

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC LONG BIÊN

Số: 29 /KH-THLB

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 01 tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 02 năm 2023

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Người phối hợp	Cán bộ phụ trách
I. Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức:					
1	Triển khai các hoạt động thi đua mừng xuân Quý Mão, chào mừng các ngày lễ lớn năm 2023 và chào mừng kỉ niệm 93 năm Ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2023): - Tiếp tục thực hiện kế hoạch số 539/KH-UBND ngày 13 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc tổ chức các hoạt động trước, trong và sau Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023. - Tiếp tục thực hiện kế hoạch số 545/KH-UBND ngày 16 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc tổ chức các hoạt động thông tin tuyên truyền, văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao chào năm mới 2023 (Tết Dương lịch), kỉ niệm 93 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2023) và mừng Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023. - Tiếp tục thực hiện kế hoạch số 559/KH-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc triển khai thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường	Tháng 2	TPT, BCHCD	Toàn trường	Đ/c Thủy

	xanh – sạch – đẹp – văn minh – hạnh phúc” trong các trường MN, TH, THCS trên địa bàn quận Long Biên năm 2023. - Thực hiện chủ đề quận Long Biên năm 2023 “Năm chỉnh trang đô thị, chăm lo đời sống người dân, chào mừng 20 năm thành lập Quận”.				
2	Tham gia giữ vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh, chăm sóc sức khỏe CBGVNV-HS, ... - Thực hiện kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 06 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc thực hiện chỉ tiêu y tế và chăm sóc sức khỏe ban đầu cho nhân dân trên địa bàn quận Long Biên năm 2023. - Thực hiện kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 09 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc thực hiện công tác an toàn thực phẩm quận Long Biên năm 2023. - Thực hiện kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 10 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc phòng, chống dịch bệnh ở người trên địa bàn quận Long Biên năm 2023. - Thực hiện công văn số 61/UBND-YT ngày 12 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc tăng cường công tác đảm bảo an toàn thực phẩm, phòng chống ngộ độc thực phẩm tại các cơ sở giáo dục. - Ngày 10/01/2023, Sở Giáo dục và Đào tạo đã tổ chức Hội nghị triển khai thực hiện Chương trình sức khỏe học đường giai đoạn 2020 – 2025 của Ngành Giáo dục và Đào tạo; Công tác xã hội và công tác tư vấn tâm lý trong trường học. Nhà trường tiếp nhận tài liệu tập huấn và thực hiện triển khai tại đơn vị.	Hàng ngày	TPT, NVYT	GVCN	Đ/c Hà

3	Tiếp tục triển khai công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, Luật giao thông, phòng chống cháy nổ, phòng chống tai nạn thương tích, đảm bảo an ninh, an toàn trường học: - Thực hiện công văn số 74/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 09 tháng 01 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc thực hiện kế hoạch 32/KHBCĐ của Ban chỉ đạo 06 Thành phố. - Thực hiện kế hoạch số 85/KH-SGDDĐT ngày 10 tháng 01 năm 2023 của Sở GDĐT Hà Nội và kế hoạch của Phòng GD&ĐT Long Biên về tuyên truyền, giáo dục bảo đảm trật tự an toàn giao thông trong các trường học năm 2023. - Thực hiện kế hoạch số 120/KH- SGDDĐT ngày 17 tháng 01 năm 2023 của sở GD&ĐT Hà Nội về tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật của ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hà Nội năm 2023.	Hàng ngày	TPT, NVYT	GVCN	Đ/c Hà, Thủy
---	---	-----------	-----------	------	--------------

II	Công tác chuyên môn				
1	Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục:				
	- Thực hiện nghiêm túc, kịp thời việc cập nhật thông tin học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập. - Theo dõi đầy đủ chuyên cần của học sinh; đảm bảo nề nếp, chuyên cần trước và sau khi nghỉ Tết Nguyên đán. - Quan tâm đến học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong học tập, rèn luyện (qua kết quả kiểm tra cuối kỳ I), kịp thời chia sẻ và giúp đỡ để học sinh tiến bộ.	Từ 01/2 Hàng ngày	GVCN GVCN GVBM	VP VP	Đ/c Thủy



