|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UBND QUẬN LONG BIÊN**  **TRƯỜNG TIỂU HỌC THANH AM** | | **LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 50- NĂM HỌC 2022-2023**  **Từ 28/8 đến 3/9/2023** | | | |
| **Thứ/ Ngày** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | | | **CBGV trực** | **BV-LC trực** |
| **Buổi sáng** | | **Buổi chiều** |
| **Hai**  **28/8** | 7h15: CBGVNV lấy máu xét nghiệm tại phòng hội đồng (Lưu ý không ăn sang trước khi lấy máu)  **7h50h-8h30:** Tập trung học sinh toàn trường, tập diễu hành.  9h20: CBVP phát đơn đăng kí bán trú và STEM về GVCN (GVCN khi phát đơn cần nhắc hs những lưu ý trong đơn bán trú và những lợi ích của STEM mang lại  8h: Đ/c Ngà dự lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công đoàn tại giảng đường tầng 4 khu Liên cơ  10h: Họp Chi ủy | | 14h00: BGH, BCH CĐ, TPT, KT họp phân công nhiệm vụ năm học 2023-2024 tại phòng HT  - KT tham mưu với đ/c HT QĐ phân công nhiệm vụ BGH, GVNV, các tổ công tác  -15h: Đội văn nghệ tập luyện. | LĐ: Nhàn | Ca 1:  Phương  Ca 2:  Hưng -Tân |
| **Ba**  **29/8** | **8h00-10h00**: Mở cửa thư viện  8h: Luyện tập bài múa hát tập thể  GVCN Hướng dẫn học sinh chuẩn bị sách vở, đồ dùng cho năm học mới  10h: BGH kiểm tra CSVC chuẩn bị HN triển khai nhiệm vụ năm học; Duyệt tham luận của các đại diện tổ chuyên môn (HT duyệt TL khối 1; khối chuyên; PHT1 duyệt K2; 3; PHT 2 duyệt K4; 5) | | **14h: CBGVNV tham gia khám sức khỏe tại bệnh viện đa khoa Đức Giang**  **Địa điểm: Hội trường tầng 2 nhà A**  **Lưu ý: Mỗi đ/c mang theo 1 ảnh 4\*6 để dán hồ sơ; Uống nước nhiều trước khi siêu âm** | LĐ: Nga | Ca 1:  Tân  Ca 2:  Hưng - Phương |
| **Tư**  **30/8** | **8h00-10h00**: Mở cửa thư viện  **8h:** Hội nghị tổng kết năm học 2022-2023, triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024 tại phòng hội đồng (CBGVNV toàn trường dự) | | 14h: Họp chi bộ (Online)  15h30: Họp hội đồng trường (Online)  15h: Đội văn nghệ tập luyện.  Đ/c TPT, ĐTN thay toàn bộ cờ mới để chào đón ngày Quốc Khánh 2/9. | LĐ: Nhàn | Ca 1:  Phương  Ca 2:  Hưng -Tân |
| **Năm**  **31/8** | 7h50h-8h30 Tổng duyệt chương trình khai giảng  9h: GVCN kiểm tra việc chuẩn bị sách vở đồ dùng của học sinh; Triển khai các quy định của lớp trong việc chuẩn bị sách vở đồ dùng cho tiết học đạt hiệu quả  9h20: GVCN nộp danh sách và đơn đăng kí bán trú; STEM về VP  Nhóm CNTT làm thông báo kì nghỉ lễ từ ngày 01/9 đến hết ngày 4/9; Riêng đội văn nghệ có mặt tổng duyệt lúc 15h chiều ngày 4/9 | | 14h30: Họp giao ban tổ HC  16h: TTCM; BGH duyệt Lịch báo giảng, kế hoạch dạy học tuần 1 của GV trên môi trường mạng  - KT xây dựng dự toán điều chỉnh nguồn không tự chủ sang nguồn tự chủ trình duyệt PTC-KH quận Long Biên. Điều chỉnh số liệu từ nguồn không tự chủ sang nguồn tự chủ tại KBNN | LĐ: Vân | Ca 1:  Tân  Ca 2:  Hưng - Phương |
| **Sáu**  **1/9** | Nghỉ Lễ Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam 02/9/1945 - 02/9/2023  (Từ ngày 01/9 đến 04/9/2023) | | | LĐ: Nga | Ca 1:  Phương  Ca 2:  Tân - Hưng |
| **Bảy**  **2/9** |  | |  |  | Ca 1:  Hưng  Ca 2:  Phương - Tân |
| **CN**  **3/9** |  | |  |  | Ca 1:  Tân  Ca 2:  Hưng-Phương |
| **Ghi chú**: | | | | **Hiệu trưởng**  **Nguyễn Thị Thúy Vân** | |