

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG MẦM NON CỤ KHÔI

KẾ HOẠCH
TUYỂN SINH NĂM HỌC 2022-2023

THÁNG 6/2022

UBND QUẬN CỰ KHÔI
TRƯỜNG MẦM NON CỰ KHÔI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 42/KH-MNCK

Cự Khôi, ngày 06 tháng 6 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh năm học 2022 - 2023

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 950 /UBND-KGVX ngày 31/3/2022 của Ủy ban nhân dân (UBND) thành phố Hà Nội về công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6, lớp 10 THPT năm học 2022-2023;

Căn cứ vào Quyết định số 886/QĐ-UBND ngày 27/02/2020 về việc sát nhập, đặt tên và đổi tên thôn, tổ dân phố thuộc 11 quận, huyện trên địa bàn Thành phố Hà Nội năm 2020;

Căn cứ công văn 942/SGD & ĐT-QLT ngày 12/4/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường Mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2022-2023;

Căn cứ kế hoạch 142/KH-UBND ngày 19 tháng 3 năm 2021 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về Kế hoạch phát triển giáo dục mầm non quận Long Biên giai đoạn 2021- 2025;

Căn cứ kế hoạch 255/KH-UBND ngày 25/5/2022 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về Kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh vào các trường Mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2022-2023 quận Long Biên;

Căn cứ vào kết quả điều tra số trẻ lứa tuổi mầm non từ 0 tháng tuổi - 72 tháng tuổi trên địa bàn phường Cự Khôi và điều kiện thực tế về cơ sở vật chất của nhà trường. Trường mầm non Cự Khôi xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2022- 2023 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai tạo thuận lợi cho học sinh

và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng, giáo dục toàn diện; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ 5 tuổi.

2. Điều tra chính xác trẻ mầm non trên địa bàn từ tại các tổ 5, 7, 9 phường Cự Khối. Thực hiện tuyển sinh đúng tuyển, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, giảm sĩ số học sinh /lớp, tránh tình trạng quá tải ở trường. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo năm rõ: tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

3. Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm: tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất cho nhà trường, giảm số học sinh trái tuyển, giảm số học sinh/lớp, tăng số học sinh được học 2 buổi/ngày.

4. Tuyệt đối không được vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

5. Cán bộ, giáo viên, nhân viên trường được phân công nhiệm vụ, thực hiện và chịu trách nhiệm cá nhân trước cấp trên trực tiếp. Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh của trường.

II. Mục tiêu:

- Kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện về đối tượng tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh; đảm bảo số HS/lớp đúng quy định và không có HS trái tuyển

- Mầm non: Mẫu giáo 3-4 tuổi có không quá 25 trẻ/lớp; mẫu giáo 4-5 tuổi không quá 30 trẻ/lớp; mẫu giáo 5-6 tuổi có không quá 35 trẻ/lớp.

III. Giải pháp thực hiện: Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, nhà trường xây dựng giải pháp như sau:

1. Điều tra số trẻ trên địa bàn phường:

- Nhà trường đã phối hợp với dân số, công an và tổ dân phố để điều tra số trẻ trên địa bàn của phường cụ thể với từng đối tượng.

- Tích cực tuyên truyền vận động trẻ trong độ tuổi đến trường phấn đấu đạt tỷ lệ trẻ được đến trường.

2. Căn cứ cơ sở vật chất của nhà trường để đề xuất chỉ tiêu tuyển sinh:

Trường MN Cự Khối được xây dựng với mô gồm: 14 phòng học, 04 phòng chức năng, 01 phòng hội trường, 01 phòng bếp và các phòng hiệu bộ. Với đầy đủ trang thiết bị hiện đại phục vụ cho công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

Diện tích phòng học: Bình quân 85 m²/phòng.

