

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THUY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 12 tháng 9 năm 2023

BẢN CAM KẾT
Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên
năm 2023

Họ và tên: NGUYỄN PHƯƠNG LINH

Ngày, tháng, năm sinh: 05/10/1991

Chức vụ, đơn vị công tác: Trường tiểu học Gia Thuy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng; gương mẫu về đạo đức, lối sống; trung thực giám nhận lỗi khi có khuyết điểm và chủ động khắc phục, sửa chữa khuyết điểm đó.
- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tôn trọng bảo vệ lợi ích hợp pháp của Nhân dân, đề cao lợi ích tập thể.
- Xây dựng hình ảnh, giữ gìn uy tín cho bản thân, cơ quan, đơn vị, đồng nghiệp.
- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; nội quy, quy chế của cơ quan đơn vị và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp. Luôn đúng giờ, đúng hẹn trong công việc.
- Chỗ làm việc ngăn nắp, gọn gàng, giữ gìn cảnh quan, vệ sinh môi trường xung quanh nơi làm việc.
- Tôn trọng phục vụ nhân dân. Thực hiện tốt “ 4 xin, 4 luôn”. Tôn trọng lắng nghe, giải thích những thắc mắc của tổ chức, của phụ huynh học sinh.

- Trong công việc luôn đúng hẹn, đúng giờ, đúng quy định. Giao tiếp thân thiện, lịch sự, khiêm tốn, ngôn ngữ hành vi đúng mực. Trang phục phù hợp với công việc.

2. Về thực hiện nhiệm vụ:

- Tự giác thực hiện nhiệm vụ năm học theo kế hoạch và phân công. Sắp xếp công việc khoa học, hiệu quả, đúng quy trình.

- Sẵn sàng nhận nhiệm vụ và quyết tâm hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.

- Tự giác nhận trách nhiệm và giải trình đối với công việc còn tồn tại, sai sót của bản thân.

- Chủ động nghiên cứu, cập nhật kịp thời kiến thức pháp luật, chuyên môn; có kiến thức về tin học để đáp ứng yêu cầu công việc.

- Có sức khoẻ tốt để hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

- Trong công việc sẵn sàng hỗ trợ, phối hợp công tác, học hỏi, chia sẻ kinh nghiệm với đồng nghiệp.

- Hợp tác xây dựng tập thể đoàn kết và cùng tiến bộ.

NGƯỜI CAM KẾT

(Ký, ghi rõ họ tên)



Nguyễn Phương Linh

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THỤY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 12 tháng 9 năm 2023

BẢN CAM KẾT

**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên
năm 2023**

Họ và tên: Nguyễn Ngọc Huyền

Ngày, tháng, năm sinh: 17/05/1995

Chức vụ, đơn vị công tác: Giáo viên văn hóa trường Tiểu học Gia Thụy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật

- Tâm huyết với nghề nghiệp, có ý thức giữ gìn danh dự, lương tâm nhà giáo; có tinh thần đoàn kết, thương yêu, giúp đỡ đồng nghiệp trong cuộc sống và trong công tác; có lòng nhân ái, bao dung, độ lượng, đối xử hòa nhã với người học, đồng nghiệp; sẵn sàng giúp đỡ, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp chính đáng của người học, đồng nghiệp và cộng đồng.
- Thực hiện nghiêm kỉ luật phát ngôn, bộ quy tắc ứng xử về giao tiếp trên không gian mạng xã hội.
- Tận tụy với công việc; thực hiện đúng điều lệ, quy chế, nội quy của đơn vị, nhà trường, của ngành.
- Công bằng trong giảng dạy và giáo dục, đánh giá đúng thực chất năng lực của người học; thực hành tiết kiệm, chống bệnh thành tích, chống tham nhũng, lãng phí.
- Thực hiện phê bình và tự phê bình thường xuyên, nghiêm túc.

2. Về thực hiện nhiệm vụ:

- Thường xuyên học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, ngoại ngữ, tin học để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đáp ứng yêu cầu ngày càng cao của sự nghiệp giáo dục.
- Sẵn sàng nhận nhiệm vụ, kiểm soát tiến độ, chủ động đề xuất giải quyết các vấn đề phát sinh và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.
- Tác phong làm việc nhanh nhẹn, khẩn trương, khoa học; giải quyết công việc khách quan, tận tình, chu đáo.

