

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS THẠCH BÀN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 118/KH-THCSTB

Thạch Bàn, ngày 03 tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 8/2022

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	Kiểm việc
I	Công tác tuyên truyền:					
1.	Chú trọng tuyên truyền về công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19, tuyên truyền về công tác tiêm vắc xin Covid-19 đến giáo viên, nhân viên, học sinh và CMHS.	Trong tháng	CTCD, TPT, Y tế	CBGVNV	Hiệu phó	
2.	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện Chỉ thị 993/CT-BGDĐT/2019 tăng cường giải pháp phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh, đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp trẻ em, học sinh nâng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại thông qua các hoạt động hè tại địa phương.	Trong tháng	CTCD, TPT, Y tế	CBGVNV	Hiệu phó	
3.	Tuyên truyền, phổ biến giáo dục thực hiện công tác dân số cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; tuyên truyền Luật Giáo dục, Luật phòng chống mua bán người, Luật An toàn giao thông; phòng chống dịch bệnh theo mùa; phòng chống tai nạn thương tích, đặc biệt tuyên truyền và quản lý học sinh phòng tránh đuối nước trong hè.	Trong tháng	CTCD, TPT, Y tế	CBGVNV	Hiệu phó	
4.	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện tốt chủ đề năm của Thành phố “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát	Trong tháng	CTCD, TPT	CBGVNV	Hiệu phó	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	Kiểm việc
	<i>triển” và chủ đề của quận Long Biên: “Năm dân vận khéo, trọng tâm công tác giải phóng mặt bằng và chỉnh trang đô thị”; thực hiện phong trào “Xây dựng nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc”.</i>					
5.	Tuyên truyền, tổ chức các hoạt động nhân dịp kỷ niệm 77 năm ngày Cách mạng tháng Tám (19/8/1945-19/8/2022); Ngày hội “Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc” 19/8/2022 và 77 năm ngày Quốc khánh nước Cộng hoà XHCN Việt Nam (2/9/1945-2/9/2022).	Trong tháng	TPT	GVCN	Hiệu phó	
6.	Phối hợp với địa phương tổng kết hè năm 2022, nhận bàn giao học sinh và tuyên truyền các hoạt động của nhà trường chuẩn bị cho năm học mới.	Trong tháng	TPT, VP	CBGVNV	Hiệu phó	
II	Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục:					
7.	Hoàn thành sổ Đăng bộ theo khoá học 2022-2026 và sổ Phổ cập năm 2022. Phối hợp với địa phương chuẩn bị điều tra PCGD năm 2022.	Trong tháng	GVCN, VP	GVCN, UB Phường, công an Phường	Hiệu trưởng	
8.	Hoàn thiện tự kiểm tra tuyển sinh, hoàn thiện danh sách học sinh lớp 6 trong phần mềm CSDL.	Trong tháng	GVCN, VP		Hiệu trưởng	
9.	Rà soát huy động học sinh vào lớp 6 và các học sinh ở các khối khác bỏ học ra lớp; tuyên truyền tới cha mẹ học sinh về phân luồng hướng nghiệp HS sau khi tốt nghiệp THCS.	Trong tháng	GVCN	UB Phường	Hiệu trưởng	
10.	Quan tâm học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh diện chính sách các điều kiện chuẩn bị cho năm học mới.	Trong tháng	GVCN, TPT	MTTQ Phường	Hiệu trưởng	
III	Công tác Giáo dục đạo đức:					
11.	Phối hợp với gia đình trong việc quản lý, giáo dục học sinh	Trong tháng	GVCN	TPT	Hiệu phó	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	Kiểm việc
	tại nhà; ngăn chặn kịp thời không để tình trạng học sinh vi phạm chuẩn mực đạo đức.					
12.	Phối hợp với các đoàn thể của địa phương, chi đoàn phường tạo các sân chơi hè bổ ích cho học sinh thông qua các hình thức triển khai đa dạng, phong phú phù hợp với thực tế.	Trong tháng	GV được phân công, TPT	Chi đoàn GV	Hiệu phó	
IV	Công tác dạy và học:					