	- Tiếp tục phối hợp với địa phương hoàn thiện hồ sơ, chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra PCGD năm 2022 của Thành phố	Hàng ngày	VP	GVCN	
2	Công tác dạy và học				
2.1	Thực hiện Quy chế chuyên môn: - Thực hiện chương trình tuần 20 từ ngày 30/01/2023 (thứ Hai) đến hết ngày 03/02/2023 (thứ Sáu). - Quan tâm việc đánh giá thường xuyên cho 100% học sinh bằng nhận xét sát đối tượng trong các tiết học, hàng ngày, hàng tháng để học sinh tiến bộ; đảm bảo chất lượng đại trà và mũi nhọn. - Tiếp tục nâng cao chất lượng các buổi SHCM, tổ chức các chuyên đề dạy học (tập trung các môn, khối còn vướng mắc).	Tuần 21	PHT	GV	Đ/c Thủy, Hà
2.2	Thực hiện chương trình GDPT 2018 đối với khối lớp 4. Cán bộ quản lý và giáo viên giảng dạy các môn học khối 4, giáo viên dự kiến dạy khối 4 năm học 2023 – 2024 tiếp cận, nghiên cứu SGK lớp 4 được Bộ GD&ĐT phê duyệt khi các nhà xuất bản gửi sách mẫu hoặc gửi link để truy cập phiên bản điện tử. (Đối với bộ sách Cánh diều, các đơn vị truy cập đường link hoc10.vn/lop4 để nghiên cứu sách).				
2.3	Tham gia các cuộc thi:				
	- Tham gia dự thi GVG cấp Thành phố theo công văn số 4096/SGDDT-GDTH ngày 24 tháng 11 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội	Theo lịch của Sở GD&ĐT	Đ/c Liên 1A1	BGH Tổ CM 1	Đ/c Quyên
	- Tiếp tục tạo cơ hội, kiến thức cho học sinh của trường tham gia các cuộc thi của khu vực và quốc tế (nếu HS và CMHS có	Ngày 13/2	HS đủ dk tham gia	GVCN	Đ/c Thủy

	nguyện vọng, không vận động hay ép buộc học sinh dự thi dưới bất kì hình thức nào): + Trạng Nguyên TV vòng 17 - thi Hương (cấp Quận)				
	+ Em Lương Mạnh Dũng lớp 5A1 dự thi giao lưu “Em học giỏi tiếng Anh” vòng 2	Ngày 04/02	HS Dũng 5A1	Đ/c Nga	Đ/c Thủy
	+ Thi giao lưu Tiếng Anh công dân toàn cầu (ôn thi vào sáng thứ 2, sáng thứ 5, chiều thứ 6)	Ngày 11/3 tại TH Lê Quý Đôn	5 HS khối 3, 4, 5	Tổ TA Đ/c Nga	Đ/c Thủy
	- Hướng dẫn số 03-HD/HĐĐTƯ về tham gia sân chơi đồng diễn Flashmob.Hình thức: gửi video clip ghi hình bài đồng diễn, nhạc có thể chọn trong các bài: Chiến binh xanh, cùng Kun chào ngày mới, Ai cũng là siêu nhân, đường đến khung thành, ...	Hạn cuối nhận bài thi 30/03	HS tham gia	Đ/c Hiền	Đ/c Thủy
	- Tham gia cuộc thi viết về gương Điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt và công tác phát hiện, tuyên truyền, nhân rộng điển hình tiên tiến trong phong trào thi đua yêu nước quận Long Biên năm 2023 theo CV số 66/KH-HĐTĐKT của UBND quận LB + Mỗi trường gửi ít nhất 01 bài có chất lượng tham gia Cuộc thi và giới thiệu 01 gương điển hình/tháng. Bài dự thi được gửi về phòng GD&ĐT Quận chậm nhất ngày 10 hàng tháng.	Từ tháng 01/2023 đến hết ngày 01/6/2023.	100% CBGVNV, học sinh	BGH, CD	Đ/c Quyên
	- Tham gia thi các nội dung tại HKPD cấp Quận (Theo hướng dẫn riêng)	Theo lịch của PGD	GVTD HS	GVCN	Đ/c Thủy, Hà
2.4	- Kiểm tra toàn diện đ/c: + Nguyễn Thị Hiền 3A6 + Đỗ Quỳnh Trang 2A6 + Nguyễn Thị Thu Thảo 2A7 + Nguyễn Thị Thúy Nga GVTA	Tuần 21-23	Đ/c Hiền, Trang, Thảo, Nga	TPCM tổ 2, 3, TTCM tổ chuyên	Đ/c Thủy



