

*Long Biên, ngày 12 tháng 9 năm 2023*

**BẢN CAM KẾT**

**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên  
năm 2023**

-----

Họ và tên: **Ngô Thụy Khanh**

Ngày, tháng, năm sinh: 02/09/1975

Chức vụ, đơn vị công tác: Giáo viên, trường Tiểu học Gia Thụy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

**1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật**

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng; gương mẫu về đạo đức lối sống.
- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; không quan liêu, tham nhũng.
- Có ý thức xây dựng hình ảnh, giữ gìn uy tín cho bản thân, cơ quan, đơn vị, đồng nghiệp.
- Luôn đúng giờ, đúng hẹn trong công việc.
- Thực hiện nghiêm kỷ luật phát ngôn; bộ quy tắc ứng xử về giao tiếp trên không gian mạng.

**2. Về thực hiện nhiệm vụ:**

- Thực hiện tốt “4 xin”, “4 luôn”.
- Tôn trọng, tận tình hướng dẫn, hết lòng phục vụ, không gây khó khăn cho tổ chức và công dân khi đến liên hệ công tác.
- Sắp xếp, giải quyết công việc khoa học, hiệu quả, đúng quy trình, quy định.

- Chủ động nghiên cứu, cập nhật kịp thời kiến thức pháp luật, chuyên môn nghiệp vụ.
- Sẵn sàng hỗ trợ, phối hợp công tác, chia sẻ kinh nghiệm với người khác.
- Có ý thức xây dựng tập thể đoàn kết, cùng tiến bộ.
- Giao tiếp thân thiện, lịch sự, khiêm tốn; ngôn ngữ, hành vi ứng xử chuẩn mực.

**NGƯỜI CAM KẾT**



**Ngô Thụy Khanh**

**UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THỤY**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Long Biên, ngày 12 tháng 9 năm 2023*

**BẢN CAM KẾT**  
**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên  
năm 2023**

Họ và tên: Nguyễn Tuyết Thanh

Ngày, tháng, năm sinh: 20/05/1974

Chức vụ, đơn vị công tác: Giáo viên cơ bản, trường Tiểu học Gia Thụy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

**1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật**

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng, gương mẫu về đạo đức, lối sống.
- Chấp hành nghiêm túc chủ trương, đường lối của Đảng và Nhà nước, của ngành và các cấp quản lí. Chấp hành nghiêm sự phân công của nhà trường, Ban giám hiệu.
- Tận tụy, có trách nhiệm trong công việc. Có ý thức xây dựng hình ảnh, giữ gìn uy tín cho bản thân, nhà trường, đồng nghiệp.
- Tiếp tục tự tu dưỡng, rèn luyện bản thân. Thực hiện nghiêm kỉ luật phát ngôn, bộ quy tắc ứng xử về giao tiếp.
- Có thái độ yêu thương, tận tụy, mẫu mực với học sinh; nghiêm túc, chuẩn mực với cha mẹ học sinh; tôn trọng, hòa đồng trong tập thể.
- Sắp xếp vị trí làm việc ngăn nắp, sạch sẽ, giữ gìn cảnh quan vệ sinh trường học.

## **2. Về thực hiện nhiệm vụ:**

- Hoàn thành tốt công tác chủ nhiệm lớp 4A2 và công việc được giao khác.
  - Tiếp tục học tập nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ. Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng. Thực hiện tốt “4 xin, 4 luôn”.
  - Sẵn sàng tham gia vào các hoạt động chuyên môn của tổ, của trường và giúp đỡ, hỗ trợ đồng nghiệp.
  - Chấp hành nghiêm túc sự phân công của đơn vị
  - Tự giác, tích cực thực hiện hoàn thành nhiệm vụ theo kế hoạch được phân công.
  - Chủ động nghiên cứu cập nhật kịp thời về chuyên môn nghiệp vụ.

