

Thứ	Buổi	Nội dung, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Công việc bổ sung	Trực BGH	Trực GV
Hai 02/01	NGHỈ BÙ TẾT DƯƠNG LỊCH					
Ba 03/01	S	6h15: Giao nhận thực phẩm bán trú	Đ/c Tuyển		Đ/c Phương	Đ/c Thủy Hoa
		Tham gia chương trình Xuân biên giới 2023 tại Simacai tỉnh Lào Cai (ngày 03/01 đến 04/01/2023)	Đ/c Hiệp			
		9h họp giao ban BGH-NV	BGH-NV			
		Kiểm tra việc thực hiện nề nếp dạy- học	BGH			
	C	14h00: Kiểm tra định kì cuối kì I môn Toán khối 1 - >5	Khối 1 ->5			
		17h Họp chi bộ tháng 01 năm 2023	Đảng viên			
Tư 04/01	S	6h15: Giao nhận thực phẩm bán trú	Đ/c Tâm TV		Đ/c Tuấn	Đ/c Thơ
		Tiết 1,2: Kiểm tra định kì cuối kì I môn Tiếng Việt (Phần đọc)	Khối 1 ->5			
	C	Tiết 1,2: Kiểm tra định kì cuối kì I môn Tiếng Việt (Phần viết)	Khối 1 ->5			
		14h: Xây dựng chuyên đề STEM- Toán 5	BGH, GV tổ 4,5			
S	6h15: Giao nhận thực phẩm bán trú	Đ/c Tuyết				
	KTNB: Kiểm tra công tác thư viện trường học	Đ/c Tuấn				

Năm 05/01		Giao nhận công văn tại phòng giáo dục	Đ/c Ngân		Đ/c Phương	Đ/c Hương
	C	15h các lớp nộp báo cáo thống kê cuối kì 1 (Đ/c Tuấn tổng hợp)	GV toàn trường			
		Gửi thông báo tham gia thi T.Anh Olympic cấp quận	Đ/c Ngân VP, GVCN lớp 5			
		Kiểm tra buổi học thứ 2/ngày	BGH			
Sáu 06/01	S	6h15: Giao nhận thực phẩm bán trú	Đ/c Ngọc Huyền		Đ/c Tuấn	Đ/c Huyền
		Kiểm tra nề nếp chuyên môn, bán trú	BGH			
	KT buổi học thứ hai/ ngày	BGH				
	Tổng hợp báo cáo sơ kết nộp về PGD	Đ/c Phương				
		17h Tổng vệ sinh toàn trường phòng dịch sốt xuất huyết (đ/c Tuấn phân công N/v)	Theo kế hoạch			

7h45: Học sinh dự thi Olympic TA cấp Quận tại TH Ngọc Lâm (Theo danh sách)- đ/c Phương, Huyền Linh phối hợp đón HS tại TH Ngọc Lâm

Nơi nhận:

PGD (để b/c);

GV, NV toàn trường (để th/h);

