

Số: 379 /KH-UBND

Long Biên, ngày 25 tháng 9 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện quản lý sức khỏe cho người dân trên địa bàn quận Long Biên năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 258/KH-UBND ngày 17/11/2021 của UBND Thành phố Hà Nội về thực hiện quản lý sức khỏe cho người dân trên địa bàn Thành phố giai đoạn 2021-2025;

Thực hiện Kế hoạch số 153-KH/QU ngày 03/01/2023 của Quận ủy Long Biên về thực hiện Chương trình số 02-Ctr/QU “Nâng cao chất lượng cuộc sống người dân trên địa bàn quận Long Biên, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu giai đoạn 2020-2025” năm 2023; Kế hoạch số 154-KH/QU ngày 03/01/2023 của Quận ủy Long Biên về việc thực hiện Chương trình số 08-Ctr/TU của Thành ủy năm 2023; Kế hoạch số 160-KH/QU ngày 11/01/2023 của Quận ủy Long Biên về việc triển khai thực hiện chủ đề “Năm chỉnh trang đô thị, chăm lo đời sống người dân, kỷ niệm 20 năm thành lập Quận” năm 2023;

Theo hướng dẫn tại Kế hoạch số 1388/KH-SYT ngày 03/4/2023 của Sở Y tế Hà Nội về thực hiện quản lý sức khỏe cho người dân trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2023,

Ủy ban nhân dân quận Long Biên xây dựng kế hoạch thực hiện quản lý sức khỏe cho người dân trên địa bàn quận Long Biên năm 2023 cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

**1. Mục đích:** Thiết lập hồ sơ quản lý sức khỏe cho từng người dân để mọi người dân đều được quản lý, theo dõi, chăm sóc sức khỏe ban đầu; được tư vấn sức khỏe; được điều trị hoặc chuyển tuyến phù hợp khi có bệnh.

#### 2. Yêu cầu

- Đảm bảo công tác khám, quản lý sức khỏe, theo dõi tình trạng bệnh tật và chăm sóc sức khỏe của người dân trên địa bàn quận gắn với bảo hiểm y tế (BHYT) toàn dân.

- Phát huy tối đa hiệu quả của hệ thống y tế trên địa bàn quận; nâng cao năng lực chuyên môn của nhân viên y tế cơ sở, tăng cường y tế dự phòng; huy động sự tham gia của các lực lượng y tế quân đội, cơ quan, xí nghiệp và y tế ngoài công lập trên địa bàn.

- Triển khai phần mềm hồ sơ sức khỏe, tổ chức cập nhật dữ liệu đối với người dân được khám, quản lý sức khỏe theo hướng dẫn của Sở Y tế. Phấn đấu 90% dân số được quản lý hồ sơ sức khỏe điện tử khi Sở Y tế triển khai phần mềm hồ sơ sức khỏe; cập nhật thông tin sức khỏe cá nhân hàng năm.

## II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

### 1. Thiết lập hồ sơ sức khỏe cho từng người dân

Sử dụng các thông tin sẵn có từ dữ liệu của Bảo hiểm y tế trên địa bàn Thành phố và thông tin rà soát các đối tượng còn lại tại các phường để thiết lập hồ sơ quản lý sức khỏe cho người dân trên địa bàn quận theo quy định.

- Phân loại nhóm đối tượng để thực hiện quản lý sức khỏe người dân theo quy định của Bộ luật Lao động, quy định đối với học sinh, sinh viên, trẻ em, đối tượng chính sách, người cao tuổi, người tàn tật... và các quy định về khám bệnh, chữa bệnh tại các đơn vị y tế trong và ngoài công lập.

- Khi chưa có phần mềm các đơn vị cung cấp dữ liệu sức khỏe người dân cho Trạm Y tế (TYT) phường để theo dõi, cập nhật, quản lý. Khi có phần mềm các đơn vị thực hiện khám sức khỏe cập nhật kết quả khám vào hệ thống quản lý sức khỏe.