**NGƯỜI CAM KẾT**



**Nguyễn Tuyết Thanh**

**UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THỤY**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Long Biên, ngày 12 tháng 9 năm 2023*

**BẢN CAM KẾT**

**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên  
năm 2023**

Họ và tên: Đỗ Lan Trang

Ngày, tháng, năm sinh: 14/05/1991

Chức vụ, đơn vị công tác: TPCM/ Giáo viên trường Tiểu học Gia Thụy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

***1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật***

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng, gương mẫu về đạo đức, lối sống.
- Chấp hành nghiêm túc chủ trương, đường lối của Đảng và Nhà nước, của ngành và các cấp quản lí. Chấp hành nghiêm sự phân công của nhà trường, Ban giám hiệu.
- Tận tụy, có trách nhiệm trong công việc. Có ý thức xây dựng hình ảnh, giữ gìn uy tín cho bản thân, nhà trường, đồng nghiệp.
- Tiếp tục tự tu dưỡng, rèn luyện bản thân. Thực hiện nghiêm kỉ luật phát ngôn, bộ quy tắc ứng xử về giao tiếp.
- Có thái độ yêu thương, tận tụy, mẫu mực với học sinh; nghiêm túc, chuẩn mực với cha mẹ học sinh; tôn trọng, hòa đồng trong tập thể.

- Sắp xếp vị trí làm việc ngăn nắp, sạch sẽ, giữ gìn cảnh quan vệ sinh trường học.

## **2. Về thực hiện nhiệm vụ:**

- Hoàn thành tốt công tác chủ nhiệm lớp 4A3 và công việc được giao khác.

- Tiếp tục học tập nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ. Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng. Thực hiện tốt “4 xin, 4 luôn”.

- Sẵn sàng tham gia vào các hoạt động chuyên môn của tổ, của trường và giúp đỡ, hỗ trợ đồng nghiệp.

- Chấp hành nghiêm túc sự phân công của đơn vị

- Tự giác, tích cực thực hiện hoàn thành nhiệm vụ theo kế hoạch được phân công.

- Chủ động nghiên cứu cập nhật kịp thời về chuyên môn nghiệp vụ.

**NGƯỜI CAM KẾT**



**Đỗ Lan Trang**

UBND QUẬN LONG BIÊN  
**TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THỤY**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Long Biên, ngày 12 tháng 9 năm 2023*

**BẢN CAM KẾT**

**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên  
năm 2023**

-----

Họ và tên: **TRẦN THỊ THU HƯƠNG**

Ngày, tháng, năm sinh: 28-11-1984

Chức vụ, đơn vị công tác: Giáo viên, trường Tiểu học Gia Thụy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

***1. Về đạo đức nghề nghiệp:***

- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp, luôn đúng giờ, đúng hẹn trong công việc.
- Sắp xếp chỗ làm việc ngăn nắp, gọn gàng, giữ gìn cảnh quan, vệ sinh môi trường xung quanh.
- Có bản lĩnh chính trị, gương mẫu về đạo đức, lối sống, trung thực, dám nhận lỗi khi có khuyết điểm và chủ động khắc phục, sửa chữa khuyết điểm.
- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, không quan liêu, tham nhũng, tôn trọng và bảo vệ lợi ích hợp pháp của học sinh, phụ huynh, đề cao lợi ích tập thể.
- Xây dựng hình ảnh, giữ gìn uy tín cho bản thân, cơ quan, đơn vị, đồng nghiệp.
- Thực hiện nghiêm kỷ luật phát ngôn, bộ quy tắc ứng xử về giao tiếp trên không gian mạng xã hội.

***2. Về hoạt động chuyên môn:***

- a. Tôn trọng, tận tụy với học sinh:

- Tôn trọng, lắng nghe, tận tình hướng dẫn phụ huynh, học sinh, giải thích cặn kẽ những thắc mắc của phụ huynh, học sinh.

- Thực hiện tốt 4 xin, luôn mỉm cười, luôn nhẹ nhàng, luôn lắng nghe, luôn giúp đỡ.

- Giải quyết các vấn đề của phụ huynh, học sinh luôn đúng hạn, đúng hẹn, đúng quy định, không gây khó khăn, phiền hà cho tổ chức và công dân, được đánh giá mức hài lòng trở lên.

b. Chuyên tâm, trách nhiệm với công việc:

- Sắp xếp công việc chuyên môn hiệu quả, khoa học, đúng quy trình, có sáng kiến, sáng tạo.

- Sẵn sàng nhận nhiệm vụ, đề xuất giải quyết các vấn đề phát sinh theo thẩm quyền và quyết tâm hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.

- Tự giác nhận trách nhiệm và giải trình đối với công việc còn tồn tại, sai sót của bản thân và của đơn vị được giao phụ trách.

