có điều chỉnh)

Năm học 2022 - 2023

(Thực hiện từ 20/04 đến hết ngày 28/04/2023)

Thứ	Ngày	Buổi	Tiết	Môn	Thời gian	Ghi chú
Năm	20/4/2023	Sáng	3-4	HĐTN - HN 6-7	60'	9h25-10h25'
			3	Địa lý 8	45'	9h25' - 10h05'
Sáu	21/4/2023	Sáng	1	MT 6-7-8	45'	7h30'- 8h15'
			2	Công nghệ 6-7- 8	45'	8h20'- 9h05'
Bảy	22/4/2023	Sáng	1	GDCD 6-7-8	45'	9h25' - 10h05'
			2	Tin 6-7; Nghề 8	45'	10h10' - 10h55'
Hai	24/4/2023	Sáng	3-4	Lịch sử và địa lý 6 -7	60'	7h30'- 8h30'
			3	Hoá học 8	45'	7h30'- 8h15'
Ba	25/4/2023	Sáng	1-2	KHTN 6-7	90'	7h30'- 9h00'
			1	Vật lý 8	45'	7h30'- 8h15'
			3	Sinh học 8	45'	9h25' - 10h05'
Tư	26/4/2023	Sáng	1	Anh 8	45'	7h30'- 8h15'
			1-2	Anh 6-7	60'	7h30'- 8h30'
			3	Lịch sử 8	45'	9h25' - 10h05'
				GD ĐP 6-7	45'	9h25' - 10h05'
Năm	27/4/2023	Sáng	1-2	Văn 6-7-8	90'	7h30'- 9h00'
Sáu	28/4/2023	Sáng	1-2	Toán 6-7-8	90'	7h30'- 9h00'

*** Lưu ý:**

- Các môn Ngoại ngữ 2 (tiếng Nhật khối 6-7-8; tiếng Hàn khối 6-7); các môn Thể dục, Âm nhạc (Khối 8-9) và các môn Nghệ thuật, GDTC (Khối 6 -7): GVBM chủ động bố trí lịch thi theo TKB từ tuần 30 (Hoàn thành 28/4/2023).

- Nhóm trường nộp đề KTCK học kỳ II về BGH duyệt trước khi thực hiện KTCK 01 tuần.

- Trong các ngày KTCK, nếu học sinh không tham gia KTCK vì lý do sức khỏe hoặc các vấn đề của cá nhân thì nhà trường sẽ xem xét và tổ chức cho học sinh KTCK vào đợt 2. Thời gian nhà trường sẽ thông báo cụ thể tới GVCN- HS.

- Sau khi kết thúc môn thi trong buổi thi, GVBM chủ động tổ chức cho học sinh học bù các tiết bị mất do trùng lịch KTCK.



Ngô Hồng Giang