### 2. Đối tượng thiết lập hồ sơ

Toàn bộ người dân của quận Long Biên, phân theo các nhóm như sau:

- Trẻ em dưới 6 tuổi;
- Trẻ em từ 6 đến dưới 18 tuổi: Học sinh Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông, trẻ không đến trường...
- Đối tượng từ 18 tuổi trở lên:
  - + Sinh viên Đại học, Cao đẳng, Trung học chuyên nghiệp và dạy nghề;
  - + Cán bộ công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, đơn vị nhà nước, tổ chức xã hội, doanh nghiệp;
  - + Cán bộ, chiến sĩ trong các đơn vị công an, quân đội;
  - + Người cao tuổi, hưu trí;
  - + Người lao động tự do và đối tượng khác (nội trợ, buôn bán nhỏ, giúp việc...)

### 3. Thực hiện thu thập thông tin sức khỏe người dân

- Trẻ em dưới 6 tuổi học mầm non: Trường/Nhóm lớp Mầm non có trách nhiệm gửi thông tin về sức khỏe của trẻ cho TYT trên địa bàn.

- Học sinh, sinh viên tại các trường: Các nhà trường có trách nhiệm gửi thông tin về sức khỏe của học sinh, sinh viên cho TYT trên địa bàn.

- Cán bộ công chức, viên chức, người lao động: Các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm gửi thông tin về sức khỏe của cán bộ, công chức, viên chức cho TYT trên địa bàn

- Cán bộ công chức, viên chức, người lao động, học sinh, sinh viên công tác, học tập ngoài quận, trẻ em chưa đi học; Người cao tuổi; Đối tượng lao động tự do; Nội trợ buôn bán nhỏ, giúp việc... ngoài các đối tượng đã nêu ở trên: UBND phường chỉ đạo thu thập thông tin về sức khỏe chuyển TYT nhập dữ liệu hoặc mời người dân đến TYT để được khám, kiểm tra sức khỏe, cập nhật thông tin quản lý.

#### **4. Tích hợp các nguồn dữ liệu khám bệnh, chữa bệnh vào hồ sơ sức khỏe**

- Các cơ sở y tế trong và ngoài công lập trên địa bàn cập nhật chỉ số sức khỏe cho mọi người dân đến khám chữa bệnh tại cơ sở.

- Tích hợp dữ liệu sức khỏe từ các chương trình, hoạt động y tế vào hệ thống quản lý sức khỏe cá nhân như: Quản lý bệnh truyền nhiễm, bệnh không lây nhiễm, tai nạn thương tích, tiêm chủng, chăm sóc sức khỏe bà mẹ, trẻ em, chăm sóc người cao tuổi, đối tượng chính sách, người có công, an toàn thực phẩm...

#### **5. Tăng cường công tác tư vấn sau khi lập hồ sơ**

Trên cơ sở xác định rõ tiền sử bệnh tật gia đình, tiền sử bệnh tật cá nhân hoặc các yếu tố nguy cơ ảnh hưởng tới sức khỏe, các TYT thực hiện:

- Tư vấn phòng bệnh (Tiêm chủng mở rộng, uống vitaminA,...), khám định kỳ, theo dõi, chăm sóc sức khỏe.

- Tư vấn về chế độ dinh dưỡng, chế độ sinh hoạt, luyện tập thể thao, chăm sóc sức khỏe sinh sản.

- Tư vấn điều trị tại TYT hoặc chuyển tuyến khám, điều trị đạt hiệu quả cho người dân.

#### **6. Tổ chức, vận hành hệ thống quản lý hồ sơ sức khỏe**

- Triển khai phần mềm quản lý hồ sơ sức khỏe điện tử gắn với hệ thống mã định danh Bảo hiểm Y tế, hệ thống quản lý dữ liệu dân cư đến các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trong và ngoài công lập trên địa bàn quận.

- Các đơn vị đảm bảo hệ thống đường truyền, máy tính, nhân lực thực hiện nhập dữ liệu khi có phần mềm.

### **III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

#### **1. Công tác điều hành, chỉ đạo**

- Ban Chỉ đạo công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu và dân số quận, phường chịu trách nhiệm chỉ đạo triển khai các nội dung của kế hoạch. Trung tâm Y tế quận là đơn vị thường trực tham mưu cho UBND quận triển khai kế hoạch.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch đến các đơn vị trước ngày 30/9/2023.

- Hàng tháng tổng hợp kết quả thực hiện ở các phường; kịp thời đôn đốc các đơn vị đảm bảo thực hiện kế hoạch theo đúng tiến độ.

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch.