- Chủ động nghiên cứu, cập nhật kịp thời kiến thức pháp luật, chuyên môn, có kiến thức ngoại ngữ, tin học đáp ứng yêu cầu công việc, có khả năng đánh giá, tổng kết thực tiễn.

- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

c. Hợp tác, cùng phát triển:

- Có kỹ năng làm việc nhóm hiệu quả, sẵn sàng hỗ trợ, phối hợp công tác, chia sẻ kinh nghiệm với đồng nghiệp.

- Hợp tác, giúp đỡ đồng nghiệp trong thực hiện nhiệm vụ, xây dựng tập thể đoàn kết, cùng tiến bộ.

d. Giao tiếp, trang phục phù hợp:

- Giao tiếp thân thiện, lịch sự, khiêm tốn, ngôn ngữ, hành vi ứng xử chuẩn mực, kiểm soát tốt cảm xúc của bản thân khi giao tiếp và giải quyết công việc.

- Trang phục phù hợp với điều kiện, hoàn cảnh và tính chất công việc.

**NGƯỜI CAM KẾT**

(Ký, ghi rõ họ tên)



**Trần Thị Thu Hương**



UBND QUẬN LONG BIÊN  
**TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THỤY**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Long Biên, ngày 12 tháng 9 năm 2023*

**BẢN CAM KẾT**

**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên  
năm 2023**

-----

Họ và tên: **Nguyễn Thị Kiều Chinh**

Ngày, tháng, năm sinh: 30 – 10 - 1985

Chức vụ, đơn vị công tác: Giáo viên, trường Tiểu học Gia Thụy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

***1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật***

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng, gương mẫu về đạo đức lối sống.
- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ; Đề cao lợi ích tập thể.
- Có ý thức xây dựng hình ảnh, giữ uy tín cho bản thân.
- Chấp hành nghiêm sự phân công nhiệm vụ của tổ chức và lãnh đạo cấp trên.
- Thực hiện nghiêm bộ quy tắc ứng xử về giao tiếp trên không gian mạng.
- Sắp xếp chỗ làm việc ngăn nắp, gọn gàng; giữ gìn cảnh quan, vệ sinh môi trường xung quanh.

***2. Về thực hiện nhiệm vụ:***

- Thực hiện tốt “4 xin”, “4 luôn”.
- Tự giác, tích cực thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch và phân công.
- Sẵn sàng nhận nhiệm vụ và quyết tâm hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.

- Tự giác nhận trách nhiệm, khắc phục những tồn tại hạn chế của bản thân khi thực hiện nhiệm vụ.
- Có kiến thức ngoại ngữ, tin học đáp ứng yêu cầu công việc.
- Giao tiếp thân thiện, lịch sự, khiêm tốn, ngôn ngữ, hành vi ứng xử chuẩn mực.

**NGƯỜI CAM KẾT**



**Nguyễn Thị Kiều Chinh**

UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THỤY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 12 tháng 9 năm 2023

**BẢN CAM KẾT**  
**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên**  
**năm 2023**

-----

Họ và tên: PHẠM THỊ KHANH

Ngày, tháng, năm sinh: 02/10/1990

Chức vụ, đơn vị công tác: Giáo viên trường Tiểu học Gia Thụy.

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

**1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật**

- Chấp hành nghiêm túc chủ trương, đường lối của Đảng và Nhà nước, của ngành và các cấp quản lí. Thực hiện đúng nội quy của nhà trường.

- Luôn đúng giờ, đúng hẹn trong công việc.

- Có thái độ yêu thương, tận tụy, mẫu mực với học sinh; nghiêm túc, chuẩn mực với cha mẹ học sinh; tôn trọng, hòa đồng trong tập thể.

**2. Về thực hiện nhiệm vụ:**

- Hoàn thành tốt công tác chủ nhiệm lớp 4A5 và công việc được giao khác.

- Tiếp tục học tập nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ. Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng.

- Sẵn sàng tham gia vào các hoạt động chuyên môn của tổ, của trường và giúp đỡ, hỗ trợ đồng nghiệp.

- Chấp hành nghiêm túc sự phân công của đơn vị.

- Trang phục làm việc phù hợp với công việc, hoàn cảnh.

