

Long Biên, ngày 27 tháng 2 năm 2023

BẢN CAM KẾT
**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên
năm 2023**

Họ và tên: **Nguyễn Tuyết Thanh**

Ngày, tháng, năm sinh: 20/05/1974

Chức vụ, đơn vị công tác: Giáo viên- Trường Tiểu học Gia Thụy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật

- Có bản lĩnh chính trị; gương mẫu về đạo đức, lối sống, luôn trung thực, dám nhận lỗi khi có khuyết điểm và chủ động khắc phục, sửa chữa khuyết điểm.
- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, luôn tôn trọng và bảo vệ quyền lợi áp của học sinh, đề cao lợi ích tập thể.
- Xây dựng hình ảnh, giữ gìn uy tín cho bản thân, đồng nghiệp và nhà trường.
- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, pháp luật, nội quy của nhà trường và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp. Luôn đúng giờ, đúng hẹn trong công việc.
- Thực hiện nghiêm kỷ luật phát ngôn; bộ quy tắc ứng xử về giao tiếp trên không gian mạng xã hội.
- Sắp xếp chỗ làm việc ngăn nắp, gọn gàng, giữ gìn cảnh quan, vệ sinh môi trường xung quanh.

2. Về thực hiện nhiệm vụ:

- Luôn tôn trọng, lắng nghe những thắc mắc của học sinh và PHHS.
- Tự giác thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch và sự phân công của BGH nhà trường. Sắp xếp, giải quyết công việc khoa học, hiệu quả, đúng quy trình. Chủ động nghiên cứu, cập nhật kịp thời kiến thức pháp luật, chuyên môn. Có kiến thức ngoại ngữ, tin học đáp ứng yêu cầu công việc.
- Hợp tác, giúp đỡ đồng nghiệp, sẵn sàng hỗ trợ, phối hợp công tác, chia sẻ kinh nghiệm với giáo viên mới.
- Giao tiếp thân thiện, lịch sự, khiêm tốn. Trang phục phù hợp với điều kiện, hoàn cảnh và tính chất công việc.

NGƯỜI CAM KẾT



Nguyễn Tuyết Thanh

Long Biên, ngày 27 tháng 2 năm 2023

BẢN CAM KẾT
Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên
năm 2023

Họ và tên: Ngô Thụy Khanh

Ngày, tháng, năm sinh: 02-9-1975.

Chức vụ, đơn vị công tác: giáo viên Trường Tiểu học Gia Thụy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật

a. Trung thực, liêm chính:

- Tôi cam kết luôn giữ gìn đạo đức, lối sống lành mạnh.
- Dám nhận lỗi và chủ động sửa lỗi khi có khuyết điểm.
- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, không quan liêu, tham nhũng, tiêu cực.
- Luôn có ý thức giữ gìn đoàn kết nội bộ. Giữ gìn hình ảnh bản thân, giữ uy tín cho cơ quan, đơn vị.

b. Về ý thức tổ chức kỷ luật:

- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; nội quy, quy chế của cơ quan.
- Chấp hành nghiêm sự phân công của cơ quan; luôn làm việc đúng giờ.
- Thực hiện nghiêm bộ quy tắc ứng xử về giao tiếp.
- Sắp xếp chỗ làm việc ngăn nắp, gọn gàng; giữ gìn cảnh quan, vệ sinh môi trường xung quanh.

2. Về thực hiện nhiệm vụ:

- Thực hiện tốt “ 4 xin”, “ 4 luôn”.
- Tôn trọng, tận tình hướng dẫn, hết lòng phục vụ, không gây khó khăn cho học sinh và phụ huynh học sinh.
- Sẵn sàng nhận nhiệm vụ và quyết tâm hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.
- Tự giác, tích cực thực hiện thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch và phân công.
- Sắp xếp, giải quyết công việc khoa học, hiệu quả, đúng quy trình.
- Có sáng kiến, sáng tạo trong thực hiện nhiệm vụ.
- Chủ động nghiên cứu, cập nhật kịp thời các kiến thức pháp luật và chuyên môn nghiệp vụ.
- Có ý thức xây dựng tập thể đoàn kết, cùng tiến bộ.
- Giao tiếp thân thiện, lịch sự, khiêm tốn; ngôn ngữ, hành vi ứng xử chuẩn mực.