#### **2. Công tác tuyên truyền**

- Nội dung: Tuyên truyền mục đích, ý nghĩa, các biện pháp, cách thức quản lý sức khỏe cá nhân

- Hình thức: qua loa truyền thanh phường 1 lần/ngày; tại các hội nghị của quận, phường; treo băng zôn tại địa điểm đông người; các kênh thông tin khác.

- Đối tượng: Thành viên Ban Chỉ đạo công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu và dân số quận, phường; đại diện lãnh đạo các trường học, cơ quan, xí nghiệp, đơn vị trên địa bàn và Nhân dân.

### **3. Công tác tập huấn**

- Tổ chức tập huấn kỹ năng tổ chức triển khai quản lý sức khỏe cá nhân cho BCD các phường; ban lãnh đạo, cán bộ y tế của các trường học, cơ quan xí nghiệp, đơn vị trên địa bàn.

### **4. Tăng cường năng lực TYT thực hiện khám chữa bệnh, quản lý sức khỏe người dân**

- Duy trì mô hình điểm thực hiện khám bệnh, chữa bệnh theo nguyên lý y học gia đình tại 14/14 TYT phường.

- Bố trí đủ cán bộ theo vị trí việc làm tại TYT, tập huấn chuyên môn nghiệp vụ hàng năm, đảm bảo các TYT có đủ năng lực thực hiện các nhiệm vụ.

- Đảm bảo cơ sở vật chất khám chữa bệnh ban đầu, quản lý hồ sơ sức khỏe người dân.

- Ứng dụng phần mềm trong các hoạt động quản lý y tế, tư vấn dự phòng nâng cao sức khỏe...

### **5. Điều tra đối tượng và tổ chức lập hồ sơ quản lý sức khỏe**

- Tổ chức điều tra đối tượng theo từng nhóm hoàn thành trong tháng 10/2023.

- Lập danh sách đối tượng chưa được quản lý, đề nghị cung cấp thông tin về sức khỏe hoặc mời ra TYT khám, kiểm tra sức khỏe để lập hồ sơ theo quy định.

- Gửi giấy mời đến các đối tượng cần khám để lập hồ sơ quản lý trước một đến hai ngày; thông báo rõ địa điểm, thời gian khám cụ thể để tránh chờ đợi.

- Tổ chức khám, lập hồ sơ sức khỏe theo đúng tiến độ.

- Thực hiện nhập kết quả khám vào phần mềm quản lý sức khỏe cá nhân sau khi khám hoặc đối với những trường hợp đã khám sức khỏe trong vòng một năm.

### **6. Thống kê báo cáo**

**6.1.** Các phường báo cáo kết quả khám, quản lý sức khỏe trên địa bàn toàn phường (gồm kết quả thực hiện của phường và các cơ quan, doanh nghiệp, đơn vị, trường học trên địa bàn) về Trung tâm Y tế quận:

- Báo cáo định kỳ: Báo cáo kết quả khám bằng văn bản theo đợt (khi kết thúc mỗi đợt khám), theo tháng (trước ngày 04 hàng tháng, kết quả tính từ ngày 01 đến ngày cuối cùng của tháng).

- Báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Thành phố và quận.

**6.2.** Trung tâm Y tế quận tổng hợp kết quả toàn quận, báo cáo Thành phố và UBND quận theo đợt, tháng và đột xuất.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Trung tâm Y tế quận**

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Y tế tham mưu UBND quận xây dựng, triển khai kế hoạch; theo dõi, đánh giá kết quả, đề xuất giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

- Chỉ đạo các TYT phường tham mưu UBND các phường tổ chức thực hiện kế hoạch; triển khai các hoạt động chuyên môn theo đúng hướng dẫn.

- Đề xuất với Sở Y tế Hà Nội và UBND quận hỗ trợ các điều kiện cần thiết về nhân lực, cơ sở vật chất phục vụ khám, lập hồ sơ quản lý sức khỏe.

- Xây dựng kế hoạch triển khai các hoạt động chuyên môn trong khám, lập hồ sơ quản lý sức khỏe theo đúng hướng dẫn và tiến độ.

- Cung cấp nội dung để viết tin bài tuyên truyền trên đài truyền thanh phường, Cổng giao tiếp điện tử của Quận.