NGƯỜI CAM KẾT



Nguyễn Ngọc Huyền

Long Biên, ngày 11 tháng 9 năm 2023

BẢN CAM KẾT

**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên
năm 2023**

Họ và tên: **NGUYỄN HOA THÀNH**

Ngày, tháng, năm sinh: 12/01/1975

Chức vụ, đơn vị công tác: Trường Tiểu học Gia Thụy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng; gương mẫu về đạo đức, lối sống.
- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế cơ quan, đơn vị và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp.
- Chấp hành sự phân công của tổ chức và lãnh đạo cấp trên.
- Luôn đúng giờ, đúng hẹn trong công việc.
- Sắp xếp chỗ làm việc ngăn nắp, gọn gàng, giữ gìn cảnh quan, vệ sinh môi trường xung quanh.

2. Về thực hiện nhiệm vụ:

- Thực hiện tốt “ 4 xin” và “ 4 luôn” .
- Tự giác, tích cực thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch và phân công.
- Tự giác nhận trách nhiệm và chủ động khắc phục hạn chế của bản thân.
- Đủ sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ.
- Sẵn sàng hỗ trợ, phối hợp, chia sẻ kinh nghiệm với người khác.
- Có ý thức xây dựng tập thể đoàn kết cùng tiến bộ.

- Giao tiếp thân thiện, lịch sự, khiêm tốn; ngôn ngữ, hành vi chuẩn mực.
- Cài thẻ tên, phù hiệu, chức danh đúng quy định.

NGƯỜI CAM KẾT



Nguyễn Hoa Thành

**UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THỤY**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Long Biên, ngày 11 tháng 9 năm 2023

BẢN CAM KẾT

**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVV, NLĐ quận Long Biên
năm 2023**

Họ và tên: **PHẠM THANH THÚY**

Ngày, tháng, năm sinh: 01/09/1976

Chức vụ, đơn vị công tác: Trường Tiểu học Gia Thụy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng; gương mẫu về đạo đức, lối sống.
- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế cơ quan, đơn vị và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp.
- Chấp hành sự phân công của tổ chức và lãnh đạo cấp trên.
- Luôn đúng giờ, đúng hẹn trong công việc.
- Sắp xếp chỗ làm việc ngăn nắp, gọn gàng, giữ gìn cảnh quan, vệ sinh môi trường xung quanh.

2. Về thực hiện nhiệm vụ:

- Thực hiện tốt “ 4 xin” và “ 4 luôn” .
- Tự giác, tích cực thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch và phân công.
- Tự giác nhận trách nhiệm và chủ động khắc phục hạn chế của bản thân.
- Đủ sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ.
- Sẵn sàng hỗ trợ, phối hợp, chia sẻ kinh nghiệm với người khác.
- Có ý thức xây dựng tập thể đoàn kết cùng tiến bộ.

- Giao tiếp thân thiện, lịch sự, khiêm tốn; ngôn ngữ, hành vi chuẩn mực.
- Cài thẻ tên, phù hiệu, chức danh đúng quy định.

NGƯỜI CAM KẾT



Phạm Thanh Thủy

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THỤY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 12 tháng 9 năm 2023

BẢN CAM KẾT

**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCV, NLĐ quận Long Biên
năm 2023**

Họ và tên: NGUYỄN THỊ THU HUYỀN

Ngày, tháng, năm sinh: 15 – 11 - 1970

Chức vụ, đơn vị công tác: Giáo viên cơ bản - Trường Tiểu học Gia Thụy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật

- Nghiêm túc chấp hành đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước. Tuân thủ nội quy, quy định của cơ quan và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp.
- Giữ vững tinh thần đoàn kết, tương thân tương ái và đề cao lợi ích tập thể. Sống chan hòa, thân thiện với đồng nghiệp, phụ huynh học sinh.
- Rèn luyện lối sống trong sạch, lành mạnh, giản dị, tiết kiệm, chống lãng phí. Chủ động nhận thức, khắc phục và sửa chữa khuyết điểm.