NGƯỜI CAM KẾT



**Phạm Thị Khanh**

Long Biên, ngày 19 tháng 9 năm 2023

**BẢN CAM KẾT**

**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên  
năm 2023**

-----

Họ và tên: Phạm Thị Hồng Quế

Ngày, tháng, năm sinh: 26/05/1983

Chức vụ, đơn vị công tác: Giáo viên trường Tiểu học Gia Thụy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

**1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật**

- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp. Luôn đúng giờ, đúng hẹn trong công việc.

- Tận tụy, có trách nhiệm trong công việc.

- Tiếp tục tự tu dưỡng, rèn luyện bản thân.

- Có thái độ yêu thương, tận tụy, mẫu mực với học sinh; nghiêm túc, chuẩn mực với cha mẹ học sinh; tôn trọng, hòa đồng trong tập thể.

**2. Về thực hiện nhiệm vụ:**

- Hoàn thành tốt công tác chủ nhiệm lớp 4A7 và các công việc được giao khác. Tự giác thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch và phân công; Sắp xếp, giải quyết công việc khoa học, hiệu quả.

- Tiếp tục học tập nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ. Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng.

- Hợp tác, giúp đỡ đồng nghiệp trong thực hiện nhiệm vụ; xây dựng tập thể đoàn kết, cùng tiến bộ.

**NGƯỜI CAM KẾT**



**Phạm Thị Hồng Quế**

Long Biên, ngày 12 tháng 9 năm 2023

**BẢN CAM KẾT**

**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên  
năm 2023**

-----

Họ và tên: **TRỊNH THỊ DIỆU LINH**

Ngày, tháng, năm sinh: 11/6/1996

Chức vụ, đơn vị công tác: Giáo viên trường Tiểu học Gia Thụy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

**1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật**

- Trung thực; dám nhận lỗi khi có khuyết điểm và chủ động khắc phục, sửa chữa.
- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; không quan liêu, tham nhũng.
- Tôn trọng, bảo vệ lợi ích hợp pháp của Nhân dân; đề cao lợi ích tập thể.
- Có ý thức xây dựng hình ảnh, giữ gìn uy tín cho bản thân, cơ quan, đơn vị, đồng nghiệp.
- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp.
- Chấp hành sự phân công nhiệm vụ của tổ chức và lãnh đạo cấp trên.
- Luôn đúng giờ, đúng hẹn trong công việc.
- Sắp xếp chỗ làm việc ngăn nắp, gọn gàng; giữ gìn cảnh quan, vệ sinh môi trường xung quanh.

## 2. Về thực hiện nhiệm vụ:

- Thực hiện tốt “4 xin”: xin chào, xin lỗi, xin cảm ơn, xin phép.
- Thực hiện tốt “4 luôn”: luôn mỉm cười, luôn nhẹ nhàng, luôn lắng nghe, luôn giúp đỡ.
- Tự giác, tích cực thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch và phân công.
- Giữ gìn bí mật của cơ quan.
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.
- Sẵn sàng hỗ trợ, phối hợp công tác, chia sẻ kinh nghiệm với người khác.
- Trang phục phù hợp với điều kiện, hoàn cảnh và tính chất công việc.

NGƯỜI CAM KẾT



**Trịnh Thị Diệu Linh**



*Long Biên, ngày 12 tháng 9 năm 2023*

**BẢN CAM KẾT**

**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên  
năm 2023**

-----

Họ và tên: **PHÙNG THỊ THU CHANG**

Ngày, tháng, năm sinh: 17/12/1975

Chức vụ, đơn vị công tác: Giáo viên trường Tiểu học Gia Thuy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

***1. Về đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật***

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng; gương mẫu về đạo đức lối sống
- Trung thực; dám nhận lỗi khi có khuyết điểm và chủ động khắc phục, sửa chữa.
- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; không quan liêu, tham nhũng.
- Tôn trọng, bảo vệ lợi ích hợp pháp của Nhân dân; đề cao lợi ích tập thể.
- Có ý thức xây dựng hình ảnh, giữ gìn uy tín cho bản thân, cơ quan, đơn vị, đồng nghiệp.
- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp.
- Chấp hành sự phân công nhiệm vụ của tổ chức và lãnh đạo cấp trên.
- Luôn đúng giờ, đúng hẹn trong công việc.