2.5	Tổ chức các chuyên đề cấp trường - Đ/c Nhung 1A2, Diệp 4A4, Nhài 4A1	Theo lịch tuần	GV được phân công	Tổ CM	Đ/c Thủy, Hà
2.6	- Kiểm tra hồ sơ GV: KHDH; Lịch báo giảng; Sổ SHCM, Sổ ghi chép + dự giờ + theo dõi đánh giá HS	25/2	TTCM	GV	Đ/c Thủy, Hà
2.7	- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ CNTT: Viết tin bài, đăng bài cổng nội bộ	Hàng tuần	Đ/c Bốn	100% GV	Đ/c Thủy
IV	Công tác Thư viện – Y tế				
1	- Giới thiệu sách mới: + Giới thiệu sách mới ở các tiết chào cờ đầu tuần	Giờ chào cờ đầu tuần	Đ/c Trang	Đ/c Hiền	Đ/c Hà
2	- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền trong tháng về ATTP, phòng chống dịch bệnh.	Tháng 2	Đ/c Vân	GV, PH, HS	Đ/c Hà
V	Công tác Đoàn – Hội – Đội				
1	Công đoàn quan tâm chế độ của Công đoàn viên, tổ chức thăm hỏi, động viên các gia đình có hiếu, hỉ, ốm đau,...	Hàng ngày	BCH công đoàn	KT, TQ	Đ/c Thủy
2	Chi đoàn tiếp tục tham gia các hoạt động và phong trào do Quận đoàn và đoàn phường Long Biên phát động	Theo lịch của BTC	100% đoàn viên	VP	Đ/c Thủy
3	Đoàn đội phối hợp duy trì cuộc thi “Nét đẹp học sinh” thực chất, hiệu quả.	Hàng ngày	TPT	GV toàn trường	Đ/c Thủy
4	Thực hiện tốt công tác tuyên truyền trong tháng	Tháng 2	BCH Công đoàn, Chi đoàn, TPT	GV, PH, HS	Đ/c Thủy
VI	Công tác Kế toán – VP				
1	Thanh quyết toán tài chính đúng quy định	Tháng 2	Đ/c Nga	Đ/c Hương	Đ/c Quyên
2	Cập nhật kịp thời các báo cáo, số liệu	Hàng ngày	Đ/c Hương	Đ/c Bốn	Đ/c Quyên

VII	Công tác quản lí				
1	- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc quản lí thu chi, quản lí việc dạy thêm học thêm theo quy định tại Thông tư 17/2012/TT-BGD&ĐT.	Hàng ngày	BGH	GV	Đ/c Quyền
2	- Tăng cường nề nếp trong việc quản lí chuyên môn, tham gia có hiệu quả các cuộc thi của giáo viên. Quan tâm bồi dưỡng học sinh có thành tích nổi bật trong các môn học, tạo điều kiện tốt nhất cho các em tham gia các cuộc thi, giao lưu (không tạo áp lực, không thu tiền của CMHS).	Hàng ngày	BGH	GV	Đ/c Quyền
3	- Tự rà soát, đánh giá và chuẩn bị các điều kiện để đón đoàn thẩm định thư viện năm học 2022-2023 cấp Quận, Thành phố.	Tháng 2	BGH	Đ/c Trang	Đ/c Thủy
4	- Rà soát các quy trình nội bộ đã ban hành (đánh giá hiệu quả, điều chỉnh bổ sung phù hợp...) để tiếp tục triển khai thực hiện tại nhà trường.	01/2	Đ/c Hà	Đ/c Thủy	Đ/c Quyền
5	Kiểm tra nội bộ theo KH: - Tuần 21: + Kiểm tra công tác thư viện trường học - Tuần 23: + Kiểm tra công tác quản lí và sử dụng thiết bị - ĐDDH	Theo lịch CT tuần	BGH	Đ/c Thủy, Nết và các bộ phận được kiểm tra	Đ/c Quyền
VIII	Công tác thông tin báo cáo				
1	Hoàn thành KH và gửi về PGD đúng tiến độ	06/02	Đ/c Hương		Đ/c Hà

Trên đây là kế hoạch công tác tháng 2/2023 của trường Tiểu học Long Biên. Đề nghị các đ/c CBGV, NV nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để b/c;
- CBGV, NV nhà trường: để t/h;
- Lưu VP.