- Phối hợp với các đơn vị y tế trên địa bàn quận tổ chức khám, lập hồ sơ quản lý sức khỏe cho người dân tại các phường.

- Hướng dẫn các đơn vị thực hiện nhập liệu trên phần mềm hồ sơ sức khỏe.

- Chịu trách nhiệm tiếp nhận, quản lý hồ sơ sức khỏe trên phần mềm tại các TYT theo hướng dẫn của Sở Y tế.

- Tổng hợp báo cáo theo đúng quy định.

## **2. Phòng Y tế**

- Phối hợp với Trung tâm Y tế quận tham mưu UBND quận xây dựng triển khai kế hoạch quản lý sức khỏe cho người dân trên địa bàn quận năm 2023.

- Tổ chức các hội nghị tuyên truyền về BHYT toàn dân gắn với công tác quản lý sức khỏe ở quận và các phường.

- Tham mưu UBND quận huy động các đơn vị y tế trên địa bàn quận tham gia khám sức khỏe cho nhân dân; thành lập đoàn khám theo đề xuất của Trung tâm Y tế quận.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan giám sát công tác tổ chức tại các phường nhằm đảm bảo hiệu quả và thực hiện theo đúng quy định của pháp luật.

- Phối hợp với Trung tâm Y tế quận tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch.

## **3. Phòng Văn hóa & Thông tin**

Viết tin bài tuyên truyền và hướng dẫn các phường triển khai các hoạt động tuyên truyền.

## **4. Phòng Giáo dục & Đào tạo**

- Chỉ đạo các trường học trên địa bàn quận:

- + Nghiêm túc thực hiện việc khám, quản lý sức khỏe cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và cập nhật vào phần mềm quản lý; báo cáo kết quả thực hiện về UBND phường sở tại; thực hiện đúng các quy định của pháp luật về BHYT trong sử dụng lao động.

- + Chủ động phối hợp triển khai khám, lập hồ sơ quản lý sức khỏe cho học sinh và cập nhật vào phần mềm quản lý.

- Phối hợp theo dõi, đôn đốc việc thực hiện của các trường học.

## **5. Phòng Kinh tế**

- Có văn bản yêu cầu các doanh nghiệp trong và ngoài khu công nghiệp trên địa bàn quận nghiêm túc thực hiện việc khám, quản lý sức khỏe người lao

động theo quy định; báo cáo kết quả thực hiện về UBND phường sở tại; thực hiện đúng các quy định của pháp luật về BHYT trong sử dụng lao động.

- Phối hợp theo dõi, đôn đốc việc thực hiện quản lý sức khỏe người lao động của các doanh nghiệp.

#### **6. Bảo hiểm xã hội quận**

- Tổ chức tuyên truyền về BHYT toàn dân. Sử dụng Quỹ BHYT để triển khai các hoạt động của kế hoạch theo đúng chỉ đạo của Thành phố.

- Cung cấp cơ sở dữ liệu sẵn có phục vụ cho việc lập hồ sơ quản lý sức khỏe hiệu quả.

#### **7. Công an quận**

Chỉ đạo công an các phường đảm bảo trật tự, an ninh tại các điểm khám.

#### **8. Phòng Tài chính & Kế hoạch**

Tham mưu UBND quận bố trí kinh phí thực hiện kế hoạch theo chỉ đạo của Thành phố.

#### **9. Đề nghị các Bệnh viện, Phòng khám, Trung tâm Y tế trong và ngoài công lập; Quân y của các đơn vị quân đội đóng trên địa bàn quận**

Bố trí nhân lực, trang thiết bị y tế tham gia đoàn khám khi được UBND phường huy động (theo phân công tại Biểu 1).

#### **10. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Liên đoàn lao động và các đoàn thể quận**

- Tuyên truyền, vận động Nhân dân, hội viên tích cực tham gia cung cấp thông tin, khám, lập hồ sơ quản lý sức khỏe và tham gia BHYT toàn dân.

- Liên đoàn lao động quận: triển khai đến các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, trường học ngoài khu công nghiệp có tổ chức Công đoàn trên địa bàn quận về thực hiện khám sức khỏe định kỳ, quản lý sức khỏe cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và cập nhật vào phần mềm quản lý; báo cáo kết quả về UBND phường sở tại; thực hiện đúng các quy định của pháp luật về BHYT trong sử dụng lao động. Phối hợp theo dõi, đôn đốc việc thực hiện của các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, trường học.

