|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG THCS THƯỢNG THANH** | **LỊCH CÔNG TÁC TUẦN NĂM HỌC 2023 - 2024**  **TỪ 08/01/2024 ĐẾN NGÀY 14/01/2024** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **ND công việc, thời gian, địa điểm** | **Phân công nhiệm vụ** | **BGH trực** |
| **Hai**  **08/01** | **S** | - Chào cờ (*Kê bàn ghế phục vụ chào cờ: Lớp 6A1*):   * Phát động ủng hộ Tết Nhân ái và ủng hộ Thiện nguyện Cao Bằng * Ký cam kết phòng cháy pháo nổ   - Lớp trực tuần sáng: 6A3 | - Đ/c Dung và GVCN các lớp  - GVCN và học sinh lớp 6A3 | Đ/c Yến |
| **C** | - Lớp trực tuần sáng: 6A4  - 17h20: Bồi dưỡng học sinh yếu | - GVCN và học sinh lớp 6A4  - GV dạt theo pc | Đ/c Yến |
| **Ba**  **09/01** | **S** | - 7h15: Kiểm tra đầu giờ khối 9 – môn Toán  - 8h: Tham dự Hội nghị Tổng kết công tác Đoàn Đội tại UBND Quận  - 8h30: Tham gia trông khảo sát lớp 5  - 9h10: Tập TD giữa giờ - Kiểm tra lớp 6A1 | - GV trông kiểm tra theo p/c  - Đ/c T.Dung  - Đ/c Dung, Đ/c Hưng  - Đ/c Dung, Đ/c Đạo | Đ/c Hoài |
| **C** | - GV hoàn thành khắc phục hồ sơ sau biên bản kiểm tra  - 17h20: Bồi dưỡng học sinh yếu khối 9 – môn Toán | - Đ/c Hường phụ trách, GV thực hiện  - GV dạy theo pc | Đ/c Hoài |
| **Tư**  **10/01** | **S** | - VP: Nộp báo cáo CBCCVC về Phòng Nội vụ Quận  - Tham gia đoàn đánh giá chất lượng Thư viện (đợt 2) từ ngày 10-11/01 | - Đ/c Thắng  - Đ/c Khuyên | Đ/c Hường |
| **C** | - BGH trực |  | Đ/c Hường |
| **Năm**  **11/01** | **S** | - 7h15: Kiểm tra đầu giờ khối 9 – môn Tiếng Anh  - Nộp PCCM và TKB về PGD Quận  - Tổ chức khám mắt cho học sinh và giáo viên  - 9h10: Tập TD giữa giờ - Kiểm tra lớp 6A2 | - GV trông kiểm tra theo p/c  - Đ/c Hường, Đ/c Thắng  - GVCN các lớp  - Đ/c Dung, Đ/c Hưng | Đ/c Hoài |
| **C** | - 17h15: Gặp mặt học sinh dự thi HSG cấp Thành phố  - 17h20: Bồi dưỡng học sinh yếu khối 9 – môn Anh | - Học sinh dự thi gồm: 02 HSG văn hóa (01 Toán, 01 TA); 02 HS dự thi Olympic Tiếng Anh, 04 học sinh tài năng tin học cấp Quận  - GV dạy theo pc | Đ/c Hoài |
| **Sáu**  **12/01** | **S** | - Hoàn thành chương trình HKI  - Trong ngày:   * Nhóm trưởng V-T-A khối 9 nộp đề kiểm tra đầu giờ (toàn bộ) của tuần tiếp theo về Đ/c Hường (để lưu và duyệt), Đ/c Thắng (để in sao đề) * GV báo cáo tiết dạy chuyên đề của tuần tiếp theo về Đ/c Hường và Đ/c Thắng | * Nhóm trưởng V-T-A khối 9 * GV dạy tiết chuyên đề của tuần tiếp theo | Đ/c Yến |
| **C** | - Hoàn thành công tác chuẩn bị tổ chức Sơ kết HKI trong học sinh (Ngày 15/01)  - Tiết 3,4: Học VMTL và Hướng nghiệp Khối 9  - 17h20: Bồi dưỡng học sinh yếu khối 9 – môn Văn  - Lao động vệ sinh khử khuẩn: Lớp 8A1, 8A2 | - Đ/c Hoài, Đ/c Thùy Dung  - GVCN Khối 9  - GV dạy theo pc  - GVCN và học sinh các lớp 8A1, 8A2 | Đ/c Yến |
| **Bảy**  **13/01** | **S** | **NGHỈ HỌC KỲ I** |  | Đ/c Hường |
| **C** |  | Đ/c Hường |
| **CN**  **14/01** | **S** | - BV trực |  | BV trực |
| **C** | - BV trực |  | BV trực |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Thượng Thanh, ngày 08 tháng 01 năm 2024*  **HIỆU TRƯỞNG** |

**Trần Thị Ngọc Yến**