2. Về thực hiện nhiệm vụ:

- Chủ động trong công việc, đảm bảo hoàn thành tốt các nhiệm vụ theo kế hoạch và sự phân công của nhà trường. Giải quyết công việc khoa học, hiệu quả, có sáng kiến, sáng tạo, đảm bảo đúng tiến độ quy định. Sẵn sàng thực hiện các nhiệm vụ đột xuất do nhà trường giao phó.

- Nghiên cứu, cập nhật kiến thức pháp luật, kiến thức chuyên môn. Không ngừng tìm tòi, học hỏi nâng cao trình độ nhằm phục vụ tốt hơn cho công tác chuyên môn.

- Luôn nhẹ nhàng, tận tình, chu đáo với đồng nghiệp, học sinh và phụ huynh. Nhiệt tình giúp đỡ, tôn trọng và lắng nghe ý kiến của đồng nghiệp. Kiểm soát tốt cảm xúc cá nhân khi giao tiếp và giải quyết công việc.

NGƯỜI CAM KẾT



Nguyễn Thị Thu Huyền

**UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THUY**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Long Biên, ngày 12 tháng 9 năm 2023

**BẢN CAM KẾT
Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên
năm 2023**

Họ và tên: **NGÔ THỊ MAI TRANG**

Ngày, tháng, năm sinh: 13/01/1982

Chức vụ, đơn vị công tác: Trường tiểu học Gia Thuy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng; gương mẫu về đạo đức, lối sống; trung thực giám nhận lỗi khi có khuyết điểm và chủ động khắc phục, sửa chữa khuyết điểm đó.
- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tôn trọng bảo vệ lợi ích hợp pháp của Nhân dân, đề cao lợi ích tập thể.
- Xây dựng hình ảnh, giữ gìn uy tín cho bản thân, cơ quan, đơn vị, đồng nghiệp.
- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; nội quy, quy chế của cơ quan đơn vị và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp. Luôn đúng giờ, đúng hẹn trong công việc.
- Chỗ làm việc ngăn nắp, gọn gàng, giữ gìn cảnh quan, vệ sinh môi trường xung quanh nơi làm việc.
- Tôn trọng phục vụ nhân dân. Thực hiện tốt “4 xin, 4 luôn”. Tôn trọng lắng nghe, giải thích những thắc mắc của tổ chức, của phụ huynh học sinh.

- Trong công việc luôn đúng hẹn, đúng giờ, đúng quy định. Giao tiếp thân thiện, lịch sự, khiêm tốn, ngôn ngữ hành vi đúng mực. Trang phục phù hợp với công việc.

2. Về thực hiện nhiệm vụ:

- Tự giác thực hiện nhiệm vụ năm học theo kế hoạch và phân công. Sắp xếp công việc khoa học, hiệu quả, đúng quy trình.
- Sẵn sàng nhận nhiệm vụ và quyết tâm hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.
- Tự giác nhận trách nhiệm và giải trình đối với công việc còn tồn tại, sai sót của bản thân.
- Chủ động nghiên cứu, cập nhật kịp thời kiến thức pháp luật, chuyên môn; có kiến thức về tin học để đáp ứng yêu cầu công việc.
- Có sức khoẻ tốt để hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.
- Trong công việc sẵn sàng hỗ trợ, phối hợp công tác, học hỏi, chia sẻ kinh nghiệm với đồng nghiệp.
- Hợp tác xây dựng tập thể đoàn kết và cùng tiến bộ.

NGƯỜI CAM KẾT



Ngô Thị Mai Trang

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THUY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 12 tháng 9 năm 2023

BẢN CAM KẾT

**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên
năm 2023**

Họ và tên: NGUYỄN THỊ THANH BÌNH

Ngày, tháng, năm sinh: 25/06/1977

Chức vụ, đơn vị công tác: Trường tiểu học Gia Thuy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng; gương mẫu về đạo đức, lối sống; trung thực giám nhận lỗi khi có khuyết điểm và chủ động khắc phục, sửa chữa khuyết điểm đó.
- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tôn trọng bảo vệ lợi ích hợp pháp của Nhân dân, đề cao lợi ích tập thể.
- Xây dựng hình ảnh, giữ gìn uy tín cho bản thân, cơ quan, đơn vị, đồng nghiệp.
- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; nội quy, quy chế của cơ quan đơn vị và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp. Luôn đúng giờ, đúng hẹn trong công việc.
- Chỗ làm việc ngăn nắp, gọn gàng, giữ gìn cảnh quan, vệ sinh môi trường xung quanh nơi làm việc.
- Tôn trọng phục vụ nhân dân. Thực hiện tốt “4 xin, 4 luôn”. Tôn trọng lắng nghe, giải thích những thắc mắc của tổ chức, của phụ huynh học sinh.