NGƯỜI CAM KẾT

(Ký, ghi rõ họ tên)



Ngô Thụy Khanh

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THỤY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 27 tháng 2 năm 2023

BẢN CAM KẾT
Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên
năm 2023

Họ và tên: Đỗ Lan Trang

Ngày, tháng, năm sinh: 14/05/1991

Chức vụ, đơn vị công tác: TPCM/ Giáo viên trường tiểu học Gia Thụy.

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật

- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp.
- Thực hành tiết kiệm, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí.
- Có ý thức xây dựng hình ảnh, giữ gìn uy tín của bản thân, cơ quan và đồng nghiệp.


- Luôn đúng giờ, đúng hẹn trong công việc.

2. Về thực hiện nhiệm vụ:

- Thực hiện tốt “4 xin” và “4 luôn”.
- Sắp xếp, giải quyết công việc khoa học, hiệu quả, đúng quy trình.
- Chủ động nghiên cứu, cập nhật kịp thời các kiến thức pháp luật và chuyên môn nghiệp vụ.
- Có ý thức xây dựng tập thể đoàn kết, cùng tiến bộ.

NGƯỜI CAM KẾT

(Ký, ghi rõ họ tên)


Đỗ Lan Trang

Long Biên, ngày 27 tháng 2 năm 2023

BẢN CAM KẾT
Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên
năm 2023

Họ và tên: **Trịnh Thị Diệu Linh**

Ngày, tháng, năm sinh: **11/06/1996**

Chức vụ, đơn vị công tác: **Giáo viên trường Tiểu học Gia Thụy**

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng, gương mẫu về đạo đức lối sống.
- Trung thực, dám nhận lỗi khi có khuyết điểm và chủ động khắc phục, sửa chữa.
- Thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí; không quan liêu, tham nhũng.
- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp
- Chấp hành nghiêm sự phân công của nhiệm vụ của tổ chức và lãnh đạo cấp trên.
- Sắp xếp chỗ làm việc ngăn nắp, gọn gàng; giữ gìn cảnh quan, vệ sinh môi trường xung quanh.

2. Về thực hiện nhiệm vụ:

- Thực hiện tốt “**4 xin**”: xin chào, xin lỗi, xin cảm ơn, xin phép.

- Thực hiện tốt **“4 luôn”**: luôn mỉm cười, luôn nhẹ nhàng, luôn lắng nghe, luôn giúp đỡ.

- Chủ động nghiên cứu, cập nhật kịp thời kiến thức pháp luật, chuyên môn nghiệp vụ.

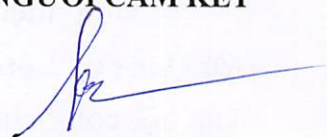
- Sẵn sàng hỗ trợ, phối hợp công tác, chia sẻ kinh nghiệm với người khác.

- Có ý thức xây dựng tập thể đoàn kết, cùng tiến bộ.

- Giao tiếp thân thiện, lịch sự, khiêm tốn; ngôn ngữ hành vi ứng xử chuẩn mực.

- Tự giác, tích cực thực hiện và chủ động khắc phục tồn tại, hạn chế của bản thân khi thực hiện nhiệm vụ.

NGƯỜI CAM KẾT



Trịnh Thị Diệu Linh

**UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THỤY**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Long Biên, ngày 27 tháng 2 năm 2023

BẢN CAM KẾT

**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên
năm 2023**

Họ và tên: Đào Thị Mai Hương

Ngày, tháng, năm sinh: 05/10/1996

Chức vụ, đơn vị công tác: Giáo viên trường Tiểu học Gia Thụy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật

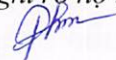
- Có bản lĩnh chính trị vững vàng; gương mẫu về đạo đức lối sống.
- Trung thực, dám nhận lỗi khi có khuyết điểm và chủ động khắc phục.
- Thực hành tiết kiệm, không quan liêu, tham nhũng.
- Đề cao lợi ích tập thể.
- Có ý thức giữ gìn uy tín cho bản thân, cơ quan, đồng nghiệp.
- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, pháp luật; nội quy, quy chế cơ quan.
- Luôn đúng giờ, đúng hẹn trong công việc.
- Chấp hành nghiêm sự phân công của lãnh đạo.
- Thực hiện nghiêm kỷ luật phát ngôn; bộ quy tắc ứng xử về giao tiếp trên không gian mạng xã hội.
- Sắp xếp chỗ làm việc ngăn nắp, giữ gìn vệ sinh môi trường xung quanh.