- Sắp xếp chỗ làm việc ngăn nắp, gọn gàng; giữ gìn cảnh quan, vệ sinh môi trường xung quanh.

**2. Về thực hiện nhiệm vụ:**

- Thực hiện tốt “**4 xin**”: xin chào, xin lỗi, xin cảm ơn, xin phép.
- Thực hiện tốt “**4 luôn**”: luôn mỉm cười, luôn nhẹ nhàng, luôn lắng nghe, luôn giúp đỡ.
- Tự giác, tích cực thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch và phân công.
- Giữ gìn bí mật của cơ quan.
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.
- Sẵn sàng hỗ trợ, phối hợp công tác, chia sẻ kinh nghiệm với người khác.
- Trang phục phù hợp với điều kiện, hoàn cảnh và tính chất công việc.
- Đeo hoặc cài thẻ tên, phù hiệu, chức danh đúng quy định.

**NGƯỜI CAM KẾT**



**Phùng Thị Thu Chang**

UBND QUẬN LONG BIÊN  
**TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THỤY**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Long Biên, ngày 12 tháng 9 năm 2023*

**BẢN CAM KẾT**

**Thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của CBCCVC, NLĐ quận Long Biên  
năm 2023**

-----

Họ và tên: **TRỊNH THỊ THANH HÀ**

Ngày, tháng, năm sinh: 23/12/1993

Chức vụ, đơn vị công tác: Giáo viên, trường Tiểu học Gia Thụy

Thực hiện Quyết định số 683 -QĐ/QU, ngày 11/01/2023 của Ban Thường vụ Quận ủy Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên (*sửa đổi, bổ sung*); Hướng dẫn số 17-HD/BCN, ngày 11/01/2023 của Ban Chủ nhiệm Chương trình số 01-CTr/QU Quận ủy,

Tôi cam kết thực hiện tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên, trong đó tập trung một số nội dung sau:

**1. Về đạo đức nghề nghiệp:**

- Chấp hành nghiêm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp, luôn đúng giờ, đúng hẹn trong công việc.

- Sắp xếp chỗ làm việc ngăn nắp, gọn gàng, giữ gìn cảnh quan, vệ sinh môi trường xung quanh.

- Có bản lĩnh chính trị, gương mẫu về đạo đức, lối sống, trung thực, dám nhận lỗi khi có khuyết điểm và chủ động khắc phục, sửa chữa khuyết điểm.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, không quan liêu, tham nhũng, tôn trọng và bảo vệ lợi ích hợp pháp của học sinh, phụ huynh, đề cao lợi ích tập thể.

- Xây dựng hình ảnh, giữ gìn uy tín cho bản thân, cơ quan, đơn vị, đồng nghiệp.

- Thực hiện nghiêm kỷ luật phát ngôn, bộ quy tắc ứng xử về giao tiếp trên không gian mạng xã hội.

## ***2. Về hoạt động chuyên môn:***

- Tôn trọng, lắng nghe, tận tình hướng dẫn phụ huynh, học sinh, giải thích cặn kẽ những thắc mắc của phụ huynh, học sinh.

- Thực hiện tốt 4 xin, luôn mỉm cười, luôn nhẹ nhàng, luôn lắng nghe, luôn giúp đỡ.

- Giải quyết các vấn đề của phụ huynh, học sinh luôn đúng hạn, đúng hẹn, đúng quy định, không gây khó khăn, phiền hà cho tổ chức và công dân, được đánh giá mức hài lòng trở lên.

- Sắp xếp công việc chuyên môn hiệu quả, khoa học, đúng quy trình, có sáng kiến, sáng tạo.

- Sẵn sàng nhận nhiệm vụ, đề xuất giải quyết các vấn đề phát sinh theo thẩm quyền và quyết tâm hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.

- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

- Có kỹ năng làm việc nhóm hiệu quả, sẵn sàng hỗ trợ, phối hợp công tác, chia sẻ kinh nghiệm với đồng nghiệp.

- Hợp tác, giúp đỡ đồng nghiệp trong thực hiện nhiệm vụ, xây dựng tập thể đoàn kết, cùng tiến bộ.

- Trang phục phù hợp với điều kiện, hoàn cảnh và tính chất công việc.

**NGƯỜI CAM KẾT**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*



**Trịnh Thị Thanh Hà**