#### **11. Ủy ban nhân dân các phường**

- Xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện quản lý sức khỏe cho người dân trên địa bàn và triển khai đến các ngành đoàn thể, tổ dân phố; các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, trường học trên địa bàn phường. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, trường học thực hiện khám, quản lý sức khỏe cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và cập nhật vào phần mềm quản lý; báo cáo kết quả thực hiện về UBND phường để tổng hợp, báo cáo Quận.

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, vận động đảm bảo 100% người dân trên địa bàn được lập hồ sơ quản lý sức khỏe và tham gia BHYT toàn dân. Treo băng zôn tại các điểm khám & địa điểm tập trung đông người.

- Tổ chức thực hiện tốt công tác điều tra, lập danh sách đối tượng; Chủ động liên hệ với đơn vị y tế được phân công hỗ trợ phường, huy động các cơ sở y tế ngoài công lập trên địa bàn và bố trí các nguồn lực khác để tổ chức khám, thu thập thông tin hiệu quả, đảm bảo hoàn thành 100% người dân trên địa bàn được quản lý sức khỏe.

- Tổng hợp kết quả quản lý sức khỏe cho người dân và các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, trường học trên địa bàn. Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

## **12. Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, trường học trên địa bàn quận**

Chủ động tổ chức khám, quản lý sức khỏe cho người lao động; lập hồ sơ quản lý sức khỏe cho cán bộ, chiến sĩ, công chức, viên chức, người lao động, học sinh của đơn vị/trường học và cập nhật vào phần mềm hồ sơ sức khỏe theo hướng dẫn của Trung tâm Y tế quận; tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện của đơn vị về UBND phường nơi cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, trường học đóng.

Trên đây là kế hoạch quản lý sức khỏe cho người dân trên địa bàn quận Long Biên năm 2023. Ủy ban nhân dân quận yêu cầu các đơn vị phối hợp thực hiện các nội dung trên.

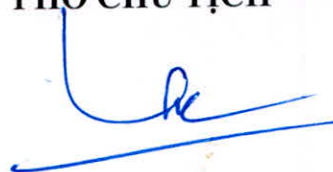
Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị kịp thời phản ánh về UBND quận (qua phòng Y tế hoặc Trung tâm Y tế quận) để xem xét, điều chỉnh./.

### **Nơi nhận**

- Thường trực QU-HĐND-UBND; (để b.cáo)
- Thành viên BCD công tác CSSKBD và DS quận;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc quận;
- UBND 14 phường;
- Các đơn vị Y tế trên địa bàn quận;
- Lưu: VT, YT (05).

để  
thực hiện

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Đinh Thị Thu Hương**

**Biểu 1****Phân công các đơn vị Y tế hỗ trợ phường khám, thu thập thông tin phục vụ quản lý sức khỏe toàn dân năm 2023***(Kèm Kế hoạch số 379/KH-UBND ngày 25/9/2023 của UBND quận Long Biên)*

<b>TT</b>	<b>Đơn vị y tế</b>	<b>Địa bàn được phân công hỗ trợ</b>	<b>Ghi chú</b>
1	Bệnh viện đa khoa Đức Giang	Phường Đức Giang, Cự Khối	
2	Bệnh viện đa khoa Tâm Anh	Phường Bồ Đề	
3	Bệnh viện đa khoa quốc tế Bắc Hà	Phường Ngọc Lâm	
4	Bệnh viện Tâm thần Hà Nội	Phường Long Biên	
5	Phòng khám đa khoa Giao thông vận tải Gia Lâm	Phường Thượng Thanh	
6	Phòng khám đa khoa Tổng công ty May 10	Phường Sài Đồng	
7	Trung tâm Y tế Hàng không	Phường Gia Thụy	
8	PK đa khoa Hồng Ngọc - Cty TNHH Bệnh viện Hồng Ngọc	Phường Việt Hưng	
9	Quân y Lữ đoàn Không quân 918	Phường Phúc Đồng	
10	Quân y Học viện Hậu cần	Phường Ngọc Thụy	
11	Trung tâm Y tế quận	Giang Biên, Thạch Bàn, Phúc Lợi	