

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚC ĐỒNG

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG
(TUẦN 35 NĂM HỌC 2022-2023)
TUẦN 35 TỪ NGÀY 15/5 ĐẾN NGÀY 19/5/2023

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	
Hai 15/5	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. Viết BB giám sát công tác bán trú. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Huyền BGH trực	BGH trực	Đ.c P Thu	
		- 7h45: Đón HS trường MN Tân Mai tham quan nhà trường - 7h30' - 7h45': Tập trung HS thực hiện giờ Chào cờ: + Kết nạp đội viên mới đợt 2 + Giới thiệu sách tháng 5 + Tuyên truyền ATGT + Kê bàn, ghế	CBGVNV được phân công Đ/c Phương, GVCN K3,4,5 Đ/c Hương Lớp 4B	Đ/c Hạnh Đ/c Hạnh		
		- 8h: Thay khẩu hiệu "Nhiệt liệt chào mừng 82 năm Ngày thành lập Đội thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh (15/5/1941-15/5/2023)	Đ/c N Thu	Đ/c P Thu		
	C	- 14h: Nộp sản phẩm sáng tạo TTN Nhi đồng tại trường THCS Việt Hưng	Đ/c Phương, Oanh, M.Thu	Đ/c Hạnh		
		- 14h: Kiểm tra GV đánh giá HS trên CSDL.	PHT	Đ/c P Thu		
		- Rà soát, in học bạ khối 5	GV khối 5, đ/c Huyền	Đ/c P Thu		
		- Các tổ nhóm đánh giá thi đua, kq BDTX năm học 22 – 23 theo lịch SHCM	GV - NV các tổ	Đ.c P Thu		
		- Vào sổ đăng bộ năm học 22- 23 từ 1A - 5E các ngày trong tuần	GVCN, đ.c Huyền	Đ/c P Thu		
	Ba 16/5	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. Viết BB giám sát công tác bán trú. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Khuất Hằng BGH trực	BGH trực	Đ.c Hạnh
			- 8h: NXB Kim Đồng thu KHN đợt 2.	Đ/c Phương, GVCN	Đ/c Hạnh	
- Báo cáo HT chương trình văn nghệ bế giảng			Đ,c Nga	Đ.c P Thu		
C		- 14h: NXB Kim Đồng thu KHN đợt 2.	Đ/c Phương, GVCN	Đ/c Hạnh		

		- 14h: Kiểm tra bảng tổng hợp đánh giá HS HK2, sổ dự giờ, LBG	PHT	Đ/c P Thu	
		- 14h: Tham dự lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Thi đua - Khen thưởng năm 2023 tại Trung tâm chính trị quận	Đ/c P Thu, đ/c Huyền	Đ/c P Thu	
		- 14h: Tham dự Lễ trao huy hiệu Đảng tại Nhà VH phường PĐ	Đ/c N Thu	Đ/c N Thu	
Tư 17/5	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. Viết BB giám sát công tác bán trú. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Diệu Hương	BGH trực	Đ.c N. Thu
	C	- 15h20: Hoàn thiện danh sách HS theo tổ dân phố năm học 2022 - 2023	GVCN, Đ/c Phương	Đ/c Hạnh	
		- Gửi hồ sơ THAT về UBND phường Phúc Đồng - Gửi giấy mời họp PHHS cuối năm tới TBPHHS và PHHS các lớp	Đ/c N Thu, đ/c Huyền Đ/c Huyền	Đ/c P Thu Đ/c P Thu	
Năm 18/5	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. Viết BB giám sát công tác bán trú. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến. - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Đạo BGH trực	BGH trực	Đ.c P Thu
		- Nộp hồ sơ trường học an toàn; Dự thảo Kế hoạch tuyển sinh về PGD	Đ/c Huyền	Đ/c N Thu	
	C	- 17h30': Họp trưởng ban PHHS các lớp theo giấy mời	BGH, TBPHHS	Đ/c P Thu	
		- Hoàn thành việc bàn giao mã tuyển sinh khối 5; Học bạ khối 5	GVCN khối 5, đ/c Huyền	Đ/c P Thu	
Sáu 19/5	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. Viết BB giám sát công tác bán trú. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Thẩm BGH trực	BGH trực	Đ.c Hạnh
		- Hoàn thành chương trình HK2	GV	PHT	
		- 11h: Kiểm tra đăng bài giảng điện tử tại lớp 2 công TTĐT	GV	Đ.c N Thu	
		- 11h: GV hoàn thành đánh giá VC tháng 5 trên PM	CBGVNV	Đ/c P Thu	
	C	- 14h30: Dự chương trình gặp mặt truyền thống “ Cảm xúc tháng năm” - KN 40 năm ngày thành lập trường Đội Lê Duẩn	Đ/c Phương	Đ/c Hạnh	
		- Lên lịch công tác tuần 36	BGH, NV	Đ.c P Thu	

	- 15h20: Họp giao ban BGH	BGH	Đ.c P Thu	
	- Nộp sản phẩm dự thi Em an toàn hơn cùng Google	Đ.c Phương	Đ.c Hạnh	
	- 17h: BGH GV hoàn thành đánh giá VC tháng 5 trên PM	BGH	Đ.c P Thu	
	- 17h30; Họp PHHS toàn trường theo giấy mời	GVCN, PHHS	Đ/c P Thu	
Bảy 20/5	- Trục giải quyết email PGD (Nếu cần tiến độ trong ngày)	Đ.c Hạnh	Đ.c P Thu	
CN 21/5	- Trục giải quyết email PGD (Nếu cần tiến độ trong ngày)	Đ.c N Thu	Đ.c P Thu	

Ghi chú: KTNB theo KH