Theo Công văn 942/SGDDT-QLT ngày 12/4/2022 của Sở Giáo dục và

Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường Mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2022-2023: “Trường hợp do số trẻ trên địa bàn đăng ký quá quy định tại Điều 15 thì số trẻ trong mỗi nhóm, lớp có thể tăng thêm nhưng phải đảm bảo được tỷ lệ số giáo viên/trẻ/lớp theo quy định tại Điều lệ và diện tích phòng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em đảm bảo theo qui định”. Với diện tích bình quân mỗi phòng học 85 m² nhà trường có thể bố trí 35 trẻ/phòng (bình quân 2,4 m²/trẻ).

3. Chuẩn bị đội ngũ giáo viên đủ định biên GV/trẻ/lớp: Năm 2022 nhà trường được quận giao chỉ tiêu là 22 GV. Nhà trường đã đề xuất thêm 04 GV, tổng số GV là 26 đ/c.

B. NỘI DUNG CÔNG TÁC TUYỂN SINH

I. Chỉ tiêu tuyển sinh:

| Lứa tuổi | Chỉ tiêu tuyển mới | Số trẻ đang học | Số trẻ sau TS | Số lớp | TB hs/lớp | Số giáo viên | TB Gv/lớp | Diện tích phòng học (m ²) | TB m ² /trẻ |
|-------------------------|--------------------|-----------------|---------------|-----------|-----------|--------------|------------|---------------------------------------|------------------------|
| Mẫu giáo Lớn (5-6 tuổi) | 5 | 105 | 110 | 3 | 36 | 6 | 2.0 | 255 | 2.3 |
| Mẫu giáo Nhỡ (4-5 tuổi) | 35 | 105 | 140 | 4 | 35 | 8 | 2.0 | 340 | 2.4 |
| Mẫu giáo Bé (3-4 tuổi) | 50 | 50 | 100 | 4 | 25 | 8 | 2.0 | 340 | 3.4 |
| Nhà trẻ (18-36 tháng) | 80 | 0 | 80 | 3 | 26 | 6 | 2,0 | 255 | 3.1 |
| Tổng | 170 | 260 | 430 | 12 | 30 | 28 | 2.0 | 1.190 | 2.7 |

II. Tuyển tuyển sinh:

Tuyển sinh các tổ dân phố số: một phần tổ 3, 5, 11, 12 phường Cự Khối.

III. Đối tượng:

1. Đối tượng

- Học sinh có hộ khẩu thường trú tại địa bàn tuyển sinh hoặc có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

- + ĐT1: Học sinh có hộ khẩu và nơi ở thuộc tuyến tuyển sinh
- + ĐT2: Học sinh có hộ khẩu thuộc tuyến tuyển sinh
- + ĐT3: Học sinh có sổ tạm trú, giấy tạm trú thuộc tuyến tuyển sinh (tuyển sinh trực tiếp, nếu còn chỉ tiêu).

- Nếu số lượng học sinh đăng ký vào trường nhiều hơn so với chỉ tiêu tuyển sinh, nhà trường căn cứ vào các quy định hiện hành, xây dựng phương án tuyển sinh phù hợp báo cáo phòng GD&ĐT và UBND quận.

2. Độ tuổi

- Nhà trường tiếp nhận trẻ trong độ tuổi Mẫu giáo và Nhà trẻ trong khu vực tuyển sinh theo thứ tự ưu tiên học sinh từ 5 tuổi trở xuống, trẻ thuộc tuyến tuyển sinh được giao. Thực hiện công khai số trẻ, độ tuổi của trẻ trường tiếp nhận được trong năm học.

+ Lứa tuổi nhà trẻ: Từ 20 tháng tuổi đến 36 tháng tuổi (sinh năm 2020)

+ Mẫu giáo Bé: trẻ sinh năm 2019

+ Mẫu giáo Nhỡ: trẻ sinh năm 2018

+ Mẫu giáo Lớn: trẻ sinh năm 2017

IV. Hồ sơ dự tuyển:

- Đơn xin học (theo mẫu của nhà trường) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp;

- Đối với học sinh 5 tuổi (2017) có giấy trúng tuyển được in ra khi đăng kí tuyển sinh trực tuyến.

- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;

- Sổ hộ khẩu photo (có bản chính để đối chiếu) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

V. Phương thức tuyển sinh

1. Phương thức: Trực tuyến và trực tiếp

2. Thời gian hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện:

- Cha mẹ học sinh được hướng dẫn quy trình, thời gian đăng ký tuyển sinh cho con tại hệ thống loa truyền thanh của Phường; được xem tại cổng thông tin điện tử của trường, tại bảng tin của trường, tại trụ sở UBND phường Cự Khối, trụ sở tổ dân phố nơi cư trú: Từ ngày 20 tháng 6 năm 2022.

- Hoàn thành việc cấp mã số (kèm mật khẩu) cho CMHS trước ngày 27/5/2022.

VI. Thời gian tuyển sinh:

1. Thời gian, địa điểm đăng ký tuyển sinh trực tuyến: Tuyển sinh trẻ 5 tuổi vào trường MN từ ngày 04/7/2022 đến hết ngày 06/7/2022. Quy trình tuyển sinh trực tuyến theo thông báo đính kèm.

+ Công bố danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến:

Ngày 07/7/2022, nhà trường công bố danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến mầm non 5 tuổi năm học 2022 – 2023 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ <http://mncukhoi@longbien.edu.vn>.

Lưu ý: Phụ huynh học sinh đăng ký tuyển sinh thành công có thể mang hồ sơ để đối chiếu.

2. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp:

Tuyển sinh từ ngày 13/7/2022 đến hết ngày 18/7/2022

* Giờ làm việc: (ngày Chủ nhật nhà trường không tuyển sinh).

- Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30

- Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 đến 17 giờ 30

* **Địa điểm, phương tiện tuyển sinh:**

- Bố trí 02 máy tính cài đặt phần mềm trực tuyến tại phòng văn phòng

- Bố trí bàn có nhân viên hướng dẫn công tác tuyển sinh tại sảnh tầng 1.

+ Tuyển sinh lứa tuổi Nhà trẻ (Sinh năm 2020), mẫu giáo Bé (Sinh năm 2019) tại phòng học lớp D1, D2.

+ Tuyển sinh lứa tuổi mẫu giáo Nhỡ (Sinh năm 2018) và tuyển sinh lứa tuổi mẫu giáo Lớn (Sinh năm 2017) tại phòng Phó hiệu trưởng tầng 1.

- Nhà trường xây dựng phương án phòng chống dịch Covid-19, thực hiện nghiêm túc việc đo thân nhiệt, bố trí vị trí ngồi giãn cách và các biện pháp phòng dịch theo quy định.

- **Tuyển sinh bổ sung:**

Từ ngày 21/7/2022 đến hết ngày 22/7/2022 nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển bổ sung cho đến hết chỉ tiêu được giao.

3. Thời gian tập trung HS:

Ngày 01/8/2022, nhà trường niêm yết công khai danh sách học sinh trúng tuyển vào trường năm học 2022 - 2023 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ <http://mncukhoi@longbien.edu.vn>.

- **Thời gian nhập học:** Học sinh trúng tuyển nhập học tại trường từ ngày 01/8/2022.

- Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30
- Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 đến 17 giờ 00

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Phân công trách nhiệm:

1. Hội đồng tuyển sinh:

- Quản trị hệ thống mạng
- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh
- Hỗ trợ đăng ký tuyển sinh trên hệ thống trực tuyến
- Tiếp nhận và duyệt hồ sơ cho học sinh không tham gia đăng ký trực tuyến qua mạng.

- Tổng hợp danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến và danh sách học sinh trúng tuyển vào trường theo các độ tuổi.

- Báo cáo về Phòng GD&ĐT số liệu và danh sách đăng ký tuyển sinh trực tuyến, trực tiếp, danh sách học sinh trúng tuyển.

2. Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:

2.1. Bà Nguyễn Hồng Thu - Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh trường.

- Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư 36/2017/TT/BGDĐT của Bộ GD&ĐT.