2. Về thực hiện nhiệm vụ:

- Thực hiện tốt “4 xin”, “4 luôn”.
- Tôn trọng, tận tình hướng dẫn, không gây khó khăn cho tổ chức và công dân khi đến liên hệ công tác.
- Tự giác, tích cực thực hiện nhiệm vụ theo phân công.
- Giải quyết công việc khoa học, đúng quy trình.
- Có sáng tạo trong thực hiện nhiệm vụ.
- Sẵn sàng nhận nhiệm vụ và quyết tâm hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.
- Chủ động đề xuất giải quyết các vấn đề phát sinh.
- Giữ gìn bí mật của cơ quan.
- Tự giác nhận trách nhiệm và chủ động khắc phục tồn tại của bản thân khi thực hiện nhiệm vụ.
- Chủ động nghiên cứu, cập nhật kiến thức pháp luật, chuyên môn.
- Có kiến thức ngoại ngữ, tin học đáp ứng yêu cầu công việc.
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.
- Có kỹ năng làm việc nhóm hiệu quả.
- Sẵn sàng hỗ trợ, chia sẻ kinh nghiệm; xây dựng tập thể đoàn kết, cùng tiến bộ.
- Giao tiếp thân thiện; ngôn ngữ, hành vi chuẩn mực.
- Kiểm soát tốt cảm xúc khi giao tiếp và giải quyết công việc.
- Trang phục phù hợp với hoàn cảnh, tính chất công việc.

NGƯỜI CAM KẾT

(Ký, ghi rõ họ tên)



Đào Thị Mai Hương

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THỤY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 27 tháng 2 năm 2023

BẢN CAM KẾT

**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên
năm 2023**

Họ và tên: **PHÙNG THỊ THU CHANG**

Ngày, tháng, năm sinh: 17/12/1975

Chức vụ, đơn vị công tác: Giáo viên trường tiểu học Gia Thụy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng; gương mẫu về đạo đức lối sống.
- Trung thực, dám nhận lỗi khi có khuyết điểm và chủ động khắc phục.
- Thực hành tiết kiệm, không quan liêu, tham nhũng.
- Có ý thức giữ gìn uy tín cho bản thân, cơ quan, đồng nghiệp.
- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, pháp luật; nội quy, quy chế cơ quan.
- Luôn đúng giờ, đúng hẹn trong công việc.
- Chấp hành nghiêm sự phân công của lãnh đạo.
- Thực hiện nghiêm kỷ luật phát ngôn; bộ quy tắc ứng xử về giao tiếp trên không gian mạng xã hội.
- Sắp xếp chỗ làm việc ngăn nắp, giữ gìn vệ sinh môi trường xung quanh.

2. Về thực hiện nhiệm vụ:

- Thực hiện tốt “4 xin”, “4 luôn”.
- Tôn trọng, tận tình hướng dẫn, không gây khó khăn cho tổ chức và công dân khi đến liên hệ công tác.
- Tự giác, tích cực thực hiện nhiệm vụ theo phân công.
- Giải quyết công việc khoa học, đúng quy trình.
- Có sáng tạo trong thực hiện nhiệm vụ.
- Sẵn sàng nhận nhiệm vụ và quyết tâm hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.
- Chủ động đề xuất giải quyết các vấn đề phát sinh.
- Tự giác nhận trách nhiệm và chủ động khắc phục tồn tại của bản thân khi thực hiện nhiệm vụ.
- Chủ động nghiên cứu, cập nhật kiến thức pháp luật, chuyên môn.
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.
- Sẵn sàng hỗ trợ, chia sẻ kinh nghiệm; xây dựng tập thể đoàn kết, cùng tiến bộ.
- Giao tiếp thân thiện; ngôn ngữ, hành vi chuẩn mực.
- Trang phục phù hợp với hoàn cảnh, tính chất công việc.

NGƯỜI CAM KẾT



Phùng Thị Thu Chang

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THỤY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 27 tháng 2 năm 2023

BẢN CAM KẾT
Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên
năm 2023

Họ và tên: NGUYỄN THỊ KIỀU OANH

Ngày, tháng, năm sinh: 18/09/1997

Chức vụ, đơn vị công tác: Giáo viên trường Tiểu học Gia Thụy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng; gương mẫu về đạo đức lối sống.
- Trung thực, dám nhận lỗi khi có khuyết điểm và chủ động khắc phục.
- Thực hành tiết kiệm, không quan liêu, tham nhũng.
- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, pháp luật; nội quy, quy chế cơ quan.
- Luôn đúng giờ, đúng hẹn trong công việc.
- Thực hiện nghiêm kỷ luật phát ngôn; bộ quy tắc ứng xử về giao tiếp trên không gian mạng xã hội.
- Sắp xếp chỗ làm việc ngăn nắp, giữ gìn vệ sinh môi trường xung quanh.

