

Số 106 / QĐ-THGT

Gia Thụy, ngày 05 tháng 5 năm 2023

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc thành lập Ban biên tập Cổng thông tin điện tử**  
**trường Tiểu học Gia Thụy**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THỤY**

Căn cứ thông tư 37/2020/TT-BGDĐT ngày 05/10/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định sử dụng thư điện tử và cổng thông tin điện tử tại sở giáo dục và đào tạo, phòng giáo dục và đào tạo và các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ quyết định số 8265/QĐ-UBND ngày 09/12/2021 của UBND quận Long Biên về điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá trường học đạt mô hình Trường học điện tử dành cho trường MN, TH, THCS trên địa bàn quận Long Biên;

Căn cứ Hướng dẫn số 162/PGDĐT ngày 31/8/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 cấp Tiểu học;

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 của trường tiểu học Gia Thụy, căn cứ tình hình thực tế của nhà trường,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Ban biên tập Cổng thông tin điện tử trường Tiểu học Gia Thụy gồm:

- Đ/c Bùi Thị Thu Hằng – Hiệu trưởng – Trưởng ban
- Đ/c Hoàng Thị Thu Hiền – Phó Hiệu trưởng – Phó ban
- Đ/c Nguyễn Phương Hằng – Phó Hiệu trưởng – Phó ban
- Đ/c Nguyễn Thu Trang – GV tin học – Ủy viên
- Đ/c Nguyễn Thị Hồng Hạnh – NV văn thư – Thư kí - Ủy viên
- Các cộng tác viên theo từng nhiệm vụ phân công

**Điều 2.** Ban biên tập cổng TTĐT có trách nhiệm thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ, các quy định theo kế hoạch của trường Tiểu học Gia Thụy về tổ chức triển khai dựng, cập nhật các thông tin trên cổng TTĐT.

**Điều 3.** Các đ/c có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận :**

- Như điều 3;
- Lưu VP.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Bùi Thị Thu Hằng**



## PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ BAN CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ, NĂM HỌC 2023 - 2024

(Kèm theo Quyết định số: 106/QĐ- THGT ngày 05/9/2023 của Hiệu trưởng trường Tiểu học Gia Thụy)

TT	Họ tên	Chức danh	Nhiệm vụ
<b>I. Các thành viên ban chỉ đạo</b>			
1.	Bùi Thị Thu Hằng	Hiệu trưởng - Trưởng Ban	Chịu trách nhiệm kiểm duyệt về các nội dung đưa lên Website của trường. Ký hợp đồng với đơn vị thiết kế Web trong việc bảo trì, bảo dưỡng nâng cấp.
2.	Nguyễn Phương Hằng	P. Hiệu trưởng Phó Ban	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tham mưu xây dựng quy chế, kế hoạch thực hiện MH trường học điện tử. Hàng tháng phối hợp với đ/c Hiền dự kiến các tin bài cần đăng trong tháng phân công nhiệm vụ cho các thành viên viết tin bài, kiểm soát tin bài.</li><li>- Chỉ đạo biên tập các nội dung thông tin liên quan đến chuyên môn khối 4, 5, tổ bộ môn, công tác thống kê, báo cáo chất lượng, thời khóa biểu, các chương trình Tiếng Anh, Tin học, Mỹ thuật, Âm nhạc, Thể dục, thời khóa biểu, công tác bán trú, các hoạt động sự kiện, hoạt động NGCK, các chương trình tập huấn, kho học liệu điện tử. Các tin bài liên quan đến CM khối 4,5, tổ bộ môn. Chịu trách nhiệm đánh giá chất lượng viết tin bài hàng tháng của khối phụ trách.</li><li>- Kiểm tra số lượng và chất lượng đăng tải thông tin lên Web của giáo viên khối phụ trách</li></ul>
3.	Hoàng Thị Thu Hiền	P. Hiệu trưởng Phó Ban	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tham mưu xây dựng quy chế, kế hoạch thực hiện MH trường học điện tử. Hàng tháng phối hợp với đ/c Hằng dự kiến các tin bài cần đăng trong tháng phân công nhiệm vụ cho các thành viên viết tin bài, kiểm soát tin bài.</li><li>- Chỉ đạo biên tập các nội dung thông tin liên quan đến chuyên môn khối</li></ul>

			1, 2, 3, công tác Đoàn - Đội, Công đoàn, hoạt động thư viện, đồ dùng, Y tế, CTĐ, trường chuẩn Quốc gia, kiểm định chất lượng, Các tin bài liên quan đến CM khối 1,2,3. XD định hướng viết tin bài hàng tháng, Chịu trách nhiệm đánh giá chất lượng viết tin bài hàng tháng của khối phụ trách. - Kiểm tra số lượng và chất lượng đăng tải thông tin lên Web của giáo viên khối phụ trách
4.	Nguyễn Thị Hồng Hạnh	Nhân viên văn phòng	Tập hợp các văn bản chỉ đạo của cấp trên, của đơn vị, thực đơn bán trú, công tác thu chi, công khai theo kế hoạch kết quả KTNB trường học.
5.	Nguyễn Thu Trang	GV tin học – ủy viên	Quản trị toàn bộ hệ thống, hỗ trợ kĩ thuật đưa tin, bài, ảnh cho các bộ phận, hỗ trợ tập hợp biên tập toàn bộ bài giảng điện tử - kho học liệu điện tử.
<b>II. Các cộng tác viên</b>			
1.	Lê Thanh Huyền	TPT - ủy viên	Tập hợp thông tin, viết bài về các hoạt động của công tác Đội, các hoạt động sự kiện theo sự phân công của BTT
2.	Nguyễn Thị Quế	NV thư viện Ủy viên	Viết tin bài các hoạt động sự kiện, các hoạt động thư viện – đồ dùng. Tổng hợp học liệu, giáo án điện tử, phối hợp với đ.c Trang đưa lên Web
3.	Vũ Thị Sâm	NV Kế toán	Chịu trách nhiệm các nội dung công khai về tài chính, tài sản để đưa lên cổng.
4.	Hoàng Thị Thu Nga	NV y tế Ủy viên	Cung cấp các tin bài tuyên truyền về công tác y tế học đường, các bài tuyên truyền về phòng chống dịch bệnh, bảo hiểm y tế...
5.	Các đ/c TTCM	Ủy viên	Chịu trách nhiệm phân công kiểm duyệt viết tin bài của GV trong tổ, khối theo sự phân công của Ban biên tập