

**TRƯỜNG TH ĐÔ THỊ SÀI ĐỒNG**

**LỊCH CÔNG TÁC TRƯỜNG NĂM HỌC 2022 - 2023**

**TUẦN 36 (Từ 22.5-27.5.2023)**

Thứ	Buổi	Nội dung công việc	Người thực hiện	L/đ phụ trách	Trực BGH, VP- BV
<b>Hai 22.5</b>	S	- <b>7h45:</b> Chào cờ - In giấy khen, chuẩn bị phần thưởng HS (22, 23/5)  - Gửi hướng dẫn Đánh giá VC, LĐHĐ NH 2022- 2023. - <b>9h:</b> Họp BGH, BCHCĐ, TT-TP CM – Tại P. Hiệu trưởng	-Đ.c Oanh -Đ.c Minh IT, Tám, Nguyệt, Yến, P.Anh VP - VP gửi văn bản	Đ.c Mơ ( Cả ngày)	Ca 1: THỊNH
	C	- In báo cáo tập thể, cá nhân NH 2022-2023			Ca 2: Hùng Ca 3: Nho, Nghĩa
<b>Ba 23.5</b>	S	- <b>8h30:</b> Đón đoàn kiểm tra hiện trường tại C14 - <b>9h:</b> GVNV nộp bản ĐG VC-LĐHĐ về VP - <b>8h-11h: Phát vở thưởng, giấy khen – Tại P.HĐGD</b>	- Đ.c Hường - Phương Anh -Đ.c Tám.	Đ.c Thúy ( Cả ngày)	Ca 1: THỊNH
	C	- <b>14h:</b> Nộp báo cáo CT Đội, biểu tự chấm điểm CT Đội, Hồ sơ đề nghị khen cao CT Đội. - <b>14h:</b> Dự họp thống nhất các nội dung chấm điểm thi đua hoạt động công đoàn năm học 2022- 2023 – Tại TH Đoàn Khuê. - <b>16h:</b> Nộp dự thảo BC khen cao tập thể, cá nhân năm học về Cụm TĐ số 6. - <b>18h:</b> Tổ chức Lễ Tri ân(HS khối 5) – Tại Hội trường	- Đ.c Oanh=> Mơ  - Huyền Trang.  - Phương Anh.  TP: CMHS mời		Ca 2: Hùng Ca 3: Nho, Nghĩa
<b>Tư 24.5</b>	S	- <b>9h:</b> Tổng duyệt CT Lễ Bế giảng năm học- sân khấu - HS ăn Buffet	-BGH, Khối GV-HS	Đ.c Mơ ( Cả ngày)	Ca 1: THỊNH
	C	-GVNV tự kiểm kê tài sản, đồ dùng tại phòng phụ trách.			Ca 2: Hùng

					Ca 3: Nho, Nghĩa
Năm 25.5	S	-7h45- 9h: Lễ Bế giảng năm học 2022- 2023- Sân trường. - Tiết 3,4: Các lớp tổ chức Tổng kết lớp. - 10h: Kí học bạ lớp 5 - 10h: Nộp BC tổng kết, BC thực hiện đề án CLC, BC thực hiện chương trình SGK lớp 3 NH 2022-2023- Tại PGD.	-100%CB-GV-NV- HS nhà trường -Hiệu trưởng  -Phương Anh	Đ.c Hường ( Cả ngày)	Ca 1: Thịnh
	C	- HS học theo TKB, khối 4 học GDTC tại trung tâm TĐTT. - Trả học bạ HS khối 5 về CMHS. - GV tổng VS phòng học. Trả HS an toàn theo giờ quy định từ 16h-17h.	Phương Anh.		Ca 2: Hùng Ca 3: Nho, Nghĩa
Sáu 26.5	S	<b>HS TOÀN TRƯỜNG NGHỈ HÈ</b> - 8h- 10h30: + GV nộp hồ sơ CM cuối năm (sổ SHCM, lịch báo giảng, sổ dự giờ) về BGH phụ trách. + Các bộ phận Rà soát, kiểm kê, kí bàn giao CSVC toàn trường. -8h30: Dự họp giao ban hiệu trưởng cấp học – Tại PGD	-100%GV=> BGH  -GV-NV=> Ban kiểm kê CSVC - Đ.c Hường	Đ.c Thúy ( Cả ngày)	Ca 1: Thịnh
	C	-14h: Tổng kết năm học – Tại P.HĐGD -17h: LIÊN HOAN TỔNG KẾT NĂM HỌC	-100% GVNV		Ca 2: Hùng Ca 3: Nho, Nghĩa
Bảy 27.5	S-C				Ca 1: Thịnh Ca 2: Hùng Ca 3: Nho, Nghĩa


  
**HIỆU TRƯỞNG**  
**Lê Thị Thu Hường**