

**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG TH NGỌC THỤY**

**LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG
TUẦN 30 - NĂM HỌC 2022-2023
TỪ NGÀY 10/4/2023 ĐẾN 16/4/2023**

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	GVNV trực	Phân công dạy thay
Hai 10/4	S	- KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB Covid-19, công tác dạy và học.	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Ninh	Đ/c Thy Nga	-
		-8 giờ: Chào cờ toàn trường, tuyên truyền theo KH CT tháng		Đ/c Phương			
		- Dự giờ, KT việc thực hiện QCCM của GV	HP1	Đ/c Phương			
		-Rà soát cập Nhật thông tin HS lớp 5 trên PM CSDL (Ninh- Hiều- GVCN khối 5)	HP2	Đ/c Phương			
		- Duyệt bài viết gương NTVT tháng 4 (khối 3BC)					
	C	Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		- Dạy Khoa học 4A7 (T5); 4A5 (T6)	HP1	Đ/c Phương			
		- Hoàn thiện nội dung ôn tập cuối năm các khối, nhóm BM đăng web. - Kiểm tra VSCĐ khối 2	HP2	Đ/c Phương			
Ba 11/4	S	-KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB Covid-19, công tác dạy và học.	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Phương	Đ/c Lê Hương	-: -
		Làm việc cơ quan	BGH+VP	Đ/c Phương			
		- Tổ chức KT VSCĐ K2 (Vở CT)		Đ/c Phương			
		- Dự giờ những GV chưa đủ 2 tiết	HT				
		- Dự giờ thăm lớp	HT	Đ/c Phương			
		- KTNB: KT toàn diện Đ/c Nguyễn Thị Thùy Linh	Đ/c Hương, Phương, Hằng	Đ/c Phương			
		- Duyệt KH bài dạy khối 1, AN	HP1	Đ/c Phương			
		- Dự giờ, kiểm tra thực hiện CM giáo viên	HP2				
	C	Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		- Dự giờ	HT	Đ/c Phương			
		- Tổ chức KT VSCĐ K1 (Vở TV)					
		- Dạy HĐNGCK 4A4 tiết 7	HT				
- Dạy HĐNGCK 4A1 (T7)	HP1	Đ/c Phương					
- KT VSCĐ K1 (Vở TV)							
- Dạy HĐNGCK lớp 5A3 (Tiết 5); lớp 5A5 (Tiết 6)	HP2	Đ/c Phương					

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	GVNV trực	Phân công dạy thay
		- Kiểm tra bảng tổng hợp GKII khối 2,5					
Thứ 12/4	S	-KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB Covid-19, công tác dạy và học.		Đ/c Phương	Đ/c Hương	Đ/c Hòa	
		Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		- Tiết 1 dạy 3A5	HT	Đ/c Phương			
		- Dự giờ thăm lớp					
		- KTNB: KT toàn diện đồng chí Trần Mĩ Hằng	Đ/c K. Ninh, Phương, Huyền	Đ/c Phương			
	- Duyệt KH bài dạy khối 3, TH	HP1	Đ/c Phương				
	- Dự giờ, KT việc thực hiện QCCM của GV						
	C	-Làm việc cơ quan	BGH,VP	Đ/c Phương			
		- Tổ chức KT VSCĐ K3 (Vở CT)	HT	Đ/c Phương			
		- Dạy HĐNGCK 4A2 (T7)	HP1	Đ/c Phương			
- KT VSCĐ K3 (Vở CT)							
- KT KH bài dạy, LBG GV khối 5		HP2	Đ/c Phương				
- KT trang web cập nhật tin bài. Duyệt tin bài đăng web							
Năm 13/4	S	-KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB Covid-19, công tác dạy và học.	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Ninh	Đ/c N.Anh 2A7	
		-Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		Đ/c Mai kiểm tra, xử lý công văn đi đến, giải quyết thủ tục hành chính trong tất cả các ngày. đ/c Mai, Vi nộp báo cáo đúng quy định.		Đ/c Phương			
		- 9h00: Dự chúc mừng Trường pháp Alexandre Yersin nhân kỷ niệm 40 năm thành lập Trường	HT	Đ/c Phương			
		- Dự giờ Dự giờ, KT việc thực hiện QCCM của GV	HP1	Đ/c Phương			
		- Duyệt KH bài dạy khối 4					
		- KT KH bài dạy, LBG GV nhóm MT, TD, TA	HP2	Đ/c Phương			
	-Dự giờ, kiểm tra thực hiện CM giáo viên						
	C	-Làm việc cơ quan	BGH,VP	Đ/c Phương			
		-XD lịch công tác cá nhân tuần 31	Các bộ phận	Đ/c Phương			
		- Tổ chức KT VSCĐ K4 (Vở CT)	HT	Đ/c Phương			
		- KT VSCĐ K4 (Vở CT)	HP1				
		- Dạy HĐNGCK lớp 5A1 (Tiết 6); lớp 5A7 (Tiết 7)	HP2	Đ/c Phương			
- Chuẩn bị chuyên đề ôn tập TV khối 5 theo KH “ chung tay							

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	GVNV trực	Phân công dạy thay
		phát triển giữa hai nhà trường NT-LTK”					
Sáu 14/4	S	-KT công tác ANAT, VS trường lớp, PCCC, ATTP, bếp ăn bán trú, công tác PCDB Covid-19, công tác dạy và học. Làm việc cơ quan	BGH,VP	Đ/c Phương	Đ/c Phương	Đ/c Vân	
		Xây dựng LCT cá nhân tuần 31 và duyệt LCT của các bộ phận. 10h30 giờ Họp giao ban BGH.		Đ/c Phương			
		- Duyệt đề KT TH cuối năm.	HP1	Đ/c Phương			
		- Duyệt thực đơn bán trú	HP2	Đ/c Phương			
		- Chuẩn bị chuyên đề ôn tập TV khối 5 theo KH “ chung tay phát triển giữa hai nhà trường NT-LTK”					
	C	-Làm việc cơ quan	BGH, VP	Đ/c Phương			
		- Duyệt đề kiểm tra cuối kì môn Tin học và môn TA	HT	Đ/c Phương			
		- Tổ chức CĐ TV tại lớp 5A1	BGH, GV K5 2 trường NT-LTK dự	Đ/c Phương			
		-Thực hiện và KT công tác VS cuối tuần	Các bộ phận	Đ/c Phương			
Bảy 15/4	S				Đ/c Hương		
	C						
CN 16/4	S				Đ/c Ninh		
	C						

Ghi chú: Tổ chức bồi dưỡng kiến thức cho những học sinh học kém của các khối vào các ngày trong tuần

HIỆU TRƯỞNG



TRƯỜNG
TIỂU HỌC
NGỌC THỤY

Nguyễn Thị Phương