- Xây dựng, trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường.

- Triển khai phổ biến, nghiên cứu các văn bản chỉ đạo, kế hoạch tuyển sinh của Sở GD&ĐT và phòng GD&ĐT trong Hội đồng giáo dục.

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.

- Tuyên truyền, hướng dẫn toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về tuyển sinh trực tuyến.

- Xây dựng tờ trình đề nghị Trưởng phòng GD&ĐT quận ra quyết định thành lập thành lập Hội đồng tuyển sinh của trường.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2022 - 2023 đúng quy định.

- Ký và đóng dấu xác nhận vào mặt sau Bản sao giấy khai sinh.

- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

- Báo cáo kết quả tuyển sinh với UBND phường và phòng GD&ĐT.

2.2. Bà Lê Thị Yến - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.

- Phụ trách CSVC. Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến. Trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra thông tin học sinh trên phần mềm. Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ Nhà trẻ (2019)

- Đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

2.3. Bà Lưu Thị Thủy Phương - Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.

- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ mẫu giáo bé (2019)

2.4. Bà Phạm Thị Huệ - Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Phụ trách về CSVC. Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng tiến độ, đúng nhiệm vụ được phân công.

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến. Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ MG nhỡ (2018)

2.5. Bà Đào Phương Mai - Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.

- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ mẫu giáo lớn (2017)

2.6. Bà Nguyễn Thị Lan - Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Kiểm tra việc thực hiện quy định thu - chi trong quá trình tuyển sinh.

- Thực hiện nhiệm vụ được phân công.

2.7. Bà Vũ Thị Thương- Thư ký Hội đồng tuyển sinh.

- Chịu trách nhiệm tổng hợp kết quả tuyển sinh, lập danh sách học sinh đã tuyển theo từng độ tuổi.

II. Chế độ báo cáo:

- Trước ngày 15/6/2022: Duyệt kế hoạch tuyển sinh tại Phòng GD&ĐT.

- Ngày 20/6/2022: Niêm yết thông báo tuyển sinh tại trụ sở UBND phường; nhà văn hóa tổ dân phố 5, 7, 9; bảng tin trường mầm non Cụ Khối, thông tin qua hệ thống loa truyền thanh phường Cụ Khối, trên công thông tin điện tử của nhà trường <http://mncukhoi@longbien.edu.vn>.

- Từ 04/7/2022 – 06/7/2022: CMHS đăng ký tuyển sinh trực tuyến trẻ 5 tuổi vào trường mầm non qua Internet tại trang thông tin điện tử: <http://tsdaucap.hanoi.gov.vn/>.

- Từ 13/7/2022 đến 18/7/2022: Tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp.

- Ngày 19/7/2022: Báo cáo nhanh công tác tuyển sinh, đề nghị tuyển sinh bổ sung học sinh (nếu còn chỉ tiêu) về PGD.

- Từ ngày 21/7/2022 - 22/7/2022: Nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh bổ sung (*nếu có*).


- Ngày 27/7/2021: Công bố công khai danh sách học sinh trúng tuyển vào trường năm học 2022 - 2023, nộp báo cáo chính thức và danh sách học sinh trúng tuyển vào trường.

Trên đây là dự thảo kế hoạch tuyển sinh của trường Mầm non Cụ Khối quận Long Biên năm học 2022-2023. Kính trình phòng GD&ĐT Quận xem xét và phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận Long Biên (để phê duyệt);
- UBND phường (để phối hợp);
- Các bộ phận nhà trường; (để thực hiện);

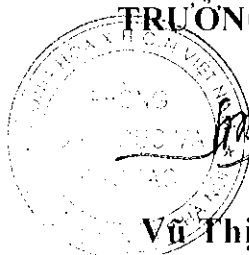
HIỆU TRƯỞNG



TRƯỜNG
MẦM NON
CỤ KHỐI

Nguyễn Hồng Thu

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT
TRƯỞNG PHÒNG



Vũ Thị Thu Hà