2. Về thực hiện nhiệm vụ:

- Thực hiện tốt “4 xin”, “4 luôn”.
- Tự giác, tích cực thực hiện nhiệm vụ theo phân công.

- Giải quyết công việc khoa học, đúng quy trình.
- Sẵn sàng nhận nhiệm vụ và quyết tâm hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.
- Tự giác nhận trách nhiệm và chủ động khắc phục tồn tại của bản thân khi thực hiện nhiệm vụ.
- Chủ động nghiên cứu, cập nhật kiến thức pháp luật, chuyên môn.
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.
- Giao tiếp thân thiện; ngôn ngữ, hành vi chuẩn mực.
- Trang phục phù hợp với hoàn cảnh, tính chất công việc.

NGƯỜI CAM KẾT

(Ký, ghi rõ họ tên)



Nguyễn Thị Kiều Oanh

Long Biên, ngày 27 tháng 2 năm 2023

BẢN CAM KẾT

**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên
năm 2023**

Họ và tên: PHẠM THỊ THUYẾT

Ngày, tháng, năm sinh: 20 - 9 - 1975

Chức vụ, đơn vị công tác: Giáo viên chủ nhiệm lớp 4A8

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

I. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật

1. Trung thực liêm chính

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng, gương mẫu về đạo đức lối sống
- Trung thực, dám nhận lỗi khi có khuyết điểm và chủ động khắc phục sửa chữa
- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; không quan liêu, tham nhũng
- Tôn trọng, bảo vệ lợi ích hợp pháp của nhân dân; đề cao lợi ích tập thể
- Có ý thức xây dựng hình ảnh, giữ gìn uy tín cho bản thân, cho nhà trường và cho đồng nghiệp

2. Ý thức tổ chức kỷ luật

- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế của nhà trường và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp
- Chấp hành nghiêm sự phân công nhiệm vụ của nhà trường. Luôn vào lớp đúng giờ và tham gia các cuộc họp của nhà trường của tổ đúng thời gian quy định.
- Thực hiện mẫu mực việc phát ngôn và cư xử, giao tiếp đúng mực trên không gian mạng xã hội.

- Sắp xếp chỗ làm việc ngăn nắp, gọn gàng; giữ gìn cảnh quan, môi trường xung quanh.

II. Về thực hiện nhiệm vụ:

1. Tôn trọng, phục vụ nhân dân

- Thực hiện tốt “4 xin”: xin chào, xin lỗi, xin phép, xin cảm ơn
- Thực hiện tốt “4 luôn”: luôn mỉm cười, luôn lắng nghe, luôn nhẹ nhàng, luôn giúp đỡ
- Tôn trọng, tận tâm hướng dẫn, hết lòng phục vụ nhân dân, không gây khó khăn cho phụ huynh và học sinh

2. Chuyên tâm, trách nhiệm với công việc:

- Tự giác, trách nhiệm khi thực hiện công việc theo kế hoạch và được phân công
- Sẵn sàng nhận nhiệm vụ và quyết tâm hoàn thành công việc được giao
- Chủ động nghiên cứu, cập nhật kịp thời kiến thức pháp luật; chuyên môn, nghiệp vụ
- Có kiến thức ngoại ngữ, tin học đáp ứng yêu cầu công việc
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ


3. Hợp tác cùng tiến bộ

- Có kỹ năng làm việc nhóm hiệu quả
- Sẵn sàng hỗ trợ, phối hợp công tác, chia sẻ kinh nghiệm với người khác
- Có ý thức xây dựng tập thể đoàn kết, cùng tiến bộ

4. Giao tiếp, trang phục phù hợp

- Giao tiếp thân thiện, lịch sự, khiêm tốn; ngôn ngữ, hành vi ứng xử chuẩn mực
- Trang phục phù hợp với điều kiện, hoàn cảnh, tính chất công việc
- Làm chủ cảm xúc cá nhân khi giao tiếp và giải quyết công việc

NGƯỜI CAM KẾT



Phạm Thị Thủy