**UBND QU ẬN LONG BI ÊN**

**TRƯỜNG MẦM NON BẮC CẦU**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

 **TUẦN 2 THÁNG 12 (TỪ NGÀY 07/12/2020 ĐẾN NGÀY 11/12/2020)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2****07/12** | **Thứ 3****08/12** | **Thứ 4****09/12** | **Thứ 5****10/12** | **Thứ 6****11/12** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** |
| **1** | **Hiệu trưởng****Đỗ Thị Huyền** | **S** | Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại bếp | Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm giáo viên Từ Thị Quỳnh Trang**(KTNB)** | Kiểm tra HĐ học lớp C3 | Kiểm tra giờ đón trẻ lớp D2 | Kiểm tra hoạt động ngoài trời lớp B2 |  |
| **C** | Làm việc tại phòng | Kiểm tra giờ ăn chiều lớp C1 | Kiểm tra vệ sinh tại bếp | Kiểm tra hđ chiều các lớp  | Tổng vệ sinh toàn trường;  |  |
| **2** | **Hiệu phó****Nguyễn Thị Khánh Vân** | **S** | Kiểm tra HĐ học lớp A1 | Kiểm tra giờ ăn trưa lớp D2 | Kiểm tra chuyên đề lớp học hạnh phúc điểm lớp B2**(KTNB)** | Kiểm tra giờ ăn trưa lớp A1 | Kiểm tra HĐ góc lớp A2 |  |
| **C** | Kiểm tra giờ ăn chiều lớp A2 | Kiểm tra hđ chiều lớp B1 | Kiểm tra giờ ăn chiều lớp C2 | Hoàn thiện hồ sơ sổ sách  | Tổng vệ sinh toàn trường  |  |

**HIỆU TRƯỞNG**

 **(Đã ký)**

 **Đỗ Thị Huyền**