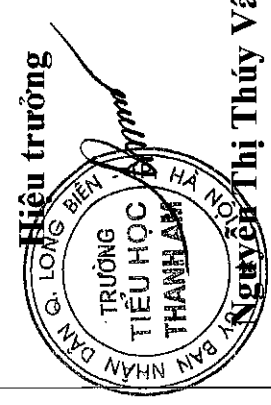


Thứ/ Ngày	NỘI DUNG CÔNG VIỆC		CBGV trực	BV-LC trực
	Buổi sáng	Buổi chiều		
Hai 27/3	8h00: Chào cờ: T/C Ngày hội đọc sách - Kết nối tri thức và chương trình đánh thức cảm hứng học tập. 9h20: GVCN nhận phiếu đăng kí tham quan tại VP Vp chuẩn bị đề thi cho K4,5; Nộp công văn xin phép tổ chức kiện toàn chi ủy chi bộ về Đảng ủy Phường Thượng Thanh	14h00: Tổ 3 SHCM; Lưu ý: Các tổ chuyên môn chủ động thời gian thăm định tính hiệu quả, tính thực tiễn của SKKN; DGXL SKKN của cá nhân trong tổ, gửi SKKN và Biên bản chấm về CBVP trước 30.3.2023 (2 bản) 15h20: HT tư vấn chuyên đề K1 tại phòng HT	LD: Vân GV: Ng. Xuân - Ngọc Huyền	Ca 1: Tân Ca 2: Hưng - Phuong
Ba 28/3	7h45: HĐTT: Tập thể đọc với cờ Tuyên truyền phòng chống bệnh thủy đậu; Khối 4; 5 Kiểm tra môn TV (phần đọc thành tiếng) 8h30: PHT1, CBYT, TPT, đ.c Dũng bếp tham gia tập huấn công tác nghiệp vụ tại Giảng đường chính trị	14h00: Tổ 2 SHCM 14:00: Đ/c HT; Lê Thu; Ngọc Khuê dự chuyên đề thay sách Wonderful Word 4 tại Trường Tiểu học Đoàn Kết; GVCN quản tiết Tiếng Anh của lớp Khối 4,5 KT Tiếng Việt giữa HKII. 16h30: Họp Hội đồng	LD: Vân GV: K.Hòa - Thúy	Ca 1: Tân Ca 2: Hưng - Tân
Tư 29/3	7h45: HĐTT: Thiêu nhi làm theo lời Bác; Tuyên truyền tham quan học tập ngoại khóa; GVCN nộp tiền stem và tiền ăn T3 về đ.c Tuyết. KT chuyên tiền lương 2b/ngày, CSBT, TALK tháng 3/2023 cho CBGVNV	14h00: Tổ 1 SHCM, thực hiện bước 2 nghiên cứu bài học - Chuyên đề Đạo đức	LD: Vân GV: Tùng - Đỗ Xuân	Ca 1: Tân Ca 2: Hưng - Phuong
Năm 30/3	7h45: HĐTT: Tập thể đọc với cờ Tuyên truyền tham quan học tập ngoại khóa; Các tổ chuyên môn nộp SKKN, Biên bản chấm và CBVP, Gửi Ảnh thăm định SKKN của tổ CM về đ/c Thu	13h45: PHT tổ chức trao đề kiểm tra Khối 4; 5 tại PHD 14h: Khối 4,5 KT Toán giữa HKII. 16h: Họp Ban đại diện PHHS trường 14h40: PHT hướng dẫn đáp án chấm và chấm mẫu tại PHD 15h: Tổ 4 SHCM	LD: Vân Chung - Vân Anh	Ca 1: Phuong Ca 2: Hưng - Tân

<p>Sáu 31/3</p>	<p>7h45: HĐTT: Thiếu nhi làm theo lời Bác VP nộp hồ sơ SKKN năm học 2022-2023 về PGD (đ.c Chử Hường nhận) 9h20: CBGV, NV nộp nhật kí sử dụng trang thiết bị phòng học tháng 3 (VP nhận)</p>	<p>14h: Họp giao ban tổ hành chính Tổ 5 SHCM GV K1,2,3 hoàn thành đánh giá HS GHKII. 15h20: Tổng vệ sinh toàn trường GVCN nộp lại phiếu đăng kí và tiền tham quan và đ/c Tuyền</p>	<p>LD: Vân GV: Nga Tiếng Anh</p>	<p>Ca 1: Tân Ca 2: Phuong- Hung</p>
<p>Bảy 1/4</p>			<p>LD: Vân</p>	<p>Ca 1: Hung Ca 2: Tân - Phuong</p>
<p>CN 2/4</p>				<p>Ca 1: Phuong Ca 2: Hung - Tân</p>
<p>Ghi chú:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đ/c Tuyền - CBYT trước 7h45, Kiểm tra xung quanh trường, đảm bảo an toàn cho HS - Đ/c Tổng phụ trách: Chỉ đạo Đội sao đỏ: Kiểm tra vệ sinh, nề nếp các lớp - Giáo viên trực buổi chiều: Sau khi hết học sinh mới được về; Nếu còn học sinh ở lại quá muộn, cần báo cáo Ban giám hiệu trực trước khi ra về; <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">  <p>Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thúy Vân</p> </div>				