13.	Chuẩn bị đội ngũ, phân công chuyên môn hợp lý, hạn chế tối đa việc phân công dạy chéo môn, nâng cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác quản lý, điều hành. Tiêu chí phân công chuyên môn cần công khai, minh bạch có sự tham mưu của tổ chuyên môn.	Trong tháng	BGH, Tổ nhóm CM	CBGV	Hiệu phó	
14.	Hoàn thành biên chế lớp học.	Trong tháng	BGH	VP, GVCN	Hiệu phó	
15.	Tham gia các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ, chuyên môn trong hè. Tổ chức tập huấn kỹ năng khai thác công nghệ thông tin.	Trong tháng	Tổ nhóm CM	CBGV	Hiệu phó	
16.	Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ cho năm học mới.	Trong tháng	BGH, Bảo vệ	Các bộ phận	Hiệu phó	
17.	Ôn tập, bồi dưỡng cho học sinh tham gia CLB môn học em yêu thích.	Trong tháng	GV dạy CLB	GVCN	Hiệu phó	
18.	Tổ chức thu phiếu sinh hoạt hè của học sinh, tổng kết, biểu dương các cá nhân tham gia tốt phong trào hoạt động hè tại địa phương.	Trong tháng	TPT	GVCN	Hiệu phó	
19.	Chuẩn bị các điều kiện CSVC và giáo viên, phối hợp với trung tâm GDNN-GDTX quận Long Biên dạy nghề Tin học cho học sinh khối 8 theo chương trình học nghề 70 tiết.	Trong tháng	BGH	GV dạy nghề, GVCN	Hiệu phó	
IV	Công tác quản lý:					
20.	Tiếp tục ôn tập, bồi dưỡng cho học sinh tham gia CLB môn	Trong tháng	Hiệu phó	GV dạy	Hiệu trưởng	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	Kiểm việc
	học em yêu thích đảm bảo hiệu quả.			CLB, GVCN		
21.	Thực hiện phân công chuyên môn, sắp xếp thời khóa biểu, xây dựng kế hoạch dạy học.	Nộp PGD chậm nhất 17h00 ngày 25/8/2022	Hiệu phó	Tổ nhóm CM	Hiệu trưởng	
22.	Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia học nhiệm vụ năm học; xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học theo hướng dẫn của phòng Giáo dục.	Trong tháng	Hiệu phó	CBGVNV	Hiệu trưởng	
23.	Tham gia tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ; bồi dưỡng chính trị hè.	Theo lịch	BGH	CBGVNV	Hiệu trưởng	
24.	Tổng vệ sinh trường lớp, đầu tư chỉnh trang khung cảnh sư phạm nhà trường, đảm bảo tính mỹ quan khi sử dụng hệ thống bảng biểu; quan tâm chú trọng đến công tác phòng dịch Covid-19 chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật chất phục vụ cho việc đón học sinh khối 6, khai giảng và học năm học mới 2022-2023.	Trong tháng	BGH	CBGVNV	Hiệu trưởng	
25.	Rà soát các phòng học bộ môn, phòng thư viện, bổ sung cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, các điều kiện để HS học 2 buổi/ngày và các điều kiện học bán trú; thực hiện hợp đồng cung cấp dịch vụ phục vụ bán trú với những đơn vị cung cấp được cấp phép theo quy định.	Trong tháng	BGH	CBGVNV	Hiệu trưởng	
26.	Hoàn thiện báo cáo tham luận tại Hội nghị tổng kết năm học và triển khai nhiệm vụ năm học mới.	Theo lịch	BGH	CBGVNV	Hiệu trưởng	
27.	Tổng hợp báo cáo công tác tuyển sinh, biên chế lớp năm học 2022-2023.	Theo lịch	BGH	VP, GVCN	Hiệu trưởng	
28.	Thực hiện Ba công khai tại trường theo Thông tư	Theo lịch	BGH	VP, Kế toán	Hiệu trưởng	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	Kiểm việc
	36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT (Đăng tải đầy đủ trên cổng thông tin điện tử).					
29.	Họp Giáo vụ đầu năm các bộ môn đầu năm học. Tiếp tục triển khai tập huấn đại trà về CT Giáo dục phổ thông 2018 trên hệ thống LMS.	Theo lịch	BGH	Tổ nhóm CM	Hiệu trưởng	
30.	Tăng cường đầu tư, chỉnh trang CSVC, khung cảnh sư phạm nhà trường.	Trong tháng	BGH	CBGVNV	Hiệu trưởng	
31.	Tham gia Hội thi “Giai điệu tuổi hồng”.	Trong tháng	Hiệu phó	TPT, GVCN	Hiệu trưởng	
32.	Thực hiện các báo cáo thống kê định kỳ, đột xuất.	Trong tháng	BGH	CBGVNV	Hiệu trưởng	

Nơi nhận:

- Phòng GD - đề b/c;
- BGH - đề c/đ;
- CBNVNV - đề t/h;
- Lưu: VT, (04).

HIỆU TRƯỞNG

Lưu Thị Miên

BÊN TẬP HỢP