

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 19/12	S	<ul style="list-style-type: none"> 6h00: Nhận thực phẩm tại bếp ăn, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Thủy, Tr Hương 8h00: Chào cờ, Phối hợp Apolo tổ chức Noel cho học sinh (Viết bài: các đ/c GV khối 2) 8h45: báo cơm cho đơn vị cung cấp và theo dõi sĩ số học sinh Đăng tải thực đơn tuần 14 Thực hiện đăng tải bài viết, văn bản, tuyên truyền hoạt động của nhà trường lên lớp 1(đ/c Nhân); lớp 2(đ/c Huyền) của web, Fb(đ/c Ngân) Đón đoàn Khảo sát sơ bộ của sở giáo dục (theo lịch của Sở) 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Thủy, Tr Hương đ/c Ngân, Mai đ/c Th Hương đ/c Hồng đ/c Nhân đ/c Huyền, Nhân 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c M Hương đ/c Huyền đ/c Huyền đ/c Huyền đ/c Huyền BGH 	
	C	<ul style="list-style-type: none"> Ôn luyện cho các đội tuyển tham gia thi đấu tại HKPD cấp quận (cả tuần) Đôn đốc nhắc nhở nề nếp ra về của HS đảm bảo AN- AT, nề nếp (cả tuần) 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Hương, Hoàng, Thái Các đ/c Bảo vệ, đ/c Ngân AN 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Đ Huyền BGH theo ca trực 	
Ba 20/12	S	<ul style="list-style-type: none"> 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Cao Thu, Hải Trực giải quyết thủ tục hành chính Khối 5 thực hiện chuyên đề 8h00: đón đoàn KT đơn vị học tập tại THCS Ngọc Lâm 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Cao Thu, Hải đ/c Huyền GVK5 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Th Hương Đ/c Đ Huyền Đ/c Huyền Đ/c Huyền đ/c M Hương 	
	C	<ul style="list-style-type: none"> KTNB: Kiểm tra công tác quản lý của Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng 	<ul style="list-style-type: none"> Ban KTNB 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Huyền 	
Tur 21/12	S	<ul style="list-style-type: none"> 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Hồ Lan, Mạnh Kiểm tra công văn báo cáo đi Báo cáo số liệu chất lượng CC-VC về nội vụ đ/c Huyền đánh giá ngoài tại Quốc Oai (cả ngày) 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Hồ Lan, Mạnh đ/c Huyền đ/c Huyền 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Hậu Đ/c M Hương đ/c Huyền đ/c Huyền 	
	C	<ul style="list-style-type: none"> Bốc thăm môn thi GVG Tiết 4 các lớp thực hiện chương trình GD STEM 	<ul style="list-style-type: none"> GVCN 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Đ Huyền BGH 	
Năm 22/12	S	<ul style="list-style-type: none"> 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Doan, Trúc Linh Văn phòng giao nhận CV tại PGD: Xử lý công văn đi - đến, trực giải quyết thủ tục hành chính Đ/c Ninh tham gia lớp TCELL (02 ngày) BGH thực hiện dạy thay theo lịch 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Doan, Trúc Linh đ/c Huyền đ/c Ninh 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Thúy Đ/c Đ Huyền đ/c Huyền đ/c Huyền 	
	C	<ul style="list-style-type: none"> Cho học sinh súc miệng Flour Các tổ đăng tải bài giảng lên web 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Hồng TTCM 	<ul style="list-style-type: none"> Đ/c M Hương đ/c Đ Huyền đ/c M Hương 	

		- Kiểm tra lý thuyết môn Tin học	Đ.c Mạnh, Hoa	đ/c Huyền	
Sáu 23/12	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Phương, Trang - 8h00: các bộ phận nộp KH tuần trên mail - Họp BGH, thống nhất Xây dựng triển khai kế hoạch tuần 17 - Hoàn thiện hồ sơ KTNB - Kiểm tra môn Tiếng Anh cuối học kì 1 lớp 3,4,5 - GV hoàn thành tự đánh giá tháng trên p/m; đánh giá sự chuyên nghiệp quý 4 năm 2022	đ/c Phương, Trang BGH, NV BGH Ban KTNB Đ.c Hậu, GVTA CBGV-NV	đ/c Phương đ/c M Hương đ/c Huyền đ/c Huyền đ/c Đ Huyền đ/c Đ Huyền đ/c Huyền	
	C	- Kiểm tra định kì cuối kì 1 môn Công nghệ lớp 3 - Hoàn thành duyệt thực đơn ăn tuần 17 - Cho học sinh súc miệng Flour - Các bộ phận hoàn thiện báo cáo tháng 12 - Các lớp phối hợp CMHS t/c các hoạt động chào mừng Noel (tiết cuối) - 15 phút cuối : HS - GV các lớp tổng về sinh trường lớp	GVL3 đ/c Hồng, Cúc, Thủy đ/c Hồng BGH, Nhân viên GVCN GVCN, NV, HS	đ/c Đ Huyền đ/c M Hương đ/c Huyền đ.c Huyền	
Bảy 24/12		- Chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra của Sở giáo dục về KĐCL	Các thành viên HĐ KĐ	đ/c Huyền	

Ghi chú:

- LỊCH CÔNG TÁC CÓ THỂ THAY ĐỔI PHỤ THUỘC LỊCH CỦA PGD