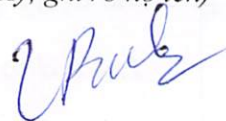
- Trong công việc luôn đúng hẹn, đúng giờ, đúng quy định. Giao tiếp thân thiện, lịch sự, khiêm tốn, ngôn ngữ hành vi đúng mực. Trang phục phù hợp với công việc.

2. Về thực hiện nhiệm vụ:

- Tự giác thực hiện nhiệm vụ năm học theo kế hoạch và phân công. Sắp xếp công việc khoa học, hiệu quả, đúng quy trình.
- Sẵn sàng nhận nhiệm vụ và quyết tâm hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.
- Tự giác nhận trách nhiệm và giải trình đối với công việc còn tồn tại, sai sót của bản thân.
- Chủ động nghiên cứu, cập nhật kịp thời kiến thức pháp luật, chuyên môn; có kiến thức về tin học để đáp ứng yêu cầu công việc.
- Có sức khoẻ tốt để hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.
- Trong công việc sẵn sàng hỗ trợ, phối hợp công tác, học hỏi, chia sẻ kinh nghiệm với đồng nghiệp.
- Hợp tác xây dựng tập thể đoàn kết và cùng tiến bộ.

NGƯỜI CAM KẾT

(Ký, ghi rõ họ tên)



Nguyễn Thị Thanh Bình

Long Biên, ngày 12 tháng 9 năm 2023

BẢN CAM KẾT

**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên
năm 2023**

Họ và tên: **PHẠM THỊ THỦY**

Ngày, tháng, năm sinh: 20/09/1975

Chức vụ, đơn vị công tác: Trường Tiểu học Gia Thụy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật

- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế cơ quan, đơn vị và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp.
- Chấp hành sự phân công của tổ chức và lãnh đạo cấp trên.
- Có bản lĩnh chính trị vững vàng; gương mẫu về đạo đức, lối sống.
- Tôn trọng và bảo vệ lợi ích hợp pháp của Nhân dân; đề cao lợi ích Tập thể.
- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, giản dị, dám nhận lỗi khi làm sai và chủ động khắc phục sửa chữa.
- Có ý thức xây dựng hình ảnh, giữ gìn uy tín cho bản thân, cơ quan, đơn vị và đồng nghiệp.
- Luôn đúng giờ, đúng hẹn trong công việc.
- Thực hiện đúng theo bộ quy tắc ứng xử về giao tiếp trên không gian mạng.
- Sắp xếp chỗ làm việc ngăn nắp, gọn gàng, giữ gìn cảnh quan, vệ sinh môi trường xung quanh.

2. Về thực hiện nhiệm vụ:

- Thực hiện tốt “ 4 xin” và “ 4 luôn” .
- Tôn trọng, tận tình và hết lòng phục vụ, hướng dẫn các tổ chức và người dân khi đến trường liên hệ công việc.
- Có ý thức xây dựng tập thể đoàn kết cùng tiến bộ.
- Tự giác, tích cực thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch và phân công.
- Sắp xếp, giải quyết công việc khoa học, hiệu quả, đúng quy trình, quy định.
- Sẵn sàng nhận nhiệm vụ và quyết tâm hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.
- Giữ gìn bí mật của cơ quan, đơn vị.
- Có kỹ năng làm việc nhóm hiệu quả.
- Sẵn sàng hỗ trợ, phối hợp, chia sẻ kinh nghiệm với người khác.
- Giao tiếp thân thiện, lịch sự, khiêm tốn, chuẩn mực với nhân dân, với đồng nghiệp.
- Trang phục phù hợp với điều kiện, hoàn cảnh.
- Cài thẻ tên, phù hiệu, chức danh đúng quy định.

NGƯỜI CAM KẾT



Phạm Thị Thủy