

PHÒNG GD & DT Q. LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS THANH AM

Số: 14 /KH-THCS TA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Long Biên, ngày 01 tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 02/2023

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIÊN PHÁP, GHI CHÚ
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN – GIÁO DỤC ĐẠO ĐỨC					
1.	- Chào mừng 93 năm ngày thành lập Đảng (3/2/1930-3/2/2023)	Trong giờ chào cờ, SHL	D/c Mơ - TPT	GVCN	D/c N. Anh - PHT	
2.	Tuyên truyền thực hiện chủ đề của Thành phố “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển”	Họp HĐSP SHL	BGH	GVCN Đoàn TN	D/c T. Hà - HT	
3.	Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, luật ATGT. Tuyên truyền, phổ biến và yêu cầu học sinh ký cam kết theo nghị định 406/NĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về cấm tàng trữ, buôn bán sử dụng	Trong giờ chào cờ, ra chơi, ngoại khóa	D/c Mơ - TPT	Đoàn TN, Hội CMHS	D/c T. Hà - HT	



TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	chất gây nổ, pháo nổ. Tuyên truyền phòng chống cháy nổ trong trường học. An toàn an ninh trường học.					
4.	Phát động thi đua năm 2023	Trong giờ chào cờ	D/c Mσ - TPT GVCN	100 % CB-GV HS	D/c T. Hà - HT	
5.	Tuyên truyền, phòng chống dịch bệnh Có vid 19, phòng chống cảm lạnh, PCTNTT và VSATTP. Tuyên truyền về tiêm vắc xin phòng chống Co-vid 19	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ	GVCN	D/c Chiến D/c Ngọc Anh	D/c Hà HT	
6.	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện Kế hoạch 55937/KH-UBND ngày 28/12/2022 của UBND quận Long Biên về việc triển khai thực hiện phong trào " Hành động vì nhà trường xanh- sạch – đẹp- văn minh- hạnh phúc".	Tuần 1- 4 Tháng 2	GVCN	D/c Ngọc Anh- PHT	D/c Hà HT	
7.	Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác an toàn, an ninh trường học.	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa	GVCN	D/c Ngọc Anh- PHT	D/c Hà - HT	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIÊN PHÁP, GHI CHÚ
II	CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC					
1.	Thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ, trong giờ học	Trong suốt thời gian HS học	GV/CN	D/c Ngọc Anh	D/c Hà HT	
2.	Cập nhật, sử dụng thường xuyên, số đăng bộ, số theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử.	Tuần 1-4 Tháng 1	GV/CN các lớp	D/c Tuấn - VP	D/c T. Hà HT	
III	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN					
1.	- Duy trì nề nếp kỷ cương trong dạy và học. + Sinh hoạt nhóm CM có chất lượng, hiệu quả. + Thực hiện nghiêm túc KH dạy học kì II,	Từ 01/2 -28/2	Tổ, nhóm CM	100% GV trong nhà trường	D/c N. Anh - PHT	
2.	Thực hiện “Ngày Chuyên môn” chủ đề: “Thảo luận về phương pháp bồi dưỡng HSG”	Tuần 2 / T2	Tổ KH Xã hội	100% GV trong nhà trường	D/c Hà - HT	
3.	- Dự khai mạc GVG cấp Quận tại THCS Gia Quát	Ngày 6/2/2023	D/c Hà HT, D/c Hương, Văn, Huyền, Nhung, Hồng	TTCM	D/c Hà - HT	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	Biểu PHÁP, CHI CHỨ
4.	Xây dựng KH ôn thi vào lớp 10 THPT	Nộp PGD ngày 16/2	BGH	TTCM	D/c Hà - HT	
5.	BGH dự giờ giáo viên.	Tháng 2/20223	TT, BGH	GV và HS	D/c N. Anh PHT	
6.	Kiểm tra các loại hồ sơ sổ sách : Đồ dùng dạy học, Sổ báo giảng, Sổ sinh hoạt nhóm CM	Tuần 3/ tháng 2/2022	TT, BGH	GV và HS	D/c N. Anh PHT	
7.	Duy trì CLB môn học em yêu thích cấp trường ³ các môn khối 8	Theo TKB	GV được phân công	Tổ nhóm CM	D/c N. Anh - PHT	
8.	Công tác kiểm tra nội bộ Kiểm tra các loại hồ sơ: Sổ ghi đầu bài, lịch báo giảng, sổ SHCM, sổ điểm cá nhân, sổ CN.. Kiểm tra phần mềm sổ điểm điện tử Dự giờ giáo viên	Tuần 3 Từ Tuần 2 đến tuần 4	Tổ CM D/c Nhân NT, TTCM	TTCM BCD THDT BGH	D/c N. Anh - PHT D/c N. Anh - PHT	
9.	Kiểm tra toan diện đ/c Minh Hoa và Lan Anh Thực hiện các chuyên đề cấp trường	Tuần 1, 2 tháng 2	Tổ CM	BGH	D/c Ngọc Anh - PHT	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, CHI CHỨ
	- C. đề theo định hướng phát triển năng lực: + Môn Toán khối 8 + Môn Tiếng Anh khối 7 + Môn GDĐCD khối 9 + Môn Sinh khối 8 + Môn Vật lý 9	Tuần 2 Tuần 3 Tuần 4 Tuần 4 Tuần 4	D/c Nguyễn Hiền D/c Lan Hương D/c Hoàng Lệ D/c Thu Mơ D/c Trần Thị Tuyên	Tổ, nhóm CM	D/c N. Anh-PHT PHT	
10.	Chỉ đạo, tham gia các cuộc thi của giáo viên + Thi viết về tâm gương người tốt việc tốt năm 2022 Thi GV/G cấp quận môn Hóa	Tháng 2 Tiết 1 ngày 24/2/2023	100 % CB-GV D/c Hồng	Chi đoàn Tổ nhóm CM	D/c Hà - HT D/c Ngọc Anh -PHT	
11.	Chỉ đạo, đơn đốc học sinh tham gia các cuộc thi + Thi viết thư quốc tế UPU	Tháng 2	100% HS	D/c Mơ, GVCN, GV ngữ văn	D/c N. Anh - PHT	
	Tiếp tục triển khai mô hình “ Mỗi tuần 1 cuốn sách hay, một câu chuyện đẹp, một tấm gương sáng”	Tháng 2	100% HS	D/c Mơ, GVCN,	D/c N. Anh - PHT	



TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BCH PHỤ TRÁCH	PHÂN CÔNG CHI CHỨC
	Khảo sát khối 9 4 môn : Toán , Văn, Tiếng Anh, Sinh học	Ngày 9, 10/2/2023	Khối 9	TTCM	D/c N. Anh - PHT	
IV.	CÔNG TÁC TRƯỜNG HỌC ĐIỆN TỬ					
1.	Viết và đăng tải bài đúng nội dung và tiến độ	Tháng 2	GV được phân công	Ban chỉ đạo THDT	D/c Hà - HT	
2.	Bổ sung và sử dụng hiệu quả kho học liệu trên các lớp	Thường xuyên trong tháng	HS các lớp	GV	D/c N. Anh - PHT	
3.	Sử dụng hiệu quả thiết bị CNTT, ứng dụng vào quản lý và giảng dạy hiệu quả	Thường xuyên	100% GV	BCD CNTT	D/c N. Anh - PHT	
4.	Bảo quản, bảo trì thiết bị đúng quy định	Tuần 4/ 2	Bộ phận phụ trách	BCD CNTT	D/c Hà - HT	
5.	GV thực hiện nghiêm túc công tác tự bồi dưỡng trình độ CNTT	Thường xuyên	100 % GV	BCD CNTT	D/c N. Anh - PHT	
6.	+ Bổ sung câu hỏi TN, đề thi HKI vào kho học liệu.	Thường xuyên	100 % GV	BCD CNTT	D/c N. Anh - PHT	
III	CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM					
1.	Hợp PHS chuẩn bị cho HS đi học trực tiếp	Tuần 1 tháng 2	GV/CN	Nhóm trưởng CN	D/c Hà - HT	
2.	Tuyên truyền cho HS về các nội dung phòng chống dịch bệnh.	Từ 1 > 28/2	GV/CN	D/c Đan- TPT	D/c Hà - HT	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
3.	Q. lý chất chẻ sĩ số HS theo tiết học, theo ngày, Kiểm điện thường xuyên trong SDDT	Từ 1 > 28/2	GV/CN	D/c Tuấn - VP	D/c Hà - HT	
4.	Duy trì việc phụ huynh học sinh sử dụng phần mềm quản lý thu học phí không tiền mặt	Trong cuộc họp PH	GV/CN	D/c Tuấn - VP	D/c Hà - HT	
IV CÔNG TÁC ĐOÀN ĐỘI - CÔNG ĐOÀN						
1.	Duy trì nề nếp học sinh.	Từ 1 > 28/2	D/c Mơ - TPT	GV/CN, HS	D/c N. Anh-PHT	
2.	Phát động các hoạt động thi đua Chào mừng ngày Thành lập Đoàn 26/3	Từ tuần 2 tháng 3 đến 26/3	D/c Mơ - TPT	GV/CN, HS	D/c N. Anh-PHT	
3.	Tổ chức mô hình “ Thiếu nhi Việt Nam – Học tập tốt- Rèn luyện chăm”	Từ 1 > 28/2	D/c Mơ - TPT	GV/CN, HS	D/c N. Anh-PHT	
4.	Tổ chức Tết trồng cây trong CB-GV-NV và HS	Theo KH	D/c Mơ - TPT D/c Chiến- BTCĐ	GV/CN, HS	D/c N. Anh-PHT	
5.	Thực hiện chuyên đề cấp Trường - Giới thiệu sách chủ đề : Mừng Đảng- mừng xuân – mừng đất nước đổi mới	Tuần 1/ tháng 2	D/c Hà – CB TV	Ban thi đua	D/c N. Anh	
6.	Đôn đốc các lớp chăm sóc CTMN, tổng vệ sinh hàng ngày	Từ 1 > 28/2	D/c Mơ - TPT	GV/CN, HS	D/c N. Anh-PHT	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIÊN PHÁP, GHI CHÚ
IV CÔNG TÁC QUẢN LÝ						
1.	Chuẩn bị công tác Tự kiểm định và đề nghị công nhận lại Trường chuẩn quốc gia	Tháng 2/2023	BGH	TTCM	D/c Hà - HT	
2.	Đón đoàn Kiểm tra phó cấp GV và xóa mù chữ cấp TP	Tuần 1	BGH	Văn phòng	D/c Hà HT	
3.	Kiểm tra nền nếp CM, dự giờ GV	Từ 1 > 28/2	BGH	D/c N. Anh- PHT	D/c Hà HT	
4.	Kiểm tra nội bộ (Theo kế hoạch)	Từ 1 > 28/2	Ban KTNB	D/c N. Anh- PHT	D/c Hà HT	
5.	Chẩn chính công tác DT-HT trong nhà trường.	Từ 1 > 28/2	BGH	D/c N. Anh- PHT	D/c Hà HT	

Nơi nhận:

- Phòng GD & ĐT quận Long Biên/ để báo cáo
- D/c PHT / để thực hiện
- Các tổ CM / để thực hiện.
- D/c TPT, BTCD/ để thực hiện
- Lưu VP (05)

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG
THCS
THANH ANH

Trần Thị Thanh Hà