

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚC ĐỒNG

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG
TUẦN 3 TỪ NGÀY 18/9 ĐẾN NGÀY 24/9/2023

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực
Hai 18/9	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Hoài Thu BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Hạnh
	C	- 8h00': Chào cờ: Tuyên truyền ATGT - Giới thiệu sách tháng 9 + Kê bàn ghế	đ/c Phương, 5A, đ/c Hương Lớp 5B	Đ.c Hạnh	
		- Triển khai tạm thu các khoản thu tháng 9/2023	KT, VP, GVCN	Đ/c P Thu	
		- Thực hiện kí cam kết đánh giá sự chuyên nghiệp NH 2023-2024	CBGVNV	Đ.c Thu	
		- Nhập phiếu điều tra phổ cập vào phần mềm PCGD theo phân công của UBND phường	Đ.c Huyền	Đ.c Hạnh	
Ba 19/9	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Ngọc Hằng BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c ThPu
		- 9h: Gửi tranh dự thi "Công viên xanh trong lòng thành phố"	Đ.c Phương	Đ.c Hạnh	
	C	- Nhập Báo cáo công tác tháng 9 trên drive	Các bộ phận	Đ.c Thu	
		- Nhập phiếu điều tra phổ cập vào phần mềm PCGD theo phân công của UBND phường	Đ.c Huyền	Đ.c Hạnh	
Tư 20/9	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Hải Yến BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Hạnh
		- 8h30: Dự Chương trình "Kết nối an sinh" tại HT tầng 2 khu liên cơ	Đ.c Thu, đ.c Thúy, đ.c Huệ	Đ.c Thu	
		- CBGVNV dự thi vòng 3 Cuộc thi tìm hiểu Luật PC ma túy	CBGVNV	Đ.c Hạnh	
		- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp	Đ.c Phương	Đ.c Phương	
	C	- Nộp bản kí cam kết đánh giá sự chuyên nghiệp; bản đánh giá sự chuyên nghiệp quý III/2023 về văn phòng	CBGVNV	Đ.c Thu	
		- Thực hiện tự đánh giá công tác tháng 9 trên PM đánh giá CBVC	CBGVNV	Đ.c Thu	

		- Nhập phiếu điều tra phổ cập vào phần mềm PCGD theo phân công của UBND phường	Đ.c Huyền	Đ.c Hạnh	
Năm 21/9	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ/c Ngô Hà BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Thu
		- 8h30: Duyệt Kế hoạch giáo dục nhà trường và họp chuyên môn đầu năm học 2023-2024 cấp Tiểu học tại TH Phúc Đồng	BGH	Đ.c Thu	
		- Duyệt LCT tuần 4 của các BP, KH tổ chức chào cờ của TPT	GV - NV	BGH theo PC	
	C	- Nhận xét, đánh giá CBGVNV tháng 9 trên PM; đánh giá sự chuyên nghiệp quý III CBGVNV - Nộp báo cáo công tác tháng 9 về PGD	BGH Đ.c Huyền	Đ.c Thu Đ.c Thu	
Sáu 22/9	S	- 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Hoài Tú BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Thu
		- Lên LCT tuần 4 - Nộp lại phiếu điều tra BCD PCGD về phường	BGH, đ.c Huyền Đ.c Huyền	Đ.c Thu Đ.c Hạnh	
	C	- 15h20: Rèn đội nghi lễ	Đ.c Phương	Đ.c Hạnh	
		- 16h kiểm tra tổng vệ sinh các lớp - 16h20': Tổng vệ sinh toàn trường	Đ.c Phương CBGVNV	Đ.c Hạnh BGH trực	
Bảy 23/9		- Dự HN Tổng kết công tác Đội năm học 2022-2023 và triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024 tại tầng 2 khu liên cơ. - Trục giải quyết email PGD (Nếu cần tiến độ trong ngày)	Đ/c Hạnh, Phương Đ.c P Thu	Đ/c Hạnh	Đ.c Hạnh
CN 24/9		- Trục giải quyết email PGD (Nếu cần tiến độ trong ngày)	Đ/c Hạnh	Đ.c Thu	Đ.c Thu