

UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG TIỂU HỌC NGỌC LÂM

LỊCH CÔNG TÁC CỦA TRƯỜNG TH NGỌC LÂM  
(TUẦN 14 NĂM HỌC 2022 -2023)  
TỪ NGÀY 5/12 ĐẾN NGÀY 10/12/2022

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 5/12	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6h00: Nhận thực phẩm tại bếp ăn, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm</li> <li>- 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Vũ Hồng, Hậu</li> <li>- 8h00: Chào cờ, Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng (Viết bài: các đ/c GV khối 2)</li> <li>- 8h00: Dự hội nghị trực tuyến triển khai quán triệt học tập Nghị quyết TW 6 khóa XIII ( 02 ngày) tại phòng hội đồng sư phạm. (phân công: D.c Đ Huyền. Mạnh: chuẩn bị máy, Ktr đường truyền; Lao công kê dọn phòng hội đồng, chuẩn bị cốc, nước uống cho 60 người dự trong 2 ngày)</li> <li>- 8h45: báo cơm cho đơn vị cung cấp và theo dõi sĩ số học sinh</li> <li>- Đăng tải thực đơn tuần 14</li> <li>- Thực hiện đăng tải bài viết, văn bản, tuyên truyền hoạt động của nhà trường lên lớp 1( đ/c Nhân); lớp 2( đ/c Huyền) của web, Fb( đ/c Ngân)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>đ/c Vũ Hồng, Hậu</li> <li>đ/c Ngân, Mai</li> <li>đ/c Th Hương</li> <li>các đ/c Đảng viên trống tiết</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>đ/c M Hương</li> <li>đ/c Huyền</li> <li>đ/c Huyền</li> <li>đ/c Huyền</li> </ul>	
	C	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức thi Olympic TA cho hs lớp 5</li> <li>- Ôn luyện cho các đội tuyển tham gia thi đấu tại HKPD cấp quận (cả tuần)</li> <li>- Đôn đốc nhắc nhở nề nếp ra về của HS đảm bảo AN- AT, nề nếp (cả tuần)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>đ/c Hậu</li> <li>đ/c Hương, Hoàng, Thái</li> <li>Các đ/c Bảo vệ, đ/c Ngân AN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>đ/c Đ Huyền</li> <li>BGH theo ca trực</li> </ul>	
Ba 6/12	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm</li> <li>- 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Nhung, Mai TA</li> <li>- Trực giải quyết thủ tục hành chính</li> <li>- Nộp hồ sơ của GV dự thi GV giỏi cấp quận về PGD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>đ/c Nhung, Mai TA</li> <li>đ/c Huyền</li> <li>đ/c Huyền</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>đ/c Th Hương</li> <li>Đ/c Đ Huyền</li> <li>Đ/c Huyền</li> <li>đ/c Đ Huyền</li> </ul>	
	C	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Duyệt nội dung các giải pháp thi GVG</li> <li>- KTNB: Kiểm tra thực hiện công tác QCDC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>BGH</li> <li>Ban KTNB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>đ/c Huyền</li> <li>đ/c Huyền</li> </ul>	
Thứ 7/12	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm</li> <li>- 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Nhanh, Hà TA</li> <li>- Kiểm tra công văn báo cáo đi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>đ/c Nhanh, Hà TA</li> <li>đ/c Huyền</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>đ/c Hậu</li> <li>Đ/c M Hương</li> <li>đ/c Huyền</li> </ul>	
	C	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiết 4 các lớp thực hiện chương trình GD STEM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GVCN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>BGH</li> </ul>	
Năm 8/12	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm</li> <li>- 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Thúy, Vân TA</li> <li>- Dự khai mạc thi GVG cấp quận tại TH Long Biên ( đ.c Hồng, Quỳnh, Đ Huyền)</li> <li>- Văn phòng giao nhận CV tại PGD:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>đ/c Thúy, Vân TA</li> <li>đ/c Hồng, Quỳnh,</li> <li>đ/c Huyền</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>đ/c Thúy</li> <li>Đ/c Đ Huyền</li> <li>đ/c Đ Huyền</li> <li>đ/c Huyền</li> <li>đ/c Huyền</li> </ul>	

		- Xử lý công văn đi - đến, trực giải quyết thủ tục hành chính - Đ/c Ninh tham gia lớp TCLL ( 02 ngày) BGH thực hiện dạy thay theo lịch	đ/c Ninh	đ/c Huyền	
	C	- Cho học sinh súc miệng Flour - Các tổ đăng tải bài giảng lên web	đ/c Hồng TTCM	Đ/c M Hương đ/c Đ Huyền	
Sáu 9/12	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Kim Hoa, Hà AN - 8h00: các bộ phận nộp KH tuần trên mail - Trình bày giải pháp thi GVG cấp quận ( đ/c Quỳnh, Hồng) - Họp BGH, thống nhất Xây dựng triển khai kế hoạch tuần 15 - Hoàn thiện hồ sơ KTNB	đ/c Kim Hoa, Hà AN BGH, NV BGH Ban KTNB	đ/c Phương đ/c M Hương đ/c Huyền đ/c Huyền đ/c Đ Huyền	
	C	- Hoàn thành duyệt thực đơn ăn tuần 15 - Cho học sinh súc miệng Flour - 15 phút cuối : HS - GV các lớp tổng về sinh trường lớp	đ/c Hồng, Cúc, Thùy đ/c Hồng GVCN, NV, HS	đ/c M Hương đ/c Huyền	
Bảy 10/12		Hội đồng tự KĐCL kiểm tra rà soát minh chứng - Ktr các điều kiện thi TIMO	Các thành viên	đ/c Huyền đ/c Đ Huyền	
11/12		- 8h00: Phối hợp tổ chức Vòng Chung kết Quốc gia thi TIMO tại trường	Các đ/c CBGV theo p/c	đ/c Đ Huyền	

Ghi chú:

- LỊCH CÔNG TÁC CÓ THỂ THAY ĐỔI PHỤ THUỘC LỊCH CỦA PGD